

# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAMERINO

## VERBALE DI GARA

**GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PORTIERATO E CUSTODIA PRESSO LE STRUTTURE DELL'UNIVERSITA' DI CAMERINO, DA ESPERIRE AI SENSI DELL'ART. 95, C. 2 DEL D.LGS. N. 50/2016.**

**CODICE CIG: 78491191E8**

**IMPORTO COMPLESSIVO: € 1.616.550,00 + IVA**

**IMPORTO A BASE DI GARA: € 1.616.550,00 + IVA**

### Seduta n. 1

Il giorno 7 maggio 2019, alle ore 10:32, a Camerino in via Gentile III da Varano, presso la Sala Lettura del Polo di Biologia e Medicina Veterinaria, si riunisce, in seduta pubblica, la Commissione nominata con Disposizione del Direttore Generale n. 260, prot. n. 27930 in data 7 maggio 2019, composta da:

Dott.ssa Francesca Pennacchioli, Presidente;

Dott.ssa Gisella Claudi, Membro;

Dott.ssa Francesca Monaco, Membro.

La Commissione si riunisce per l'esperimento della Procedura aperta per l'affidamento del Servizio di Portierato e Custodia, da esperire ai sensi dell'art. 95, c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016, per l'importo di € 1.616.550,00 + IVA, indetta con Determina a contrarre del Dirigente del Macrosettore Affari Legali, Atti negoziali e Gare n. 40, prot. 21577 del 1 aprile 2019.

Il Bando di gara è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee - in data 2 aprile 2019, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 5° Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 14 del 3 aprile 2019, su n. 4 quotidiani e sul profilo di committenza.

Assistono ai lavori della Commissione il Dott. Giulio Tomassini, quale segretario verbalizzante essendo Ufficiale Rogante dell'Università, il Dott. Francesco Pezzino, Dirigente del Macro Settore Affari Legali, Atti Negoziali e Gare, la Dott.ssa Cecilia Mancina, funzionario dell'Area Affari Legali.

Il Presidente consta che è presente la Commissione al completo e che nei confronti dei componenti della Commissione giudicatrice non sussistono le condizioni di inconferibilità dell'incarico di cui all'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001, così come precisato nella Disposizione del Direttore Generale sopra richiamata.

Sono presenti, in rappresentanza delle Imprese concorrenti i sigg.:

1. Giorgio Battisti in rappresentanza dell'Impresa Sicurezza Globale 1972 di Roma;
2. Alicia Cappuccio in rappresentanza dell'Impresa ERA Società Cooperativa dalle ore 10:55;

Il Presidente dichiara aperta la seduta e prima di avviare le operazioni di gara, fa presente che il termine per la presentazione delle offerte era stato fissato alle ore 13:00 del 6 maggio 2019.

Il Presidente dà lettura delle ditte che hanno presentato le offerte:

	DITTA	INDIRIZZO	CAP	CITTA'
1	EUROPROMOS FACILITY MANAGEMENT SpA	Via Zanussi, 11/13	33100	UDINE
2	FANTASTIC SECURITY GROUP Srl	Via Carlo Giovanni Brugnone, 8	10126	TORINO
3	SICUREZZA GLOBALE 1972 Srl	Circonvallazione Appia, 79	00179	ROMA
4	DIEM SRL	Viale Giulio Cesare, 71	00192	ROMA
5	PSS VIGILANZA Srl	Via Benvenuto, 8	30175	MARGERA (VE)
6	LEADER SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA	Via S. Giorgio Martire, 76	70132	BARI

*F.A. JF* *Se* *Sl* 1

7	FIFA SECURITY Srl	Via Pasubio, 57/a	63074	SAN BENEDETTO DEL TRONTO
8	CONSORZIO GECOM SOCIETA' CONSORTILE COOPERATIVA	Via Canelli, 21	00166	ROMA
9	BIBLOS SOCIETA' COOPERATIVA UNIVERSITARIA	Via del Circuito, 71	65121	PESCARA
10	DSI SERVICE SRL (mandataria)	Via Tor Pagnotta, 94/96	00143	ROMA
11	SERVICES GROUP Srl	Via Nazionale, 289	83013	MERCOGLIANO (AV)
12	CSG FACILITY SOCIETA' COOPERATIVA	Via A. Pasquinelli, 7/a	60035	JESI (AN)
13	SISTEMI SERVIZI FIDUCIARI Srl	Via Tina Lorenzoni, 10	62100	MACERATA
14	METRO SERVICES Srl	Via Gaetano Fuggetta, 59	00149	ROMA
15	IL PICCHIO SOCIETA' COOPERATIVA (mandataria)	Via Lungo Castellano Sisto V, 56	63100	ASCOLI PICENO
16	SIALIA SCARL	Via Giuseppe Fanelli, 238	70125	BARI
17	VEDETTA2 MONDIALPOL SpA	Via G. B. Scalabrini, 76	22100	COMO
18	CEMIR SECURITY Srl	Via Domenico Cimarosa, 13	00198	ROMA
19	COSMOPOL ISTITUTO VIGILANZA PRIVATA Spa	Contrada Santorelli Zona Ind. Pianodardine	83100	AVELLINO

La Commissione rileva quanto segue:

- i plichi ricevuti sono 19 e corrispondono al numero delle ditte sopra richiamate;
- i plichi sono pervenuti entro il termine di scadenza (ore 13:00 del 6 maggio 2019);
- su tutti i plichi sono indicati l'oggetto della gara e la denominazione dell'impresa concorrente;
- tutti i plichi sono regolarmente chiusi con nastro adesivo o sigillati e muniti di timbro e firma nei lembi di chiusura.
- il plico della concorrente SIALIA scarl è pervenuto parzialmente inumidito a causa della pioggia battente caduta al momento della consegna; la Commissione riscontra che, in conseguenza di ciò, detto plico riporta una piccola lacerazione in uno dei lembi di chiusura, ma che, data la ridotta dimensione, non ne compromette in alcun modo l'integrità e la segretezza del contenuto.

