



Oggetto: Concorso pubblico per titoli ed esami per n.1 posto di categoria B, Area Servizi Generali e Tecnici, posizione economica B3, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e in regime di tempo pieno, con mansione di conduttore macchine operatrici complesse per le esigenze della Scuola di Scienze e Tecnologie. - BANDO

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la Legge 9 maggio 1989 n. 168, in materia di autonomia universitaria;
- VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240, recante “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”, che attribuisce al Direttore Generale la “... *complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo dell’ateneo.*” [art. 2, co. 1, lett. o)];
- RICHIAMATO lo Statuto dell’Università di Camerino;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 n. 174, recante norme sull’accesso dei cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea ai posti di lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni, ed in particolare l’art. 3;
- VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, recante norme sull’accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e successive modifiche e integrazioni e successive modifiche;
- VISTA la Legge 15 maggio 1997 n. 127, in particolare l’art. 3 comma 7, che dispone una preferenza in favore del candidato più giovane quale elemento preferenziale nel reclutamento nel pubblico impiego, a parità di merito e degli altri titoli (titoli di preferenza indicati nell’art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 487/1994);
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, recante disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modifiche e integrazioni;



- VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche, in particolare l'art. 38 comma 3;
- VISTO il D.Lgs. n. 82/2005, recante il "Codice dell'Amministrazione Digitale" e successive modifiche;
- VISTO il D.Lgs 11 aprile 2006 n. 198, recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005 n. 246", così come modificato dal D.Lgs. 25 gennaio 2010 n. 5;
- VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- RICHIAMATO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2019/2021, ai sensi dell'art. 1 commi 5 e 60 della Legge n. 190/2012, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30 gennaio 2019;
- VISTO il D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33, così come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2016 n. 97, che dispone il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni" e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO il Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;
- VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro dei dipendenti del comparto Istruzione e Ricerca;
- RICHIAMATO il Codice Etico e di Comportamento dell'Università di Camerino, emanato con D.R n. 16 del 3 febbraio 2015;
- VISTA la legge 30 dicembre 2018 n. 154 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" e, in particolare, l'art. 1 commi 361 e 365, da cui si evince, per le procedure bandite successivamente al 1 gennaio 2019, l'utilizzabilità delle graduatorie concorsuali esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso e l'art. 1 comma 399, il quale dispone per le Università il divieto di effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato con decorrenza giuridica ed economica anteriore al 1 dicembre 2019, relativamente alle ordinarie facoltà assunzionali dello stesso anno 2019;



- RICHIAMATA la nota MIUR n. 524 dell'11 gennaio 2019 avente per oggetto: "Legge di bilancio 2019 (L. 145/2018) e assunzioni di personale nelle Università statali" in cui si chiarisce che possono essere disposte assunzioni in qualsiasi momento dell'anno 2019 a valere sui punti organico di competenza dell'anno 2018 (DM n. 873/2018) o precedenti e che pertanto nulla osta alla indizione della presente procedura in quanto i punti organico di cui sopra sono di competenza dell'anno 2018;
- VISTO il D.Lgs. 15 marzo 2010 n. 66, recante il "Codice dell'ordinamento militare", in particolare gli artt. 678 e 1014, che disciplinano le riserve in favore del personale militare nei concorsi pubblici;
- CONSIDERATO che sul posto messo a selezione con il presente bando è prevista la riserva per i militari volontari congedati in ragione di frazione di posto, pari a 0,30;
- TENUTO CONTO che, risultando pari a 2,65 il resto percentuale derivante da precedenti selezioni, si determina una riserva teorica di n. 2,95 posti;
- VISTO l'art. 5, comma 1, del D.P.R. 10.1.1957 n. 3, richiamato dal precitato art. 1014 del D.Lgs. 66/2010, ai sensi del quale "nei concorsi per l'ammissione alle carriere direttive e di concetto le riserve di posti previste da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso";
- CONSIDERATO che nella presente procedura viene bandito un solo posto e quindi non è possibile applicare la riserva;
- CONSIDERATO pertanto che i posti da riservare ai militari volontari congedati vengono accantonati, per essere banditi in futuri concorsi ove sia possibile applicare la riserva;
- CONSIDERATO che l'uso della telematica e del sito istituzionale di questo Ateneo (www.unicam.it) consentono di perseguire i principi di efficienza, economicità e celerità di espletamento del procedimento concorsuale;
- VISTO l'esito negativo con cui si è conclusa la procedura di mobilità del personale prevista dall'art.34 bis del D.lgs. n. 165/2001 in applicazione della legge 19 giugno 2019, n.56 "Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo";



- RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27 febbraio 2019 con cui veniva programmato l'utilizzo dei punti organico 2018 e residui anni precedenti;
- ACCERTATA la disponibilità dei fondi necessari per l'assunzione in oggetto;

DISPONE

Art. 1 - Numero e tipologia del posto

Le premesse e gli atti ivi indicati fanno parte integrante del presente bando.

