



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

Oggetto: Procedura selettiva per l'attribuzione di n. 1 assegno di ricerca presso l'Area Ricerca Trasferimento Tecnologico e Gestione Progetti, nell'ambito della misura MISE UIBM (Ufficio Italiano Brevetti e Marchi) Progetto PIVOT CUBE – Aree CUN 02 “Scienze fisiche”, 03 “Scienze chimiche” e 05 “Scienze biologiche”.

IL RETTORE

VISTA la Legge 9 maggio 1989 n. 168, che ha dato attuazione al principio costituzionale dell'autonomia universitaria;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modificazioni, che disciplina l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

VISTO il D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni, in particolare l'art. 3;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni, che prevede il cd. “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240, in particolare l'art. 22 che disciplina gli assegni di ricerca;

RICHIAMATO il Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca, emanato con decreto rettorale Prot. n. 6408 del 7 febbraio 2020;

VISTE le disposizioni in materia fiscale, di cui all'art. 4 della Legge 13 agosto 1984 n. 476;

VISTE le disposizioni in materia previdenziale, di cui all'art. 2 commi 26 e seguenti della Legge 8 agosto 1995 n. 335 e successive modificazioni;

VISTE le disposizioni, in materia di astensione obbligatoria per maternità, di cui al Decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale del 12 luglio 2007;

VISTE le disposizioni, in materia di congedo per malattia, di cui all'art. 1 comma 788 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 e successive modificazioni;

VISTO il D.M. del 9 marzo 2011, che ha stabilito che l'importo minimo da attribuire ai titolari degli assegni per la collaborazione ad attività di ricerca è pari ad €19.367,00;

CONSIDERATO che nel periodo di astensione obbligatoria per maternità, l'indennità corrisposta dall'INPS, ai sensi dell'art. 5 del Decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale del 12 luglio 2007, è integrata dall'Università fino a concorrenza dell'intero importo dell'assegno di ricerca;

VISTA la sottoscrizione da parte dell'Ateneo di Camerino, nel luglio 2005, della Carta Europea dei Ricercatori e del Codice di condotta per l'assunzione dei Ricercatori;

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo
Via Gentile III da Varano
62032 Camerino (MC)
tel. +39 (0737) 402024
anna.silano@unicam.it



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

VISTO il D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, modificato dal D. Lgs. 25 maggio 2016 n. 97, che dispone il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

RICHIAMATO il Codice Etico e di Comportamento dell'Università degli Studi di Camerino, emanato con D.R. n. 16 del 3 febbraio 2015;

RICHIAMATO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2019/2021, ai sensi dell'art. 1 commi 5 e 60 della Legge n. 190/2012, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30 gennaio 2019;

VISTO il Bando per il finanziamento di progetti di potenziamento e *capacity building* degli Uffici di Trasferimento Tecnologico (UTT) delle Università italiane, degli enti pubblici di ricerca (EPR) italiani e degli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico (IRCCS), al fine di aumentare l'intensità dei flussi di trasferimento tecnologico verso il sistema delle imprese inerente il rifinanziamento di progetti già agevolati e il finanziamento di nuovi progetti, di cui al Decreto direttoriale 29 novembre 2019, il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana del 3 dicembre 2019 n. 283;

VISTA la proposta presentata per il rifinanziamento del progetto PIVOT CUBE da parte dell'Università degli Studi di Camerino, con nota Prot. n. 8247 del 14 febbraio 2020;

VISTO il Decreto direttoriale del Ministero dello Sviluppo Economico Prot. n. 134215 del 28 maggio 2020, con il quale è stata disposta l'ammissione a finanziamento per i progetti ritenuti idonei;

VISTA la nota del Ministero dello Sviluppo Economico Prot. n. 135882 del 31 maggio 2020, con cui è stato comunicato il provvedimento di attestazione di ammissione al finanziamento del progetto PIVOT CUBE da parte dell'Università di Camerino;

VISTA la nota di accettazione Prot. n. 41186 del 9 luglio 2020 del provvedimento di attestazione del finanziamento da parte dell'Università di Camerino;

RICHIAMATE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 30 settembre 2020, con cui è stata approvata l'attivazione del suddetto assegno di ricerca;

ACCERTATA la disponibilità economica pari a Euro 28.000,00/anno, onnicomprensiva anche degli oneri a carico dell'Ente, che graverà per il 50% sui fondi del MISE e per il 50% sul fondo miglioramento ricerca di UNICAM.