Non vi sono offerte pervenute oltre i termini di scadenza.

I plichi vengono numerati progressivamente secondo l'ordine di protocollazione e sottoscritti dalla Commissione di Gara.

Il Presidente, quindi, precisa che le modalità procedurali della gara sono le seguenti:

- a. apertura dei plichi, in seduta pubblica, e conseguente apertura e verifica del contenuto della "Busta A - Documentazione amministrativa" (punto n. 19 del Disciplinare);
- b. apertura della busta "B - Documentazione Tecnica", in seduta pubblica, al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto e dell'apposizione della firma o sigla dei commissari sulla documentazione e richiusura delle buste in uno o più plichi (punto n. 28 del Disciplinare);
- c. in una o più sedute riservate, si procederà all'apertura della busta "B" - Offerta Tecnica", alla valutazione degli elementi di natura qualitativa ed alla assegnazione dei relativi punteggi;
- d. a conclusione delle suddette operazioni, si terrà la seduta pubblica, dandone preventiva comunicazione alle ditte partecipanti all'indirizzo indicato dalle stesse nella documentazione di gara, nel corso della quale si darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte presentate in ordine agli elementi di natura qualitativa e si procederà all'apertura della "Busta C - Offerta economica" per l'esame dell'Offerta Prezzo e con la proposta di aggiudicazione (punto n. 29 del Disciplinare).

Si passa quindi all'esame della documentazione amministrativa.

#### 1. Ditta n. 1 - EUROPROMOS FACILITY MANAGEMENT SpA

Si procede all'apertura del plico principale presentato dalla ditta, alla numerazione delle buste contenute all'interno (busta A, B e C) ed all'apposizione della sigla da parte dei commissari di gara.

Quindi, si procede all'apertura della "Busta A - Documentazione amministrativa" per la verifica dei documenti ivi contenuti.

*TH* *g* *15* *ep*

La Commissione, preso atto che non sussistono condizioni di conflitto di interessi nei confronti della ditta e dei suoi componenti, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, prosegue nella verifica dei documenti e riscontra che la ditta ha presentato i seguenti documenti nella "Busta A": Istanza ammissione, Documento identità sottoscrittore, Modello DGUE, Polizza Fidejussoria provvisoria, Referenza bancaria, PASSOE, Contributo ANAC. Tutti i documenti sono numerati e siglati dai Commissari di gara.

La Commissione riscontra che il concorrente ha prodotto la documentazione richiesta, la correttezza sostanziale della stessa e lo ammette alle successive fasi di gara con riserva.

Si passa, quindi, all'esame della documentazione amministrativa del concorrente successivo.

## **2. Ditta n. 2 - FANTASTIC SECURITY GROUP srl**

Si procede all'apertura del plico principale presentato dalla ditta, alla numerazione delle buste contenute all'interno (busta A, B e C) ed all'apposizione della sigla da parte dei Commissari di gara.

Quindi, si procede all'apertura della "Busta A - Documentazione amministrativa" per la verifica dei documenti ivi contenuti.

La Commissione, preso atto che non sussistono condizioni di conflitto di interessi nei confronti della ditta e dei suoi componenti, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, prosegue nella verifica dei documenti e riscontra che la ditta ha presentato i seguenti documenti nella "Busta A": Istanza ammissione, Documento identità sottoscrittore, Modello DGUE, Polizza Fidejussoria provvisoria, Referenza bancaria, PASSOE, Contributo ANAC. Tutti i documenti sono numerati e siglati dai Commissari di gara.

La Commissione riscontra che il concorrente ha prodotto la documentazione richiesta, la correttezza sostanziale della stessa e lo ammette alle successive fasi di gara con riserva.

Si passa, quindi, all'esame della documentazione amministrativa del concorrente successivo.

## **3. Ditta n. 3 - SICUREZZA GLOBALE 1972 srl**

Si procede all'apertura del plico principale presentato dalla ditta, alla numerazione delle buste contenute all'interno (busta A, B e C) ed all'apposizione della sigla da parte dei Commissari di gara.

Nell'eseguire l'apertura del plico principale, viene prodotta una lacerazione nella parte superiore della "Busta B - Offerta tecnica". Il Presidente, pertanto, onde garantire la segretezza del contenuto del plico, dispone l'applicazione di idoneo nastro adesivo a cura dei membri della commissione giudicatrice, siglandone i lembi di chiusura, onde sigillare correttamente detta busta.

Quindi, si procede all'apertura della "Busta A - Documentazione amministrativa" per la verifica dei documenti ivi contenuti.

La Commissione, preso atto che non sussistono condizioni di conflitto di interessi nei confronti della ditta e dei suoi componenti, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, , prosegue nella verifica dei documenti e riscontra che la ditta ha presentato i seguenti documenti nella "Busta A": Istanza ammissione, Documento identità sottoscrittore, Modello DGUE, Polizza Fidejussoria provvisoria, Referenza bancaria, PASSOE, Contributo ANAC. Tutti i documenti sono numerati e siglati dai Commissari di gara.

La Commissione riscontra che il concorrente ha prodotto la documentazione richiesta, la correttezza sostanziale della stessa e lo ammette alle successive fasi di gara con riserva.

