

**Capitolato Speciale della gara europea a procedura aperta per l'affidamento del servizio di portierato e custodia presso le strutture dell'Università degli Studi di Camerino - CIG 78491191E8**

<b>ARTICOLO 1 - OGGETTO</b> .....	2
<b>ARTICOLO 2 – OBBLIGHI E ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO</b> .....	2
<b>ARTICOLO 3 – AVVIO DEL SERVIZIO, INSERIMENTO LAVORATIVO E CLAUSOLA SOCIALE</b> .3	
<b>ARTICOLO 4 – DURATA DEL CONTRATTO</b> .....	4
<b>ARTICOLO 5 – ORARIO E LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO</b> .....	5
<b>ARTICOLO 6 – IMPORTO DEL SERVIZIO</b> .....	6
<b>ARTICOLO 7 – AUMENTO O RIDUZIONE DEL SERVIZIO</b> .....	7
<b>ARTICOLO 8 - TUTELA DEI LAVORATORI E REGOLARITA' CONTRIBUTIVA</b> .....	7
<b>ARTICOLO 9 – RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO E POLIZZA ASSICURATIVA</b> .....	7
<b>ARTICOLO 10 – GARANZIA DI ESECUZIONE</b> .....	8
<b>ARTICOLO 11- VERIFICA DI CONFORMITA'</b> .....	9
<b>ARTICOLO 12 – MODALITA' DI PAGAMENTO</b> .....	9
<b>ARTICOLO 13 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI</b> .....	10
<b>ARTICOLO 14 – SICUREZZA SUL LAVORO</b> .....	11
<b>ARTICOLO 15 – PENALI</b> .....	11
<b>ARTICOLO 16 - SUBAPPALTO E CESSIONE</b> .....	12
<b>ARTICOLO 17 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - ESECUZIONE D'UFFICIO</b> .....	12
<b>ARTICOLO 18 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE</b> .....	13
<b>ARTICOLO 19 - RAPPRESENTANZA DELL'AGGIUDICATARIO – REFERENTE</b> .....	13
<b>ARTICOLO 20 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO</b> .....	14
<b>ARTICOLO 21 - REQUISITI, CAPACITÀ E OBBLIGHI DEL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO</b> .....	15
<b>ARTICOLO 22– SPESE CONTRATTUALI</b> .....	16
<b>ARTICOLO 23 - TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI DA PARTE DELL'AGGIUDICATARIO</b> ..	16
<b>ARTICOLO 24 - FORO COMPETENTE</b> .....	16

## **PREMESSA**

Il presente Capitolato disciplina il contratto tra l'Università degli Studi di Camerino (nel seguito anche "Ente") e l'Aggiudicatario (di seguito anche "Contraente" o "Fornitore") avente ad oggetto l'espletamento del servizio di portierato presso le strutture dell'Università degli Studi di Camerino così come esplicitato dall'art. 1 del presente Capitolato.

### **Art. 1 OGGETTO**

1. L'appalto ha per oggetto il servizio di portierato presso tutte le strutture Unicom così come indicate nel prosieguo.
2. L'Aggiudicatario eseguirà il servizio con propria organizzazione di mezzi e personale e con gestione a proprio rischio, secondo i termini e le condizioni previste dal presente Capitolato e in conformità agli impegni assunti in sede di offerta.
3. Il servizio dovrà essere garantito dall'aggiudicatario, sempre e in ogni caso, anche in caso di assenza per qualunque causa dei lavoratori impiegati, fatta eccezione per il caso di sciopero.
4. Il servizio dovrà essere svolto da unità di personale adeguatamente formate. Qualora si renda necessaria la sostituzione, le unità di personale che svolgeranno il servizio in luogo di quelle impossibilitate dovranno essere in ogni caso idonee al servizio e preferibilmente sempre le stesse, così da garantire continuità e omogeneità al servizio.
5. Il servizio dovrà essere svolto secondo le modalità stabilite dal presente Capitolato e secondo le indicazioni fornite dal direttore dell'esecuzione nominato nel contratto.

### **Art. 2 OBBLIGHI E ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO**

1. L'aggiudicatario è responsabile verso l'Università dell'esatta e puntuale realizzazione dei servizi oggetto dell'appalto, nonché del buon esito dei servizi in generale e dell'opera dei propri dipendenti. L'impresa è obbligata ad osservare tutte le leggi e le disposizioni esistenti in materia, con particolare riguardo alla sicurezza delle persone e delle cose, alla prevenzione degli infortuni.
2. L'Aggiudicatario, nello svolgimento del servizio, deve attenersi a tutto quanto stabilito dal contratto stipulato con l'Università, dal presente Capitolato e rispettare gli impegni assunti nell'offerta.
3. In particolare deve:
  - a) provvedere a tutti gli adempimenti connessi alle caratteristiche e alle modalità di esecuzione del servizio;
  - b) utilizzare nello svolgimento del servizio personale adeguatamente formato e idoneo alle mansioni da svolgere, secondo quanto specificamente previsto dagli articoli 20 e 21 del presente Capitolato;
  - c) in caso di sciopero del personale addetto al servizio, darne preventiva comunicazione all'Università degli Studi di Camerino. In particolare l'Aggiudicatario si impegna a dare tempestiva comunicazione dell'indizione di scioperi di categoria, a prescindere dall'adesione o meno del proprio personale dipendente;
  - d) dotare il personale impiegato nel servizio di cartellino di identificazione, riportante la denominazione dell'Aggiudicatario ed il nome e cognome del dipendente;
  - e) provvedere, entro 5 giorni dalla richiesta, qualora la Stazione Appaltante si avvalga della facoltà di richiedere la sostituzione del personale impiegato, a presentare una proposta di sostituzione secondo le medesime modalità previste dall'art. 3;
  - f) entro 30 giorni dalla data di inizio del servizio, presentare al direttore dell'esecuzione del contratto ogni documento idoneo ad attestare che – sin dalla data di inizio del servizio – sia

stata approntata ogni attività volta a garantire il rispetto di ogni prescrizione, onere ed obbligo previsto dal D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i. in materia di sicurezza sul lavoro; a tal fine l'Aggiudicatario dovrà procedere, ai sensi dell'art.15 e ss. del D.Lgs. 81/08, in collaborazione con il responsabile dell'Ufficio ULOP dell'Università, ad una attenta visita dei locali e dei luoghi ove si svolgerà il servizio, ad una ponderata valutazione dei rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori, all'individuazione di idonee misure di prevenzione e protezione ed all'opportuna istruzione ed addestramento del personale tutto adibito al servizio;