DECRETA

Art. 1

Oggetto

Viene indetta la procedura di selezione pubblica per titoli e prova orale, per l'attribuzione di n.



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

1 assegno di ricerca, nell'ambito della misura MISE UIBM (Ufficio Italiano Brevetti e Marchi), Progetto PIVOT CUBE:

Struttura di riferimento: Area Ricerca Trasferimento Tecnologico e Gestione Progetti

Titolo del progetto PIVOT CUBE: *“Partnership potenziate imprese-accademia, valorizzazione dei risultati della ricerca anche mediante adeguate privative industriali per la competitività dei territori”*

Aree CUN di riferimento: 02 “Scienze Fisiche”, 03 “Scienze Chimiche” e 05 “Scienze Biologiche”

Durata dell'assegno: dalla data della sottoscrizione del contratto fino al 30 giugno 2022, eventualmente rinnovabile

Importo lordo da corrispondere all'assegnista: Euro 22.798,00/anno. Tale importo verrà finanziato per il 50% sul fondo MISE e per il 50% sul fondo miglioramento ricerca di Unicam

Responsabile del progetto: Dott.ssa Diletta Romana Cacciagrano

Tutor del progetto: Prof. Claudio Pettinari in qualità di Delegato alla Ricerca presso Unicam

Requisiti richiesti per l'ammissione:

Laurea Magistrale in Fisica o in Chimica o in Biologia o equivalenti o ordinamenti precedenti (ex D.M. n. 509/1999)

Finalità dell'assegno di ricerca: individuazione della figura di KT (Knowledge Transfer Manager) con esperienza nella gestione dell'innovazione del Trasferimento Tecnologico finalizzato al potenziamento dei partenariati industria-accademia anche nell'ottica della creazione di progetti competitivi nel nuovo programma quadro Horizon Europe.

Attività che dovrà svolgere l'assegnista:

- consolidamento di una strategia proattiva dell'attività di *scouting* dell'innovazione, definizione di *show cases* per la presentazione dell'innovazione;
- prosecuzione dell'attivazione contratti di collaborazione Industria-Accademia;
- supporto all'implementazione della *policy* di Ateneo per la gestione dei diritti di proprietà intellettuale;
- instaurazione link industria-accademia per l'innovazione, *follow up* per l'individuazione di possibili strumenti che colmino il cd. *development/exploitation gap*, fino a trasformare l'innovazione in nuovi prodotti o servizi;
- partenariati industria-accademia per il trasferimento tecnologico nel nuovo programma quadro Horizon Europe;



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

- sviluppo di altri strumenti per la tutela dell'innovazione e per l'estensione delle privative in altri mercati del mondo.

Inoltre, l'assegnista dovrà garantire:

- il supporto nel coordinamento delle attività di progetto;
- il supporto allo scambio di informazioni con i gruppi di ricerca Unicam per le attività di *scouting* dell'innovazione e report relativi all'innovazione trasferibile;
- l'individuazione di potenziali aziende partner per la valorizzazione dell'innovazione, anche mediante eventuale privativa industriale (in base alla policy dell'Ateneo anche in co-titolarietà);
- il supporto alla stesura di progetti a valere su bandi europei;
- la predisposizione dei report semestrali di progetto;
- la collaborazione alla realizzazione dei principali strumenti di comunicazione e disseminazione del progetto come previsti dalla proposta progettuale.

Per lo svolgimento dell'incarico, inoltre, sono richieste le seguenti capacità e competenze:

- disponibilità a effettuare, anche con breve preavviso, missioni di lavoro in Italia o all'estero;
- ottime capacità organizzative e relazionali;
- capacità di operare in ambienti di lavoro internazionali;
- ottima padronanza nell'uso del computer, in particolare degli applicativi di Microsoft;
- ottima conoscenza della lingua inglese (Livello Europeo – comprensione, parlato, scritto).