Si passa, quindi, all'esame della documentazione amministrativa del concorrente successivo.

## **4. Ditta n. 4 - DIEM srl**

Si procede all'apertura del plico principale presentato dalla ditta, alla numerazione delle buste contenute all'interno (busta A, B e C) ed all'apposizione della sigla da parte dei Commissari di gara.

Quindi, si procede all'apertura della "Busta A - Documentazione amministrativa" per la verifica dei documenti ivi contenuti.

La Commissione, preso atto che non sussistono condizioni di conflitto di interessi nei confronti della ditta e dei suoi componenti, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, prosegue nella verifica dei documenti e riscontra che la ditta ha presentato i seguenti documenti nella "Busta A": Istanza ammissione, Documento identità sottoscrittore, Modello DGUE, Polizza Fidejussoria provvisoria, Referenza bancaria, PASSOE, Contributo ANAC. Tutti i documenti sono numerati e siglati dai Commissari di gara.

La Commissione riscontra che il concorrente ha prodotto la documentazione richiesta, la correttezza sostanziale della stessa e lo ammette alle successive fasi di gara con riserva.

Si passa, quindi, all'esame della documentazione amministrativa del concorrente successivo.

SA      TBH      JG      GP

#### **5. Ditta n. 5 - PSS VIGILANZA srl**

Si procede all'apertura del plico principale presentato dalla ditta, alla numerazione delle buste contenute all'interno (busta A, B e C) ed all'apposizione della sigla da parte dei Commissari di gara.

Quindi, si procede all'apertura della "Busta A - Documentazione amministrativa" per la verifica dei documenti ivi contenuti.

La Commissione, preso atto che non sussistono condizioni di conflitto di interessi nei confronti della ditta e dei suoi componenti, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, prosegue nella verifica dei documenti e riscontra che la ditta ha presentato i seguenti documenti nella "Busta A": Istanza ammissione, Documento identità sottoscrittore, Modello DGUE, Polizza Fidejussoria provvisoria, Referenza bancaria, PASSOE, Contributo ANAC. Tutti i documenti sono numerati e siglati dai Commissari di gara.

La Commissione riscontra che il concorrente ha prodotto la documentazione richiesta, la correttezza sostanziale della stessa e lo ammette alle successive fasi di gara con riserva.

Si passa, quindi, all'esame della documentazione amministrativa del concorrente successivo.

#### **6. Ditta n. 6 - LEADER SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA**

Si procede all'apertura del plico principale presentato dalla ditta, alla numerazione delle buste contenute all'interno (busta A, B e C) ed all'apposizione della sigla da parte dei commissari di gara.

Quindi, si procede all'apertura della "Busta A - Documentazione amministrativa" per la verifica dei documenti ivi contenuti.

La Commissione, preso atto che non sussistono condizioni di conflitto di interessi nei confronti della ditta e dei suoi componenti, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, prosegue nella verifica dei documenti e riscontra che la ditta ha presentato i seguenti documenti nella "Busta A": Istanza ammissione, Documento identità sottoscrittore, Modello DGUE, Polizza Fidejussoria provvisoria, Referenza bancaria, PASSOE, Contributo ANAC. Tutti i documenti sono numerati e siglati dai Commissari di gara.

La Commissione riscontra che il concorrente ha prodotto la documentazione richiesta, la correttezza sostanziale della stessa e lo ammette alle successive fasi di gara con riserva.

Si passa, quindi, all'esame della documentazione amministrativa del concorrente successivo.

#### **7. Ditta n. 7 - FIFA SECURITY SRL**

Si procede all'apertura del plico principale presentato dalla ditta, alla numerazione delle buste contenute all'interno (busta A, B e C) ed alla apposizione della sigla da parte dei commissari di gara.

Quindi, si procede all'apertura della "Busta A - Documentazione amministrativa" per la verifica della documentazione ivi contenuta.

La Commissione, preso atto che non sussistono condizioni di conflitto di interessi nei confronti della ditta e dei suoi componenti, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, prosegue nella verifica dei documenti e riscontra che la ditta ha presentato i seguenti documenti nella "Busta A": Istanza ammissione, Documento identità sottoscrittore, Modello DGUE, Polizza Fidejussoria provvisoria, Referenza bancaria, PASSOE, Contributo ANAC. Tutti i documenti sono numerati e siglati dai Commissari di gara.

La Commissione riscontra che il concorrente ha prodotto la documentazione richiesta, la correttezza sostanziale della stessa e lo ammette alle successive fasi di gara con riserva.

Si passa, quindi, all'esame della documentazione amministrativa del concorrente successivo.

#### **8. Ditta n. 8 - CONSORZIO GECOM SOCIETA' CONSORTILE COOPERATIVA**

Si procede all'apertura del plico principale presentato dalla ditta, alla numerazione delle buste contenute all'interno (busta A, B e C) ed all'apposizione della sigla da parte dei commissari di gara.

Quindi, si procede all'apertura della "Busta A - Documentazione amministrativa" per la verifica dei documenti ivi contenuti.

La Commissione, preso atto che non sussistono condizioni di conflitto di interessi nei confronti della ditta e dei suoi componenti, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, prosegue nella verifica dei documenti e riscontra che la ditta ha presentato i seguenti documenti nella "Busta A": Istanza ammissione, Documento identità sottoscrittore, Dichiarazione ATI, Modello DGUE, Polizza Fidejussoria provvisoria, Referenza bancaria, PASSOE, Contributo ANAC. Tutti i documenti sono numerati e siglati dai Commissari di gara.

GA TP JS JP

La Commissione riscontra che il concorrente ha prodotto la documentazione richiesta, la correttezza sostanziale della stessa e lo ammette alle successive fasi di gara con riserva.