L'Università degli Studi di Camerino, di seguito UNICAM, indice un concorso pubblico per titoli ed esami per n.1 posto di categoria B, Area Servizi Generali e Tecnici, posizione economica B3, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e in regime di tempo pieno, con mansione di conduttore macchine operatrici complesse per le esigenze della Scuola di Scienze e Tecnologie, con applicazione del trattamento giuridico ed economico stabilito nelle leggi, nel CCNL e nei contratti collettivi integrativi di Ateneo nel tempo vigenti e sede di lavoro a Camerino (MC). UNICAM, nel rispetto delle previsioni contrattuali e qualora esigenze operative e organizzative lo rendessero necessario, si riserva comunque la possibilità di assegnare il vincitore a prestare servizio presso una struttura collegata [sedi di Ascoli Piceno, Matelica e San Benedetto del Tronto].

Art. 2 - Mansione e Professionalità richiesta

Le attività da svolgere riguarderanno la conduzione di macchine operatrici complesse.

Ai sensi del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Istruzione e Ricerca, le attività che il personale appartenente alla categoria B può svolgere sono caratterizzate da:

- Grado di autonomia: svolgimento di compiti sulla base di procedure prestabilite;
- Grado di responsabilità: relativa alla correttezza esecuzione delle procedure;

In particolare verranno richieste le seguenti attività:



- Progettazione, preparazione e realizzazione di utensili, montaggi e parti di dispositivi mediante tornio e fresa con precisione alla decina di micron a supporto di attività scientifica sperimentale;
- Controllo e saldatura di camere da vuoto per applicazioni di natura scientifica;
- Competenze sull'uso dei materiali da utilizzare in condizioni estreme di temperatura e pressione ed in vuoto;
- Utilizzo macchine ed attrezzi per ordinarie manutenzioni e riparazioni;
- Lettura di disegni progettuali;

Art. 3 - Requisiti di ammissione

Per la partecipazione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti generali:

1) Titolo di studio:

Scuola dell'obbligo e attività lavorativa specifica attinente alla professionalità richiesta, prestata per almeno due anni presso amministrazioni statali, enti pubblici, enti o aziende private, ovvero, attestato di qualificazione professionale di durata almeno biennale, attestante la professionalità richiesta.

Coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono dichiarare l'avvenuto riconoscimento di equipollenza al titolo di studio italiano in applicazione della normativa vigente; in mancanza del provvedimento di equipollenza è richiesta la dichiarazione di equivalenza al titolo di studio richiesto ovvero dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza, secondo la procedura prevista dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001. In quest'ultimo caso, i candidati saranno ammessi con riserva alla selezione, fermo restando che l'equivalenza del titolo di studio dovrà obbligatoriamente essere posseduta al momento dell'assunzione;

2) cittadinanza italiana. Possono, inoltre, partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi, che siano titolari del permesso di soggiorno U.E. per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

3) età anagrafica non inferiore a 18 anni;

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo
Via Gentile III Da Varano
62032 Camerino (MC)
Tel. +39 0737 402024 -2433
e_mail: anna.silano@unicam.it
laura.casoni@unicam.it



4) idoneità fisica all'impiego al quale si riferisce la selezione, da accertarsi a cura dell'Amministrazione al momento dell'eventuale assunzione. Il medico competente di UNICAM effettuerà la sorveglianza sanitaria, secondo la normativa vigente e in particolare nei casi disciplinati dall'art. 41 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

5) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per i candidati nati prima del 1985);

6) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

7) non essere stati interdetti dai pubblici uffici o non essere stati destituiti (licenziati per motivi disciplinari) o non essere stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi terzi devono possedere, inoltre, i seguenti ulteriori requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Tutti i candidati saranno ammessi al concorso con riserva dell'accertamento dei predetti requisiti di ammissione.