Titoli valutabili: dottorato di ricerca, master universitari, specializzazione post -laurea, attestazioni di partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento coerenti con il titolo del progetto, esperienza professionale post – laurea maturata presso soggetti pubblici o privati nelle attività di gestione dell'innovazione del Trasferimento Tecnologico, finalizzato al potenziamento dei partenariati industria-accademia.

Punteggi da attribuire ai titoli e alla prova orale: 20 punti per i titoli; 40 punti per la prova orale.

Indicazione del termine per la presentazione della domanda: 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando sul sito d'Ateneo.

Art. 2 Requisiti di partecipazione

Possono essere destinatari dell'assegno di ricerca **i laureati magistrali, nell'ambito dei corsi di laurea indicati nell'art. 1 del bando, che siano in possesso di curriculum professionale idoneo**



allo svolgimento dell'attività oggetto del progetto.

I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di **un titolo di studio riconosciuto equipollente**. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

Gli assegni di ricerca sono conferiti nel rispetto del Codice Etico di Ateneo.

Questi non possono essere conferiti al personale di ruolo delle Università, delle istituzioni e degli enti pubblici di ricerca e sperimentazione, dell'Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile (ENEA) e dell'Agenzia spaziale italiana (ASI), nonché delle istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca, ai sensi dell'art. 74 c. 4 del D.P.R. 11 luglio 1980 n. 382.

Non possono essere ammessi alla prova selettiva coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo.

Ai sensi dell'art. 18 comma 1 lett. b) e c) della Legge n. 240/2010 e dell'art. 1 comma 3 del Regolamento, non possono partecipare alle procedure di selezione per il conferimento di assegni di ricerca coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente alla Scuola che effettua la proposta di attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione di Ateneo.

I cittadini stranieri devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

Non sono, inoltre, ammessi coloro che abbiano avuto presso qualsiasi ente contratti in qualità di assegnista di ricerca, ai sensi della Legge n. 240/2010, per un periodo che, sommato alla durata prevista dal contratto messo a bando, superi complessivamente i 6 anni, ad esclusione del periodo in cui l'assegno è stato fruito in coincidenza con il dottorato di ricerca senza borsa nel limite massimo della durata legale del relativo corso.

Non sono, inoltre, ammessi coloro che abbiano avuto contratti in qualità di assegnista di ricerca e di Ricercatore a tempo determinato, ai sensi degli artt. 22 e 24 della Legge n. 240/2010, presso l'Ateneo di Camerino o presso altri Atenei italiani, statali, non statali o telematici, nonché gli enti di cui al comma 1 dell'art. 22 della Legge n. 240/2010 per un periodo che, sommato alla durata prevista dal contratto messo a bando, superi complessivamente i 12 anni, anche non continuativi.

Ai fini della durata dei predetti rapporti non rileva il periodo trascorso in congedo di maternità, paternità e congedi parentali o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

Art. 3

Domanda e termine di presentazione



Le domande di partecipazione alla procedura selettiva, da redigere in carta libera, corredate dalla documentazione richiesta, devono essere indirizzate al Magnifico Rettore e potranno pervenire, utilizzando una delle seguenti modalità:

- **consegna direttamente all'Ufficio Protocollo**, sito a Camerino, Via D'Accorso n. 16 (Campus universitario sede del Rettorato), nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle 13,00;
- **a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento**, al seguente indirizzo: Università degli Studi di Camerino – Via D'Accorso n. 16 (Campus universitario sede del Rettorato) - 62032 Camerino (MC). La busta dovrà recare la seguente dicitura: *“Domanda di partecipazione alla procedura selettiva per l'attribuzione di un assegno di ricerca presso l'Area Ricerca Trasferimento Tecnologico e Gestione Progetti, nell'ambito della misura MISE UIBM, Progetto PIVOT CUBE”*. La data di presentazione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante;
- **all'indirizzo PEC protocollo@pec.unicam.it**. In tal caso, la domanda dovrà essere inviata al suddetto indirizzo PEC dell'Ateneo da altra PEC, entro le ore 23,59 (ora italiana) del giorno di scadenza. La domanda non sarà considerata valida se inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata e se inviata oltre l'orario sopra indicato. L'istanza, firmata con firma digitale o con firma autografa scansionata ed accompagnata da copia del documento di identità, dovrà essere trasmessa, unitamente agli allegati, in formato pdf e la dimensione complessiva dei files non dovrà superare i due megabyte. L'eventuale disguido nel recapito di posta elettronica certificata determinato dal superamento della dimensione massima del messaggio sarà imputabile esclusivamente al candidato. Sarà comunque accettato anche il formato jpg o gif per il solo documento di riconoscimento. In caso di trasmissione via PEC, il candidato deve indicare, nell'oggetto del messaggio di trasmissione, la seguente dicitura: *“Domanda di partecipazione alla procedura selettiva per l'attribuzione di un assegno di ricerca presso l'Area Ricerca Trasferimento Tecnologico e Gestione Progetti, nell'ambito della misura MISE UIBM, Progetto PIVOT CUBE”*.

