



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

Bando di selezione per l'attribuzione di n. 2 borse finalizzate allo studio e all'approfondimento dal titolo: "Cruscotto on-line dei processi didattici dell'Ateneo"

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO lo Statuto dell'Università di Camerino;

RICHIAMATO il Codice etico e di comportamento, emanato con Decreto Rettorale n. 16 del 3 febbraio 2015;

RICHIAMATO il Decreto Rettorale n. 7391 del 12 febbraio 2020, con il quale è stato emanato il "Regolamento per il conferimento delle borse di studio e di approfondimento";

RICHIAMATA la richiesta del **Prof. Andrea Polini** e del **Responsabile dell'Area Programmazione, Valutazione e Sistemi Qualità dell'Università di Camerino** (prot. n. 69516 del 17/11/2020), di attivazione di n. 2 Borse di studio e approfondimento dal titolo: "Cruscotto on-line dei processi didattici dell'ateneo", da svolgere presso la Sezione di Informatica della Scuola di Scienze e Tecnologie di UNICAM;

ACCERTATO che l'importo complessivo della borsa pari ad euro 6.000,00 (importo omnicomprendente, anche degli oneri carico Ente) trova copertura finanziaria sul centro di costo/unità analitica AAFTFR - AFIN trasferimento fondi strutture;

DISPONE

Art. 1

È indetta una procedura selettiva pubblica per titoli ed eventuale colloquio per il conferimento di n. 2 borse di studio e di approfondimento sulla tematica "**Cruscotto on-line dei processi didattici dell'Ateneo**", da svolgere presso la Sezione di Informatica della Scuola di Scienze e Tecnologie di UNICAM.

Il borsista dovrà svolgere la seguente attività di approfondimento: implementazione delle procedure informatiche necessarie al miglioramento ed allo sviluppo del "cruscotto on-line" di monitoraggio dei processi didattici dell'Ateneo, messo a disposizione della governance Unicam, dei responsabili dei CDS e, dei singoli docenti.

Art. 2

La borsa avrà una durata di **6 mesi** per un compenso lordo di € **5.530,00**. Su richiesta motivata del responsabile Scientifico del progetto di ricerca, e verificata la disponibilità dei fondi, la borsa potrà essere prorogata/rinnovata per una sola volta al massimo per lo stesso periodo ed alle stesse condizioni economiche della prima attivazione.

Art. 3

Per la partecipazione al concorso è richiesto, pena esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

Titoli di studio: Diploma di Laurea della Classe L-31.



Competenze e conoscenze richieste:

- Ingegneria del Software;
- Sviluppo di applicativi web;
- Framework per l'analisi dei dati Penthao;
- Conoscenza base del dominio universitario.

L'eventuale titolo di studio richiesto dovrà essere stato conseguito presso l'Università di Camerino da non oltre 18 mesi prima della data di scadenza della domanda di partecipazione al presente bando.

Si rende noto inoltre che l'assegnatario della borsa non può essere titolare di borse di studio di cui al Regolamento richiamato in premessa per più di due anni complessivi.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

L'Università degli Studi di Camerino può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 4

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente bando, dovrà pervenire entro e non oltre il giorno **03 dicembre 2020**, utilizzando una delle seguenti modalità:

- **direttamente all'Ufficio Protocollo**, sito a Camerino in via D'Accorso, 16 (Campus universitario sede del Rettorato), nei giorni feriali dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle 13,00.

- **a mezzo corriere o raccomandata con avviso di ricevimento**, al seguente indirizzo: Università degli studi – via D'Accorso, 16 (Campus universitario sede del Rettorato) - 62032 Camerino (MC). Sulla busta deve essere indicato: Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento della borsa di studio e di approfondimento "Cruscotto on-line dei processi didattici dell'Ateneo". Le domande dovranno pervenire entro il giorno di scadenza.

- **all'indirizzo PEC protocollo@pec.unicam.it** firmata digitalmente oppure con firma autografa scansata con allegata copia della carta di identità. In tal caso la domanda dovrà pervenire nella casella PEC protocollo@pec.unicam.it entro le ore 23,59 (ora italiana) del giorno di scadenza.

E' ammesso trasmettere solo da altra casella PEC.

In caso di trasmissione telematica il candidato deve specificare nell'oggetto della mail: Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di una borsa di studio e di approfondimento sulla tematica "Cruscotto on-line dei processi didattici dell'Ateneo".

I documenti informatici privi di firma digitale o di firma autografa scansata saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti.

