



**Disposizione n. 39601
del 24 giugno 2019**

**ERASMUS+ for Traineeship
A.A. 2019/2020 riservato agli studenti**

Programma ERASMUS +

Con Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 è stato istituito il nuovo Programma "Erasmus+" a favore dell'istruzione, della formazione, dei giovani e dello sport; tale Regolamento è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUCE) in data 20 dicembre 2013 – serie L 347.

Il nuovo programma Erasmus+ combina tutti i precedenti regimi di finanziamento dell'Unione nel settore dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport, compreso il programma di apprendimento permanente (Erasmus, Leonardo da Vinci, Comenius, Grundtvig), Gioventù in azione e cinque programmi di cooperazione internazionale (Erasmus Mundus, Tempus, Alfa, Edulink e il programma di cooperazione con i paesi industrializzati).

Nell'ambito del nuovo programma è possibile realizzare un periodo di mobilità per Traineeship in uno dei paesi partecipanti al programma Erasmus+:

- i 27 Stati membri dell'Unione europea: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito*, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria.
- i 3 Paesi dello Spazio Economico Europeo: Islanda, Liechtenstein, Norvegia.
- i Paesi candidati all'adesione: Turchia, l'ex Repubblica Jugoslava di Macedonia, Serbia.

Le borse di studio per gli studenti in mobilità Erasmus+ non intendono coprire tutte le spese, ma sono da considerarsi come un contributo alle maggiori spese legate al soggiorno all'estero. I finanziamenti sono assegnati esclusivamente per lo svolgimento di attività ammissibili da svolgere nella sede estera, la cui durata sia di almeno 2 mesi.

Il periodo all'estero dovrà concludersi inderogabilmente entro **il 30 settembre 2020** e deve essere continuativo.

*Salvo decisioni contrarie della Commissione Europea a seguito della Brexit

Selezione per l'assegnazione delle borse di studio

Il numero delle borse sarà condizionato dall'attribuzione dei fondi per la mobilità studentesca erogati dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ Italia per l'anno accademico 2019/20.

Si informano gli studenti che in caso di mancata assegnazione dei fondi comunitari o di una drastica riduzione degli stessi, lo status di studente Erasmus+ verrà garantito a tutti gli studenti, ma l'ammontare complessivo delle mensilità finanziate a ciascun studente verrà diminuito in proporzione all'effettivo finanziamento da parte dell'Unione Europea e dell'Agenzia Nazionale.

Lo studente potrà quindi usufruire dello status di studente Erasmus+, indipendentemente dal finanziamento, purché inserito nella lista degli assegnatari.

L'Erasmus+ Traineeship è un'esperienza di tirocinio formativo e, in base a quanto previsto nei regolamenti e piani didattici dei diversi corsi di studio e seguendo le procedure stabilite dalle singole Scuole, tale mobilità potrà essere riconosciuta come tirocinio curriculare oppure riconosciuta come attività formativa nel Diploma Supplement.

Chi può fare domanda

Possono partecipare a questo bando tutti gli studenti, di qualsiasi ciclo di studi, comunitari e non comunitari, oltre che coloro che hanno ottenuto lo status di apolidi o rifugiati, purché regolarmente iscritti all'Università di Camerino, ovvero siano in regola con il pagamento delle tasse e che siano nelle condizioni previste dai Regolamenti Didattici per la partecipazione ad attività di traineeship/stage. Coloro che iniziano il traineeship da studenti dovranno mantenere lo status di studente iscritto ad un corso di laurea per tutta la durata del traineeship. Pertanto, gli studenti beneficiari di borsa, potranno conseguire la laurea solo dopo aver concluso il traineeship all'estero. Il conseguimento della laurea nel corso del traineeship comporta la decadenza e la perdita della borsa.

A questo bando possono partecipare anche gli studenti iscritti al terzo anno di un corso di Laurea che intendano svolgere il tirocinio durante il primo anno della Laurea Magistrale purché siano iscritti con riserva al corso di Laurea Magistrale.