Le domande di partecipazione dovranno essere inviate o consegnate entro il termine, a pena di esclusione, del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul sito.

Qualora il termine di scadenza del bando cada di sabato o in un giorno festivo, la scadenza verrà posticipata al primo giorno feriale utile.

Al fine di verificare il rispetto dei termini della domanda, farà fede, in caso di spedizione via raccomandata, il timbro a data dell'Ufficio postale accettante, in caso di consegna a mano, farà fede la data di ricezione della domanda da parte dell'Ufficio Protocollo che rilascerà apposita ricevuta, in caso di pec, farà fede la data e l'orario di invio della stessa.

La domanda, pena l'esclusione, deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente bando (allegato 1), riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.



L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o telematici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nelle domande i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dalla procedura selettiva stessa:

- 1) le proprie generalità, la data e il luogo di nascita;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 3) (se cittadini italiani) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
- 5) la laurea magistrale posseduta, con l'indicazione della data di conseguimento e dell'Università presso cui è stata conseguita;
- 6) l'eventuale diploma di dottore di ricerca posseduto, nonché la data di conseguimento e l'Università sede amministrativa del corso;
- 7) di non essere titolari di altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite e di impegnarsi a rinunciarvi in caso di superamento della presente procedura selettiva;
- 8) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva, compreso l'indirizzo di posta elettronica ordinaria e certificata;
- 9) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea debbono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 10) di non avere un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un Professore appartenente alla Scuola che effettua la proposta di attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione di Ateneo. La mancanza di tale dichiarazione comporta l'esclusione dalla procedura.

I candidati cittadini extra UE dovranno, altresì, dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità, la cittadinanza di cui sono in possesso.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario per poter sostenere l'eventuale prova orale.

Alla domanda i candidati dovranno allegare:

1) **curriculum vitae datato e firmato in duplice copia** (il curriculum dovrà essere inviato, al fine di darne pubblicità sul sito web dell'Ateneo, anche elettronicamente in formato PDF, **omettendo i dati personali**, ai sensi dell'art. 4 comma 3 del D. Lgs. n. 33/2013, a uno dei seguenti indirizzi: anna.silano@unicam.it o tiziana.paniccia@unicam.it);



2) **tutti i titoli di merito ritenuti utili ai fini della presente valutazione, così come previsti nell'art. 1 del presente bando.** Il possesso dei titoli di studio può essere comprovato anche mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000) – (allegato 2). Con riferimento ai titoli, che si ritengono utili al fine della presente procedura selettiva, i candidati dovranno dichiararli (ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000), secondo lo schema allegato (allegato 3).

Le modalità previste per i cittadini italiani si applicano anche ai cittadini dell'Unione Europea.

I candidati cittadini extra UE residenti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali, certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani, ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.P.R. n. 445/2000.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità di Stati stranieri devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

3) **il/i titolo/i di studio conseguito/i all'estero, richiesto/i ai fini dell'ammissione alla presente selezione:**

a) in originale o in copia autenticata da autorità italiana, legalizzati e corredati da traduzione certificata o giurata;

b) con allegati la dichiarazione di valore o i transcript degli esami sostenuti, relativi al titolo di laurea richiesto per la partecipazione.

