



UNIVERSITÀ
DELLA
CAMPANIA

PROPOSTA DI ISTITUZIONE O RIEDIZIONE
DI MASTER, CORSI DI ALTA FORMAZIONE, CORSI DI FORMAZIONE
FINALIZZATA E PERMANENTE

Al sensi del Regolamento di Ateneo emanato con D.R. prot.n. 4169 del 5 febbraio 2019

REPERTORIO 6/2019

PROT. 58481

19/SET, 2019



UNIVERSITÀ
DELLA
CAMPANIA

Bando per l'ammissione al Master Universitario di II° Livello in PREPARAZIONI GALENICHE

Attivato dalla Scuola di Scienze del Farmaco e dei Prodotti della Salute

Anno accademico 2019/2020

Decreto rettorale Repertorio n.177 protocollo n.41758 del 2 luglio 2019 di emanazione del Manifesto degli studi dell'Università di Camerino per l'Anno Accademico 2019/2020

Direttore del Corso: Prof. Palmieri Giovanni Filippo

Componenti del Consiglio Scientifico: Palmieri Giovanni Filippo, Cespi Marco, Bonacucina Giulia, Giorgioni Gianfabio, Casettari Luca.

Sede amministrativa del corso: Camerino (UNICAM)

Segreteria organizzativa: _e.mail; gianfilippo.palmieri@unicam.it tel: 339 5892583

Segreteria didattica: _e.mail; gianfilippo.palmieri@unicam.it tel: 339 5892583

Procedura iscrizioni dal 16/09/2019 al 13/12/2019

Art. 1 - FINALITA' e OBIETTIVI FORMATIVI

Il Master ha la finalità di fornire al neolaureato in Farmacia o CTF una conoscenza approfondita ed al passo con i tempi per quanto riguarda le preparazioni galeniche di qualsiasi tipo, dai solidi orali (capsule e compresse) ai semisolidi (preparazioni dermatologiche o gel orali), preparazioni liquide (sciroppi, sospensioni, emulsioni), preparazioni sterili, preparazioni veterinarie.

Lo studente riceverà dapprima informazioni teoriche sulle modalità operative che gli consentiranno di approssimare qualsiasi tipo di preparazione. Poi ampio spazio sarà dato alle attività pratiche con vari esempi di preparazioni possibili in Farmacia e preparazioni più frequenti.

Di seguito saranno forniti tutti gli strumenti normativi e documentazioni per l'allestimento di laboratori galenici, la realizzazione delle preparazioni e i controlli sulle stesse, dalle Norme di Buona Preparazione alla gestione delle ricette relative.

Art. 2 - PROFILO PROFESSIONALE FORMATO

Il master fornisce informazioni professionalizzanti per la formazione del Farmacista Preparatore.

Art. 3 - PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI O DI MIGLIORAMENTO DELLA POSIZIONE O DEL RUOLO GIÀ RIVESTITO

Il Master punta a creare figure di Farmacisti Preparatori e Responsabili del laboratorio galenico, con miglioramento dell'inquadramento professionale anche di chi già lavora all'interno di una farmacia.

Art. 4 – PIANO DIDATTICO

Attività formative	SSD	CFU	Ore di FAD	N. ore lezione frontale	N. ore Laboratorio	N. ore Studio Individuale
Modulo 1. Aspetti generali delle preparazioni galeniche.	CHIM/09	2		10		40
Modulo 2. Norme di buona preparazione.	CHIM/09	2		10		40
Modulo 3. Strumentazione per laboratori galenici.	CHIM/09	1		5		20
Modulo 4. Preparazione di capsule e compresse.	CHIM/09	4		20		80
Modulo 5. Preparazioni liquide a somministrazione orale.	CHIM/09	4		20		80
Modulo 6. Preparazioni ad uso dermatologico.	CHIM/09	4		20		80
Modulo 8. Preparazioni sterili.	CHIM/09	1		5		20
Modulo 7. Preparati ad uso veterinario.	CHIM/09	1		5		20
Modulo 8. Materie prime di origine vegetale e preparazioni fitoterapiche.	CHIM/09	2		10		40
Modulo 9. Preparazioni omeopatiche.	CHIM/09	2		10		40
Modulo 10. Preparazioni personalizzate.	CHIM/09	2		10		40
Modulo 11. Laboratorio di preparazioni.	CHIM/09	10			125	125
Stage		20			500	
Prova Finale		5				125
Totali		60		125	625	750

* Per didattica alternativa si intendono: esercitazioni/laboratori; seminari/ testimonianze di esperti; visite aziendali/partecipazione a convegni; project work; etc.