La domanda e gli allegati alla medesima dovranno essere inviati in formato PDF. Sarà comunque accettato anche il formato .jpg per il solo documento di riconoscimento.



Saranno dichiarate inammissibili le domande prive della sottoscrizione del candidato o consegnate direttamente, pervenute, trasmesse oltre il termine di scadenza del bando.

UNICAM non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande pervenute secondo modalità diverse da quelle precedentemente elencate oppure utilizzando moduli differenti da quelli allegati al presente bando, saranno escluse dalla selezione.

Il candidato, nella domanda di partecipazione al concorso, dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000:

1. cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, recapito telefonico ed indirizzo mail da utilizzare per tutta la corrispondenza con l'Università finalizzata al presente bando;
2. di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 3 ed in particolare di essere in possesso del titolo di studio necessario per la partecipazione alla selezione conseguito presso l'Università di Camerino da non oltre 18 mesi prima della data di scadenza della domanda di partecipazione al presente bando.
3. di non aver già usufruito della stessa borsa di studio per più di due anni complessivi;
4. di essere a conoscenza che le borse di cui al presente bando non possono essere cumulate con altre borse a qualsiasi titolo conferite;
5. di essere a conoscenza di non dover ricoprire alcun impiego privato o pubblico durante il periodo di fruizione della borsa;
6. di essere a conoscenza di non poter essere titolare di contratti stipulati a qualunque titolo con l'Università di Camerino;
7. di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- curriculum vitae firmato e datato con l'indicazione dei titoli culturali, scientifici e professionali posseduti dal candidato atti a dimostrare il possesso dei requisiti e delle competenze richieste;
- eventuali titoli o pubblicazioni che il candidato ritenga utili ai fini del concorso e certificazioni attestanti esperienze maturate nel campo di attività previsto. Qualora essi non siano presentati in originale o copia autenticata, devono essere accompagnati da una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dall'interessato ai sensi del DPR 445/2000, circa la conformità delle copie presentate;
- elenco dei titoli e delle pubblicazioni eventualmente presentate;
- copia fotostatica del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104, devono fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario per poter sostenere l'eventuale colloquio.



Tutti i certificati, i titoli, ecc. possono essere prodotti altresì mediante copia conforme o autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, avendo cura di inserire tutti gli elementi utili al fine di garantire la corretta valutazione e verifica dei titoli allegati (ad. es.: data, ente organizzatore, durata, esami sostenuti, tipologia di contratto, ecc.). Nella domanda dovrà essere indicato il domicilio eletto dal candidato ai fini del concorso e l'indirizzo mail sul quale ricevere eventuali comunicazioni e/o documentazione aggiuntiva. Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata.

Titoli, certificati e pubblicazioni prodotti con modalità difformi rispetto a quanto sopraindicato non verranno presi in considerazione. In applicazione delle norme in materia di autocertificazione, l'Università procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

È considerata validamente prodotta esclusivamente la documentazione pervenuta entro il termine perentorio indicato dal bando. Non è ammissibile l'introduzione nella valutazione concorsuale di titoli conseguiti o presentati successivamente alla data di scadenza del bando.

Non è consentito fare riferimento a documenti e pubblicazioni già presentati per la partecipazione ad altri concorsi presso questa o altre Amministrazioni.

Art. 5

Il concorso è per titoli ed eventuale colloquio.

La commissione provvede alla valutazione dei curricula dei candidati in base dei criteri generali indicati dal bando ed eventualmente ad ulteriori criteri predeterminati dalla commissione stessa, con particolare riferimento alla formazione e alla produzione scientifica del candidato e alla loro adeguatezza alle attività di ricerca da svolgere.

La Commissione alla prima riunione può stabilire i criteri di valutazione dei curricula, dei titoli e delle pubblicazioni.

La Commissione definisce, mediante giudizio collegiale, la graduatoria degli idonei, ovvero se lo ritiene opportuno, preseleziona e convoca ad un colloquio un certo numero di candidati sulla base della maggiore adeguatezza del curriculum.

Nel caso che la commissione richieda lo svolgimento del colloquio, di esso sarà data comunicazione del giorno ora e luogo ai candidati mediante pubblicazione di un avviso sul sito www.unicam.it – sezione “Bandi”.

Per sostenere la prova suddetta, i candidati dovranno essere muniti di documento di riconoscimento valido. Il colloquio dovrà tendere ad accertare l'adeguatezza del curriculum del candidato alle attività di ricerca da svolgere.

