



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

Bando di selezione per il conferimento di n. 1 borsa di studio e ricerca dal titolo “Improving stakeholder engagement to enhance social, environmental and climate assessment procedures (SECAP)” - Scuola di Architettura e Design

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO lo Statuto dell'Università di Camerino, emanato con Decreto rettorale n. 194 del 30 luglio 2012 ed entrato in vigore il 27 settembre 2012; modificato con Decreto rettorale n. 179 del 18 settembre 2015, pubblicato sulla G.U.R.I. n.236 del 10 ottobre 2015 ed entrato in vigore il 9 novembre 2015;

RICHIAMATO il Codice etico e di comportamento, emanato con Decreto Rettorale n. 16 del 3 febbraio 2015;

RICHIAMATO il Decreto Rettorale n. 7391 del 12/02/2020, con il quale è stato emanato il “Regolamento per il conferimento di borse di studio post-laurem e per attività di ricerca”, modificato con Decreto rettorale prot. n. 11849 del 28/02/2020 e con Decreto rettorale prot. n. 43879 del 17/07/2020;

RICHIAMATA la richiesta della Prof.ssa Rosalba D'Onofrio di attivazione di n. 1 Borsa di studio e ricerca dal titolo “Improving stakeholder engagement to enhance social, environmental and climate assessment procedures (SECAP)”;

RICHIAMATA la delibera della Scuola di Architettura e Design n. 113 del 15/10/2020 con cui viene approvata la richiesta di attivazione della borsa di ricerca;

SENTITA l'Area Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Gestione Progetti sulla copertura economica della borsa;

ACCERTATO che l'importo complessivo della borsa pari ad euro 20.000,00 (importo onnicomprensivo, anche degli oneri carico Ente) trova copertura finanziaria sul centro di costo/progetto ADA00037- Fondi istituzionali D'Onofrio;

DISPONE

Art.1

È indetta una procedura selettiva pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di N. 1 Borsa di studio e ricerca dal titolo “Improving stakeholder engagement to enhance social, environmental and climate assessment procedures (SECAP)”, da svolgersi presso la Scuola di Architettura e Design.

Caratteristiche dell'attività di ricerca: Il borsista dovrà svolgere attività di ricerca riguardanti il livello e il grado di coinvolgimento degli attori locali coinvolti a vario titolo, nella definizione di scenari climatici, nella valutazione di rischi e vulnerabilità e nella messa a punto di piani di adattamento al cambiamento climatico, nei territori coinvolti nell'ambito del progetto Joint SECAP, e la ricerca di casi di studio con approfondimento in ambito di strategie bottom-up di adattamento al cambiamento climatico.



Art. 2

La borsa avrà una durata di **12 mesi** per un compenso lordo di € **18.430,00**.

Su richiesta motivata del responsabile scientifico del progetto di ricerca e verificata la disponibilità dei fondi, la borsa potrà essere prorogata/rinnovata una o più volte purché entro una durata complessiva massima di tre anni.

Art.3

Per la partecipazione al concorso è richiesto, pena esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

- Titoli di studio: Laurea di primo livello.

Profilo/Competenze scientifiche richieste: curriculum idoneo allo svolgimento dell'attività di ricerca finalizzata alla valutazione e monitoraggio delle azioni progettuali riguardanti il coinvolgimento di stakeholder locali nelle attività previste dal Progetto Joint SECAP (Strategie comuni per l'adattamento ai cambiamenti climatici nelle zone costiere).
Ottima conoscenza della lingua inglese.

Esperienze Formative Professionali: esperienza formativa e professionale in monitoraggio e valutazione di attività progettuali nelle tematiche affini a quelle del progetto, svolta anche presso pubbliche amministrazioni. Esperienza in conduzione di indagini e questionari. Esperienza in attività formative e processi partecipativi, in particolare nelle tematiche affini a quelle del progetto; Esperienza nell'utilizzo degli strumenti social media a scopo di coinvolgimento e comunicazione.

Si rende noto inoltre che l'assegnatario della borsa non può essere titolare di borse di studio di cui al Regolamento richiamato in premessa per più di tre anni complessivi anche se non continuativi.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

La Commissione Giudicatrice può disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti.

Art.4

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo il fac-simile allegato al presente bando, corredata della documentazione richiesta e indirizzata al Direttore Generale, dovrà pervenire entro e non oltre il giorno **09 dicembre 2020** utilizzando una delle seguenti modalità:

- **direttamente all'Ufficio Protocollo**, sito a Camerino in via D'Accorso, 16 (Campus universitario sede del Rettorato), nei giorni feriali dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle 13,00.

- **a mezzo corriere o raccomandata con avviso di ricevimento**, al seguente indirizzo: Università degli studi – via D'Accorso, 16 (Campus universitario sede del Rettorato) - 62032 Camerino (MC). Sulla busta deve essere indicato: Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento della



borsa di ricerca su: "Improving stakeholder engagement to enhance social, environmental and climate assessment procedures (SECAP)".