L'Amministrazione, con provvedimento motivato, può disporre in qualsiasi momento l'esclusione dalla selezione di quei candidati che non risultino in possesso dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata direttamente all'interessato.

Art. 4 – Modalità di presentazione della domanda di partecipazione e termini di presentazione

Per partecipare al concorso è necessario produrre una domanda sottoscritta redatta in carta semplice, secondo il modello allegato al bando (**Allegato 1**), unitamente ad una fotocopia fronte-retro di un valido documento di riconoscimento.



Nella domanda il candidato dovrà dichiarare:

- cognome, nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza con indicazione del Comune, via/piazza/ecc., numero civico, codice di avviamento postale e provincia, recapito telefonico;
- cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare (di cittadino U.E.) non avente la cittadinanza di uno Stato membro titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero essere cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno U.E. per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- assenza di un accertamento di permanente inidoneità psicofisica al servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
- posizione regolare nei confronti degli obblighi militari, per i candidati nati prima del 1985;
- possesso del titolo di studio: Scuola dell'obbligo e attività lavorativa specifica attinente alla professionalità richiesta, prestata per almeno due anni presso amministrazioni statali, enti pubblici, enti o aziende private, ovvero, attestato di qualificazione professionale di durata almeno biennale, attestante la professionalità richiesta;
- non essere esclusi dall'elettorato politico attivo nel Paese di appartenenza o di provenienza;
- non essere stati interdetti dai pubblici uffici; non essere stati destituiti (licenziati per motivi disciplinari); non essere stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- le eventuali sentenze penali di condanna subite, ancorché non passate in giudicato, o di patteggiamento (indicando gli estremi del provvedimento giudiziario, l'autorità che lo ha comminato e le norme violate), nonché gli eventuali procedimenti penali in corso (indicando l'autorità procedente e le norme ritenute violate dall'autorità procedente); la dichiarazione è richiesta anche se negativa;
- i titoli di merito valutabili, di cui al successivo art. 6 del bando, con i dati richiesti secondo il modulo allegato (Allegato 2);
- Curriculum vitae;



- il recapito eletto ai fini della partecipazione al concorso per tutte le comunicazioni e trasmissioni di atti, compreso l'indirizzo di posta elettronica. La casella di posta elettronica indicata nella domanda (e-mail certificata e/o ordinaria) deve essere nella titolarità esclusiva del candidato. UNICAM, in ogni caso, potrà utilizzare per le comunicazioni di cui sopra una qualsiasi delle caselle di posta elettronica indicate ovvero utilizzare il luogo di residenza o domicilio se diverso dalla residenza.

Al fine di consentire ad UNICAM di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, il candidato diversamente abile, dovrà fare esplicita richiesta in sede di domanda della necessità dell'ausilio e/o di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap. L'ausilio e/o i tempi aggiuntivi andranno opportunamente esplicitati e documentati con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico legale dell'ASL di riferimento o da struttura equivalente. Tale dichiarazione dovrà esplicitare le limitazioni che l'handicap determina in funzione della procedura selettiva. La concessione ed assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e sull'esame obiettivo di ogni specifico caso. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sul proprio handicap potrà essere inoltrata contestualmente alla domanda di partecipazione ovvero entro e non oltre dieci giorni dalla data di scadenza della presentazione della domanda con una delle modalità prescritte per la presentazione della stessa indicate nel presente articolo. Il ritardo o il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

Eventuali gravi limitazioni fisiche sopravvenute successivamente alla data di scadenza della presentazione della domanda, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, dovranno essere documentate con certificazione medica che sarà valutata dalla competente Commissione esaminatrice.

Tutte le dichiarazioni presenti nella domanda di partecipazione saranno rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e dovranno pertanto contenere tutti gli elementi che possano consentirne la verifica.

La domanda dovrà essere presentata a UNICAM, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di giorni 30 (trenta) dalla data di pubblicazione del presente bando di concorso nella Gazzetta Ufficiale della



Repubblica Italiana – 4° Serie speciale - Concorsi ed Esami. Se il termine scade di sabato o in giorno festivo, è prorogato al giorno seguente non festivo.

Il candidato dovrà presentare la domanda di partecipazione utilizzando una delle seguenti modalità:

- **direttamente all'Ufficio Protocollo**, sito a Camerino in via D'Accorso n. 16 (Campus universitario sede del Rettorato), nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle 14,00;

- **a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento**, al seguente indirizzo: Università degli Studi di Camerino – via D'Accorso n. 16 (Campus universitario sede del Rettorato) - 62032 Camerino (MC).

