



## IL RETTORE

**VISTA** la legge n. 240 del 30 dicembre 2010 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”, in particolare l'art. 2, comma 1 lettera p) sul Collegio dei Revisori dei Conti;

**VISTO** l'art. 27 “Collegio dei Revisori dei Conti” dello Statuto di Ateneo, che prevede che il Collegio è composto da 3 componenti effettivi e 2 supplenti, di cui almeno due iscritti al registro dei revisori contabili;

**VISTO** l'art. 20 “Assemblea delle Rappresentanze”, comma 1 lettera g) dello Statuto di Ateneo, che prevede che l'Assemblea designi un componente effettivo del collegio dei revisori dei conti, con funzioni di Presidente, tra i magistrati amministrativi e contabili e gli avvocati dello Stato;

**VISTO** il Regolamento per il funzionamento dell'Assemblea delle Rappresentanze, emanato con decreto rettorale n. 25 del 17 dicembre 2013 e modificato con decreto rettorale n. 115 del 7 luglio 2015, in particolare l'art. 4 lettera b);

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni e integrazioni, in particolare l'art. 53 (Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi);

**VISTO** il Decreto Legislativo 27 gennaio 2010 n. 39 “Attuazione della direttiva 2006/43/CE, relativa alle revisioni legali dei conti annuali e dei conti consolidati, che modifica le direttive 78/660/CEE e 83/349/CEE, e che abroga la direttiva 84/253/CEE”;

**VISTA** la circolare n. 6/2014 del Ministero per la Semplificazione della Pubblica Amministrazione “Interpretazione e applicazione dell'articolo 5, comma 9, del decreto-legge n. 95 del 2012, come modificato dall'articolo 6 del decreto-legge 24 giugno 2014 n. 90”, punto n. 5, nella parte in cui è consentito a soggetti in quiescenza di ricoprire incarichi in organi di controllo, quali i collegi sindacali e i comitati dei revisori;

**VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con Decreto Rettoriale n. 475 del 29 giugno 2001, in particolare l'art. 102 “Indennità”, riferito ai Revisori dei Conti;



UNIVERSITÀ  
DI CAMERINO

**VISTO** il Decreto Rettorale prot. n. 5400 del 4 aprile 2018 con il quale è stato costituito, per il quadriennio 2018/2022, il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Università di Camerino, con decorrenza 4 aprile 2018;

**VISTA** la richiesta di designazione, prot. 2914 del 26 gennaio 2022, di un componente effettivo e di un componente supplente al Ministero dell'Economia e delle Finanze;

**VISTA** la richiesta di designazione, prot. 2921 del 26 gennaio 2022, di un componente effettivo e di un componente supplente al Ministero dell'Università e della Ricerca;

## **D E C R E T A**

### **Articolo 1**

Si approva l'allegato avviso, con il quale è indetta la procedura per la presentazione delle candidature alla carica di Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Università di Camerino.

### **Articolo 2**

L'avviso sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo e verrà inviato, con richiesta di diffusione, all'Avvocatura Generale dello Stato, alla Corte dei Conti e al Consiglio di Stato.

IL RETTORE  
Prof. Claudio Pettinari



## AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE ALLA CARICA DI PRESIDENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI DELL'UNIVERSITA' DI CAMERINO

### 1. Oggetto

E' emanato il presente avviso pubblico per la presentazione delle candidature alla carica di Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Università di Camerino.

Ai sensi dell'art. 27 - comma 1 dello Statuto di Ateneo, il Collegio dei Revisori dei Conti esercita la vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria, economica e patrimoniale della gestione ed attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della stessa, redigendo apposita relazione che accompagna la proposta di deliberazione del budget consuntivo. Esprime parere sul budget preventivo e relative variazioni.

### 2. Requisiti di partecipazione

La domanda di partecipazione può essere presentata da magistrati amministrativi, magistrati contabili o Avvocati dello Stato, anche in quiescenza, in possesso dei requisiti generali previsti dalla legge per poter svolgere servizio nella Pubblica Amministrazione:

- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi della normativa vigente;
- non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali e/o amministrativi in corso che possano costituire impedimento al mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della Pubblica Amministrazione.