Al termine dei lavori la commissione esaminatrice formula, sulla base della valutazione dei titoli e dell'eventuale colloquio, una graduatoria di merito degli idonei al fine dell'attribuzione della borsa messa a concorso. In caso di parità, verrà preferito il candidato più giovane per età anagrafica.

La graduatoria rimarrà aperta per l'intera durata della borsa.

La graduatoria di merito verrà utilizzata in caso di rinuncia o di risoluzione della borsa, su proposta del tutor accademico.

L'amministrazione si riserva la facoltà di riaprire i termini della procedura di selezione in caso di presentazione di un insufficiente numero di domande. L'amministrazione può non conferire



l'incarico, qualora ritenga di non aver individuato nessun candidato idoneo ovvero venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità.

Il Direttore Generale, con sua disposizione, dichiara i nominativi dei vincitori sulla base della graduatoria formulata dalla Commissione.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito dell'Università di Camerino, all'indirizzo: www.unicam.it sezione "Bandi".

Art. 6

La commissione esaminatrice sarà nominata successivamente alla scadenza del bando con Disposizione del Direttore generale e sarà formata da tre componenti, nelle persone di docenti/ricercatori esperti nelle materie attinenti alla tematica della borsa.

Art. 7

L'importo della borsa verrà corrisposto in rate mensili posticipate, salvo dichiarazione del responsabile del progetto che le attività del borsista non siano state regolarmente svolte.

Il Borsista al termine della attività dovrà redigere apposita relazione sintetica sulle attività svolte ratificata dal responsabile scientifico da inviare all'indirizzo tiziana.paniccia@unicam.it

L'invio della relazione è condizione necessaria per il versamento della mensilità della borsa.

Art. 8

Le borse non sono cumulabili con altre borse universitarie a qualunque titolo conferite, con contratti di apprendistato e con contratti di formazione specialistica.

Le borse sono incompatibili con rapporti di lavoro dipendente, anche a tempo determinato, fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato dal datore di lavoro in aspettativa senza assegni. Sono altresì incompatibili con contratti stipulati con l'Università di Camerino a qualunque titolo.

Il godimento della borsa non implica un rapporto di lavoro, essendo finalizzato alla sola formazione del borsista. La borsa di studio non dà luogo a valutazioni ai fini di carriera giuridiche ed economiche, né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali.

Art. 9

Ai fini dell'attribuzione della borsa di studio, il vincitore sarà invitato a far pervenire via mail, prima dell'inizio dell'attività, i seguenti documenti in carta semplice ed **esclusivamente in formato elettronico Pdf**:

1. dichiarazione di accettazione della borsa di studio e di tutte le condizioni previste nel bando;
2. dichiarazione di presa visione e rispetto del Codice Etico di Ateneo;
3. copia del codice fiscale;
4. copia del permesso di soggiorno in caso di cittadino extra UE.

L'invio in formato non conforme non sarà accettato e quindi potrebbe ritardare l'inizio delle attività (in caso di documenti firmati con firma digitale gli stessi vanno inviati unitamente al documento in formato pdf).



Art. 10

Ai sensi del Regolamento Europeo GDPR 679/2016 i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Università di Camerino per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati per le sole finalità connesse alla procedura di conferimento della borsa e alla successiva gestione delle attività procedurali correlate.

Art. 11

Informativa sull'applicazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione

L'Università degli Studi di Camerino, in attuazione della Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", ha adottato il proprio Piano Triennale per la prevenzione della corruzione, che è pubblicato sul sito di Ateneo nella sezione Amministrazione trasparente. Eventuali segnalazioni relative ad anomalie riscontrate nell'espletamento della procedura di cui al presente invito possono essere inviate al Responsabile per la prevenzione della corruzione, il Direttore Generale Dott. Vincenzo Tedesco all'indirizzo mail direzione.generale@unicam.it o utilizzando la procedura protetta di segnalazione all'indirizzo:

<http://www.unicam.it/amministrazionetrasparente/segnalazione-di-condotte-illecite-whistleblowing>

Art. 12

Il Responsabile del presente procedimento concorsuale è la dott.ssa Anna Silano (anna.silano@unicam.it - tel. 0737/402024).

Per informazioni di natura amministrativa contattare la dott.ssa Tiziana Paniccia' Lambertucci (tiziana.paniccia@unicam.it - tel. 0737/402862).

Camerino,

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Vincenzo Tedesco)