Si passa, quindi, all'esame della documentazione amministrativa del concorrente successivo.

#### **9. ditta n. 9 - BIBLOS SOCIETA' COOPERATIVA UNIVERSITARIA**

Si procede all'apertura del plico principale presentato dalla ditta, alla numerazione delle buste contenute all'interno (busta A, B e C) ed all'apposizione della sigla da parte dei commissari di gara.

Quindi, si procede all'apertura della "Busta A - Documentazione amministrativa" per la verifica dei documenti ivi contenuti.

La Commissione, preso atto che non sussistono condizioni di conflitto di interessi nei confronti della ditta e dei suoi componenti, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, prosegue nella verifica dei documenti e riscontra che la ditta ha presentato i seguenti documenti nella "Busta A": Istanza ammissione, Documento identità sottoscrittore, Modello DGUE, Polizza Fidejussoria provvisoria, Referenza bancaria, PASSOE, Contributo ANAC. Tutti i documenti sono numerati e siglati dai Commissari di gara.

La Commissione riscontra che il concorrente ha prodotto la documentazione richiesta, la correttezza sostanziale della stessa e lo ammette alle successive fasi di gara con riserva.

Si passa, quindi, all'esame della documentazione amministrativa del concorrente successivo.

#### **10. ditta n. 10 - DSI SERVICE SRL**

Si procede all'apertura del plico principale presentato dalla ditta, alla numerazione delle buste contenute all'interno (busta A, B e C) ed all'apposizione della sigla da parte dei commissari di gara.

Quindi, si procede all'apertura della "Busta A - Documentazione amministrativa" per la verifica dei documenti ivi contenuti.

La Commissione, preso atto che non sussistono condizioni di conflitto di interessi nei confronti della ditta e dei suoi componenti, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, prosegue nella verifica dei documenti e riscontra che la ditta ha presentato i seguenti documenti nella "Busta A": Istanza ammissione, Documento identità sottoscrittore, Modello DGUE, Polizza Fidejussoria provvisoria, Referenza bancaria, PASSOE, Contributo ANAC. Tutti i documenti sono numerati e siglati dai Commissari di gara.

La Commissione riscontra che il concorrente non ha prodotto la Dichiarazione contenente l'impegno a conferire alla capogruppo, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale sottoscritto da tutte le imprese del costituendo RTI.

Il Presidente della Commissione di gara, in virtù della previsione dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/2016 (*"Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere"*), dispone l'attivazione dell'istituto del soccorso istruttorio, a cura del Responsabile Unico del Procedimento tramite l'invio di una richiesta via PEC, avendo cura di assegnare al concorrente un termine congruo per regolarizzare la documentazione prodotta in gara e consentirne l'ammissione alle successive fasi della procedura.

Si passa, quindi, all'esame della documentazione amministrativa del concorrente successivo.

#### **11. - ditta n. 11 - SERVICES GROUP SRL**

Si procede all'apertura del plico principale presentato dalla ditta, alla numerazione delle buste contenute all'interno (busta A, B e C) ed all'apposizione della sigla da parte dei commissari di gara. Il Presidente, nell'apertura del plico principale apre accidentalmente anche la Busta B, che viene subito richiusa con grappette apposte con l'ausilio di una pinzatrice e siglata dai componenti della Commissione.

Quindi, si procede all'apertura della "Busta A - Documentazione amministrativa" per la verifica dei documenti ivi contenuti.

La Commissione, preso atto che non sussistono condizioni di conflitto di interessi nei confronti della ditta e dei suoi componenti, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, , prosegue nella verifica dei documenti e riscontra che la ditta ha presentato i seguenti documenti nella "Busta A": Istanza ammissione, Documento identità



sottoscrittore, Modello DGUE, Polizza Fidejussoria provvisoria, Referenza bancaria, PASSOE, Contributo ANAC. Tutti i documenti sono numerati e siglati dai Commissari di gara.

La Commissione riscontra che il concorrente ha prodotto la documentazione richiesta, la correttezza sostanziale della stessa e lo ammette alle successive fasi di gara con riserva.

Si passa, quindi, all'esame della documentazione amministrativa del concorrente successivo.

#### **12. ditta n. 12 - CSG FACILITY SOCIETA' COOPERATIVA**

Si procede all'apertura del plico principale presentato dalla ditta, alla numerazione delle buste contenute all'interno (busta A, B e C) ed all'apposizione della sigla da parte dei commissari di gara.

Quindi, si procede all'apertura della "Busta A - Documentazione amministrativa" per la verifica dei documenti ivi contenuti.

La Commissione, preso atto che non sussistono condizioni di conflitto di interessi nei confronti della ditta e dei suoi componenti, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, prosegue nella verifica dei documenti e riscontra che la ditta ha presentato i seguenti documenti nella "Busta A": Istanza ammissione, Documento identità sottoscrittore, Modello DGUE, Polizza Fidejussoria provvisoria, Referenza bancaria PASSOE, Contributo ANAC. Tutti i documenti sono numerati e siglati dai Commissari di gara.

La Commissione riscontra che il concorrente ha prodotto la documentazione richiesta, la correttezza sostanziale della stessa e lo ammette alle successive fasi di gara con riserva.

Si passa, quindi, all'esame della documentazione amministrativa del concorrente successivo.

#### **13. ditta n. 13 - SISTEMI SERVIZI FIDUCIARI SRL**

Si procede all'apertura del plico principale presentato dalla ditta, alla numerazione delle buste contenute all'interno (busta A, B e C) ed all'apposizione della sigla da parte dei commissari di gara.

