



UNIVERSITÀ
DICAMERINO

Disposizione del Direttore Generale

Repertorio n.: 429 /2019

Prot. n.: 45277

Bando di selezione per l'attribuzione di n.1 Borsa di studio finalizzata allo svolgimento di attività scientifiche e di ricerca di supporto alla Human Resources Strategy for Researchers per l'attuazione dei principi della Carta Europea dei Ricercatori e del Codice di Condotta per il loro Reclutamento, da svolgere presso l'Area Programmazione, Valutazione e Sistemi Qualità di Unicam.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 in particolare l'art. 18, comma 5 come modificato dal Decreto Legge 9 febbraio 2012, n. 5 convertito con Legge 4 aprile 2012, n. 35;

RICHIAMATO lo Statuto dell'Università di Camerino;

RICHIAMATO il Codice etico e di comportamento, emanato con Decreto Rettorale n. 16 del 3 febbraio 2015;

CONSIDERATO che l'Ateneo ha ottenuto dalla Commissione Europea l'accreditamento ufficiale "HR-Excellence in Research" per la Human Resources Strategy for Researchers, ossia la definizione di una strategia di risorse umane per i ricercatori, documento strategico che tutte le Università europee sono invitate ad adottare per l'attuazione dei principi della Carta Europea dei Ricercatori e del Codice di Condotta per il loro Reclutamento, sottoscritto dagli Atenei italiani proprio a Camerino nel luglio 2005;

CONSIDERATA la necessità di supportare le azioni e le politiche per l'attuazione della Human Resources Strategy for Researchers adottata da UNICAM e quelle relative alle azioni progettate nell'ambito dell'Open, Transparent and Merit-Based Recruitment of Researchers (OTM-R) con una attività specifica di ricerca sulle migliori pratiche internazionali, sulla loro efficacia e sulla ricaduta delle azioni progettate e messe in atto da UNICAM;

VISTA la richiesta del responsabile dell'Area Programmazione, Valutazione e Sistemi Qualità dell'Università di Camerino, di attivazione di n.1 Borsa di studio finalizzata allo svolgimento di attività scientifiche e di supporto alle attività richiamate nei punti precedenti;

ACCERTATO che l'onere per l'attivazione della borsa trova copertura finanziaria sui fondi del centro di Costo/Unità Analitica "AOPER - APO costi personale di competenza";

DISPONE

Art.1

È indetta una procedura selettiva pubblica per titoli e colloquio per l'attribuzione di n. 1 Borsa di studio finalizzata allo svolgimento di attività scientifiche e supporto alla ricerca riguardante:

- a) studio di strategie utili alla realizzazione delle attività previste nei piani di azione e dalle politiche dell'Ateneo per l'applicazione dei principi della Carta Europea dei ricercatori e della Human Resources Strategy for Researchers (HRS4R).
- b) supporto tecnico-scientifico per l'implementazione dei contenuti del sito Internet dedicato alle attività di cui al punto precedente.



- c) Progettazione e analisi dei risultati di indagini di customer satisfaction (questionari on-line, interviste, focus group) o di audit di monitoraggio delle attività relative alla HRS4R dell'Ateneo;
- d) produzione di modelli e tecniche per analizzare gli esiti e le ricadute delle politiche di cui al punto a).
- e) attività di ricerca sulle migliori pratiche internazionali riguardanti la strategia per le risorse umane in ambito accademico.

L'attività verrà svolta presso l'Area Programmazione, Valutazione e Sistemi Qualità con la supervisione della delegata del Rettore per l'implementazione della Strategia HRS-4R e coordinatrice del Presidio Qualità per le Risorse Umane, prof.ssa Annamaria Eleuteri.

Art. 2

La borsa avrà una durata di **12 mesi** per un compenso di € **9.215,00**. L'importo è inteso al lordo degli oneri a carico del borsista, ma al netto di quelli a carico dell'ente.

Su richiesta motivata del responsabile dell'Area Programmazione, Valutazione e Sistemi Qualità, e verificata la disponibilità dei fondi, la borsa potrà essere prorogata/rinnovata al massimo per lo stesso periodo ed alle stesse condizioni economiche della prima attivazione.

Art.3

Per la partecipazione al concorso è richiesto, pena esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

- Titoli di studio: Diploma di laurea.
- Competenze richieste:
 - a) conoscenza dei principali strumenti informatici per la gestione dei documenti e dei dati (piattaforma MSOffice con particolare riferimento a MSExcel e MSWord);
 - b) ottima conoscenza della lingua inglese;
 - c) buona conoscenza delle tematiche relative alla Carta Europea dei Ricercatori e del Codice di condotta per il loro reclutamento e della Human Resources Strategy for Researchers (HRS4R);
 - d) buona conoscenza della legislazione universitaria nazionale, delle normative interne e dell'Università di Camerino (Statuto e principali regolamenti) e della struttura organizzativa di UNICAM.

Non sono inoltre ammessi coloro che abbiano già usufruito della stessa borsa di studio per tre anni, anche non consecutivi.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

L'Università degli Studi di Camerino può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti.