- g) provvedere, a cura e carico proprio e sotto la propria responsabilità, a tutte le spese occorrenti, secondo i più moderni accorgimenti della tecnica, per garantire, in ossequio al D.Lgs. 81/08, la completa sicurezza durante l'esecuzione del servizio e l'incolumità delle persone addette ai servizi stessi e per evitare incidenti e/o danni di qualsiasi natura, a persone o cose;
- h) portare a conoscenza della Stazione Appaltante, senza ritardo, il venir meno di uno dei requisiti necessari per l'affidamento del servizio o la sopravvenienza di situazioni ostative ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- i) comunicare al direttore dell'esecuzione del contratto, nei 5 giorni precedenti l'inizio del servizio, l'elenco nominativo del personale che sarà adibito al servizio, nonché il nominativo del responsabile del Servizio di prevenzione e protezione ai sensi degli articoli 17 e 18 del D. Lgs. 81/08.
- j) comunicare tempestivamente al direttore per l'esecuzione l'esclusione dal servizio di personale per qualunque ragione e presentare entro i successivi 5 giorni una proposta di sostituzione secondo le modalità previste dall'art. 3 e in conformità con gli impegni assunti in sede di offerta, provvedendo in ogni caso a garantire la continuità del servizio attraverso sostituzioni temporanee;
- k) entro 30 giorni naturali e successivi dall'inizio del servizio produrre all'Università copia della comunicazione consegnata ai lavoratori ai sensi dell'articolo 1 del D.Lgs. 26 maggio 1997, n. 152 (G.U. 12 giugno 1977, n. 135) sulle condizioni applicabili al rapporto di lavoro. Analogamente l'Aggiudicatario dovrà provvedere per i nuovi inserimenti di lavoratori entro 30 giorni dal loro verificarsi;
- l) adottare tutti i procedimenti e le cautele atte a garantire l'incolumità sia delle persone addette che dei terzi;
- m) prevedere una o più figure di tutoraggio e sostegno per l'eventuale personale svantaggiato impiegato.

### **Art. 3      AVVIO DEL SERVIZIO, INSERIMENTO LAVORATIVO E CLAUSOLA SOCIALE**

1. L'Aggiudicatario dovrà presentare, entro 5 giorni dall'aggiudicazione, un elenco contenente il nominativo delle persone che propone per l'esecuzione del servizio (con indicazione degli eventuali soggetti svantaggiati), comprendente un curriculum di ciascun soggetto e l'indicazione del numero delle ore giornaliere che ciascuno dovrà espletare, in un piano di inserimento lavorativo. L'Aggiudicatario può proporre un numero di persone e di curricula superiore a quello dei soggetti che saranno effettivamente impiegati entro il limite del 100% delle posizioni da assegnare.
2. Unicam si riserva la facoltà di convocare i soggetti proposti nel corso del rapporto contrattuale, unitamente ad un rappresentante dell'Aggiudicatario, al fine di verificarne l'idoneità a svolgere le specifiche mansioni richieste mediante colloquio e prova pratica valutati da una commissione formata da funzionari dell'Ateneo. Il colloquio e la prova pratica (consistente nella simulazione dell'accoglienza di un utente e di una risposta a una richiesta di informazioni) mirano ad accertare in particolare l'idoneità del soggetto proposto alle specifiche mansioni, tenuto conto del profilo professionale definito dall'art. 21, ivi inclusa la conoscenza elementare del pacchetto Office e la capacità di utilizzare i più diffusi programmi di posta

elettronica e di navigazione in rete. Nel caso in cui, all'esito della suddetta verifica, Unicam dovesse riscontrare la non idoneità di uno o più soggetti proposti dall'Aggiudicatario, lo comunica all'Aggiudicatario, che può, entro 5 gg, proporre uno o più nuovi soggetti. In caso di mancata presentazione di tale proposta da parte dell'Aggiudicatario, lo stesso potrà essere dichiarato decaduto dall'aggiudicazione e l'Università si riserva la facoltà di affidare il contratto all'Operatore Economico immediatamente successivo nella graduatoria. In tal caso nessuna penalità o risarcimento danni graverà sull'Aggiudicatario decaduto.

3. Ai fini della vigilanza sull'attuazione del contratto e del relativo piano di inserimento del personale coinvolto, Unicam, in qualsiasi momento, potrà richiedere informazioni ed effettuare controlli sulle attività svolte e sui risultati raggiunti.
4. L'Università potrà richiedere la sostituzione delle unità di personale che durante lo svolgimento del servizio non abbiano rispettato gli obblighi di cui agli artt. 20 e 21, abbiano dato gravi motivi di lamentela o abbiano tenuto un comportamento lesivo degli interessi dell'utenza o dell'Università.
5. **L'Aggiudicatario si impegna prioritariamente ad utilizzare gli stessi operatori della precedente ditta affidataria, impiegati nel servizio di che trattasi, allo scopo di garantire il mantenimento dei livelli occupazionali e condizioni contrattuali (retribuzione contrattuale e scatti di anzianità maturati), per il periodo di durata del servizio**, a condizione che il numero e la qualifica degli stessi siano armonizzabili con l'organizzazione di impresa della ditta aggiudicataria e con le esigenze tecnico organizzative previste per l'esecuzione del servizio.
6. Ai fini di cui al comma 5, si precisa che il servizio è attualmente svolto mediante impiego di n. 14 lavoratori, cui è applicato:
  - per n. 10 unità il CCNL di Vigilanza Privata - Sezione Servizi Fiduciari sottoscritto in data 08/04/2013 da Lega Coop Servizi, Agci Servizi, Confcooperative, Federlavoro e Servizi, Assiv - A.N.I.V.P, Assvigilanza, UNIV e Fisascat-Cisl e Filmcams - Cgil (di livello D, di cui n. 1 a tempo determinato (fino al 30/09/2019), n. 9 a tempo indeterminato, n. 2 con uno scatto ciascuno di anzianità di servizio);
  - per n. 4 unità, il CCNL Cooperative Sociali sottoscritto in data 16/12/2011 tra Legacoopsociali, Federsolidarietà-Confcooperative, Agci-Solidarietà e Funzione Pubblica-Cgil, Fps-Cisl, Uil-Fpl, Fisascat-Cisl. (di livello contrattuale A1 con qualifica custode - di cui un lavoratore assunto ai sensi della L. 689/1999 - n. 4 con uno scatto ciascuno di anzianità).