Quindi, si procede all'apertura della "Busta A - Documentazione amministrativa" per la verifica dei documenti ivi contenuti.

La Commissione, preso atto che non sussistono condizioni di conflitto di interessi nei confronti della ditta e dei suoi componenti, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, prosegue nella verifica dei documenti e riscontra che la ditta ha presentato i seguenti documenti nella "Busta A": Istanza ammissione, Documento identità sottoscrittore, Modello DGUE, Polizza Fidejussoria provvisoria, Referenza bancaria PASSOE, Contributo ANAC. Tutti i documenti sono numerati e siglati dai Commissari di gara.

La Commissione riscontra che il concorrente ha prodotto la documentazione richiesta, la correttezza sostanziale della stessa e lo ammette alle successive fasi di gara con riserva.

Si passa, quindi, all'esame della documentazione amministrativa del concorrente successivo.

#### **14. ditta n. 14 - METRO SERVICES SRL**

Si procede all'apertura del plico principale presentato dalla ditta, alla numerazione delle buste contenute all'interno (busta A, B e C) ed all'apposizione della sigla da parte dei commissari di gara.

Quindi, si procede all'apertura della "Busta A - Documentazione amministrativa" per la verifica dei documenti ivi contenuti.

La Commissione, preso atto che non sussistono condizioni di conflitto di interessi nei confronti della ditta e dei suoi componenti, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, prosegue nella verifica dei documenti e riscontra che la ditta ha presentato i seguenti documenti nella "Busta A": Istanza ammissione, Documento identità sottoscrittore, Modello DGUE, Polizza Fidejussoria provvisoria, Referenza bancaria PASSOE, Contributo ANAC. Tutti i documenti sono numerati e siglati dai Commissari di gara.

La Commissione riscontra che il concorrente ha prodotto la documentazione richiesta, la correttezza sostanziale della stessa e lo ammette alle successive fasi di gara con riserva.

Si passa, quindi, all'esame della documentazione amministrativa del concorrente successivo.

#### **15. ditta n. 15 - IL PICCHIO SOCIETA' COOPERATIVA**

Si procede all'apertura del plico principale presentato dalla ditta, alla numerazione delle buste contenute all'interno (busta A, B e C) ed all'apposizione della sigla da parte dei commissari di gara.

Quindi, si procede all'apertura della "Busta A - Documentazione amministrativa" per la verifica dei documenti ivi contenuti.



La Commissione, preso atto che non sussistono condizioni di conflitto di interessi nei confronti della ditta e dei suoi componenti, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, prosegue nella verifica dei documenti e riscontra che la ditta ha presentato i seguenti documenti nella "Busta A": Istanza ammissione, Documento identità sottoscrittore, Modello DGUE, Polizza Fidejussoria provvisoria, Referenza bancaria, PASSOE, Contributo ANAC. Tutti i documenti sono numerati e siglati dai Commissari di gara.

La Commissione riscontra che il concorrente non ha prodotto la Dichiarazione contenente l'impegno a conferire alla capogruppo, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale sottoscritto da tutte le imprese del costituendo RTI.

Il Presidente della Commissione di gara, in virtù della previsione dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/2016 (*"Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere"*), dispone l'attivazione dell'istituto del soccorso istruttorio, a cura del Responsabile Unico del Procedimento tramite l'invio di una richiesta via PEC, avendo cura di assegnare al concorrente un termine congruo per regolarizzare la documentazione prodotta in gara e consentirne l'ammissione alle successive fasi della procedura.

Si passa, quindi, all'esame della documentazione amministrativa del concorrente successivo.

Il Presidente sospende quindi la seduta pubblica alle ore 14:42 ed aggiorna la Commissione alle ore 15:45 dello stesso giorno, presso la "Sala Lettura" del Polo di Biologia e Medicina Veterinaria, onde proseguire, in seduta pubblica, l'apertura dei plichi presentati dalle altre imprese concorrenti e valutare la documentazione contenuta nella "Busta A - Documentazione Amministrativa".

Alle ore 15:50 la Commissione riprende i lavori.

#### **16. ditta n. 16 - SIALIA SCARL**

Si procede all'apertura del plico principale presentato dalla ditta, alla numerazione delle buste contenute all'interno (busta A, B e C) ed all'apposizione della sigla da parte dei commissari di gara.

Quindi, si procede all'apertura della "Busta A - Documentazione amministrativa" per la verifica dei documenti ivi contenuti.

La Commissione, preso atto che non sussistono condizioni di conflitto di interessi nei confronti della ditta e dei suoi componenti, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, prosegue nella verifica dei documenti e riscontra che la ditta ha presentato i seguenti documenti nella "Busta A": Istanza ammissione, Documento identità sottoscrittore, Modello DGUE, Polizza Fidejussoria provvisoria, Referenza bancaria, PASSOE, Contributo ANAC. Tutti i documenti sono numerati e siglati dai Commissari di gara.

La Commissione riscontra che il concorrente ha prodotto la documentazione richiesta, la correttezza sostanziale della stessa e lo ammette alle successive fasi di gara con riserva.

Si passa, quindi, all'esame della documentazione amministrativa del concorrente successivo.

#### **17. ditta n. 17 - VEDETTA2 MONDIALPOL SpA**

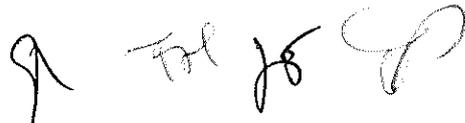
Si procede all'apertura del plico principale presentato dalla ditta, alla numerazione delle buste contenute all'interno (busta A, B e C) ed all'apposizione della sigla da parte dei commissari di gara.