Al fine di garantire la più ampia partecipazione alla procedura, i candidati che all'atto della presentazione della domanda di ammissione non siano in grado di presentare il/i titolo/i di studio conseguito/i all'estero, così come indicato nel precedente paragrafo, dovranno allegare alla domanda una fotocopia del/i titolo/i di studio corredato/i di traduzione in italiano o inglese, per poi necessariamente presentare il/i titolo/i di studio, secondo le modalità descritte nel precedente paragrafo qualora risultassero vincitori della selezione.

La consegna del/i titolo/i di studio:

- legalizzato/i, corredato/i da traduzione certificata o giurata, in copia autentica/in originale;
- con allegati la dichiarazione di valore, o i transcript degli esami sostenuti, relativi al titolo di laurea,

costituisce condizione necessaria per la stipula del contratto (per i candidati non appartenenti all'Unione Europea che non siano ancora in possesso del permesso di soggiorno in Italia, la consegna del/i titolo/i secondo tali modalità, costituisce condizione necessaria per l'inizio dell'attività).

4) **fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità.**

Gli stati, fatti e qualità personali autocertificati dal vincitore della presente procedura selettiva saranno soggetti, da parte dell'Università di Camerino, a idonei controlli circa la veridicità degli stessi.

Sull'involucro del plico dovranno risultare le indicazioni del nome, cognome e indirizzo del



concorrente. Non è consentito il riferimento a documenti e pubblicazioni già presentati in occasione di altri concorsi.

Art. 4

Commissione giudicatrice e selezione

La Commissione è composta da tre membri e viene nominata dal Rettore con decreto.

La Commissione sarà resa nota tramite inserimento del decreto di nomina sul sito web dell'Ateneo, insieme ai singoli nominativi dei Commissari e ai loro curricula.

La procedura di selezione si svolge attraverso la valutazione del curriculum e dei titoli presentati e sarà seguita da una prova orale, la cui data verrà stabilita dalla Commissione e comunicata ai candidati.

Al termine di ogni riunione, la Commissione redige apposito verbale.

Al termine della procedura la Commissione formula una graduatoria, sulla base della valutazione dei curricula e dei titoli presentati dai candidati e dell'esito della prova orale sostenuta.

Nel caso di rinuncia dell'assegnatario prima dell'inizio dell'attività o di risoluzione per ingiustificato mancato inizio dell'attività stessa, gli assegni possono essere conferiti ai candidati che siano risultati idonei secondo l'ordine della graduatoria.

Il Rettore, con suo decreto, accerta la regolarità degli atti della procedura di selezione, costituiti dai verbali delle singole riunioni della Commissione e approva la graduatoria di merito che è immediatamente efficace.

Al candidato utilmente collocato nella graduatoria verrà data comunicazione scritta dell'attribuzione dell'assegno.

Art. 5

Conferimento assegno di ricerca

Il conferimento dell'assegno è formalizzato con provvedimento del Direttore generale, nel quale devono essere indicati il titolo del progetto, il responsabile del progetto, il Tutor, il responsabile della Struttura presso la quale l'assegnista svolge la sua attività, l'attività specifica che deve essere svolta dallo stesso, la durata del contratto, il trattamento economico e previdenziale, nonché i diritti e gli obblighi del titolare dell'assegno.

Le modalità di effettuazione delle attività sono regolate dalle disposizioni di carattere organizzativo vigenti nella struttura.

Il compenso sarà corrisposto di norma in rate mensili posticipate.

Al titolare dell'assegno di ricerca è garantita la copertura assicurativa contro gli infortuni, secondo la normativa vigente.

Art. 6

Rinnovo



L'assegno di ricerca, previa motivata richiesta del Tutor, può essere rinnovato nel rispetto del limite massimo di 36 mesi: comunque, la durata del rinnovo non può essere mai inferiore a 6 mesi.

Art. 7

Incompatibilità, sospensioni e interruzione

L'assegnista può frequentare un corso di dottorato di ricerca senza borsa o un corso di specializzazione, se ha superato gli esami di ammissione relativi.

Gli assegni non sono cumulabili con borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere, utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca.