Per gli studenti della scuola di dottorato il finanziamento verrà assegnato soltanto ai dottorandi senza borsa e a coloro che non usufruiscono dell'incremento della borsa di dottorato per periodi di mobilità; agli altri sarà attribuito solo lo status di studente Erasmus+.

I candidati che hanno già usufruito di una borsa di mobilità Erasmus+ sia a fini di studio che per placement/traineeship possono ripresentare la propria candidatura, purché non superino i limiti temporali previsti dal regolamento Erasmus.¹

Non è però consentita la sovrapposizione temporale, anche parziale, tra i vari periodi di fruizione delle borse Erasmus.

Gli studenti non comunitari vincitori di borsa Erasmus+ Traineeship, almeno 3 mesi prima della partenza devono informarsi presso le ambasciate o i consolati dei paesi di destinazione sulla documentazione necessaria per il soggiorno all'estero.

Modalità di presentazione della domanda

Coloro che intendano partecipare alla selezione, dovranno compilare la domanda di partecipazione on line collegandosi al sito <https://didattica.unicam.it> disponibile nella propria area riservata – Sezione **Mobilità Internazionale – Bandi di mobilità**.

La domanda di partecipazione deve essere compilata **entro le ore 14.00 del 25 settembre 2019**

Oltre al modulo di candidatura dovranno essere caricati on line:

- eventuale copia delle certificazioni comprovanti la conoscenza della lingua di livello superiore al B1 (vedi Paragrafo Conoscenza della lingua);
- Activity Plan da compilare in base al modulo allegato al bando;
- Eventuale lettera di accettazione sottoscritta dal soggetto ospitante.

Gli studenti di Dottorato dovranno invece allegare una lettera da parte del docente coordinatore che comprovi la necessità per lo studente della Scuola di Dottorato di partecipare al programma Erasmus+ Traineeship.

Si comunica che verranno utilizzati da parte dell'ufficio i soli indirizzi mail istituzionali di UNICAM (nome.cognome@studenti.unicam.it)

Conoscenza della lingua

Requisito essenziale è la conoscenza di livello almeno B1 della lingua inglese o della lingua che verrà utilizzata durante il traineeship, da dimostrare attraverso una delle seguenti modalità, considerate tra loro equivalenti:

¹ E' possibile partecipare al programma Erasmus+ più volte nell'arco della carriera universitaria, alternando periodi di studio e/o tirocinio (*traineeship*, ex mobilità per *placement* in LLP/Erasmus) per un massimo di 12 mesi di mobilità per ciascuno dei 3 cicli di studi - 24 mesi di mobilità in caso di laurea magistrale a ciclo unico.

- 1) possesso di una certificazione linguistica (Toefl, Cambridge, Dele Cervantes, Delf, Dalf ecc.) che attesti, secondo il quadro comune europeo di riferimento per le lingue, la conoscenza della lingua di livello almeno B1;
- 2) partecipazione a soggiorni all'estero, in una Nazione in cui la lingua ufficiale è la stessa di quella che verrà utilizzata per il traineeship, per un periodo di almeno 60 giorni (anche in questo caso è necessaria una certificazione comprovante la durata e la natura del soggiorno);
- 3) iscrizione ad un corso di studio interamente impartito in lingua inglese; questi studenti possono far valere il possesso del requisito linguistico solo se si candidano per aziende o enti ospitanti che prevedono l'inglese come lingua per il traineeship;
- 4) superamento dell'esame di lingua inglese sostenuto in UNICAM dopo il mese di ottobre 2013.

Per gli studenti della Scuola di dottorato è sufficiente aver frequentato un Master (Laurea Magistrale) in lingua inglese.

Le certificazioni comprovanti la conoscenza della lingua debbono essere relative alla lingua utilizzata per il traineeship. Le copie delle certificazioni vanno allegate alla domanda.

Per i candidati che non siano in possesso di certificazioni comprovanti la conoscenza della lingua sarà possibile sostenere un colloquio orale in inglese, spagnolo o francese. (la data del colloquio verrà comunicata agli interessati che ne faranno richiesta).

