



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

Disposizione del Direttore Generale

Repertorio n.: 143 /2020

Prot. n.: 9559

AVVISO DI VALUTAZIONE COMPARATIVA

AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI INSEGNAMENTO PER IL MASTER

"WINE EXPORT MANAGEMENT"

Anno accademico 2019-2020

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO lo Statuto dell'Università di Camerino, emanato con Decreto Rettorale 194 del 30 luglio 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale parte Prima, n. 200 del 28 agosto 2012;

VISTA la legge 30 dicembre 2010 n. 240;

VISTO l'art. 7, D.Lgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.;

VISTO Il Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari e corsi di perfezionamento o di aggiornamento professionale, emanato con DR n. 9 del 12/11/2013;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Camerino, approvato con D.R. 475/2001, in data 12/11/2013, in particolare l'art.109;

VISTO il regolamento di Ateneo per il conferimento dei compiti didattici e di servizio agli studenti a professori e ricercatori universitari, e per il conferimento di contratti per attività di insegnamento emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 31 gennaio 2013;

VISTO Il Codice Etico di Comportamento dell'Università di Camerino emanato con Decreto Rettorale n. 16 del 3 febbraio 2015;

VISTA la Delibera della Scuola di Giurisprudenza n. 110 del 13 marzo 2019;

VISTO il Decreto Rettorale di attivazione dei master e corsi Rep. 177 Prot. n. 41758 del 2 luglio 2019;

VISTO l'interpello interno della Scuola di Giurisprudenza n. 1 dell'11/02/2020 con il quale si è richiesta la disponibilità di personale dipendente dell'Ateneo alla eventuale copertura di incarichi di insegnamento nell'ambito del master di cui sopra;

VISTA la Delibera della Scuola di Giurisprudenza n. 120 del 19 febbraio 2020 con la quale si sono assegnati ai docenti dell'Università di Camerino gli incarichi relativi al Modulo I - Wine production - insegnamento di Vino e salute al prof. Sauro Vittori; al Modulo III - Export and wine regulation - insegnamento Introduzione al modulo giuridico. Nozioni di diritti dell'Unione europea al prof. Luca Petrelli; al Modulo III - Export and wine regulation - insegnamento La PAC e l'OCM del Vino al prof. Luca Petrelli; al Modulo IV - Sensory and consumer behavior - insegnamento di L'analisi sensoriale del vino 4 ore alla prof.ssa Dennis Fiorini; al Modulo IV - Sensory and consumer behavior - insegnamento di L'analisi sensoriale del vino 4 ore al prof. Gianni Sagratini.

TENUTO conto che si rende necessario procedere ad affidare l'insegnamento dei restanti insegnamenti;



DISPONE

Art. 1

Indizione di procedure comparative

Viene indetta una procedura di comparazione, per soli titoli, per il conferimento di incarichi di docenza, di cui alla tabella sottostante, da svolgersi nell'ambito del master in Wine Export Management da attribuirsi ai vincitori delle stesse per l'a.a. 2019-20.

Il piano didattico delle attività per cui è bandita la presente selezione è stato approvato dal Consiglio Scientifico del Master ed è di seguito riportato:

Piano didattico						
Titolo dell'attività	SSD	CFU	Ore di FAD	Struttura del credito		
				N. ore Lezione frontale	N. ore Didattica alternativa	
1. WINE PRODUCTION		3	10	10		
Tecnologie in ambito produttivo	AGR/15	1	4	4		
Vino e innovazione	AGR/15	1	4	4		
2. WINE BUSINESS STRATEGIC ISSUES		8	30	30		
Le sfide competitive dei nuovi mercati: i cambiamenti del business	IUS/04	1	4	4		
I cambiamenti del business: le opportunità dietro la crisi	IUS/04	1	4	4		
Opportunità dietro la crisi	IUS/04	1	4	4		
Gestione della strategia di nicchia: go global or stay local: quando?	SECS-P/08	3	10	10		
Esperienza aziendale: Wine business sustainability	SECS-P/08	1	4	4		
Study cases, Best practices: Operation and wine supply chain management	SECS-P/08	1	4	4		
3. Export and wine regulations		16	30	60		