Art.4

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente bando, dovrà pervenire entro e non oltre il giorno **5 agosto 2019**, utilizzando una delle seguenti modalità:

- **direttamente all'Ufficio Protocollo**, sito a Camerino in via D'Accorso, 16 (Campus universitario sede del Rettorato), nei giorni feriali dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle 13,00.

- **a mezzo corriere o raccomandata con avviso di ricevimento**, al seguente indirizzo: Università degli studi – via D'Accorso, 16 (Campus universitario sede del Rettorato) - 62032 Camerino (MC). La data di presentazione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante. Sulla busta deve essere indicato: "Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di una Borsa di studio finalizzata allo svolgimento di attività scientifiche e supporto alla ricerca da svolgere presso l'Area Programmazione, Valutazione e Sistemi Qualità;

- **all'indirizzo PEC protocollo@pec.unicam.it** firmata digitalmente oppure con firma autografa scansata con allegata copia della carta di identità. In tal caso la domanda dovrà pervenire nella casella PEC protocollo@pec.unicam.it entro le ore 23,59 (ora italiana) del giorno di scadenza. E' ammesso trasmettere solo da altra casella PEC.

In caso di trasmissione via PEC il candidato deve specificare nell'oggetto della mail di trasmissione "Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di una Borsa di studio finalizzata allo svolgimento di attività scientifiche e supporto alla ricerca da svolgere presso l'Area Programmazione, Valutazione e Sistemi Qualità".

I documenti informatici privi di firma digitale o di firma autografa scansata saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti.

La domanda e gli allegati alla medesima dovranno essere inviati in formato PDF. Sarà comunque accettato anche il formato .jpg per il solo documento di riconoscimento.

Saranno dichiarate inammissibili le domande prive della sottoscrizione del candidato o consegnate direttamente, pervenute, trasmesse oltre il termine di scadenza del bando.

UNICAM non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande pervenute secondo modalità diverse da quelle precedentemente elencate oppure utilizzando moduli differenti da quelli allegati al presente bando, saranno escluse dalla selezione.

Il candidato, nella domanda di partecipazione al concorso, dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000:



1. cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, Codice Fiscale, recapito telefonico ed indirizzo mail da utilizzare per tutta la corrispondenza con l'Università finalizzata al presente bando;
2. di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 3;
3. di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.
4. cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
5. possesso del titolo di studio necessario per la partecipazione alla selezione ovvero possesso del titolo di studio straniero riconosciuto o da riconoscere secondo la disciplina contenuta nell'art. 38, comma 3, del D.Lgs 165/2001;
6. di non aver usufruito della stessa borsa di studio per più di tre anni, anche non consecutivi.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a. curriculum vitae firmato e datato con l'indicazione dei titoli culturali, scientifici e professionali posseduti dal candidato atti a dimostrare il possesso dei requisiti e delle competenze richieste;
- b. documenti e titoli utili a comprovare la qualificazione in relazione alla collaborazione proposta, quali diplomi di specializzazioni, attestati di frequenza a corsi di perfezionamento post lauream, conseguiti in Italia o all'estero, allo svolgimento di documentata attività di ricerca presso soggetti pubblici o privati con contratti, borse o incarichi, sia in Italia che all'estero, esperienze professionali riguardanti l'oggetto dell'incarico;
- c. copia fotostatica del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità.

Tutti i certificati, i titoli, ecc. possono essere prodotti altresì mediante copia conforme o autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, avendo cura di inserire tutti gli elementi utili al fine di garantire la corretta valutazione e verifica dei titoli allegati (ad. es.: data, ente organizzatore, durata, esami sostenuti, tipologia di contratto, ecc.). Nella domanda dovrà essere indicato il domicilio eletto dal candidato ai fini del concorso e l'indirizzo mail sul quale ricevere eventuali comunicazioni e/o documentazione aggiuntiva. Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata.

Titoli, certificati e pubblicazioni prodotti con modalità difformi rispetto a quanto sopra indicato non verranno presi in considerazione. In applicazione delle norme in materia di autocertificazione, l'Università procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

È considerata validamente prodotta esclusivamente la documentazione pervenuta entro il termine perentorio indicato dal bando. Non è ammissibile l'introduzione nella valutazione concorsuale di titoli conseguiti o presentati successivamente alla data di scadenza del bando.

Non è consentito fare riferimento a documenti e pubblicazioni già presentati per la partecipazione ad altri concorsi presso questa o altre Amministrazioni.

Ogni candidato potrà presentare una sola domanda.



Art.5

Il concorso è per titoli e colloquio.

Il colloquio è volto ad accertare le specifiche competenze del candidato in relazione all'attività di ricerca da svolgere.

La mancata presentazione al colloquio è considerata esplicita e definitiva manifestazione di volontà del candidato a rinunciare alla selezione.