Nel nuovo Programma Erasmus+ sono previsti test di lingua e corsi di supporto linguistico obbligatori per tutti i borsisti; tempi e modalità verranno resi noti dopo la pubblicazione della graduatoria

Durata del traineeship e contributo finanziario

L'attività di traineeship dovrà avere una durata minima di 2 mesi continuativi e potrà iniziare dopo la pubblicazione della graduatoria per concludersi, inderogabilmente, entro il 30 settembre 2020.

I tirocini che continueranno oltre tale data, così come i tirocini di durata inferiore ai due mesi, non sono finanziabili.

Per coloro che nel periodo di mobilità svolgeranno uno stage o un tirocinio saranno garantiti fino a tre mesi di borsa, mentre per coloro che svolgeranno attività di ricerca e/o stesura della tesi saranno garantiti fino a sei mesi di borsa (dietro presentazione di una dichiarazione sottoscritta dal relatore di tesi)

Il contributo finanziario per il periodo di mobilità viene erogato tramite fondi stanziati dall'Agenzia Nazionale Erasmus+, dal MIUR Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e da fondi dell'Università degli Studi di Camerino.

1. Il contributo erogato dall'Agenzia Nazionale è un contributo alla mobilità a parziale copertura delle maggiori spese legate al soggiorno all'estero, si tratta di un importo rapportato al paese di destinazione scelta dallo studente per la mobilità ed ai giorni di effettiva permanenza all'estero.

Il contributo è diversificato per i tre gruppi di paesi di destinazione classificati in base al costo della vita:

- **Gruppo 1** (costo della vita ALTO): Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Italia, Lichtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito **€ 400 MENSILI**;
- **Gruppo 2** (costo della vita MEDIO): Belgio, Croazia, Repubblica Ceca, Cipro, Germania, Grecia, Islanda, Lussemburgo, Olanda, Portogallo, Slovenia, Spagna, Turchia **€ 350 MENSILI**;
- **Gruppo 3** (costo della vita BASSO): Bulgaria, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Malta, Polonia, Romania, Slovacchia, l'ex Repubblica jugoslava di Macedonia, Serbia **€ 350 MENSILI**;

2. l'Ateneo si impegna ad erogare un contributo aggiuntivo, variabile secondo quanto riportato nella tabella successiva, per ciascuna delle mensilità attribuite. Per usufruire di un contributo aggiuntivo superiore a 100 euro/mese occorre presentare l'ISEE entro e non oltre i 20 giorni antecedenti la partenza.

VALORI ISEE	CONTRIBUTO MENSILE EROGATO
$ISEE \leq 13.000$	€ 500
$13.000 < ISEE \leq 21.000$	€ 400
$21.000 < ISEE \leq 26.000$	€ 350
$26.000 < ISEE \leq 30.000$	€ 300
$30.000 < ISEE \leq 40.000$	€ 200
$40.000 < ISEE \leq 50.000$	€ 150
Oltre i 50.000 o in mancanza di ISEE o studenti iscritti oltre il primo anno fuori corso	€ 100

Modalità di erogazione:

Il contributo finanziario spettante è inizialmente stimato sulla base del numero delle mensilità previste dall'accordo bilaterale. Al termine del periodo Erasmus, il contributo finanziario è ricalcolato sulla base dell'effettivo numero dei giorni di mobilità svolti secondo le modalità di conteggio previste dal Programma Erasmus+.

È prevista l'erogazione di:

- un primo acconto, corrispondente al 100% del contributo integrativo (TAB: 2);
- un secondo acconto pari all'80% del contributo Comunitario che verrà pagato entro 30 giorni dall'arrivo del certificate of arrival all'ufficio Mobilità e relazioni internazionali.
- il saldo del 20% del contributo comunitario ed un eventuale saldo del fondo integrativo, da calcolare sulla base dei giorni effettivi svolti in mobilità, al rientro, dopo la consegna di tutti i documenti.