Lineamenti di diritto del commercio internazionale	IUS/04	1	2	4		
Termini di consegna della merce ed Incoterms® della Camera di Commercio Internazionale	IUS/04	1	2	4		
Trasporti e dogane. Certificazioni di qualità internazionali	IUS/04	1	2	4		
Le certificazioni di azienda e il prodotto per il commercio internazionale: aspetti pratici e applicativi	IUS/04	1	2	4		
- Il regime dei vini di qualità legata all'origine geografica del vino in Europa. - La tutela delle denominazioni nell'Unione Europea e sui mercati internazionali. La protezione delle Indicazioni Geografiche nell'accordo TRIP's. I controlli. Le sanzioni.	IUS/03	2	4	8		
I regolamenti di esecuzione dell'OCM vino e le nuove prospettive di riforma europea e nazionale	IUS/03	1	2	4		
L'etichettatura dei vini	IUS/03	1	2	4		
I Consorzi di tutela dei vini a denominazione di origine: compiti e attività	IUS/03	1	2	4		
L'aggregazione quale elemento trainante dell'economia vitivinicola	IUS/03	1	1	2		
L'esportazione del vino nei principali mercati mondiali e nei cc.dd. nuovi mercati: focus su alcuni mercati di particolare interesse	IUS/03	2	6	12		
- Study cases, Best practices	IUS/03	2	2	4		



4. SENSORY AND CONSUMER BEHAVIOR		11	40	40		
I fattori che influenzano la percezione	CHIM/10	1	4	4		
Test trend and consumer trends	SECS-P/08	1	4	4		
Le determinati del comportamento del consumatore	SECS-P/08	2	8	8		
Le interazioni tra caratteristiche intrinseche ed estrinseche del vino	SECS-P/08	2	8	8		
La qualità attesa e la qualità percepita	SECS-P/08	2	4	4		
Le strategie del marketing sensoriale	SECS-P/08	1	4	4		
5. MARKETING AND COMUNICATION		8	30	30		
Strumenti di marketing	SECS-P/08	1	4	4		
Visual communication and wine export	SPS/08	1	4	4		
Le nuove strategie di comunicazione nel marketing del vino: naming	SPS/08	1	4	4		
Web and social media	SPS/08	1	4	4		
Il commercio elettronico del vino: prospettive ed opportunità	SPS/09	1	4	4		
Gestione del rapporto del territorio-gli eventi come veicolo di promozione: il ruolo dei consorzi	SPS/09	1	4	4		
Sostegni e modalità di sostegno al settore enogastronomico	SPS/09	1	4	4		
Study cases, Best practices: Comunicazione enogastronomica	SPS/08	1	2	2		



6. THE IMPORTANCE OF RELATED BUSINESS		3	10	10		
La diversificazione come apporto di miglioramento alla performance delle imprese	AGR/01	1	2	2		
Trend e sviluppi del wine turism: vino e terroir	AGR/01	1	4	4		
Ospitalità come veicolo di fidelizzazione del cliente	AGR/01	1	4	4		
7. WORKSHOP AND CASE HISTORY		6			125	
Il modello VINITALY – workshop Verona 4 gg.		1			25	
Workshop e visite aziendali		2			75	
BUSINESS GAME		3			25	

Art. 2

Requisiti generali per la partecipazione alle selezioni

Ai partecipanti alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

- Laurea Magistrale e/o Specialistica, titoli equipollenti
- Esperienza professionale nella didattica
- Curriculum professionale adeguato all'insegnamento di cui si fa domanda di affidamento

Ai sensi dell'art. 18 della Legge 240/2010 non possono essere titolari di contratti: "coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del consiglio di amministrazione dell'ateneo"

Art. 3

Domande e termini di ammissione alla selezione

Le domande di partecipazione dovranno essere indirizzate al dott. Gian Marco Quacquareni e fatte pervenire entro le ore 12.00 del giorno 25 febbraio 2020 mediante una delle seguenti modalità:

- posta elettronica certificata all'indirizzo: sgi@pec.unicam.it
- raccomandata A/R Scuola di Giurisprudenza, Università di Camerino, Campus Universitario Via D'Accorso, 62032 Camerino (MC). NON FA FEDE IL TIMBRO POSTALE - consegna diretta presso l'ufficio del dott. Gian Marco Quacquareni, Scuola di Giurisprudenza, Università di Camerino, Campus Universitario Via D'Accorso, 62032 Camerino (MC). I candidati dovranno allegare alla domanda debitamente sottoscritta, i seguenti documenti:

1. Curriculum vitae contenente l'indicazione dei titoli ed esperienze professionali maturate, pubblicazioni e più in generale, tutto ciò che il candidato ritiene essere utile ed attinente alla selezione;
2. Copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;
3. Dichiarazione debitamente sottoscritta relativa al conseguimento dei titoli di studio, di titoli scientifici e professionali;



4. Dichiarazione in carta libera, debitamente firmata, che non sussistono le cause di incompatibilità di cui all'art. 2, ultimo capoverso;
5. Dichiarazione in carta libera relativa allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali debitamente firmata, ai sensi dell'art. 15, comma 1 lettera c) D. Lgs. n. 33/2013 ALLEGATO A.