La titolarità dell'assegno non è compatibile con l'iscrizione a corsi di laurea, di laurea specialistica o magistrale e comporta, di norma, il collocamento in aspettativa senza assegni per il dipendente in servizio presso Amministrazioni Pubbliche. La titolarità dell'assegno non è compatibile con lo svolgimento di lavoro subordinato privato.

L'assegno è incompatibile con contratti stipulati a qualsiasi titolo con l'Ateneo, ad eccezione di:

- a) prestazioni occasionali per attività seminariali relative alla ricerca;
- b) attività di didattica e di supporto alla didattica nei corsi di studio, entro il limite massimo complessivo di 60 ore per anno accademico;
- c) co-docenza nell'ambito di un modulo curriculare, senza responsabilità dello stesso, entro il limite massimo complessivo di 30 ore per anno accademico.

Il titolare dell'assegno di ricerca può svolgere attività di lavoro autonomo o altro tipo di attività esterna anche di formazione, previa autorizzazione del Tutor, che dovrà verificarne la compatibilità con lo svolgimento dell'attività e l'inesistenza di conflitti di interesse.

L'assegno è sospeso, nel caso di maternità, per tutto il periodo di astensione obbligatoria.

Può inoltre essere sospeso fino a un massimo di tre mesi per il periodo di congedo parentale e per un periodo di due mesi per ogni anno di durata dell'assegno per gravi motivi di salute e di famiglia documentati. In questi ultimi due casi, l'assegno è sospeso, senza erogazione del corrispettivo, ed è prorogato per un periodo pari alla durata della sospensione. La sospensione viene concessa previo parere favorevole del Tutor, sentito il responsabile della struttura presso cui l'assegnista svolge la sua attività.

Il titolare dell'assegno può recedere, previo preavviso di trenta giorni o di un termine più breve, se giustificato. In caso di recesso entro tre mesi dalla decorrenza, l'assegno resosi disponibile è attribuito fino alla scadenza originaria al primo candidato collocato in posizione utile nella graduatoria della corrispondente selezione.

Art. 8

Diritti e doveri degli assegnisti di ricerca



L'attività dell'assegnista viene svolta all'interno dell'Area Ricerca Trasferimento Tecnologico e Gestione Progetti e lo stesso ha diritto di avvalersi delle attrezzature messe a disposizione da tale struttura, la quale gli fornisce i supporti necessari alla realizzazione del programma, garantendogli appunto l'accesso alle attrezzature, alle risorse necessarie e alla fruizione dei servizi tecnico-amministrativi.

Il titolare dell'assegno è tenuto a svolgere la sua attività, secondo gli indirizzi, i tempi e le modalità indicati dal Tutor. Il titolare dell'assegno è tenuto a dare conto della propria attività tutte le volte che gli venga richiesto dal Tutor: a tal fine può essere richiesta al titolare dell'assegno la compilazione di un registro in cui annotare periodicamente lo stato di attuazione del programma prefissato e la redazione di una relazione finale.

Il titolare dell'assegno può frequentare corsi di dottorato di ricerca, secondo quanto previsto dalle norme, fermo restando il superamento delle prove di ammissione; in tal caso, sarà soggetto al regime di incompatibilità previsto per i dottorandi di ricerca.

Con periodicità semestrale il titolare dell'assegno è tenuto a presentare al responsabile della struttura una relazione sullo stato di avanzamento dell'attività, corredata con un giudizio scritto del Tutor.

La mancata o incompleta presentazione della relazione semestrale entro i termini stabiliti, la reiterata violazione delle indicazioni del responsabile della struttura, la valutazione negativa sulla relazione semestrale o sull'attività svolta relativa al progetto costituiscono causa di revoca dell'assegno. Tali condizioni debbono essere segnalate e motivate, con relazione scritta, dal responsabile della struttura e notificate al Tutor.

La revoca dell'assegno è disposta dal Direttore generale, sentito il titolare dell'assegno.

Gli assegni non danno luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università.

Art. 9

Il Responsabile dell'attività

Il Responsabile dell'attività dell'assegnista è il Tutor, sotto la cui guida e direzione è svolta l'attività prevista dall'assegno.