I contributi ricevuti sono soggetti all'obbligo di restituzione totale o parziale in caso di:

- rinuncia al periodo di mobilità;
- soggiorno inferiore al periodo minimo obbligatorio di 60 giorni
- mancato raggiungimento dei crediti minimi previsti (5 CFU che devono essere riconosciuti dalla Scuola di appartenenza)
- riduzione del periodo all'estero rispetto a quanto previsto dall'accordo (questo comporta la restituzione di un importo corrispondente al numero di giorni non effettuati all'estero).

Inoltre, coloro i quali sono in possesso dei requisiti di idoneità per la borsa di studio ERSU potranno richiedere l'**integrazione concessa dall'ERDIS Marche presidio di Camerino** per la mobilità internazionale (informazioni reperibili nel sito <http://www.ersucam.it>)

Criteri di selezione e valutazione

La graduatorie sarà formulata tenendo conto dei seguenti parametri:

- curriculum accademico: rapporto tra CFU acquisiti (esami superati) e CFU previsti dalla data di prima immatricolazione al momento della presentazione della domanda. Per gli studenti iscritti ad un corso di laurea magistrale o specialistica si terrà conto anche del voto di laurea: 45%;
- media ponderata dei voti: 35%;
- certificazione della lingua del traineeship superiore al B1: 10%;
- piano attività prevista 10%

I candidati che presenteranno, anche una lettera di invito o di accettazione del soggetto ospitante, riceveranno in sede di valutazione un punteggio aggiuntivo.

Le graduatorie saranno disponibili presso l'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali, Area Servizi agli Studenti e Mobilità Internazionale a partire dal **7 Ottobre 2019**.

Enti presso cui svolgere il tirocinio

L'ente/organizzazione ricevente può essere qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o nel settore dell'istruzione, formazione e gioventù. Ad esempio tali organizzazioni possono essere:

- piccole, medie e grandi imprese pubbliche o private (incluse le imprese sociali)
- enti pubblici a livello locale regionale e nazionale;
- partner sociali o altri rappresentanti del mondo del lavoro, incluse le camere di commercio, associazioni professionali e sindacati;
- istituti di ricerca;
- fondazioni;
- scuole, istituti o centri di formazione, organizzazioni non profit, associazioni, NOG;
- enti che forniscono orientamento al lavoro, consulenza professionale e servizi informativi.

La sede ed il progetto formativo da svolgere potranno essere proposti autonomamente dallo studente, purché approvati dalla Struttura didattica di appartenenza, al fine di garantire il riconoscimento delle attività da svolgere nel tirocinio.

Attività da svolgere e sedi

Nel caso di tirocinio presso Istituti di istruzione superiore (es: laboratori di università, biblioteche universitarie ecc.) l'attività svolta deve essere di formazione professionale e non di studio e tale attività di formazione deve essere chiaramente espressa nel piano di lavoro (Learning Agreement).

Sono da considerarsi non eleggibili:

- Uffici ed Enti che gestiscono programmi comunitari (es. Agenzie Nazionali)
- Istituzioni ed Agenzie Comunitarie.

Copertura assicurativa

I candidati vincitori saranno coperti dal rischio di Responsabilità Civile (eventuali danni causati a terzi) e per quelli da infortunio dalla polizza di ateneo.

I soggetti ospitanti potrebbero comunque richiedere un'assicurazione integrativa.

Adempimenti amministrativi

A seguito dell'accettazione della borsa, i beneficiari dovranno produrre la seguente documentazione:

- accordo per la mobilità di Traineeship, sottoscritto dallo studente e dalla università di appartenenza;
- programma di lavoro (Learning Agreement) sottoscritto dallo studente, dall'istituto di appartenenza e dall'organizzazione di accoglienza.

A tutti gli studenti, prima della mobilità, è richiesto di firmare un modulo relativo agli obblighi, e norme di comportamento e condotta da osservare.

In caso di risoluzione del contratto da parte del beneficiario (interruzione del tirocinio) senza giustificati motivi, il beneficiario dovrà restituire l'intero contributo.