Art. 4 Valutazione delle domande

L'individuazione dei docenti verrà effettuata da un'apposita Commissione che elaborerà una graduatoria di merito motivata di tutte le domande presentate. Tale graduatoria verrà pubblicata sul sito internet dell'Università di Camerino e dovranno essere indicati il candidato vincitore e gli altri partecipanti alla valutazione comparativa, idonei e non.

Il Consiglio Scientifico del Master si riserva la possibilità di utilizzare per tre anni la graduatoria di cui al presente avviso per soddisfare esigenze affini che eventualmente si dovessero manifestare ed altresì, qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, potrà non procedere al conferimento dell'incarico.

La valutazione dei candidati avverrà sulla base dei titoli e delle esperienze desumibili dal curriculum vitae che risultino congrui con gli obiettivi formativi degli insegnamenti messi a bando.

Per la valutazione, la Commissione avrà a disposizione 60 punti per ogni candidato distribuibili tra i titoli di seguito indicati.

I	ATTIVITÀ DIDATTICHE	<i>fino a 30</i>
II	TITOLI COERENTI CON I SSD DI AFFERENZA - (ES. PUBBLICAZIONI; FREQUENZA O TITOLO DI DOTTORATO DI RICERCA O SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE; NOMINA A CULTORE DELLA MATERIA; COMPROVATA ESPERIENZA LAVORATIVA):	<i>fino a 30</i>

Saranno considerati idonei i candidati che avranno conseguito una valutazione complessiva non inferiore a 36 punti.

Art. 5 Conferimento degli incarichi e stipula del contratto

I competenti Uffici dell'Università degli Studi di Camerino provvederanno alla redazione, con i candidati risultati vincitori, di un contratto autonomo in dipendenza della posizione del contraente. Tale contratto disciplinerà i vari aspetti operativi e fiscali della prestazione in oggetto, ivi comprese eventuali penali in caso di mancata o ritardata esecuzione effettuazione dei compiti assegnati.

La prestazione avrà inizio con la partenza del master e dovrà concludersi entro il termine dello stesso.

I soggetti titolari dell'incarico d'insegnamento dovranno svolgere l'attività secondo gli orari e i programmi indicati dal Consiglio Scientifico del master.

L'impegno didattico comprende anche lo svolgimento delle relative verifiche dell'apprendimento e la partecipazione ad eventuali sedute di diploma.

Il compenso comprensivo di tutti gli oneri, compresi quelli a carico dell'Ente è stabilito in € 60,00 (euro sessanta/00) per ogni ora di lezione.

Nel caso in cui il Master non si dovesse attivare, verrà meno la possibilità di conferire gli incarichi.

Nel caso in cui le ore di docenza siano inferiori a quelle previste l'eventuale compenso verrà riproporzionato in base alle ore effettivamente svolte.



UNIVERSITÀ
DICAMERINO

Decreto del Direttore Generale

Repertorio n.: _____ /2020

Prot. n.: _____

La stipula del contratto per l'attività di insegnamento non produce diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Gli incarichi saranno eventualmente rinnovabili, per giustificati motivi, con ulteriore formale accordo contrattuale tra le parti secondo i termini di legge.

La Commissione potrà subordinare la stipula del contratto alla presentazione in originale dei titoli che il candidato ha dichiarato di possedere. I dipendenti pubblici che dovessero risultare vincitori della presente selezione, dovranno presentare prima della stipula del contratto, l'autorizzazione allo svolgimento del presente incarico rilasciata dalla struttura di appartenenza ove previsto dalle relative norme interne.

Art. 6

Risoluzione del contratto

Nei casi di gravi inadempienze, il contratto può essere risolto su proposta del Consiglio Scientifico del Master.

La risoluzione automatica del contratto può avvenire:

- a) per ingiustificato mancato o ritardato inizio di attività. Sono fatti salvi i casi debitamente giustificati e certificati;
- b) per sopraggiunte incompatibilità previste dall'art. 13 del D.P.R. 382/80, e/o da altre disposizioni di legge;
- c) per violazioni al Codice etico (D.R n. 16/2015);
- d) per manifesta violazione contrattuale.

Il contratto può essere altresì risolto, prima dell'inizio delle attività didattiche, qualora il corso non venisse attivato per qualsiasi motivazione.

Art. 7

Trattamento dei dati personali

Fermo restando quanto previsto sugli obblighi di pubblicazione dal D. Lgs. 33/2013, si precisa che i dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione saranno trattati per fini istituzionali e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs 196/2003 e successive modificazioni e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) la quale è improntata ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e necessità per la tutela dei diritti e libertà fondamentali. In particolare tali dati saranno trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, dal Direttore del Master o da soggetti specificatamente incaricati per le finalità inerenti la gestione della presente procedura amministrativa e l'adempimento degli obblighi di legge previsti. Il conferimento dei dati è facoltativo ma un eventuale rifiuto determina l'impossibilità di procedere con l'attribuzione dell'incarico.