Le domande dovranno pervenire entro il giorno di scadenza.

- via PEC all'indirizzo protocollo@pec.unicam.it firmata digitalmente oppure con firma autografa scansita con allegata copia della carta di identità. In tal caso la domanda dovrà pervenire nella casella PEC protocollo@pec.unicam.it entro le ore 23,59 (ora italiana) del giorno di scadenza.

E' ammesso trasmettere solo da altra casella PEC.

In caso di trasmissione via PEC il candidato deve specificare nell'oggetto della mail di trasmissione: Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento della borsa di ricerca su: Improving stakeholder engagement to enhance social, environmental and climate assessment procedures (SECAP) – Area Persone, Organizzazione e Sviluppo.

I documenti informatici privi di firma digitale o di firma autografa scansita saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti.

La domanda e gli allegati alla medesima dovranno essere inviati in formato PDF. Sarà comunque accettato anche il formato .jpg per il solo documento di riconoscimento.

Saranno dichiarate inammissibili le domande prive della sottoscrizione del candidato o consegnate direttamente, pervenute, trasmesse oltre il termine di scadenza del bando.

UNICAM non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande pervenute secondo modalità diverse da quelle precedentemente elencate saranno escluse dalla selezione.

Il candidato, nella domanda di partecipazione al concorso, dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000:

1. cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, recapito telefonico ed indirizzo mail da utilizzare per tutta la corrispondenza con l'Università finalizzata al presente bando;
2. di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 3;
3. di non essere stato titolare di borse di studio e di ricerca per più di tre anni complessivi anche se non continuativi;
4. di essere a conoscenza che le borse di cui al presente bando non possono essere cumulate con altre borse a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del borsista;
5. di essere a conoscenza che la borsa di ricerca di cui al presente bando è incompatibile:
 - con la frequenza di corsi di dottorato di ricerca con borsa e di specializzazione medica, in Italia e all'estero;
 - assegni di ricerca;



- rapporti di lavoro subordinato, fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato in aspettativa senza assegni;
- 6. di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- curriculum vitae firmato e datato con l'indicazione dei titoli culturali, scientifici e professionali posseduti dal candidato atti a dimostrare il possesso dei requisiti e delle competenze richieste;
- documenti e titoli utili a comprovare la qualificazione in relazione alla collaborazione proposta, quali diplomi di specializzazioni, attestati di frequenza a corsi di perfezionamento post lauream, conseguiti in Italia o all'estero, allo svolgimento di documentata attività di ricerca presso soggetti pubblici o privati con contratti, borse o incarichi, sia in Italia che all'estero, esperienze professionali riguardanti l'oggetto dell'incarico;
- copia fotostatica del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità.

Tutti i certificati, i titoli, ecc. possono essere prodotti altresì mediante copia conforme o autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, avendo cura di inserire tutti gli elementi utili al fine di garantire la corretta valutazione e verifica dei titoli allegati (ad. es.: data, ente organizzatore, durata, esami sostenuti, tipologia di contratto, ecc.). Nella domanda dovrà essere indicato il domicilio eletto dal candidato ai fini del concorso e l'indirizzo mail sul quale ricevere eventuali comunicazioni e/o documentazione aggiuntiva. Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata.

Titoli, certificati e pubblicazioni prodotti con modalità difformi rispetto a quanto sopra indicato non verranno presi in considerazione. In applicazione delle norme in materia di autocertificazione, l'Università procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

È considerata validamente prodotta esclusivamente la documentazione pervenuta entro il termine perentorio indicato dal bando. Non è ammissibile l'introduzione nella valutazione concorsuale di titoli conseguiti o presentati successivamente alla data di scadenza del bando.

Non è consentito fare riferimento a documenti e pubblicazioni già presentati per la partecipazione ad altri concorsi presso questa o altre Amministrazioni.

Art.5

La valutazione dei curricula dei candidati riguarderà l'adeguatezza del curriculum presentato dal candidato in relazione alle attività da svolgere.

Il colloquio sarà volto ad accertare la competenza del candidato in relazione all'attività da svolgere.

Il giudizio di merito della Commissione è insindacabile.

Sulla base della somma dei punteggi riportati dai singoli candidati, la Commissione formulerà la graduatoria di merito per l'attribuzione della borsa. In caso di parità, verrà preferito il candidato più giovane per età anagrafica.

La graduatoria rimarrà aperta per l'intera durata della borsa.

La graduatoria di merito verrà utilizzata in caso di rinuncia o di risoluzione della borsa, su proposta del tutor accademico.



Art. 6

La data per il colloquio è stabilita per il giorno **11 dicembre 2020** alle ore 10:00 e sarà effettuato in modalità telematica. Eventuali spostamenti della data, resi necessari da situazioni sopravvenute, saranno comunicati con almeno tre giorni d'anticipo.

Non sarà data ulteriore comunicazione scritta.