Se l'interruzione è dovuta a cause di forza maggiore ad esempio ad una imprevedibile situazione di natura del tutto eccezionale o ad un evento non controllabile dal beneficiario e non attribuibile a suo errore o negligenza, questi potrà ricevere l'importo del contributo corrispondente all'effettiva durata del tirocinio. Le somme non utilizzate dovranno essere restituite. Faranno fede le date sottoscritte nel certificato di inizio e fine tirocinio.

Si precisa che l'interruzione dovrà essere rigorosamente accompagnata da documentazione giustificativa. Tale documentazione, in ogni caso, verrà valutata dall'Agenzia Nazionale di riferimento che determinerà l'assegnazione o la revoca del contributo.

Sanzioni

Gli studenti assegnatari che, dopo aver accettato la borsa, ritirino la propria candidatura, salvo gravi e comprovati motivi, non potranno in futuro concorrere per altro bando di mobilità Erasmus+.

Studenti disabili

Al fine di consentire una più ampia partecipazione al programma Erasmus+ da parte degli studenti disabili, è previsto a livello comunitario un apposito contributo. I vincitori di borsa interessati possono richiedere, inoltre, contributi specifici per la copertura di esigenze particolari, che saranno valutate di volta in volta dall'Agenzia Erasmus+.

Nota

Tutto quanto previsto dal presente bando (Paesi di destinazione, importi delle borse ecc..) è vincolato dal regolamento Erasmus+; l'ufficio si riserva quindi, in caso di cambiamenti nel regolamento o nelle linee guida Erasmus+, di modificare il bando.

CONTATTI

Il Delegato di Ateneo alla Mobilità Internazionale, Accordi internazionali e competenze linguistiche

Prof. Renato De Leone

Ufficio amministrativo - Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali - Via Gentile III da Varano, 26 - 62032 Camerino

Tel: +39.0737 402450 E-mail: moira.aureli@unicam.it

Orario di sportello:

Lunedì, Mercoledì, Venerdì: 10,30-13,00 / Martedì e Giovedì ore 15,00–17.00

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni il responsabile del procedimento è il Dott. Giulio Bolzonetti Dirigente Macro settore per la Didattica, Internazionalizzazione e Post laurea.

Collabora alla procedura amministrativa del presente Bando: la dott.ssa Moira Aureli 0737 402450 dell'Ufficio Mobilità e relazioni Internazionali.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30.06.03 n. 196 "Codice in materia di dati personali"

1. Finalità del trattamento.

L'Università degli Studi di Camerino procederà al trattamento dei dati forniti esclusivamente per fini istituzionali e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali. In particolare, il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla determinazione delle graduatorie per l'assegnazione e del contributo economico.

2. Modalità del trattamento e soggetti interessati.

Il trattamento dei dati personali è effettuato sia mediante sistemi informatici sia in forma manuale su supporto cartaceo, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali (d.lgs. 196/03). Tali dati potranno essere trasmessi a soggetti esterni, sia per la procedure di valutazione dei candidati sia per il contributo economico o di ulteriori contributi a sostegno della mobilità. E' titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Camerino.

Camerino, 24 giugno 2019

Il Direttore Generale

F.to Dott. Vincenzo Tedesco



ERASMUS+ for Traineeship A.A. 2019/2020 for students

ERASMUS + Programme

The Erasmus+ program for education, training, youth and sport, established with the EU Regulation 1288/2013 by the European Parliament and by the Council of 11 December 2013 was published in the Official Journal of the European Union (OJEU) on 20 December 2013 - L-series 347.

The Erasmus+ combines all the former schemes for EU financing in the field of education, training, youth and sport, including the Lifelong Learning Program (Erasmus, Leonardo da Vinci, Comenius, Grundtvig), Youth in Action and five international cooperation programs (Erasmus Mundus, Tempus, Alfa, Edulink and the program for cooperation with industrialized countries).