Art. 5 – SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

1. Il percorso formativo ha durata di 12 mesi
2. Le lezioni di didattica frontale inizieranno entro il mese di febbraio 2020 e si concluderanno entro il mese di dicembre 2020. Non sono previste lezioni in streaming.
3. La sede operativa per quanto riguarda le lezioni frontali è situata presso il Centro Internazionale Radio Medico (CIRM-Roma). Le lezioni frontali e i seminari si svolgeranno nelle giornate di sabato e domenica. Circa 10 fine settimana saranno interessati.

4. La sede operativa del per quanto riguarda le ore di laboratorio è situata presso l'Università di Camerino, via Gentile da Varano, Camerino. La durata del Laboratorio è di due settimane piene.

Art. 6 - TITOLI E REQUISITI PER L'ACCESSO AL CORSO

1. Possono essere ammessi al Corso:

- Per le tematiche trattate durante il Corso è condizione necessaria aver conseguito il titolo nelle seguenti lauree:

indicare l'elenco delle lauree o lauree magistrali o magistrali a ciclo unico

LAUREE TRIENNALI	LAUREE MAGISTRALI e/o A CICLO UNICO
	CTF
	Farmacia

Altro:

2. Non può iscriversi al Corso chi è già iscritto, per lo stesso anno accademico, ad un corso di laurea, master, scuola di specializzazione, dottorato di ricerca o altro corso di impegno annuale (Legge 270/04, art. 5, c. 2).

NOTE

È consentita la contemporanea iscrizione a più corsi esclusivamente nei casi di iscrizione ad un Corso di Formazione finalizzata e permanente (o un Corso di Laurea del 1° o il ciclo); oppure un Master universitario; oppure a un Corso di Alta formazione]

Può essere consentita l'iscrizione con riserva in master o in corsi di alta formazione o candidati laureandi, in difetto della sola prova finale, purché conseguano il titolo entro il giorno antecedente l'avvio delle attività didattiche.

Art. 7 - TITOLI STRANIERI

1. Possono presentare domanda di iscrizione i candidati che abbiano conseguito un titolo di studio fuori dal territorio nazionale equiparabile per livello, natura e contenuto e diritti accademici al titolo italiano richiesto per l'accesso al Corso. Per il riconoscimento si fa riferimento alla normativa vigente in materia. L'iscrizione resta tuttavia subordinata alla valutazione di idoneità.
- amministrativa del percorso di studio, a cura della struttura tecnico-amministrativa dell'Amministrazione Centrale competente;
 - contenutistica, rispetto alle competenze acquisite, a cura del Consiglio Scientifico.
2. I candidati che hanno conseguito il titolo all'estero devono allegare ulteriore documentazione quale:
- Diploma originale di laurea tradotto e legalizzato;

- b. Dichiarazione di valore;
- c. Certificato di laurea con gli esami sostenuti , tradotto e legalizzato.
- d. Gli studenti extra-comunitari, copia del permesso di soggiorno o della ricevuta di presentazione della domanda di rilascio dello stesso.

3. Il Comitato Scientifico del Mater valuterà il titolo conseguito ai fini dell'ammissione al corso.

Art. 8 - NUMERO MINIMO E MASSIMO DI AMMESSI

1. Il Corso è a numero chiuso. Il numero minimo per l'attivazione è fissato in 7 iscritti e il numero massimo in 30,
2. Nel caso di superamento del numero massimo di iscritti, indicato al comma 1, gli ammessi vengono individuati in base alla procedura di selezione di cui all'art. 10.
3. Il mancato raggiungimento del numero minimo di studenti non consente l'attivazione del Corso.

Art. 9- OBBLIGHI DI FREQUENZA E RICONOSCIMENTO ATTIVITA' FORMATIVE SVOLTE IN CARRIERE PRECEDENTI

1. La frequenza alle attività didattiche non può essere inferiore al 75% del totale di quelle previste ed è obbligatoria per la totalità di quelle riservate a stage o tirocinio.
2. Possono essere riconosciute dal Consiglio Scientifico, come crediti acquisiti ai fini del completamento del Master universitario, con corrispondente riduzione del carico didattico formativo dovuto, le attività svolte in ambito universitario fino a un massimo di 20 CFU, purché coerenti con gli obiettivi formativi e i contenuti del Corso. Possono essere riconosciute allo stesso fine anche le conoscenze e le abilità professionali documentate, fino a un massimo di 12 CFU secondo quanto previsto dalla normativa vigente. Tali riconoscimenti si possono cumulare fino a un massimo di 20 CFU.