Quindi, si procede all'apertura della "Busta A - Documentazione amministrativa" per la verifica dei documenti ivi contenuti.

Nell'eseguire l'apertura del plico principale, viene prodotta una lacerazione nella parte superiore della "Busta B - Offerta tecnica". Il Presidente, pertanto, onde garantire la segretezza del contenuto del plico, dispone l'applicazione di idoneo nastro adesivo a cura dei membri della commissione giudicatrice; siglandone i lembi di chiusura, onde sigillare correttamente detta busta.

Quindi, si procede all'apertura della "Busta A - Documentazione amministrativa" per la verifica dei documenti ivi contenuti.

La Commissione, preso atto che non sussistono condizioni di conflitto di interessi nei confronti della ditta e dei suoi componenti, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, prosegue nella verifica dei documenti e riscontra che la ditta ha presentato i seguenti documenti nella "Busta A": Istanza ammissione, Documento identità



sottoscrittore, Modello DGUE, Polizza Fidejussoria provvisoria, Referenza bancaria, PASSOE, Contributo ANAC. Tutti i documenti sono numerati e siglati dai Commissari di gara.

La Commissione riscontra che il concorrente ha prodotto la documentazione richiesta, la correttezza sostanziale della stessa e lo ammette alle successive fasi di gara con riserva.

Si passa, quindi, all'esame della documentazione amministrativa del concorrente successivo.

#### **18. ditta n. 18 - CEMIR SECURITY Srl**

Si procede all'apertura del plico principale presentato dalla ditta, alla numerazione delle buste contenute all'interno (busta A, B e C) ed all'apposizione della sigla da parte dei commissari di gara.

Quindi, si procede all'apertura della "Busta A - Documentazione amministrativa" per la verifica dei documenti ivi contenuti.

La Commissione, preso atto che non sussistono condizioni di conflitto di interessi nei confronti della ditta e dei suoi componenti, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, prosegue nella verifica dei documenti e riscontra che la ditta ha presentato i seguenti documenti nella "Busta A": Istanza ammissione, Documento identità sottoscrittore, Modello DGUE, Polizza Fidejussoria provvisoria, Referenza bancaria, PASSOE, Contributo ANAC. Tutti i documenti sono numerati e siglati dai Commissari di gara.

La Commissione riscontra che il concorrente ha prodotto la documentazione richiesta, la correttezza sostanziale della stessa e lo ammette alle successive fasi di gara con riserva.

Si passa, quindi, all'esame della documentazione amministrativa del concorrente successivo.

#### **19. ditta n. 19 - COSMOPOL ISTITUTO VIGILANZA PRIVATA Spa**

Si procede all'apertura del plico principale presentato dalla ditta, alla numerazione delle buste contenute all'interno (busta A, B e C) ed all'apposizione della sigla da parte dei commissari di gara.

Quindi, si procede all'apertura della "Busta A - Documentazione amministrativa" per la verifica dei documenti ivi contenuti.

La Commissione, preso atto che non sussistono condizioni di conflitto di interessi nei confronti della ditta e dei suoi componenti, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, prosegue nella verifica dei documenti e riscontra che la ditta ha presentato i seguenti documenti nella "Busta A": Istanza ammissione, Documento identità sottoscrittore, Modello DGUE, Polizza Fidejussoria provvisoria, Referenza bancaria, PASSOE, Contributo ANAC. Tutti i documenti sono numerati e siglati dai Commissari di gara.

La Commissione riscontra che alcune voci del documento DGUE prodotto dalla concorrente non sono perfettamente leggibili al Punto C di pag. 11.

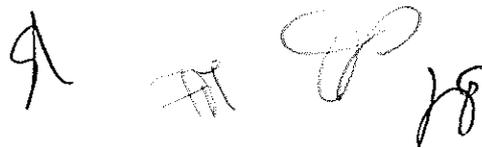
In particolare, riscontra difficoltà ad interpretare le seguenti voci:

1. conflitto di interessi;
2. false dichiarazioni;
3. occultamento di informazioni.

Inoltre, accerta la mancata presentazione nella Polizza Fidejussoria della parte relativa alle seguenti dichiarazioni:

1. rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
2. rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Cod. Civile;
3. operatività entro 15 giorni su semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

Il Presidente della Commissione di gara, in virtù della previsione dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/2016 ("*Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere*"), dispone l'attivazione dell'istituto del soccorso istruttorio, a cura del Responsabile Unico del Procedimento tramite l'invio di una richiesta via PEC, avendo cura di assegnare al concorrente un termine congruo per regolarizzare la documentazione prodotta in gara e consentirne l'ammissione alle successive fasi della procedura.



Terminato l'esame della documentazione amministrativa presentata dalle ditte partecipanti, il Presidente invita i componenti della Commissione a riporre tutte le buste negli appositi plichi e li affida all'Ufficiale Rogante, che provvederà a custodirli in apposito locale dell'Università di Camerino.

Il Presidente, inoltre, invita il Responsabile Unico del Procedimento, dott. Giulio Tomassini, a procedere con un ricontrollo completo dei documenti presentati dalle imprese offerenti al fine di verificarne la correttezza e la completezza, dando mandato di attivare, all'occorrenza, il ricorso all'istituto del soccorso istruttorio tramite l'invio di una richiesta via PEC, avendo cura di assegnare al concorrente un termine congruo per regolarizzare la documentazione prodotta in gara e consentirne l'ammissione alle successive fasi della procedura.