It is possible to carry out a mobility for traineeship in one of the following countries participating in the Erasmus+ program:

- The 27 EU Member States: Austria, Belgium, Bulgaria, Croatia, Cyprus, Denmark, Estonia, Finland, France, Germany, Greece, Ireland, Latvia, Lithuania, Luxembourg, Malta, Netherlands, Poland, Portugal, the United Kingdom*, Czech Republic, Romania, Slovakia, Slovenia, Spain, Sweden and Hungary.
- The 3 countries of the European Economic Area: Iceland, Liechtenstein, Norway.
- The Candidate Countries Turkey, the former Yugoslav Republic of Macedonia.

The grant will not cover the full cost of the stay abroad, but will partly compensate for the additional costs in the host country. Funding is exclusively allocated for performing eligible activities at the host country; the period abroad has to last not less than two months.

The mobility period must to be completed within **September 30th, 2020**. Interruptions of this period are not allowed.

- Except for particular decisions taken by the European Commission related to Brexit.

Selection for Erasmus+ Traineeship grants assignments

The grants distribution is conditioned on the funding allocation for student mobility provided by the National Agency Erasmus + Italy for the academic year 2019/2020.

Students are informed that in case of reduced or drastically decreased funding, the status of Erasmus+ student will be granted to all students, but the total amount of grants awarded to students will be reduced in proportion to the actual funding from the European Union and the National Agency.

The student can be awarded the status of Erasmus+ student, regardless of funding, provided that he/she is included in the list of assignees.

The Erasmus mobility for traineeship is a training experience and - according to the different regulations of the courses and study plans as well as the procedures established by each University School – can be recognized as a internship or as learning activity in the Diploma Supplement.

Who can apply

Candidates allowed to apply:

- Students enrolled at UNICAM, both EU and non EU, as well as those who have attained the status of stateless persons or refugees, as long as regularly enrolled at the University of Camerino, that is to say, in compliance with the fee payment for the current academic year and in the conditions provided by the University Didactic Regulations for participation to internship activities. The status of a student enrolled in a degree study course must be maintained for the whole duration of the traineeship. That means students can graduate only once the training period abroad is finished. To graduate during the placement period assumes its nullity.
- Students regularly enrolled in the third year of a Bsc Degree course who intend to carry out the traineeship activity during the first year of a MSc Degree course as long as they will be formally enrolled, as stated by University rules.

For PhD students: the grants will be awarded only to PhD without scholarship or PhD students not beneficiaries of an increase of the grant for activities taken abroad; the others will be awarded only the Erasmus+ student status

Candidates who have been already awarded with an Erasmus+ Mobility grant, either for study or for placement/traineeship, can also apply for Erasmus+ Traineeship only if respecting time limits.² However, it is not allowed any temporal overlap, even partial, between the various periods of fruition of the Erasmus+ grants.

Please note that non-EU students awarded with an Erasmus+ Traineeship grant must contact the Embassy or Consulate of the destination Country at least 3 months before departure in order to verify the documents needed for their stay abroad.

How to apply

To participate in the selection, students must fill in the on-line application form available at <http://didattica.unicam.it/> (Personal Login Area, International Mobility menu, Mobility Call).

The application form must be filled in **within 14:00 of 25 September 2019**.

The application form must be filled in English, attaching:

- copy of the language proficiency certificate (minimum level B1 of CEFR)
- Curriculum Vitae in English;
- Activity plan to be filled in using the attached form;
- Confirmation letter duly signed by the host institution.

For PhD Students, a letter of reference by the Unicam coordinator/supervisor proving the need for the PhD student to participate in the Erasmus+ Traineeship program must be included.

Students are informed that all communications will be addressed only to their UNICAM email address (nome.cognome@studenti.unicam.it)

²It is possible to apply more than once for an Erasmus+ Programme, alternating periods of study and / or traineeship (the former mobility for *placement* in LLP / Erasmus) respecting this limitation: up to 12 months of mobility for each Studies Cycle (12 for the first cycle, 12 for the second cycle, 12 for the third cycle) and up to 24 months in case of single cycle degree.

