

## INDICAZIONI CIRCA LE MODALITÀ A DISTANZA DELLE PROVE

### **Generalità**

Lo svolgimento a distanza delle prove deve garantire:

- La corretta identificazione del candidato;
- La regolarità dello svolgimento della prova;
- I dovuti adempimenti per la corretta verbalizzazione degli esiti delle prove.

### **Adempimenti dei candidati**

Il candidato predisporre la postazione di esame dotandosi di un dispositivo munito di telecamera, microfono, altoparlante (di seguito individuato come "PC") e configurandola possibilmente come segue: il PC è posto su di un tavolo sul quale sono posizionati anche, esclusivamente, il documento di identità e altro materiale autorizzato dalla Commissione e necessario allo svolgimento della prova.

Si connette alla videoconferenza prima dell'inizio della seduta con il PC, utilizzando l'account email fornito in occasione della presentazione della domanda.

Il candidato verifica il corretto funzionamento del PC e la connessione internet, disattiva microfono e videocamera, attiva l'altoparlante.

### **Svolgimento dell'esame**

Il Presidente della Commissione di esame convoca il candidato da esaminare. La Commissione procede con l'identificazione del candidato attraverso il confronto con la foto del documento di riconoscimento in corso di validità.

Il candidato convocato attiva il microfono e la videocamera sul PC, mostra alla Commissione l'assenza di persone che possano suggerire e/o di dispositivi e materiali a disposizione non autorizzati.

La Commissione attiva microfono e videocamera e procede con le domande: il candidato è tenuto a rispondere guardando la telecamera e mantenendo le mani nell'inquadratura.

Nel caso di perdita di connessione o di interruzioni ripetute, la Commissione valuterà e si esprimerà in merito alla validità della prova.

Al termine della prova la Commissione, avendo disattivato la modalità audio e video della videoconferenza, si riunisce nella videoconferenza riservata o in presenza per valutare la prova.