La busta dovrà recare la seguente dicitura: “Domanda concorso pubblico per titoli ed esami per n.1 posto di categoria B, Area Servizi Generali e Tecnici, posizione economica B3, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e in regime di tempo pieno, con mansione di conduttore macchine operatrici complesse per le esigenze della Scuola di Scienze e Tecnologie”.

La data di presentazione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante;
- **all'indirizzo PEC protocollo@pec.unicam.it**. In tal caso, la domanda dovrà essere inviata al suddetto indirizzo PEC dell'Ateneo **da altra PEC personale del candidato**, entro le ore 23,59 (ora italiana) del giorno di scadenza. La domanda non sarà considerata valida se inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata e se inviata oltre l'orario sopra indicato.

L'istanza, firmata con firma digitale o con firma autografa scansionata ed accompagnata da copia del documento di identità, dovrà essere trasmessa, unitamente agli allegati, in formato .pdf e la dimensione complessiva del file non dovrà superare due megabyte. L'eventuale disagio nel recapito di posta elettronica certificata determinato dal superamento della dimensione massima del messaggio sarà imputabile esclusivamente al candidato. Sarà comunque accettato anche il formato jpg per il solo documento di riconoscimento.

In caso di trasmissione via PEC, il candidato deve indicare, nell'oggetto dell'e-mail di trasmissione, la seguente dicitura: “Domanda per il concorso pubblico per titoli ed esami per n.1 posto di categoria B, Area Servizi Generali e Tecnici, posizione economica B3, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e in regime di tempo pieno, con mansione di conduttore macchine operatrici complesse per le esigenze della Scuola di Scienze e Tecnologie UNICAM non assume responsabilità per la dispersione



di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5 - Commissione esaminatrice

La Commissione giudicatrice sarà composta da tre membri esperti nelle materie attinenti la professionalità richiesta. I componenti della Commissione saranno nominati con successivo provvedimento del Direttore Generale.

Art. 6 – Titoli di merito

Il punteggio complessivamente attribuibile ai titoli di merito è di punti **20/100**.

La tipologia dei titoli valutabili è la seguente:

1. *- Titolo di studio superiore rispetto a quello di partecipazione alla procedura: diploma di Scuola secondaria di secondo grado (punti 5).*
2. *- Esperienze professionali maturate nell'ambito di rapporti di lavoro subordinato presso soggetti pubblici e/o privati (max punti 15).*

Verranno assegnati **punti 0,25** ogni 6 mesi di esperienza professionale in enti pubblici e/o privati in settori attinenti il profilo. Verranno valutati i periodi continuativi di servizio pari o superiori a 6 mesi, maturati con rapporti di lavoro subordinato.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, il candidato dovrà indicare in modo preciso e sintetico le attività svolte; l'inquadramento contrattuale con l'indicazione, ove previsto, del livello/categoria di inquadramento secondo la disciplina dei contratti collettivi; il periodo e gli estremi identificativi del soggetto pubblico o privato presso cui ha svolto servizio (esatta denominazione; C.F. o partita IVA; indirizzo della sede legale).

La Commissione può stabilire ulteriori sotto criteri per la predetta tipologia di titoli.



Art. 7 - Preselezione

L'Amministrazione, in relazione al numero dei candidati, si riserva di procedere ad una preselezione: in particolare, **nel caso che siano pervenute più di 20 domande, verranno ammessi alla prova pratica i primi 10, che avranno superato il test di ammissione.** L'eventuale prova preselettiva consisterà nella somministrazione di una serie di domande chiuse a risposta multipla volte a verificare la conoscenza dei candidati sulle tematiche oggetto delle prove concorsuali. Durante lo svolgimento della suddetta prova preselettiva i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, apparecchiature elettroniche, strumenti informatici, telefoni cellulari, testi di legge, codici e dizionari. **Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.** L'Amministrazione verificherà il possesso dei requisiti di accesso alla procedura soltanto di coloro i quali avranno superato la prova preselettiva.