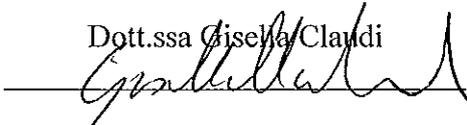
Chiude quindi la seduta alle ore 17:45 ed aggiorna la Commissione alle ore 14:30 del giorno 22 maggio 2019, presso la Sala Lettura del Polo di Biologia e Medicina Veterinaria, sita in via Gentile III da Varano, onde eseguire, in seduta pubblica, l'esame della documentazione richiesta per il soccorso istruttorio alle ditte che necessitano di integrazione documentale, per poi proseguire, in seduta riservata, all'esame delle offerte tecniche.

#### LA COMMISSIONE DI GARA

Dott.ssa Francesca Pennacchioli - Presidente



Dott.ssa Gisella Claudi

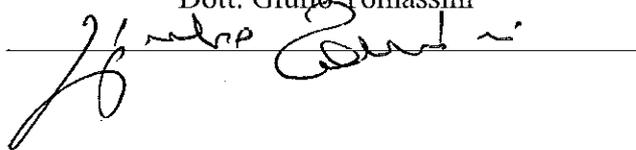


Dott.ssa Francesca Monaco



L'UFFICIALE ROGANTE DELL'UNIVERSITA'

Dott. Giulio Tomassini



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAMERINO

## VERBALE DI GARA

**GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PORTIERATO E CUSTODIA PRESSO LE STRUTTURE DELL'UNIVERSITA' DI CAMERINO, DA ESPERIRE AI SENSI DELL'ART. 95, C. 2 DEL D.LGS. N. 50/2016.**

**CODICE CIG: 78491191E8**

**IMPORTO COMPLESSIVO: € 1.616.550,00 + IVA**

**IMPORTO A BASE DI GARA: € 1.616.550,00 + IVA**

### **Seduta n. 2**

Il giorno 22 maggio 2019, alle ore 14:45, a Camerino in via Gentile III da Varano presso la Sala Lettura del Polo di Biologia e Medicina Veterinaria, si riunisce, in seduta pubblica, la Commissione nominata con Disposizione del Direttore Generale n. 260, prot. n. 27930 in data 7 maggio 2019, composta da:

Dott.ssa Francesca Pennacchioli, Presidente;

Dott.ssa Gisella Claudi, Membro;

Dott.ssa Francesca Monaco, Membro.

La Commissione si riunisce per l'esperimento della Procedura aperta per l'affidamento del Servizio di Portierato e Custodia, da esperire ai sensi dell'art. 95, c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016, per l'importo di € 1.616.550,00 + IVA, indetta con Determina a contrarre del Dirigente del Macrosettore Affari Legali, Atti negoziali e Gare n. 40, prot. 21577 del 1 aprile 2019.

Assistono ai lavori della Commissione il Dott. Giulio Tomassini, quale segretario verbalizzante essendo Ufficiale Rogante dell'Università.

Il Presidente consta che è presente la Commissione al completo e che nei confronti dei componenti della Commissione giudicatrice non sussistono le condizioni di inconfiribilità dell'incarico di cui all'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001, così come precisato nella Disposizione del Direttore Generale sopra richiamata.

Sono presenti, in rappresentanza delle Imprese concorrenti i sigg.:

1. Bordoni Francesca in rappresentanza dell'Impresa CSG FACILITY Società Cooperativa;
2. Brecciaroli Alessia in rappresentanza dell'Impresa CSG FACILITY Società Cooperativa;
3. Spitilli Andrea in rappresentanza dell'Impresa SISTEMI srl (dalle ore 15:05).

Il Presidente dichiara aperta la seduta e, prima di avviare le operazioni di gara, fa presente che il Responsabile Unico del Procedimento, Dott. Giulio Tomassini, nel procedere al ricontrollo completo dei documenti presentati e recependo le indicazioni della Commissione giudicatrice al fine di verificarne la correttezza e la completezza, ha eseguito il Soccorso istruttorio nei confronti delle seguenti concorrenti:

10 - Impresa DSI SERVICE srl (mandataria) per la mancata presentazione della dichiarazione contenente l'impegno a conferire alla capogruppo, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale sottoscritto da tutte le imprese del costituendo RTI;

15 - Impresa PICCHIO SOCIETA' COOPERATIVA (mandataria) per la mancata presentazione della dichiarazione contenente l'impegno a conferire alla mandataria, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale da parte delle imprese partecipanti al costituendo RTI;

19 - COSMOPOL ISTITUTO VIGILANZA PRIVATA Spa per la necessaria integrazione di alcune voci del DGUE che non essendo ben leggibili, non consentono una corretta interpretazione delle seguenti voci al Punto C di pag. 11:

1. conflitto di interessi;
2. false dichiarazioni;
3. occultamento di informazioni.

Inoltre, per la mancata presentazione nella Polizza Fidejussoria della parte relativa alle seguenti dichiarazioni:

1. rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;



2. rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Cod. Civile;
3. operatività entro 15 giorni su semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

Il Presidente prende atto che il Responsabile del Procedimento ha attivato l'istituto del soccorso istruttorio nei confronti del concorrente DSI SERVICE srl, con pec del 13 maggio 2019, invitando la medesima impresa a presentare la documentazione necessaria per regolarizzare la documentazione amministrativa e consentirne l'ammissione alle successive fasi di gara.

Il Presidente dà atto che la ditta DSI SERVICE srl ha trasmesso quanto richiesto con pec del 15 maggio 2019, da cui si evince che ha correttamente integrato la documentazione amministrativa. Pertanto, la ditta è ammessa alle successive fasi di gara.