#### **Art. 4 DURATA DEL CONTRATTO**

1. Il rapporto contrattuale ha una durata di 36 mesi dalla data di inizio del servizio, con possibilità di rinnovo, alle medesime condizioni, per ulteriori 24 mesi. È inoltre prevista, fin dalla prima scadenza, la facoltà di proroga tecnica del Contratto, alle condizioni inizialmente pattuite e per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.
2. Il servizio verrà erogato dall'Aggiudicatario secondo le modalità e le caratteristiche definite dal successivo articolo 20 e potrà essere sospeso nel periodo natalizio ed estivo, nonché in coincidenza delle festività dell'anno coincidenti con giorni lavorativi, previa comunicazione del direttore dell'esecuzione.
3. Nel caso di risoluzione del contratto per inadempimenti imputabili all'Aggiudicatario, si applicano le disposizioni di cui al successivo art. 17 del presente Capitolato e dell'articolo 1453 del Codice Civile, fatto comunque salvo il diritto dell'Università di Camerino al risarcimento del danno ulteriore.

4. Nell'ipotesi in cui l'Aggiudicatario sia dichiarato decaduto, l'Amministrazione provvederà, ove dovuto, a corrispondergli il corrispettivo per la parte di servizio prestata fino alla data del provvedimento di decadenza, valutato secondo le modalità di cui al presente Capitolato.

#### **Art. 5 ORARIO E LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

1. Il servizio deve essere assicurato nelle strutture Unicam di seguito indicate, presso le Sedi di Camerino, Matelica, San Benedetto del Tronto e Ascoli Piceno.
2. Il servizio andrà garantito, di norma, secondo la tabella di seguito riportata, **per un totale indicativo di 448 ore settimanali presunte** e con orario di servizio giornaliero dettagliato nella seguente tabella, salvo esigenze preventivamente manifestate dalla Amministrazione UNICAM in occasione di manifestazioni e/o eventi istituzionali. L'articolazione degli orari potrà essere leggermente variata su ordine scritto del direttore dell'esecuzione.
3. Tenuto conto della natura del servizio oggetto dell'appalto l'Aggiudicatario dovrà garantire la continuità del servizio, predisponendo orari e turni per lo svolgimento del medesimo, aderenti alle esigenze della Stazione Appaltante.
4. Il monte ore annuo è stimato in presunte n. 20.400 ore, considerando la copertura massima di 36 ore settimanali per ciascun operatore. Il direttore dell'esecuzione invierà all'Aggiudicatario un calendario (semestrale o periodico) indicante i periodi di svolgimento del servizio e di interruzione del medesimo per festività pasquali, natalizie e ferie estive, nonché l'esatta definizione dell'orario in relazione ai singoli punti di presidio. Il suddetto calendario potrà subire delle modificazioni a causa di specifiche esigenze programmate o impreviste che possano verificarsi.
5. Le modifiche al calendario semestrale o periodico, dovranno essere trasmesse per iscritto con congruo anticipo, via mail al referente nominato dall'Aggiudicatario.
6. Il Direttore dell'esecuzione invierà alla ditta Aggiudicataria le esigenze di apertura delle strutture per i giorni festivi o in orario serale. Tali ore verranno remunerate mediante l'applicazione della tariffa espressa dall'operatore in fase di formulazione dell'offerta economica.

CITTA'	SEDE UNICAM	ORARIO	ORE SETTIMANALI	SETTIMANE
Ascoli Piceno	S. Angelo Magno	8:00 - 20:00 dal lun. al ven.	56-60	44
Ascoli Piceno	Lungo Castellano	15:30 - 19:30 dal lun. al ven.	18-20	44
San Benedetto del Tronto	Polo didattico Lungomare A. Scipioni	8:30 - 9:00; 17:15 - 19:00 dal lun. - al giov. 8:30 - 9:00; 14:00 - 19:00 ven.	13-14,5	44
Camerino	Giurisprudenza (CAMPUS)	8:00 - 23:00 dal lun. al ven. 9:00 - 23:00 sab. e	97-103	48

		dom.		
Camerino	Geologia	14:00 - 18:00 lun., giov. e ven.	11-12	44
Camerino	Polo Scienze	14:00 - 18:00 mart. e merc.	7-8	44
Camerino	Matematica	8:00 - 13:30 14:00 - 18:30 dal lun. al giov. 8:00 - 13:30 ven.	43-46	44
Camerino	Informatica	8:00 - 18:00 dal lun. al giov. 8:00 - 14:00 ven. 10:00 - 12:00 dal lun. al ven.	53-56	44
Camerino	Medicina sperimentale	15:00 - 18:00 merc. e giov.	5-6	44
Camerino	Chimica	14:00 - 18:00 Tre pomeriggi da definire	11-12	44
Camerino	Direzione Generale	da definire	47-50	44
Camerino	Benedetto XIII	da definire	40-43	44
Matelica	Ospedale piccoli animali - San Sollecito	8:00 - 13:00 dal lun. al ven.	47-50	44

## Art. 6 IMPORTO DEL SERVIZIO

1. L'importo annuo presunto, stimato e non garantito, posto a base di gara per le attività oggetto dell'appalto, ammonta ad euro 323.310,00 (trecentoventitremilatrecentodieci/00), ovvero per il triennio € 969.930,00 (novecentosessantanovemilanovecentotrenta/00).
2. L'importo, comunque, può variare anche in diminuzione in quanto il corrispettivo di contratto sarà riferito solo a quanto effettivamente e regolarmente eseguito ed accertato dall'Ente.
3. Il corrispettivo contrattuale è determinato a proprio rischio dall'appaltatore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, ed è pertanto fisso ed invariabile indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico, l'appaltatore medesimo, di ogni rischio relativo e/o alea. Il costo orario risultante dall'offerta economica dell'appaltatore, dunque, è inclusivo di qualunque costo o onere connesso con le prestazioni oggetto dell'appalto, ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il salario dei lavoratori e i relativi oneri fiscali e previdenziali, il margine dell'Operatore Economico, gli oneri

per la sicurezza e la formazione, tenuto conto della possibilità della Stazione Appaltante di aumentare o ridurre il numero complessivo degli operatori richiesti per lo svolgimento del servizio.