La data della prova preselettiva, l'ora e il luogo verranno comunicati, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande, tramite pubblicazione sul sito internet dell'Ateneo. Tale comunicazione è considerata come convocazione ufficiale per tutti i candidati ammessi alla selezione. L'assenza a sostenere la prova preselettiva comporterà l'esclusione dal concorso, qualunque ne sia la causa. Gli esiti della preselezione saranno pubblicati, con le stesse modalità della pubblicazione dell'avviso. Saranno ammessi a sostenere le prove successive, i candidati che si collocheranno in graduatoria nei primi 10 posti più gli eventuali ex aequo nell'ultima posizione. Nel caso di rinvio della preselezione sarà data comunicazione, almeno 10 giorni prima della data indicata sul sito, mediante avviso sul sito d'Ateneo.

Art. 8 – Prove di esame

Le prove di esame saranno finalizzate all'accertamento delle conoscenze e delle professionalità dei candidati in relazione alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere.



Prova pratica

La prova pratica sarà finalizzata alla verifica del livello di conoscenza delle materie inerenti le attività e la professionalità della mansione richiesta di cui all'art. 2 del presente bando.

Il punteggio massimo attribuibile alla prova pratica è di punti **40/100**. La prova pratica si intende superata con votazione di almeno 28 punti su 40 disponibili.

Prova orale

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova pratica una votazione di almeno 28 punti su 40 disponibili.

La prova orale sarà finalizzata all'accertamento delle conoscenze e delle professionalità dei candidati in relazione alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere.

La prova consisterà nell'accertamento della conoscenza delle tematiche della prova pratica oltre alla conoscenza di nozioni di legislazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e sulla prevenzione infortuni.

Sarà accertata la conoscenza del livello base della lingua inglese, la conoscenza base dei principali strumenti informatici quali pacchetto office, internet, posta elettronica;

sarà inoltre accertata la conoscenza di elementi dello Statuto dell'Università di Camerino.

La prova orale si intende superata con votazione di almeno 28 punti su 40 disponibili.

Il Presidente della commissione esaminatrice o del comitato di vigilanza, previo accertamento dell'identità personale dei candidati, consentirà l'accesso al laboratorio dove si svolgerà la prova pratica.

Nel sito www.unicam.it, nella sezione "Avvisi", il decimo giorno successivo alla scadenza di presentazione delle domande, sarà pubblicato il diario e la sede della preselezione (se prevista), della prova pratica e della prova orale. Qualora cada di sabato o sia festivo, la pubblicazione del diario della prova è rinviata al primo giorno feriale successivo. La suddetta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto non verrà fornita ai candidati altra comunicazione. Qualora non sia possibile rispettare il calendario, l'Amministrazione provvederà a dare notizia del nuovo calendario, almeno due giorni prima della data già fissata per la prova, mediante pubblicazione sul sito web.



I candidati che non abbiano ricevuto alcun provvedimento di esclusione sono tenuti a presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento presso la sede di esame in cui si svolgerà la prova pratica.

L'assenza del candidato alla prova pratica sarà considerata come rinuncia al concorso qualunque ne sia la causa.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale, prima dell'espletamento della stessa, sarà data comunicazione del voto riportato nella prova pratica e del risultato della valutazione dei titoli.

I candidati che non abbiano ricevuto alcun provvedimento di esclusione sono tenuti a presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento presso la sede di esame in cui si svolgerà la prova orale.

Art. 9 - Formazione della graduatoria

Il punteggio complessivo conseguibile è di 100 punti o equivalente, così ripartito: titoli di merito max punti 20/100; prova pratica max punti 40/100; prova orale max punti 40/100.

Accedono alla graduatoria di merito i candidati che hanno superato le seguenti prove di esame: la prova pratica con una votazione di almeno 28 punti su 40 disponibili; la prova orale con una votazione di almeno 28 punti su 40 disponibili.

La graduatoria provvisoria di merito sarà formata dalla commissione giudicatrice in ordine decrescente del punteggio, determinato sulla base della votazione conseguita da ogni candidato sommando:

- 1) il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli;
- 2) il punteggio della prova pratica;
- 3) il punteggio della prova orale.

La graduatoria finale di merito sarà formata da UNICAM, tenendo conto dei candidati che sono in possesso dei titoli di preferenza di cui all'allegato 3 del presente bando.