Art. 10 - MODALITA' DI AMMISSIONE E SELEZIONE DEI CANDIDATI

1. L'ammissione al Corso è condizionata anzitutto dal risultato della valutazione di idoneità, da parte del Consiglio Scientifico del Corso, che si basa sulla coerenza del curriculum accademico e professionale del candidato ed al rispetto dei requisiti di cui all'Art. 4.
2. Qualora il numero delle domande di iscrizione ammissibili sia superiore al numero massimo dei posti disponibili, sarà attivata una procedura di selezione, da svolgersi con le seguenti modalità: *(spuntare con una X una delle opzioni riportate di seguito)*

Valutazione di curriculum e titoli con definizione di una graduatoria

3. Entro 5 giorni dalla data di scadenza per l'inoltro della domanda di iscrizione sarà comunicato a tutti i candidati, all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di iscrizione, l'esito delle verifiche di cui al comma 1 del presente articolo o l'eventuale attivazione della procedura di selezione di

cui al comma 2, con le informazioni su luogo, date e orari di svolgimento e sui criteri di valutazione adottati.

Art. 11 - TERMINE E MODALITA' DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE

1. La domanda di iscrizione deve essere compilata ed inoltrata, entro le ore 12:00 del 16/12/2019, esclusivamente tramite procedura informatizzata on-line, reperibile nell'apposita sezione del sito Internet dell'Ateneo, all'indirizzo: <http://www.unicam.it/miiscrivo/> dove sarà possibile anche accedere a tutte le informazioni e le notizie aggiuntive relative alle stesse procedure di iscrizione. Al termine della compilazione non è richiesto il pagamento della I rata della quota di iscrizione, che andrà versata solo in seguito alla comunicazione di attivazione del corso, come specificato al seguente Art. 14.
2. A completamento della procedura di iscrizione on-line, oltre alla copia di un documento di identità, sarà chiesta la compilazione di una dichiarazione sostitutiva di certificazione, il cui modello è reperibile al seguente indirizzo: <http://www.unicam.it/miiscrivo/iscrizionemaster>.

Art. 12 – DECADENZA, SOSPENSIONE O RINUNCIA

1. Il corsista che non assolve agli obblighi minimi di frequenza previsti dal Corso decade dalla qualità di corsista.
2. Il corsista che non consegua il titolo entro il termine previsto per la prova finale dell'anno di iscrizione decade dalla qualità di corsista. In casi eccezionali il Consiglio scientifico può prevedere una ulteriore sessione da svolgersi comunque entro la conclusione dell'anno accademico di riferimento del corso.
3. Il mancato pagamento della seconda rata, entro il termine di trenta giorni dalla scadenza, comporterà automaticamente la decadenza dall'iscrizione e la conseguente perdita del diritto di partecipare alle attività previste nel piano didattico del Corso nonché di conseguire il titolo finale.
4. In generale non può essere consentita la sospensione degli obblighi di frequenza. Solo nei casi di prolungata malattia (che supera la percentuale massima di assenza), di gravidanza o maternità/paternità (su richiesta dell'interessato), può essere concessa la sospensione della formazione al Corso, previa presentazione dell'istanza all'ufficio competente. In questi casi è possibile ottenere l'ammissione in sovrannumero all'edizione nell'anno accademico immediatamente successivo, subordinatamente alla riedizione del Corso
5. Il corsista può rinunciare in qualsiasi momento alla sua carriera, presentando apposita istanza. La rinuncia comporta la perdita dello status di corsista. All'atto della rinuncia il corsista non ha diritto al rimborso di eventuali tasse versate.

Art. 13 – UDITORI

1. È consentita la partecipazione al Corso di uditori esclusivamente per quanto riguarda il Modulo 11. Laboratorio di preparazioni. Il numero non può comunque essere superiore a 15.
2. Gli interessati possono segnalare la propria volontà di candidarsi come uditori direttamente alla segreteria organizzativa del corso, con una richiesta di partecipazione inviata via e-mail entro il 31/05/2020, allegando il *curriculum vitae*.