#### **Art. 7 AUMENTO O RIDUZIONE DEL SERVIZIO**

1. L'Università degli Studi di Camerino si riserva la facoltà di aumentare o diminuire il numero delle ore di servizio, qualora ne ravvisi la necessità ed a suo insindacabile giudizio, nei limiti del 20% in più o in meno rispetto all'ammontare originario ed alle medesime condizioni contrattuali ed economiche ivi previste.
2. L'Aggiudicatario non potrà vantare alcuna indennità, risarcimento o indennizzo di sorta in caso di riduzione del servizio nei limiti di cui al comma precedente.
3. Per effetto delle variazioni di cui sopra, il canone contrattuale sarà adeguato (in aumento o in diminuzione) sulla base del nuovo impegno orario moltiplicato per il costo orario del servizio, come risultante dall'offerta dell'Aggiudicatario.
4. Tali variazioni non costituiscono motivo per l'Aggiudicatario di risoluzione anticipata del contratto. L'Aggiudicatario è obbligato ad assoggettarsi a tali variazioni, senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle prestazioni orarie aggiuntive.
5. Nessuna variazione o modifica del contratto e delle modalità di esecuzione del servizio può essere introdotta dall'Aggiudicatario, se non è disposta dal direttore dell'esecuzione del contratto e preventivamente approvata dalla Stazione Appaltante. Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.
6. Tutte le variazioni di cui al presente articolo saranno preventivamente comunicate per iscritto all'Aggiudicatario, entro un termine non inferiore a giorni 10 (dieci) naturali, successivi e continui, onde consentire una diversa organizzazione del servizio.

#### **Art. 8 TUTELA DEI LAVORATORI E REGOLARITA' CONTRIBUTIVA**

1. L'appaltatore deve osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi applicabili, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione, assistenza, contribuzione e retribuzione dei lavoratori.
2. Nel caso di accertamento da parte di Unicam di inadempienze contributive e retributive dell'Aggiudicatario relative ad uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, si applicano i commi 5 e 6 dell'art. 30 del D.Lgs 50/2016.

#### **Art. 9 RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO E POLIZZA ASSICURATIVA**

1. Ogni responsabilità inerente l'esecuzione del servizio è interamente a carico dell'Aggiudicatario, ivi inclusa:
  - la responsabilità per danni cagionati ai beni dell'Università degli Studi di Camerino ove essi siano imputati all'Aggiudicatario o ai suoi dipendenti;
  - la responsabilità per gli infortuni del personale addetto all'esecuzione;
  - la responsabilità per danni cagionati a terzi, all'Università, agli utenti della struttura, in proprio o tramite il proprio personale, nel corso dell'esecuzione.
2. La responsabilità suindicata, ed ogni altra forma di responsabilità civile nei confronti di terzi derivante dall'esecuzione del contratto, saranno coperte da polizza assicurativa che l'Aggiudicatario dovrà stipulare con oneri a proprio carico, per la copertura della responsabilità civile verso terzi (RCT) per danni a persone e cose.
3. La suddetta polizza deve:

- prevedere un massimale unico minimo di Euro 2.000.000,00 per sinistro e per persona e deve comprendere anche la garanzia di Responsabilità civile verso i prestatori d'opera (RCT/O) per un massimale minimo di Euro 2.000.000,00 per sinistro e di Euro 2.000.000,00 per persona;
  - tenere indenne UNICAM dei danni eventualmente non coperti in tutto o in parte dalle predette coperture assicurative;
  - essere stipulata ed esibita **nel termine fissato nella comunicazione di aggiudicazione definitiva** ed essere valida per tutta la durata del contratto.
- Resta inteso che:
- i massimali sopra riportati non rappresentano il limite del danno da risarcirsi da parte dell'Aggiudicatario, per il quale, nel suo valore complessivo, risponderà comunque l'Aggiudicatario medesimo;
  - Unicam, con esplicita clausola, sarà costituita beneficiaria della polizza fino a concorrenza del danno da essa subito, relativamente ai danni diretti e/o indiretti causati all'Università, restando fermo l'obbligo dell'Aggiudicatario stipulante la polizza di pagare alle scadenze i relativi premi;
  - nella polizza dovrà essere stabilito che non potranno avere luogo diminuzioni o storni di tutti i rischi connessi all'esercizio sia nei confronti dei terzi sia nei confronti di Unicam;
  - l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale per l'esecuzione del contratto, pertanto, qualora l'Aggiudicatario non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui trattasi, il contratto si risolverà di diritto ai sensi del successivo articolo 17, con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito;
  - l'operatività o meno delle coperture assicurative tutte, così come l'eventuale inesistenza o inoperatività delle predette polizze non esonerano il concessionario dalle responsabilità di qualunque genere su di esso incombenti né dal rispondere di quanto non coperto – in tutto o in parte – dalle suddette coperture assicurative.
4. I danni arrecati con colpa o dolo dal personale dell'appaltatore alla proprietà mobiliare e immobiliare di Unicam saranno contestati per iscritto; qualora le giustificazioni non siano accolte e l'Aggiudicatario non abbia provveduto al ripristino nel termine prefissato, Unicam si farà carico della riparazione addebitando la spesa relativa all'appaltatore.