Art. 10 - Cause di esclusione dalla procedura:

Le cause di esclusione dal concorso sono:

- 1) assenza anche di un solo requisito di ammissione tra quelli indicati al precedente articolo 3 dal n. 1) al n. 7) e, per i candidati non italiani, assenza del requisito del godimento dei diritti civili e politici anche



negli Stati di appartenenza o di provenienza e assenza del requisito di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

2) presentazione della domanda oltre il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del bando di concorso nella Gazzetta Ufficiale - Concorsi ed esami. In caso di trasmissione via PEC il termine di presentazione della domanda (consegna del file nella casella protocollo@pec.unicam.it) scade alle ore 23,59 - ora italiana - dell'ultimo giorno utile;

3) assenza della sottoscrizione della domanda di partecipazione;

4) assenza della copia di un valido documento di riconoscimento fronte-retro da allegare alla domanda di partecipazione (questa causa di esclusione non si applica in caso di firma digitale/qualificata).

Art. 11 - Pubblicità

Il presente bando sarà pubblicato:

- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4° Serie speciale - Concorsi ed esami;

- sul sito UNICAM all'indirizzo: www.unicam.it, precisamente al link “servizi on-line”, in particolare “bandi”, nel campo “Filtra per tipologia” selezionare “Bando di concorso Personale Tecnico-amministrativo”.

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata sul sito www.unicam.it e dalla predetta data inizia a decorrere il periodo di validità.

Dell'approvazione della graduatoria sarà data notizia nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Art. 12 – Informativa sull'applicazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione

L'Università degli Studi di Camerino, in attuazione della Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", ha adottato il proprio Piano Triennale per la prevenzione della corruzione, approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 30 gennaio 2019 e pubblicato sul sito di Ateneo nella sezione Amministrazione trasparente. Eventuali segnalazioni relative ad anomalie riscontrate nell'espletamento della procedura di cui al presente invito possono essere inviate al Responsabile per la



prevenzione della corruzione, il Direttore Generale Dott. Vincenzo Tedesco all'indirizzo mail direzione.generale@unicam.it o utilizzando la procedura protetta di segnalazione all'indirizzo: <http://www.unicam.it/amministrazionetrasparente/segnalazione-di-condotte-illecite-whistleblowing>

Art. 13 - Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso UNICAM, per le finalità di gestione della procedura concorsuale e per la gestione del rapporto di lavoro e per gli altri adempimenti a carico di UNICAM previsti dalla normativa nel tempo vigente.
UNICAM si riserva di effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 14 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il responsabile del procedimento, di cui al presente bando, è la Dott.ssa Anna Silano (anna.silano@unicam.it; tel. 0737/402024).
Per informazioni di natura amministrativa sarà possibile rivolgersi anche alla sig.ra Laura Casoni (laura.casoni@unicam.it; tel. 0737/402433).

Art. 15 - Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse della presente disposizione e dalle leggi vigenti in materia.

Camerino, 23 AGO. 2019

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vincenzo Tedesco



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

Allegato 1 - Schema di domanda

Domanda di concorso pubblico per titoli ed esami per n.1 posto di categoria B, Area Servizi Generali e Tecnici, posizione economica B3, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e in regime di tempo pieno, con mansione di conduttore macchine operatrici complesse per le esigenze della Scuola di Scienze e Tecnologie.

All'Università degli Studi di Camerino
Via D'Accorso n. 16 (Campus universitario)
62032 CAMERINO (MC)
protocollo@pec.unicam.it

Il/a sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (prov. _____)
il _____ cod. fisc. _____ residente a
_____ (prov. _____) Via/Piazza/ecc.
_____ n. _____ C.A.P. _____
telefono _____, **chiede** di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli

ed esami per n.1 posto di categoria B, Area Servizi Generali e Tecnici, posizione economica B3, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e in regime di tempo pieno, con mansione di conduttore macchine operatrici complesse per le esigenze della Scuola di Scienze e Tecnologie.

A tal fine, viste le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

1.1 di essere cittadino del seguente Stato della U.E.: (esempio Italia, Francia, ecc.. *Cancelare l'opzione se non si rientra in essa*) _____;

ovvero

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo
Via Gentile III Da Varano
62032 Camerino (MC)
Tel. +39 0737 402024 -2433
e_mail: anna.silano@unicam.it
laura.casoni@unicam.it



1.2 di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente in qualità di familiare di cittadino di uno Stato della U.E. (*cancellare l'opzione se non si rientra in essa*);

ovvero

1.3 di essere cittadino di Paese extra U.E. titolare del permesso di soggiorno U.E. per soggiornanti di lungo periodo (indicare l'autorità e la data di rilascio del permesso) _____ (*cancellare l'opzione se non si rientra in essa*);

ovvero

1.4 di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (*cancellare l'opzione se non si rientra in essa*);