3. La segreteria organizzativa provvederà a comunicare direttamente ai candidati uditori l'eventuale accoglimento della richiesta, nonché i tempi e le modalità di registrazione e di pagamento della quota di partecipazione, il cui ammontare è di euro 1500.
4. L'ammissione è subordinata al possesso del titolo di Master Universitario di II° livello in "Preparazioni Galeniche" o, in seconda battuta, ad un titolo equivalente per livello e simile per argomento. L'uditore ammesso alla frequenza non sostiene l'esame finale.
5. Al termine della partecipazione l'uditore ottiene un attestato di frequenza che riporta le ore e le attività formative effettivamente svolte, che non dà luogo all'acquisizione di titoli universitari o CFU.

Art. 14 – QUOTE DI ISCRIZIONE

1. La quota di iscrizione ammonta a € 4000 da versare come di seguito specificato:
I rata: € 2000 a conclusione della procedura di ammissione, secondo le istruzioni comunicate con una e-mail di conferma dell'attivazione del corso che sarà inviata a tutti i candidati dalla segreteria organizzativa.
Il rata: € 2000 entro il 15/03/2020.
3. Gli iscritti con disabilità riconosciuta ai sensi dell'art. 3 comma 1, della legge 5 febbraio 1992 n. 104 o con invalidità pari o superiore al 66% sono tenuti ad una contribuzione ridotta del 10% (non sono esonerati dal pagamento di tasse speciali eventualmente previste per i contributi di mora).
4. Il pagamento della seconda rata effettuato oltre il termine di scadenza comporterà l'applicazione di un contributo di mora pari a € 25,00.
5. La rinuncia al Corso, anche come uditore, dopo la data del termine di presentazione della domanda di iscrizione, o la decadenza dall'iscrizione secondo le modalità descritte nel presente bando, non darà diritto ad alcun rimborso delle quote versate.

Art. 15 – BORSE DI STUDIO E ALTRI BENEFICI

1. La Regione Marche, sulla base delle indicazioni del Programma annuale per l'occupazione e la qualità del lavoro, intende sostenere la formazione post-laurea al fine di potenziare le competenze e le abilità dei giovani laureati residenti nel territorio marchigiano e, al fine di agevolarne l'inserimento qualificato nel mondo del lavoro, propone incentivi (dall'80% al 100% di contributo sulle sole spese di iscrizione) al fine di consentire la partecipazione a master universitari organizzati nella regione, nelle altre regioni italiane e all'estero, con l'assegnazione di voucher a studenti e studentesse migliorando anche il divario di genere, affinché la persona sia posta al centro della costruzione del proprio processo formativo professionale.
(rif. <http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Istruzioni-Formazione-e-Diritto-allo-studio/Alta-Formazione>)

Art. 16 – PROVA FINALE E RILASCIO DEL TITOLO

3. A conclusione del Corso solo gli iscritti che: risulteranno in regola con gli obblighi formativi richiesti; La frequenza alle attività didattiche non può essere inferiore almeno al 75% del totale

di quelle previste ed è obbligatoria per la totalità di quelle riservate a stage o tirocinio del corso); avranno compilato il questionario sulla soddisfazione; potranno sostenere la prova finale, che si svolgerà con le seguenti modalità:

Prova di laboratorio di preparazione

1. La prova finale dà luogo a una votazione espressa in 110mi
2. Sostenuta con esito positivo la prova finale l'Università di Camerino rilascerà un Diploma di Master universitario

Art. 17 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati personali forniti dai candidati e dagli iscritti con la domanda di iscrizione sono trattati nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).
2. La domanda d'iscrizione al Corso, anche come Uditore comporta, espressione di tacito consenso a che i dati personali dei candidati e quelli relativi alle prove di selezione siano pubblicati sul sito internet dell'Ateneo e vengano trattati esclusivamente a fini statistici e di analisi di efficacia dei processi formativi.

Segreteria del Corso:

Didattica: Laura Carioli e-mail: laura.carioli@unicam.it ;_tel: 0737 40 2455

Organizzativa: Prof. Giovanni Filippo Palmieri tel. 339 5892583 e mail gianfilippo.palmieri@unicam.it

Per informazioni sulla procedura di iscrizione on-line:

Daniela Nizi, tel.0737402029 e-mail: daniela.nizi@unicam.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Dirigente del Macro Settore Servizi per la Didattica, Internazionalizzazione e post-laurea dott. Giulio Bolzonetti