La commissione concorderà con il candidato la modalità operativa di partecipazione al colloquio.

Il candidato dovrà essere fornito di attrezzature tecniche audiovideo adeguate e l'accertamento della sua identità sarà verificabile con l'esibizione, contestuale allo svolgimento del colloquio, dell'originale del documento di riconoscimento già allegato in copia alla domanda di partecipazione.

Il candidato dovrà risultare reperibile nella giornata e nell'orario indicati per il colloquio; è facoltà della Commissione la scelta di concordare con il candidato un preciso orario per l'inizio del colloquio, fermo restando che dovrà essere garantita la possibilità agli altri candidati di assistervi.

La mancata/errata comunicazione dell'indirizzo personale, il mancato collegamento e/o l'irreperibilità del candidato nel giorno o nell'orario stabilito, o la mancata esibizione del documento identificativo già inviato in allegato alla domanda saranno considerati rinuncia alla partecipazione al colloquio, e dunque alla selezione, qualunque sia la causa. L'Amministrazione declina qualsiasi responsabilità per l'eventualità che ragioni di carattere tecnico impediscano il regolare svolgimento del colloquio.

I candidati riconosciuti portatori di handicap devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle eventuali prove, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104.

L'amministrazione si riserva la facoltà di riaprire i termini della procedura di selezione in caso di presentazione di un insufficiente numero di domande. L'amministrazione può non conferire l'incarico, qualora ritenga di non aver individuato nessun candidato idoneo ovvero venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito dell'Università di Camerino, all'indirizzo: www.unicam.it sezione "Bandi".

Art. 7

La commissione esaminatrice sarà nominata successivamente alla scadenza del bando con Disposizione del Direttore generale e sarà formata da tre docenti/ricercatori afferenti a settori scientifico disciplinari affini alla tematica di ricerca e/o personale tecnico amministrativo esperto delle tematiche di ricerca o personale esterno altamente qualificato nelle tematiche della borsa.

Art.8

L'importo della borsa verrà corrisposto in rate mensili posticipate, salvo dichiarazione del responsabile del progetto che le attività del borsista non siano state regolarmente svolte.

Il Borsista al termine della attività dovrà redigere apposita relazione sintetica sulle attività svolte ratificata dal responsabile scientifico da inviare all'indirizzo tiziana.paniccia@unicam.it

L'invio della relazione è condizione necessaria per il versamento dell'ultima mensilità della borsa.



Art.9

Il conferimento della borsa non dà luogo alla costituzione di alcun rapporto di lavoro, né dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

Art.10

Ai fini dell'attribuzione della borsa di studio il vincitore sarà invitato a far pervenire via mail, prima dell'inizio dell'attività, i seguenti documenti in carta semplice ed **esclusivamente in formato elettronico Pdf**:

1. dichiarazione di accettazione della borsa di studio e di tutte le condizioni previste nel bando;
2. dichiarazione di presa visione e rispetto del Codice Etico di Ateneo;
3. copia del codice fiscale;
4. copia del permesso di soggiorno in caso di cittadino extra UE.

L'invio in formato non conforme non sarà accettato e quindi potrebbe ritardare l'inizio delle attività (in caso di documenti firmati con firma digitale gli stessi vanno inviati unitamente al documento in formato pdf).

Art. 11

Ai sensi del Regolamento Europeo GDPR 679/2016 i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Università di Camerino per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati per le sole finalità connesse alla procedura di conferimento della borsa e alla successiva gestione delle attività procedurali correlate.

Art. 12

Informativa sull'applicazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione

L'Università degli Studi di Camerino, in attuazione della Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", ha adottato il proprio Piano Triennale per la prevenzione della corruzione, che è pubblicato sul sito di Ateneo nella sezione Amministrazione trasparente. Eventuali segnalazioni relative ad anomalie riscontrate nell'espletamento della procedura di cui al presente invito possono essere inviate al Responsabile per la prevenzione della corruzione, il Direttore Generale Dott. Vincenzo Tedesco all'indirizzo mail direzione.generale@unicam.it o utilizzando la procedura protetta di segnalazione all'indirizzo:

<http://www.unicam.it/amministrazionetrasparente/segnalazione-di-condotte-illecite-whistleblowing>



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

Art. 13

Il Responsabile del presente procedimento concorsuale è la dott.ssa Anna Silano (anna.silano@unicam.it - tel. 0737/402024).

Per informazioni di natura amministrativa contattare la dott.ssa Tiziana Paniccià Lambertucci (tiziana.paniccia@unicam.it - tel. 0737/402862).

Art. 14

Il presente bando è pubblicato e reso consultabile nell'apposita sezione del sito Internet dell'Ateneo (www.unicam.it) sezione "Bandi", dove saranno consultabili anche gli avvisi e le ulteriori informazioni relative alla procedura. Il bando viene pubblicato anche nell'Albo on line UNICAM (<https://titulus-unicam.cineca.it/albo/>).

Camerino

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Vincenzo Tedesco)

7 