#### **Art. 10            GARANZIA DI ESECUZIONE**

1. A garanzia degli obblighi assunti in dipendenza del contratto l'Aggiudicatario deve costituire, prima della stipula del contratto stesso, una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del D.lgs 50/2016, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale di cui alla lettera di invito.
2. Alla garanzia si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7 del D.lgs. 50/2016 per la garanzia provvisoria.
3. In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il dieci per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione dell'ultimo certificato di regolare esecuzione relativo all'appalto. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.
4. L'eventuale fideiussione dovrà prevedere il versamento immediato della somma o delle somme, su semplice richiesta. La cauzione deve prevedere espressamente:

- firma del fideiussore;
  - intestazione, quale Ente garantito, all'Università degli Studi di Camerino;
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
  - la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante senza alcun obbligo di motivazione della richiesta stessa;
  - validità fino alla data di emissione ad opera del direttore dell'esecuzione dell'ultimo certificato di regolare esecuzione;
5. La mancata costituzione della cauzione determina la revoca dell'aggiudicazione;
  6. Qualora in corso d'opera la cauzione sia stata parzialmente o totalmente incamerata da Unicam, il deposito dovrà essere reintegrato tempestivamente, e comunque nel termine massimo di 5 (cinque) giorni naturali, successivi e continui dalla richiesta di reintegrazione di Unicam;
  7. La cauzione definitiva è svincolata progressivamente secondo quanto definito dall'articolo 103, comma 5 del D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 11 VERIFICA DI CONFORMITA'**

1. Il direttore dell'esecuzione effettua la verifica di conformità al fine di accertare la regolare esecuzione del servizio prima del pagamento di ciascuna fattura. La verifica è volta ad accertare che le prestazioni contrattuali siano state eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni del contratto, del presente Capitolato, nonché nel rispetto delle eventuali leggi di settore, e che i dati risultanti dalla contabilità e dai documenti giustificativi corrispondano fra loro e con le risultanze di fatto.

#### **Art. 12 MODALITA' DI PAGAMENTO**

1. Si prevede che la remunerazione dei Servizi ordinati al fornitore avvenga attraverso la corresponsione di un "Canone":
  - il Canone è il corrispettivo economico con cui sono remunerate le Attività Ordinarie, cioè quelle attività programmate ed eseguite con una predeterminata periodicità e frequenza così come individuate negli artt. 5, 20.
  - Il pagamento, ove non emergano eccezioni, avverrà con cadenza mensile, a seguito di emissione, da parte del Contraente di regolare fattura in forma elettronica, ai sensi della normativa vigente, posticipata, redatta a seguito dell'emissione da parte del RUP della verifica di conformità e pagamento di cui all'art 102 c. 2 del D.Lgs. 50/2016, soggetto ad imposta di bollo a carico dell'Aggiudicatario.
2. L'importo di ciascuna fattura è corrispondente alle ore di servizio effettivamente prestate, moltiplicate per il costo orario onnicomprensivo quale risultante dall'offerta presentata in sede di gara.
3. Ai sensi dell'art. 30 c. 5-bis del D.Lgs. 50/2016, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della Stazione Appaltante dell'ultima verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.
4. Le fatture dovranno essere intestate a Università degli Studi di Camerino. Le fatture, oltre ad esporre correttamente le risultanze dell'attività svolta secondo quanto previsto dal comma 3, dovranno riportare i seguenti dati:
  - codice univoco ufficio
  - CIG
  - valorizzazione del campo scissione dei pagamenti (S) (DM 23 gennaio 2015, art. 2 comma 1)

5. L'appaltatore deve comunicare all'Università degli Studi di Camerino, **prima della stipula del contratto** e tramite modulistica Unicam, gli estremi del c/c su cui accreditare il corrispettivo contrattuale, indicando il conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva.
6. Il pagamento, **previa verifica della regolarità contributiva dell'Aggiudicatario, tramite acquisizione del D.U.R.C.**, sarà effettuato a mezzo mandato entro 30 (trenta) giorni dalla data di accettazione della fattura.
7. L'Ente si riserva la facoltà di richiedere, in ogni momento, la modifica della documentazione richiesta e della modalità di presentazione della stessa al fine di agevolare i processi amministrativi e di controllo. Il Contraente ha l'obbligo di adeguarsi a partire dal successivo ciclo di fatturazione pena la sospensione dei pagamenti delle fatture non accompagnate dalla documentazione richiesta.
8. I servizi sono fatturati in base all'effettiva prestazione degli stessi; il corrispettivo si riferisce ai Servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali. Le fatture mensili da prodursi da parte del Fornitore, devono riferirsi esclusivamente al periodo e ai Servizi effettivamente prestati.
9. Il mancato rispetto degli adempimenti sopra descritti comporterà l'impossibilità di procedere alla liquidazione e al pagamento delle fatture stesse.
10. In caso di ottenimento da parte del responsabile del procedimento del documento di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, il medesimo trattiene dal pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza, ai sensi dell'art. 30 comma 5 del D.Lgs. 50/2016. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC sarà disposto da Unicam direttamente agli Enti previdenziali e assicurativi.
11. In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente, il responsabile del procedimento invita per iscritto il soggetto inadempiente a provvedervi entro i successivi 15 giorni. Decorso infruttuosamente il suddetto termine, Unicam può pagare anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'esecutore del contratto.
12. Eventuali rilievi e contestazioni concernenti le modalità di fatturazione ovvero la regolare esecuzione del servizio, comunicati all'Aggiudicatario mediante PEC, telefax oppure e-mail, determinano la sospensione del termine di pagamento di cui al comma 8 relativamente alla/e fattura/e contestata/e. La sospensione del termine di pagamento della fattura si intenderà cessata a decorrere dalla data della dichiarazione del direttore dell'esecuzione, attestante l'avvenuto adempimento da parte dell'appaltatore.
13. Le spese di bollo sui certificati di regolare esecuzione e le commissioni bancarie connesse all'esecuzione del pagamento, se dovute, sono a carico dell'Aggiudicatario e saranno detratte dalle somme dovute.

### **Art. 13 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

1. Ai sensi dell'articolo 3 L. 136/2010 e s.m.i., le somme dovute in conto e a saldo saranno accreditate sul c/c (o più conti) bancario o postale che l'Aggiudicatario dichiarerà dedicato alle commesse pubbliche comunicando al contempo le generalità ed il codice fiscale della o delle persone autorizzate ad operare su di esso.
2. L'Aggiudicatario assume, a pena di nullità assoluta del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 L. 136/2010 e s.m.i. In tal senso il contratto si risolverà di diritto ex articolo 1456 c.c. in tutti i casi di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle transazioni relative alla commessa in oggetto.
3. Ogni modifica di quanto comunicato ai sensi del comma 1 deve essere tempestivamente notificata con raccomandata A/R a Unicam oppure via PEC all'indirizzo protocollo@pec.unicam.it
4. **Gli strumenti di incasso o di pagamento riporteranno, per ciascuna transazione posta in essere il seguente n. CIG: 78491191E8**

5. L'Aggiudicatario si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo ne dà immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante o l'amministrazione concedente