Art. 10

Trattamento fiscale e previdenziale

Agli assegni, di cui al presente regolamento, si applicano, in materia fiscale, le disposizioni di cui all'art. 4 della Legge 13 agosto 1984 n. 476 e successive modificazioni e integrazioni, nonché, in



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

materia previdenziale, quelle di cui all'art. 2 commi 26 e seguenti della Legge 8 agosto 1995 n. 335 e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 11 **Trattamento dei dati personali**

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di attribuzione degli assegni in questione.

Art. 12 **Pubblicità**

Il bando è pubblicato sul sito web dell'Ateneo <http://www.unicam.it/bandi>, sul sito del M.U.R. <http://bandi.miur.it> e sul sito dell'Unione Europea <http://ec.europa.eu/euraxess>.

In applicazione degli obblighi di trasparenza, di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, così come modificato dal D. Lgs. 25 maggio 2016 n. 97, saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo anche l'elenco dei candidati con i relativi curricula, il provvedimento di nomina della Commissione giudicatrice, i verbali delle riunioni e l'esito della suddetta procedura selettiva.

Art. 13 **Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento, di cui al presente bando, è la Dott.ssa Anna Silano, telefono 0737/402024, e-mail anna.silano@unicam.it.

IL RETTORE
Prof. Claudio Pettinari



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

Allegato “1”

Al Magnifico Rettore dell’Università di Camerino
Via D’Accorso n. 16 - Campus Universitario
62032 C A M E R I N O (MC)

Il sottoscritto
nato a (prov. di) ilcittadinanza.....
e residente in(prov. di) via n..... c.a.p.
chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura selettiva pubblica per l’attribuzione di un assegno di ricerca presso
codesta Università per la seguente area disciplinare:;
titolo della ricerca “*Partnership potenziate imprese-accademia, valorizzazione dei risultati della ricerca anche mediante
adequate private industriali per la competitività dei territori*”; Area Ricerca Trasferimento Tecnologico e Gestione
Progetti; Responsabile del progetto: Dott.ssa Diletta Romana Cacciagrano; Tutor del progetto Prof. Claudio Pettinari

Dichiara sotto la propria responsabilità (ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000) che:

- 1) è cittadino (a);
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del Comune di (b)(se cittadino italiano);
- 3) non ha riportato condanne penali e non ha procedimenti penali in corso (c);
- 4) è in possesso del seguente titolo di studio (laurea magistrale, specialistica, laurea vecchio ordinamento)
..... conseguito in data
presso l’Università di
- 5) è in possesso del titolo di dottore di ricerca in conseguito in data
..... presso l’Università di
- 6) non è titolare di altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite o di impegnarsi a rinunciarvi in caso di superamento
della presente procedura selettiva;
- 7) di eleggere il proprio domicilio in (città, via, n. e c.a.p.) tel.
.....; e-mail:; pec

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo
Via Gentile III da Varano
62032 Camerino (MC)
tel. +39 (0737) 402024
anna.silano@unicam.it



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

8) di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento (d);

9) di essere in possesso del seguente codice fiscale

10) di autorizzare l'Ateneo ad inserire sul sito web il proprio curriculum;

11) di non aver un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Scuola o alla struttura che effettua la proposta di attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

12) barrare la casella interessata e compilare:

di non essere stato titolare di assegni di ricerca, conferiti ai sensi dell'art 22 della L. 240/2010.

di essere stato titolare di assegni di ricerca, conferiti ai sensi dell'art 22 della L. 240/2010 per un numero di mesi (indicare il numero in cifre);

13) barrare la casella interessata e compilare:

di non essere stato titolare di contratto per ricercatore a tempo determinato, conferito ai sensi dell'art 24 della L. n. 240/2010

di essere stato titolare di contratto per ricercatore a tempo determinato, conferito ai sensi dell'art 24 della L. n. 240/2010 per un numero di mesi (indicare il numero in cifre).

14) barrare la casella interessata e compilare:

di non avere in corso rapporti di lavoro dipendente, in regime pubblico o privatistico, a tempo indeterminato/determinato ivi compresi contratti part-time.

di avere un rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato/determinato con una Amministrazione pubblica o privata e che, pertanto, qualora risultassi vincitore, al fine della stipula del contratto, chiederò di essere collocato in aspettativa senza assegni/rassegnerò le dimissioni.