Foreign language proficiency

An essential requirement is the proficiency at least level B1 in English or in the destination country language, certified by one of the followings:

- 5) International Language Certificate (TOEFL; CAMBRIDGE; DELF; CERVANTES; etc.) min. level B1 of the Common European Framework of Reference for Languages;
- 6) certificate of abroad staying periods, min. 60 days. Please note that the official language spoken in the country where you spent the period abroad must correspond to the language of the traineeship country;
- 7) enrolment in a degree course entirely taught in English (only if the language of traineeship is English);
- 8) English exam at UNICAM after October 2013.

For students of the School of Advanced Studies is sufficient to have attended a master's degree course in English.

Language certificates will be evaluated only if they are suitable with the host Country spoken language or with the language to be used during the traineeship. Copies of the certificates are to be attached to the application.

Candidates who are not in possession of certificates proving their language proficiency can attend an oral interview in English, Spanish or French (the date will be communicated to students interested in).

The new Erasmus+ Program provides students with online linguistic support (OLS). The assessment prior departure and after the traineeship is mandatory for every participant. Further information will be available after the admitted candidates ranking list is published.

Training length (duration) and financial assistance

Traineeships lasts minimum 2 consecutive months. The mobility period could begin only after the grant publication and must end necessarily within September 30th, 2020.

Traineeships after this date will not be paid as well as those whose duration is less than two months.

A grant of max. 3 months length will be guaranteed to students who apply to carry out a traineeship mobility period.

A grant of max. 6 month length will be guaranteed to students who apply to carry out a period of research or thesis, (under declaration of the Relator).

The financial contribution for the mobility period will be supplied by the Erasmus+ National Agency, MIUR (Ministry of Education, University and Research), and University of Camerino.

3. The financial contribution supplied by the National Agency is intended to cover part of the staying abroad. It is modulated according to the destination country and its cost of living and calculated on the total amount of the effective mobility days:
 - **Group 1** (high cost of living): Austria, Denmark, Finland, France, Ireland, Lichtenstein, Norway, Sweden, United Kingdom, **€ 400/month**;
 - **Group 2** (average cost of living): Belgium, Croatia, Czech Republic, Cyprus, Germany, Greece, Iceland, Luxembourg, Netherlands, Portugal, Slovenia, Spain, Turkey, **€ 350/month**;
 - **Group 3** (low cost of living): Bulgaria, Estonia, Hungary, Latvia, Lithuania, Malta, Poland, Romania, Slovakia, Former Yugoslav Republic of Macedonia, Serbia, **€ 350/month**;

4. UNICAM commits to pay an additional contribution for each month of the mobility based on the following table. To benefit from a contribution more than 100€/month it is necessary to submit the ISEE within 20 days before the departure.

ISEE	MONTHLY CONTRIBUTION
ISEE \leq 13.000	€ 500
13.000 < ISEE \leq 21.000	€ 400
21.000 < ISEE \leq 26.000	€ 350
26.000 < ISEE \leq 30.000	€ 300
30.000 < ISEE \leq 40.000	€ 200
40.000 < ISEE \leq 50.000	€ 150
ISEE higher than 50.000, enrollment over the first year out- of-course, missing ISEE	€ 100

Modality of payment

The financial contribution is defined on the basis of the months as stated in the bilateral agreement. At the end of the Erasmus+ mobility period the contribution will be recalculated on the basis of the right number of the mobility days actually performed as for Erasmus+ Programme modalities.

It will be supplied:

- 100% of the integration contribution (TAB: 2);
- a first installment: 80% of the EU contribution that will be paid within 30 days from the receiving date of the Certificate of Arrival to the International Mobility Office;
- a second and final installment: 20% of the EU contribution plus a potential extra-contribution to be calculated on the basis of the number of days actually performed. The amount will be paid at the return after the submission of all required documents.

All the received contributions are submitted to the obligatory total or partial return in case of:

- withdrawal of mobility period;
- period of stay shorter than the obligatory minimum period of 60 days
- lack of the minimum credits achieved (5 CFU that must be recognized by the School);
- reduction of the mobility period compared to the agreed one (the amount to be returned will be related to the numbers of days not performed).