#### **Art. 14 SICUREZZA SUL LAVORO**

1. Il servizio dovrà essere svolto adottando ogni necessaria misura di sicurezza prevista dalla normativa vigente in relazione ai rischi correlati alla natura delle mansioni svolte. In particolare si richiama l'appaltatore alla integrale osservanza del decreto legislativo n. 81 del 2008 "Testo Unico sulla Sicurezza" e s.m.i.
2. L'appaltatore, nell'esecuzione del servizio, dovrà adottare tutti gli accorgimenti e le cautele necessarie per garantire la sicurezza e l'incolumità dei propri operatori, del personale interno di Unicam e di terzi, nonché per evitare danni ai beni di Unicam o di terzi.
3. Ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni ricadrà pertanto sull'appaltatore restandone sollevata l'Amministrazione.
4. In relazione al servizio di cui al presente contratto, sulla base della propria esperienza, Unicam ha valutato che non si configurano rischi da interferenza ai sensi dell'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo n. 81/2008 e s.m.i.; il costo originato dalla valutazione dei rischi interferenti è pertanto pari ad € 0,00.
5. Per quanto concerne tutti gli altri rischi non riferibili alle interferenze è fatto obbligo all'appaltatore di elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi propri dell'attività svolta.
6. Forma parte integrante e sostanziale del presente Capitolato, ancorché non materialmente allegato, il "Documento di valutazione dei rischi" relativo agli edifici coinvolti nel servizio, ex articolo 26 del decreto legislativo n. 81 del 2008 e successive modificazioni, con cui l'Aggiudicatario è messo a conoscenza dell'organizzazione del sistema di gestione della sicurezza, nonché delle misure di prevenzione ed emergenza adottate e delle informazioni sui rischi presenti nell'ambiente di lavoro.
7. Prima dell'avvio del servizio l'Aggiudicatario redigerà con Unicam un verbale congiunto di cooperazione e coordinamento ai fini della cooperazione all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto del presente contratto, nonché del coordinamento degli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori.
8. Nello svolgimento di tutte le attività che rientrano nell'oggetto del presente contratto, l'Aggiudicatario avrà cura di coordinarsi, per quanto riguarda gli aspetti relativi ad igiene, sicurezza, prevenzione e protezione, con l'Ufficio ULOP.

#### **Art. 15 PENALI**

1. Premesso che l'applicazione delle penali non esclude il diritto dell'Università a pretendere il risarcimento di eventuali ulteriori danni causati da eventuali inadempienze, e non impedisce il verificarsi delle ulteriori conseguenze previste dal presente Capitolato per la violazione di specifici obblighi o oneri, Unicam si riserva di applicare le seguenti penali:
  - omissione del servizio o ritardo nell'ingresso in servizio superiore a 2 ore: per ogni giornata o evento 2 (due) per mille dell'ammontare netto contrattuale;

- ritardo nell'ingresso in servizio superiore a 15 minuti qualora non dovuto a forza maggiore: 0,5 per mille dell'ammontare netto contrattuale;
  - mancato rispetto dell'impegno, eventualmente assunto in sede di offerta, ad effettuare le sostituzioni di lavoratori svantaggiati assenti con altri lavoratori svantaggiati: per ogni giornata o periodo superiore alle due ore è applicata una penale pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale.
  - inadempimento di altri obblighi o oneri previsti dal contratto e dal presente Capitolato: per ogni inadempimento si applica una penale variabile tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale a seconda della gravità dell'inadempimento e delle conseguenze;
  - accertata violazione degli obblighi di comportamento sanciti dal Codice di Comportamento di Ateneo, Unicam applica per ogni violazione una penale d'importo compreso tra lo 0,3 per mille e il 2 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni episodio, calcolato proporzionalmente alla gravità della violazione.
2. Le penali sono applicate su proposta del direttore dell'esecuzione, previa contestazione scritta dell'addebito al referente dell'Aggiudicatario, che può far pervenire eventuali osservazioni scritte entro 10 giorni dalla contestazione.
  3. Le penali sono applicate mediante trattenuta sul pagamento della fattura successiva all'accertamento del danno/disservizio oppure tramite escussione della garanzia. Tali importi non concorrono a formare la base imponibile ai sensi dell'articolo 15, co. 1 del D.P.R. n. 633/1972.
  4. In caso di applicazione di n. 5 penali, Unicam si riserva di provvedere alla risoluzione espressa del contratto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, in via stragiudiziale, salvo il diritto al risarcimento di ulteriori e maggiori danni derivanti dall'inadempimento.

#### **Art. 16 SUBAPPALTO E CESSIONE**

1. L'appaltatore è tenuto ad eseguire in proprio il servizio oggetto dell'appalto, salvo la facoltà prevista dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.
2. È vietata, sotto pena di immediata risoluzione del contratto per colpa dell'appaltatore e del risarcimento di ogni danno e spese di Unicam, la cessione totale o parziale del contratto, Ai sensi dell'art. 105, comma 1, D.Lgs. 50/2016 smi e con le eccezioni ivi previste.

#### **Art. 17 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - ESECUZIONE D'UFFICIO**

1. La Stazione Appaltante può risolvere il contratto ex articolo 1456 del Codice Civile, oltre che nelle ipotesi già previste nel precedente articolo "Penali", nei seguenti casi:
  - casi di cui all'art. 108, comma 1 del D.lgs. 50/2016;
  - frode nell'esecuzione del servizio;
  - annullamento dell'aggiudicazione per false dichiarazioni presentate in sede di partecipazione alla procedura di affidamento o altre ipotesi per cui sia prevista la decadenza dall'aggiudicazione;
  - violazione delle norme della vigente normativa antimafia, ivi compreso il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'articolo 3 legge 136/2010 e s.m.i.;
  - grave inadempimento delle obbligazioni contrattuali da parte dell'appaltatore, tale da comprometterne la buona riuscita delle prestazioni, accertato e contestato secondo le modalità di cui all'art. 108 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, ivi incluse la sospensione del servizio senza giustificato motivo e la grave inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie delle maestranze, nonché del rispetto dei contratti collettivi di lavoro;
  - stato di inosservanza dell'appaltatore riguardo a tutti i debiti contratti per l'esercizio della propria