Il Presidente prende atto che il Responsabile del Procedimento ha attivato l'istituto del soccorso istruttorio nei confronti del concorrente PICCHIO SOCIETA' COOPERATIVA, con pec del 13 maggio 2019, invitando la medesima impresa a presentare la documentazione necessaria per regolarizzare la documentazione amministrativa e consentirne l'ammissione alle successive fasi di gara.

Il Presidente dà atto che la ditta PICCHIO SOCIETA' COOPERATIVA ha trasmesso quanto richiesto con pec del 16 maggio 2019, da cui si evince che ha correttamente integrato la documentazione amministrativa. Pertanto, la ditta è ammessa alle successive fasi di gara.

Il Presidente prende atto che il Responsabile del Procedimento ha attivato l'istituto del soccorso istruttorio nei confronti del concorrente COSMOPOL ISTITUTO VIGILANZA PRIVATA, con pec del 13 maggio 2019, invitando la medesima impresa a presentare la documentazione necessaria per regolarizzare la documentazione amministrativa e consentirne l'ammissione alle successive fasi di gara.

Il Presidente dà atto che la ditta COSMOPOL ISTITUTO VIGILANZA PRIVATA ha trasmesso quanto richiesto con pec del 16 maggio 2019, da cui si evince che ha correttamente integrato la documentazione amministrativa. Pertanto, la ditta è ammessa alle successive fasi di gara.

Il Presidente, a conclusione della verifica dei documenti contenuti nella "Busta A - Documentazione amministrativa" dei concorrenti, comunica che sono ammesse alle successive fasi di gara le seguenti imprese:

	DITTA	INDIRIZZO	CAP	CITTA'
1	EUROPROMOS FACILITY MANAGEMENT SpA	Via Zanussi, 11/13	33100	UDINE
2	FANTASTIC SECURITY GROUP Srl	Via Carlo Giovanni Brugnone, 8	10126	TORINO
3	SICUREZZA GLOBALE 1972 Srl	Circonvallazione Appia, 79	00179	ROMA
4	DIEM SRL	Viale Giulio Cesare, 71	00192	ROMA
5	PSS VIGILANZA Srl	Via Benvenuto, 8	30175	MARGERA (VE)
6	LEADER SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA	Via S. Giorgio Martire, 76	70132	BARI
7	FIFA SECURITY Srl	Via Pasubio, 57/a	63074	SAN BENEDETTO DEL TRONTO
8	CONSORZIO GECOM SOCIETA' CONSORTILE COOPERATIVA	Via Canelli, 21	00166	ROMA
9	BIBLOS SOCIETA' COOPERATIVA UNIVERSITARIA	Via del Circuito, 71	65121	PESCARA
10	DSI SERVICE SRL (mandataria)	Via Tor Pagnotta, 94/96	00143	ROMA
11	SERVICES GROUP Srl	Via Nazionale, 289	83013	MERCOGLIANO (AV)
12	CSG FACILITY SOCIETA' COOPERATIVA	Via A. Pasquinelli, 7/a	60035	JESI (AN)
13	SISTEMI SERVIZI FIDUCIARI Srl	Via Tina Lorenzoni, 10	62100	MACERATA
14	METRO SERVICES Srl	Via Gaetano Fuggetta, 59	00149	ROMA

15	IL PICCHIO SOCIETA' COOPERATIVA (mandataria)	Via Lungo Castellano Sisto V, 56	63100	ASCOLI PICENO
16	SIALIA SCARL	Via Giuseppe Fanelli, 238	70125	BARI
17	VEDETTA2 MONDIALPOL SpA	Via G. B. Scalabrini, 76	22100	COMO
18	CEMIR SECURITY Srl	Via Domenico Cimarosa, 13	00198	ROMA
19	COSMOPOL ISTITUTO VIGILANZA PRIVATA Spa	Contrada Santorelli Zona Ind. Pianodardine	83100	AVELLINO

Conclusa la fase di valutazione della documentazione amministrativa delle imprese partecipanti, la Commissione giudicatrice, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 23, 24 e 25 del Disciplinare di Gara, prende atto delle modalità di attribuzione dei punteggi per l'Offerta tecnica e stabilisce di valutare le proposte prodotte per i Sub parametri A1a, A1b, A1c, A2 assegnando un giudizio secondo i coefficienti definiti nella seguente tabella:

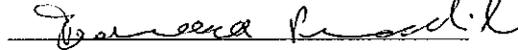
GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo	1.00
Distinto	0.80
Buono	0.60
Discreto	0.40
Sufficiente	0.20
Non migliorativa	0.00

Quindi si procede all'apertura dei plichi contenenti la "Busta B - Offerta Tecnica" presentata dai concorrenti, per la verifica formale della documentazione contenuta, da cui si evince che ciascun concorrente ha presentato le Offerte Tecniche, utilizzando il modello messo a disposizione dalla Stazione appaltante.

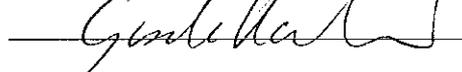
Terminata l'apertura delle "Buste B" contenenti le offerte tecniche dei concorrenti e riscontrato che il contenuto corrisponde alla documentazione richiesta dalla Stazione appaltante, il Presidente dichiara chiusa la seduta pubblica alle ore 15:45, comunicando che i lavori della commissione proseguiranno in seduta riservata per la valutazione dell'offerta tecnica.

#### LA COMMISSIONE DI GARA

Dott.ssa Francesca Pennacchioli - Presidente.



Dott.ssa Gisella Claudi



Dott.ssa Francesca Monaco



L'UFFICIALE ROGANTE DELL'UNIVERSITA'

Dott. Giulio Tomassini