Art. 8

Responsabile del procedimento

1. Il responsabile del procedimento del presente bando è il Dott. Giulio Bolzonetti, Dirigente del Macrosettore servizi per la didattica, internazionalizzazione e post-laurea, tel. 0737402059, email: giulio.bolzonetti@unicam.it

Camerino, 20 FEB. 2020

Il Direttore Generale
Dott. Vincenzo Tedesco



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

Decreto del Direttore Generale

Repertorio n.: _____/2020

Prot. n.: _____

**DOMANDA DI AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI INSEGNAMENTO PER IL MASTER
"WINE EXPORT MANAGEMENT" a.a. 2019/2020**

Al Magnifico Rettore Università di Camerino
c/o Scuola di Giurisprudenza
62032 CAMERINO (MC)
PEC: sgi@pec.unicam.it

Il/La sottoscritto/a
Nato/a a prov.
il, residente a prov. cap via
..... N.....
tel..... e-mail.....
Codice fiscale
visto l'Avviso pubblicato in data

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura per affidamento del seguente incarico:

N. modulo (es. 1) _____ titolo modulo _____

titolo insegnamento (se tutto il modulo scrivere TUTTO)

N. modulo (es. 2) _____ titolo modulo _____

titolo insegnamento (se tutto il modulo scrivere TUTTO)

Dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Macrosettore Servizi per la Didattica
Internazionalizzazione e Post-laurea

Scuola di Giurisprudenza
Via D'Accorso 16 c/o Campus Universitario
62032 Camerino (Italy)
Tel. +39 0737 403000
email: segreteria.giurisprudenza@unicam.it



UNIVERSITÀ
DICAMERINO

Decreto del Direttore Generale

Repertorio n.: _____/2020

Prot. n.: _____

- di essere cittadino/a italiano *oppure* cittadino/a _____ e (in quest'ultimo caso); di conoscere la lingua italiana;
- di avere un'alfabetizzazione informatica tale da consentire l'erogazione di un Master universitario in modalità anche in e-learning;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- che quanto dichiarato nel curriculum corrisponde al vero.

Chiede, inoltre, che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga inviata al seguente indirizzo: (indicare indirizzo se diverso da quello di residenza)

e si impegna a comunicare tempestivamente alla segreteria del Master eventuali variazioni

DICHIARA

(solo per i dipendenti pubblici)

di essere alle dipendenze del seguente Ente Pubblico:

.....(indirizzo, telefono, fax) in qualità
di:

Dichiara, infine, di avere letto l'informativa riguardante l'utilizzo dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 riportata nell'avviso di selezione e di prestare il proprio consenso, ove dovuto, all'utilizzo dei medesimi.

Allegati alla presente domanda:

1. curriculum vitae datato e firmato;
2. copia documento di riconoscimento in corso di validità;
3. Dichiarazione debitamente sottoscritta relativa al conseguimento dei titoli di studio, di titoli scientifici e professionali;
4. Dichiarazione ALLEGATO A (eventuale)
5. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ALLEGATO B;
6. Nulla osta dell'ente di appartenenza per i dipendenti pubblici (eventuale).

Luogo e data _____

FIRMA



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

Decreto del Direttore Generale

Repertorio n.: _____ /2020

Prot. n.: _____

ALLEGATO A

DICHIARAZIONE

(ai sensi dell'art. 15, comma 1 lettera c) D. lgs. n. 33/2013)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il

in relazione all'incarico di :

_____;

DICHIARA

(Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

- Di non svolgere incarichi e né di avere titolarità di cariche in Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica Amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;
- Di svolgere incarichi e/o avere titolarità di cariche in Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione e/o lo svolgimento di attività professionali.

In tal caso specificare:

Cariche/Incarichi/attività professionali	Ente / Società	Data inizio	Data fine

Il/la sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

..... Li.....,

Firma



UNIVERSITÀ
DICAMERINO

Decreto del Direttore Generale

Repertorio n.: _____/2020

Prot. n.: _____

ALLEGATO B

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ
(artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi
di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000
e sotto la propria personale responsabilità

D I C H I A R A

- di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice etico e di comportamento UNICAM e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione UNICAM;
- di non avere un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, o rapporto di coniugio, o rapporto di unione civile o convivenza, regolamentati ai sensi della Legge 20/05/2016 n. 76, con un professore appartenente alla Scuola o alla Struttura che conferisce l'incarico, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- che, _____ in _____ relazione _____ all'incarico _____ di _____

_____;
ai sensi della normativa vigente, non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Camerino;

- di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza/collaborazione nell'interesse dell'Università degli Studi di Camerino;
- di astenersi, durante la vigenza del contratto, dall'assumere decisioni o svolgere attività in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il quarto grado e di essere consapevole che il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali.

Luogo e data, _____

Firma