Allega alla domanda:

1) curriculum vitae, firmato in duplice copia, (da inviare anche in forma elettronica all'indirizzo: anna.silano@unicam.it o tiziana.paniccia@unicam.it, omettendo i dati personali, ai sensi dell'art. 4 c.3 D. Lgs. n. 33/2013;

2) tutti i titoli di merito ritenuti utili ai fini della valutazione (dottorato di ricerca, master universitari, specializzazione post -laurea, attestazioni di partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento coerenti con il titolo del progetto, esperienze professionali maturate), compresa la dichiarazione sostitutiva di certificazione

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo
Via Gentile III da Varano
62032 Camerino (MC)
tel. +39 (0737) 402024
anna.silano@unicam.it



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

per il titolo di laurea;

- 3) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Data,

Firma

.....

- a) indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato estero.
- b) in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.
- c) in caso contrario indicare le condanne riportate.
- d) limitatamente ai cittadini stranieri.

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo
Via Gentile III da Varano
62032 Camerino (MC)
tel. +39 (0737) 402024
anna.silano@unicam.it



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

Allegato “2”

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
(art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il sottoscritto

COGNOME.....

NOME.....

CODICE FISCALE.....

NATO A..... PROV..... IL.....

ATTUALMENTE RESIDENTE A..... PROV.....

INDIRIZZO.....C.A.P.....

TELEFONO:

consapevole delle responsabilità penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsi atti e dichiarazioni mendaci.

DICHIARA DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI DI STUDIO:

1) **diploma di laurea** (indicare se si tratta di laurea magistrale o laurea specialistica o laurea vecchio ordinamento/ciclo unico e indicare la denominazione del titolo)

(barrare una delle seguenti opzioni):

- conseguito in Italia presso l'Università di _____
(indicare la denominazione dell'Ateneo), in data _____;
- conseguito all'estero presso l'Università di _____ (indicare la denominazione dell'Ateneo), in data _____;

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo
Via Gentile III da Varano
62032 Camerino (MC)
tel. +39 (0737) 402024
anna.silano@unicam.it



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

2) **dottorato di ricerca** (indicare la denominazione del titolo)

(barrare una delle seguenti opzioni):

- conseguito in Italia presso l'Università di _____
(indicare la denominazione dell'Ateneo), in data _____;
- conseguito all'estero presso l'Università di _____ (indicare la denominazione dell'Ateneo), in data _____;

Data,

Firma

.....



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

Allegato “3”

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL' ATTO DI NOTORIETA'
(artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il sottoscritto

COGNOME.....

NOME.....

CODICE FISCALE.....

NATO A..... PROV..... IL.....

ATTUALMENTE RESIDENTE A..... PROV.....

INDIRIZZO..... C.A.P.....

TELEFONO:

consapevole delle responsabilità penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsi atti e dichiarazioni mendaci.

DICHIARA:

a) Titoli di merito ulteriori (master universitari, specializzazione post -laurea, attestazioni di partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento coerenti con il titolo del progetto) rispetto a quello di partecipazione alla procedura:

- titolo _____ (indicare la denominazione del titolo) conseguito presso _____ data di conseguimento _____;
- titolo _____ (indicare la denominazione del titolo) conseguito presso _____ data di conseguimento _____;



b) Esperienze in enti pubblici e/o privati:

1. denominazione della Pubblica Amministrazione o denominazione e dati identificativi (sede legale e cod.fisc/P.IVA) del datore di lavoro privato

_____;

2. tipologia del rapporto di lavoro:

(barrare una delle seguenti opzioni):

- rapporto di lavoro subordinato;

qualora sia stata selezionata l'opzione "rapporto di lavoro subordinato", indicare di seguito il livello/categoria di inquadramento: _____;

- rapporto di lavoro autonomo;

- attività di stage

3. periodo di svolgimento del rapporto di lavoro subordinato o autonomo o attività di stage: dal

_____ al _____;

4. descrizione sintetica delle mansioni svolte:

Data,

Firma

.....