- impresa e lo svolgimento;
- concordato preventivo (eccetto il caso di continuità aziendale), fallimento, messa in stato di mora e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'appaltatore;
  - cessione totale o parziale del contratto;
  - mancata reintegrazione della garanzia;
  - mancanza o perdita, accertata in qualsiasi momento, dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla procedura di aggiudicazione e, in particolare, qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80.
2. Ove si verificano inadempienze tali da incidere sulla regolarità e continuità del servizio, Unicom potrà provvedere d'ufficio ad assicurare direttamente il regolare funzionamento del servizio.
  3. Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'Aggiudicatario, oltre alla immediata perdita della cauzione residua a titolo di penale, sarà tenuto al rigoroso risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che Unicom dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

#### **Art. 18 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE**

1. Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Giulio Tomassini.
2. La Direzione dell'esecuzione del contratto è affidata alla dott.ssa Francesca Monaco.  
Il direttore dell'esecuzione assicura la regolare esecuzione del contratto da parte dell'esecutore verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità ai documenti contrattuali. Il direttore dell'esecuzione del contratto provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico contabile dell'esecuzione del contratto e comunica all'appaltatore ogni dato relativo all'esecuzione del servizio, sovrintende e vigila sull'osservanza contrattuale e propone tutte le conseguenti misure.
3. Il direttore dell'esecuzione è altresì tenuto a comunicare al Responsabile del Procedimento le circostanze determinanti l'applicazione delle penalità previste nel Capitolato, nonché gli inadempimenti cui può conseguire la sospensione delle operazioni di liquidazione delle fatture e dei relativi pagamenti o la risoluzione del rapporto convenzionale.
4. Il direttore dell'esecuzione è il referente della Stazione Appaltante per ogni questione relativa alla gestione del servizio.

#### **Art. 19 RAPPRESENTANZA DELL'AGGIUDICATARIO - REFERENTE**

1. L'Aggiudicatario, prima dell'inizio dello svolgimento del servizio, deve nominare un referente incaricato di dirigere, coordinare e controllare l'attività del personale e di ricevere tutte le comunicazioni dell'Università nel corso dell'esecuzione del contratto.
2. Il referente dovrà assicurare il buono ed efficiente andamento del servizio secondo quanto stabilito dal presente Capitolato e dagli impegni assunti in sede di offerta tecnica. Il Referente dovrà coordinarsi con il direttore dell'esecuzione e dovrà effettuare eventuali analisi dei bisogni provenienti dalle sedi. Sulla base delle esigenze emerse, il Referente curerà, raccordandosi con il direttore dell'esecuzione o suo delegato, la programmazione operativa del servizio, al fine di garantire un ottimale svolgimento delle attività.
3. Le comunicazioni inviate a tale Referente dal responsabile del procedimento e/o dal direttore dell'esecuzione o loro delegati, ivi comprese eventuali contestazioni riguardanti le modalità di

esecuzione del contratto, si intenderanno validamente effettuate all'Aggiudicatario. Quanto sarà dichiarato e sottoscritto dal Referente, sarà considerato da Unicam dichiarato e sottoscritto in nome e per conto dell'Aggiudicatario.

4. Il Referente dovrà garantire la sua reperibilità (dalle 8:00 alle 22:00 dal lunedì al venerdì) fornendo il proprio recapito telefonico, e-mail e fax per eventuali comunicazioni relative al servizio. In caso di emergenze, il Referente dovrà intervenire personalmente, anche con la propria presenza sul posto.
5. In caso di impedimento del Referente, l'Aggiudicatario dovrà darne tempestivamente notizia al direttore dell'esecuzione del contratto, indicando contestualmente il nominativo del sostituto.
6. Unicam si riserva di chiedere la sostituzione del Referente, senza che l'Aggiudicatario possa sollevare obiezioni, in caso di non adeguatezza del medesimo alle esigenze del servizio, ad insindacabile giudizio del direttore dell'esecuzione.

## **Art. 20            MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

1. L'Aggiudicatario dovrà organizzare il servizio di portineria in modo rispondente alle modalità definite dal presente Capitolato e in conformità agli impegni assunti in sede di offerta. All'Aggiudicatario sono consegnate copia delle chiavi e/o badge per l'apertura e la chiusura dei locali, nonché una procedura dettagliata per la gestione del servizio di portineria. Di tale consegna sarà redatto apposito verbale consegnato in copia al medesimo Aggiudicatario.
2. Le attività e le prestazioni oggetto del presente Capitolato dovranno essere prestate con idonea ed autonoma organizzazione, garantendo la copertura delle fasce orarie specificate all'articolo 5 del presente Capitolato. Il servizio dovrà essere svolto attraverso l'impiego di un numero adeguato di lavoratori, in ogni caso corrispondente a quello indicato in sede di offerta, favorendo il più possibile le sostituzioni, programmate ed imprevedute, con il personale già impiegato nel servizio o, in ogni caso, con personale idoneo e possibilmente sempre lo stesso. Le prestazioni da erogare sono svincolate da qualsiasi causa di assenza dal servizio del personale dipendente dall'Aggiudicatario (es: ferie, maternità, infortunio, malattia ecc.), eccetto il caso di sciopero regolarmente comunicato: l'Aggiudicatario dovrà provvedere a sostituire le unità mancanti con personale proprio. L'Aggiudicatario è tenuto a garantire l'organizzazione delle proprie risorse umane, rimanendo responsabile sia del rispetto delle obbligazioni contrattuali verso l'Università che della normativa contrattuale in materia di lavoro verso i propri dipendenti.
3. Per adempiere alle prestazioni l'Aggiudicatario si avvarrà di proprio personale, regolarmente assunto, convenientemente esperto e formato e in possesso dei requisiti e della capacità di cui all'art. 21, di assoluta fiducia e provata riservatezza, operante sotto la responsabilità esclusiva dell'Aggiudicatario.
4. In particolare, l'Aggiudicatario dovrà organizzare, a propria cura e spese, l'esecuzione ed il buon funzionamento delle seguenti attività, assumendone la gestione e l'organizzazione:
  - presidio continuativo delle postazioni collocate all'ingresso principale delle sedi indicate all'art. 5 ;
  - identificazione all'ingresso dell'utenza;
  - fornire indicazioni agli utenti della struttura sulla dislocazione di aule, laboratori, uffici, locali di servizio;
  - ricezione e smistamento, presso la postazione di ingresso, della posta e dei pacchi in entrata per gli utenti della struttura assegnata;
  - gestione delle chiavi/badge di servizio, che consentono di dare accesso agli uffici in caso di perdita e malfunzionamento di badge o chiavi personali degli utenti;
  - segnalazione di guasti, allarme anti-incendio, malfunzionamenti, criticità o necessità all'Ufficio competente e agli indirizzi indicati dal direttore dell'esecuzione;
  - fornire indicazioni all'utenza su spazi prenotati per attività didattica/seminariale ed eventi;