Per sostenere il colloquio i candidati devono essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati riconosciuti portatori di handicap devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle eventuali prove, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti per la valutazione del candidato, ripartiti nelle seguenti modalità:

- a) colloquio fino a massimo 60 punti;
- b) titoli fino a massimo 40 punti.

Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene una votazione pari ad almeno 42 dei 60 punti disponibili.

La selezione si intende superata se il candidato ottiene una votazione complessiva non inferiore a 60 punti.

La valutazione dei titoli dovrà comunque precedere l'inizio del colloquio. Saranno ammessi al colloquio solo i candidati ritenuti "idonei", per titoli presentati. Il giudizio di merito della Commissione è insindacabile.

Sulla base della somma dei punteggi riportati dai singoli candidati, la Commissione formulerà la graduatoria di merito per l'attribuzione della borsa. In caso di parità, verrà preferito il candidato più giovane per età anagrafica.

La graduatoria rimarrà aperta per l'intera durata della borsa.

La graduatoria di merito verrà utilizzata in caso di rinuncia o di risoluzione della borsa, su proposta del responsabile della ricerca.

Art. 6

La data per il colloquio è stabilita per il giorno **04/09/2019**, ore **11:00**, presso il Rettorato (Campus Universitario), sito in Via A. D'Accorso n. 16, Camerino (MC).

Nella graduatoria finale verranno riportati solo i nominativi dei candidati che hanno ottenuto il punteggio minimo previsto dal precedente art. 5.

L'amministrazione si riserva la facoltà di riaprire i termini della procedura di selezione in caso di presentazione di un insufficiente numero di domande. L'amministrazione può non conferire l'incarico, qualora ritenga di non aver individuato nessun candidato idoneo ovvero venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito dell'Università di Camerino, all'indirizzo: www.unicam.it, sezione "Bandi".



Art. 7

La commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale ed è formata da tre componenti, nelle persone di docenti/ricercatori o esperti nelle materie attinenti la professionalità richiesta.

Art.8

L'importo della borsa verrà corrisposto in rate mensili posticipate, salvo dichiarazione del responsabile dell'Area Programmazione, Valutazione e Sistemi Qualità che le attività del borsista non siano state regolarmente svolte.

Il Borsista al termine della attività dovrà redigere apposita relazione sintetica sulle attività svolte ratificata dalla delegata del Rettore alle tematiche legate alla HRS4R da inviare all'indirizzo tiziana.paniccia@unicam.it

L'invio della relazione è condizione necessaria per il versamento dell'ultima mensilità della borsa.

Art.9

La borsa di studio non dà luogo a trattamenti previdenziali, né a valutazioni, ai fini di carriera, giuridiche ed economiche, né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali né è finalizzata all'inserimento lavorativo. Il godimento della borsa non integra un rapporto di lavoro, essendo finalizzato alla sola formazione scientifica del borsista.

Art.10

Ai fini dell'attribuzione della borsa di studio per attività di ricerca, il vincitore sarà invitato a far pervenire via mail, prima dell'inizio dell'attività, i seguenti documenti in carta semplice ed esclusivamente in formato elettronico Pdf:

1. dichiarazione di accettazione della borsa di studio e di tutte le condizioni previste nel bando;
2. dichiarazione di presa visione e rispetto del Codice Etico di Ateneo;
3. copia del codice fiscale;
4. copia del permesso di soggiorno in caso di cittadino extra UE;
5. copia del CV, formato pdf, privo di dati personali sensibili, per la pubblicazione sul sito dell'Amministrazione Trasparente UNICAM.

L'invio in formato non conforme non sarà accettato e quindi potrebbe ritardare l'inizio delle attività (in caso di documenti firmati con firma digitale gli stessi vanno inviati unitamente al documento in formato pdf).

Art. 11

Ai sensi del Regolamento Europeo GDPR 679/2016 i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Università di Camerino per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati per le sole finalità connesse alla procedura di conferimento della borsa e alla successiva gestione delle attività procedurali correlate.



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

Art. 12

Informativa sull'applicazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione
L'Università degli Studi di Camerino, in attuazione della Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", ha adottato il proprio Piano Triennale per la prevenzione della corruzione, che è pubblicato sul sito di Ateneo nella sezione Amministrazione trasparente. Eventuali segnalazioni relative ad anomalie riscontrate nell'espletamento della procedura di cui al presente invito possono essere inviate al Responsabile per la prevenzione della corruzione, il Direttore Generale Dott. Vincenzo Tedesco all'indirizzo mail direzione.generale@unicam.it o utilizzando la procedura protetta di segnalazione all'indirizzo:
<http://www.unicam.it/amministrazionetrasparente/segnalazione-di-condotte-illecite-whistleblowing>

Art. 13

Il Responsabile del presente procedimento concorsuale è la dott.ssa Anna Silano (anna.silano@unicam.it - tel. 0737/402024).

Per informazioni di natura amministrativa contattare la dott.ssa Tiziana Paniccia' Lambertucci (tiziana.paniccia@unicam.it - tel. 0737/402862).

Camerino, **15 LUG. 2019**

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Vincenzo Tedesco)