Moreover, those who are in possession of the eligibility requirements for the ERSU scholarship can request the **integration for the international mobility** (information available at <http://www.ersucam.it>)

Selection criteria and evaluation

The ranking list will be formulated taking into consideration the following criteria:

- Academic curriculum: the ratio of credits achieved (exams) and credits required from the date of first registration to at the time of submission of the application. For students enrolled in a master's degree the graduation marks will be also taken into account: 45%;
- Weighted average of the marks: 35%;
- Language certificate (above B1 level): 10%;
- Activity plan: 10%

Candidates submitting an acceptance or invitation letter from the hosting institution will receive extra points during the evaluation.

Ranking lists will be available at the International Mobility Office from **7 October 2019**.

Where to carry out the traineeship

L'ente/organizzazione ricevente può essere qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o The receiving organization can be any public or private organization active in the labour market or in the fields of education, training and youth. For example, such organization can be:

- a public or private, a small, medium or large enterprise (including social enterprise);
- a public body at local, regional or national level;
- a social partner or other representative of work like, including chambers of commerce, craft/professional associations and trade unions;
- a research institute;
- a foundation;
- a school/institute/educational centre, a non-profit organization, association, NGO
- a body providing career guidance, professional counseling and information.

The venue and the learning agreement might be proposed by the student. However, the learning agreement must be approved by the competent academic structure in order to ensure recognition of the traineeship activity.

Activities to be undertaken and locations

In case of a traineeship in higher education institutions (e.g., University laboratories, University libraries, etc.) the activity carried out must be a vocational training and NOT a study period. The training activities must be clearly specified in the learning agreement for traineeship.

EU institutions and other EU bodies including specialized agencies or organizations managing EU programs such as national agencies are not considered eligible venues.

Insurance coverage

Successful candidates will be covered from the risk of Civil Liability (damage caused to third parties) and those from injury by the policy of the university.

The host organization may still require additional insurance.

Administrative documents

After acceptance, assignees are required to sign the following documents

- Mobility Agreement for Traineeship, signed by the student and by Unicam;
- Learning Agreement for Traineeship, signed by the student, by Unicam as well as by the host institution/organization.

Before the mobility, it is required to all assignees to sign a form related to obligations and rules of conduct to be observed.

The assignee must return the entire amount of the grant in case of dissolution of the contract (traineeship interruption) without valid reasons.

However, if the interruption is due to unpredictable or exceptional events not depending on his/her error or negligence, he/she can still receive the amount corresponding to the real duration of the traineeship. The sums not used must be returned: the Certificate of attendance must certify the arrival date and last date of traineeship so to allow to calculate the exact traineeship period.

Please, note that any interruption must be justified by supporting documentation. Such documents, however, will be evaluated by the Erasmus+ National Agency to determine the allocation or the withdrawal of the grant.

Penalties

In case of withdrawn by an assignee, except for valid reasons, he/she cannot apply for any other Erasmus+ mobility call in the future.

Students with disabilities

In order to allow a wider participation in the Erasmus + program for students with disabilities, a special contribution from European Community is provided. The assignees can apply to obtain further specific

contributions to cover special needs that will be assessed from time to time by the Erasmus+ National Agency.

Note

All the provisions stated on this call (destination Countries, amount of the grants, etc...) are conditioned by the Erasmus+ regulations: in case of changes on rules or guidelines, the Office reserves the right to modify the call.

CONTACTS

Delegate of the Rector for International Mobility, Cooperation and Language Competence:

Prof. Renato De Leone

Administrative office - Mobility and international relations office:

Via Gentile III da Varano, 26 - 62032 camerino

Tel.: +39 0737 402450

E-mail: erasmus@unicam.it

Office hours:

Mon. - Wen. - Fri. 10:30/13:30

Tue. - Thu. 15:00/17:00

Legislative references: art. 4, legge 241/1990 and successive modifications. Art. 13, d.lgs. 30.06.03 n. 196

Camerino, 24 giugno 2019

**Il Direttore Generale
F.to Dott. Vincenzo Tedesco**