### 3. Domanda di partecipazione

Le candidature devono essere presentate mediante domanda redatta compilando il modulo allegato al presente avviso.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare:

- la funzione rivestita (magistrato amministrativo o contabile o avvocato dello Stato);
- l'assenza di rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il quarto grado con Rettore, Direttore Generale e componenti del Consiglio di Amministrazione;



- l'assenza di interessi economico-patrimoniali in conflitto, anche potenziale, con le attività dell'Ateneo;
- l'assenza di condanne penali pregresse o di procedimenti penali o amministrativi in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione o al mantenimento di un rapporto di lavoro pubblico;
- di non avere liti pendenti con l'Università di Camerino.

La domanda deve essere corredata da:

- curriculum vitae in formato europeo;
- una fotocopia del documento di identità.

La documentazione sopra indicata **dovrà pervenire entro le ore 13.00 del giorno 3 marzo 2022,** tramite:

- Posta Elettronica Certificata all'indirizzo [protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)
- Raccomandata A.R. o corriere privato al seguente indirizzo: Università degli Studi di Camerino, Via D'Accorso n. 16, c/o Campus universitario – 62032 Camerino (MC);
- a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Università, sito in via D'Accorso n. 16, c/o Campus universitario, Camerino (MC), nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

#### **4. Modalità di selezione**

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, una commissione istruttoria dell'Assemblea delle Rappresentanze, costituita ai sensi dell'art. 4 lett. b) del Regolamento dell'Organo, provvederà ad esaminare le domande pervenute e a proporre all'Assemblea delle Rappresentanze una rosa di candidati non superiore a tre.

L'Assemblea delle Rappresentanze procederà a designare il Componente effettivo del Collegio dei Revisori dei conti con funzioni di Presidente.

Ai fini della valutazione dei curricula, costituiranno titoli preferenziali:

- essere iscritti nel registro dei revisori legali;
- l'aver maturato un'esperienza almeno triennale come componente del Collegio dei Revisori dei Conti presso un Ateneo o altro ente pubblico.

#### **5. Durata e compenso**



La durata della carica è di quattro anni a decorrere dalla nomina, non è revocabile, salvo inadempienza, ed è rinnovabile una sola volta.

Il compenso è determinato dal Consiglio di Amministrazione. Attualmente il compenso annuo lordo, comprensivo dei contributi a carico dell'Ente, ammonta a € 9.000, oltre al rimborso delle spese di missione.

## **6. Incompatibilità**

Per il conferimento dell'incarico sarà necessaria l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

## **7. Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati e dagli iscritti con la domanda di iscrizione sono trattati nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e del GDPR (Regolamento UE 2016/679). Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini del corretto espletamento della procedura.

## **8. Responsabile del Procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è Giovanna Bernardi (e-mail: giovanna.bernardi@unicam.it - tel. 0737 403092).

## **9. Norma finale**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso si applicano le vigenti disposizioni di legge e regolamentari in materia.



Schema di domanda per la partecipazione all'avviso pubblico per la presentazione delle candidature alla carica di Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Università degli Studi di Camerino

Il sottoscritto ..... nato a ..... il  
.../.../....., residente a ..... (.....) in via  
..... n. .... C.A.P. ...., codice  
fiscale ....., chiede di partecipare alla procedura  
per la nomina di un componente effettivo del Collegio dei Revisori dei Conti  
dell'Università degli Studi di Camerino con funzioni di Presidente e a tal fine

#### DICHIARA

- di rivestire (o di aver rivestito) la funzione di ..... (magistrato amministrativo, magistrato contabile, avvocato dello stato) presso .....
- di essere (o di non essere) iscritto al Registro dei Revisori Legali;
- di possedere i requisiti generali di cui all'art. 2 dell'avviso di selezione previsti dalla legge per poter svolgere servizio nella Pubblica Amministrazione.
- l'assenza di rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il quarto grado con Rettore, Direttore Generale e componenti del Consiglio di Amministrazione;
- l'assenza di interessi economico-patrimoniali in conflitto, anche potenziale, con le attività dell'Ateneo;
- l'assenza di condanne penali pregresse o di procedimenti penali o amministrativi in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione o al mantenimento di un rapporto di lavoro pubblico;
- di non avere liti pendenti con l'Università di Camerino;



- di aver svolto le funzioni di revisore contabile presso ..... di .....  
dal ..... al .....

Il sottoscritto allega alla presente domanda il proprio curriculum vitae in formato europeo dettagliato e una fotocopia del documento di identità.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della normativa vigente, per gli adempimenti connessi alla selezione di cui in oggetto.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'avviso pubblico e di accettarne condizioni e termini.

**RECAPITI:**

indirizzo P.E.C .....  
.....

indirizzo e-mail: .....  
.....

n. cellulare: .....  
.....

Data.....

Firma .....