5. Unicom si riserva la facoltà di dettagliare ulteriormente o di modificare le modalità di svolgimento del servizio e delle singole attività che ne fanno parte. L'Aggiudicatario ha l'obbligo di eseguire le suindicate varianti di carattere non sostanziale che il direttore dell'esecuzione del contratto abbia ordinato, a condizione che non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto del contratto e non comportino a carico dell'Aggiudicatario maggiori oneri economici.
6. In ogni caso di imprevista e temporanea interruzione dell'attività, l'Aggiudicatario si impegna a darne tempestiva comunicazione ad Unicom.
7. Le interruzioni del servizio per causa di forza maggiore non danno luogo a responsabilità alcuna in capo all'Aggiudicatario. Si intende per forza maggiore ogni situazione o evento imprevedibile ed eccezionale, indipendente dalla volontà dell'Aggiudicatario e dei suoi dipendenti e non attribuibile a colpa o negligenza degli stessi, che impedisca di adempiere ad uno degli obblighi derivanti dal contratto, senza possibilità di ovviare a tale impedimento nonostante tutta la diligenza dispiegata. Lo sciopero di categoria regolarmente indetto e comunicato dall'Aggiudicatario è assimilato alla forza maggiore.
8. Ove si verificano casi di forza maggiore l'Aggiudicatario ne avvisa senza indugio e nel più breve tempo possibile la stazione Appaltante, precisando la natura, la durata possibile e gli effetti prevedibili di tale avvenimento. La comunicazione dovrà essere rivolta al direttore dell'esecuzione del contratto, il quale potrà adottare le misure ritenute opportune.
9. Nel caso di interruzione del servizio per cause diverse dalla forza maggiore, Unicom si riserva, ai sensi dell'art. 15, il diritto al risarcimento dei danni subiti e l'applicazione delle penali.
10. È fatto divieto assoluto di sospendere o interrompere il servizio, per cause diverse dalla forza maggiore. Non costituisce forza maggiore il mancato o ritardato pagamento da parte della Stazione Appaltante o l'insorgere di controversie con la medesima Stazione Appaltante.

## **ART. 21 REQUISITI, CAPACITÀ E OBBLIGHI DEL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO**

1. Il personale addetto al servizio dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti/capacità:
  - orientamento all'utenza, buone doti di comunicazione e relazione, buone capacità di ascolto e di interazione al fine della corretta gestione del rapporto con gli utenti e con i dipendenti dell'Università;
  - essere in grado di comunicare per le esigenze del servizio in lingua italiana e in lingua inglese (risposta a semplici richieste di informazioni sulla dislocazione di aule, uffici e spazi, brevi comunicazioni di servizio su giacenza pacchi o posta...);
  - capacità di utilizzo a livello elementare del pacchetto Office e dei più diffusi programmi di posta elettronica e browser di navigazione.
2. L'Aggiudicatario dovrà garantire per tutta la durata del contratto l'idoneità fisica, attitudinale e professionale del personale dedicato; Unicom rimane estranea ad ogni rapporto tra l'appaltatore ed il suo personale.
3. Il personale addetto al servizio è tenuto a svolgere le mansioni descritte nell'art. 20 con la massima puntualità e diligenza e con particolare attenzione all'ordine e al decoro della postazione presidiata e alla cortesia verso l'utenza.
4. Il personale addetto dovrà essere provvisto di cartellino di identificazione, da indossare durante l'esecuzione del servizio, riportante il nome dell'Aggiudicatario ed il nome e cognome del dipendente.
5. Il personale addetto al servizio potrà essere dotato di apposito badge magnetico da parte di Unicom e tenuto a registrare la presenza in servizio mediante rilevazione automatica con apparecchiatura messa a disposizione dalla Stazione Appaltante. Nel caso in cui Unicom previa comunicazione

all'Aggiudicatario lo ritenga opportuno, il personale addetto al servizio dovrà indossare apposita uniforme fornita dall'Aggiudicatario.

6. Il personale addetto è tenuto a conoscere e rispettare quanto previsto dal Codice di Comportamento dell'Università degli Studi di Camerino per quanto applicabile. L'Aggiudicatario dichiara in sede di offerta di aver preso visione del suddetto Codice e di accettarlo e farlo rispettare al personale addetto per quanto compatibile con il caso di specie.

#### **Art. 22 SPESE CONTRATTUALI E DI PUBBLICITA'**

1. Tutte le spese inerenti all'aggiudicazione dell'appalto, alla sottoscrizione del contratto e all'esecuzione delle relative attività sono interamente a carico dell'appaltatore. L'imposta di bollo è a carico dell'appaltatore.
2. Sono altresì a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo sui certificati di regolare esecuzione e pagamento.
3. Ai sensi dell'articolo 34, comma 35 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, si precisa che le spese di pubblicazione dell'avviso di gara, dell'esito e delle spese di pubblicità sui quotidiani della procedura di cui trattasi, dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario.

#### **Art. 23 TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI DA PARTE DELL'AGGIUDICATARIO**

1. L'Aggiudicatario è responsabile del trattamento dei dati personali di Unicam o degli utenti dei quali venga eventualmente a conoscenza nel corso dell'esecuzione del presente servizio/fornitura. Tali dati quindi potranno essere utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'esecuzione del servizio e dovranno essere trattati dall'aggiudicatario e dai suoi dipendenti nel rispetto di quanto prescritto dalla normativa vigente.
2. L'Aggiudicatario si impegna a comunicare i nominativi del responsabile per il trattamento dei dati e dei soggetti incaricati del trattamento dei suddetti dati personali prima della stipula del contratto.

#### **Art. 24 FORO COMPETENTE**

1. Tutte le controversie o vertenze inerenti all'esecuzione dell'appalto, del contratto e degli altri documenti contrattuali, incluso il presente capitolato saranno decise in via esclusiva dal Foro della Pubblica Amministrazione, ex art. 25 c.p.c.