2. di godere dell'elettorato politico attivo nel Paese di appartenenza o provenienza (*questa dichiarazione non si riferisce al titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria*);

3. che non è stata accertata la permanente inidoneità psicofisica al servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;

4. di essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati nati prima del 1985);

5. (*per i titoli di studio conseguiti in Italia*)

- di essere in possesso del titolo di studio di scuola d'obbligo conseguito presso l'Istituto _____ (indicare la denominazione esatta della scuola e la sua sede legale) anno scolastico di conseguimento _____ *ovvero* data di conseguimento _____,

(*per i titoli di studio stranieri*)

- di essere in possesso del titolo di studio di scuola d'obbligo conseguito presso un istituto scolastico straniero con votazione _____ (allegare copia del provvedimento di riconoscimento);

ovvero

fare una X nello spazio (.....) dell'opzione proposta se si rientra in essa

di aver attivato (.....) o di voler attivare (.....)

la procedura di riconoscimento, di cui all'art. 38 comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione del presente bando di concorso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° Serie speciale - Concorsi ed Esami;



6. di aver svolto attività lavorativa specifica attinente alla professionalità richiesta per almeno due anni presso il seguente Ente (amministrazione statale, ente pubblico, ente o azienda privata)

_____ dal _____ al _____

Ovvero di aver conseguito il seguente attestato di qualificazione professionale di durata almeno biennale, attestante la professionalità richiesta:

7. di non essere stato interdetto dai pubblici uffici o destituito (licenziato per motivi disciplinari) o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto da un impiego statale per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi;

8. di non essere incorso in condanne penali ancorché non passate in giudicato o di patteggiamento e non avere procedimenti penali in corso (*in caso contrario indicare le eventuali condanne penali, precisando gli estremi del provvedimento e l'Autorità che le ha comminate e le norme penali violate, nonché gli eventuali procedimenti penali in corso indicando l'Autorità procedente e le norme penali che la predetta Autorità ritiene violate*);

9. fare una X nello spazio (.....) dell'opzione proposta se si rientra in essa

di essere portatore di handicap e a tal fine necessita di tempi aggiuntivi e/o dell'uso di specifici ausili:

SI (.....) NO (.....); *in caso di risposta positiva per la produzione della documentazione della Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o di equivalente struttura pubblica leggere attentamente l'art. 4 del presente bando;*

10. di avere la titolarità esclusiva della/delle seguente/i casella/e e-mail (domicilio telematico):

- casella di posta elettronica certificata: _____;

- casella di posta elettronica ordinaria: _____;

e intende utilizzarla/e per tutte le comunicazioni e trasmissioni di atti ai fini della presente selezione *in alternativa o in aggiunta al domicilio telematico di cui sopra se diverso dalla residenza*



UNIVERSITÀ
DICAMERINO

- città _____ cap _____ Via/P.zza/ecc. _____
nominativo dell'intestazione della cassetta postale e/o del campanello se diverso dal proprio

Allega alla presente domanda:

- copia del documento di riconoscimento fronte-retro in corso di validità;
- autocertificazione dei titoli di merito [Schema autocertificazione titoli (allegato 2 del bando)];
- curriculum vitae;
- (eventuale) copia del provvedimento di riconoscimento del titolo di studio straniero.

Luogo e data, _____

FIRMA _____

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo
Via Gentile III Da Varano
62032 **Camerino** (MC)
Tel. +39 0737 402024 -2433
e_mail: anna.silano@unicam.it
laura.casoni@unicam.it



Allegato 2 - modello autodichiarazione Titoli di merito - art. 6 del bando

Domanda di concorso pubblico per titoli ed esami per n.1 posto di categoria B, Area Servizi Generali e Tecnici, posizione economica B3, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e in regime di tempo pieno, con mansione di conduttore macchine operatrici complesse per le esigenze della Scuola di Scienze e Tecnologie.

Il/a sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (prov. _____) il _____, in relazione alla domanda di partecipazione al concorso indicato in epigrafe, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara di essere in possesso dei seguenti titoli di merito (utilizzare lo schema sotto riportato, da riprodurre più volte per ogni titolo conseguito o attività lavorativa e di servizio svolta. Fare una X nello spazio (...) se si rientra nell'opzione proposta).

a) Titolo di studio ulteriore rispetto a quello di partecipazione alla procedura:

1. titolo di studio _____ (indicare la denominazione del titolo) conseguito presso _____ data di conseguimento _____;

[I candidati dovranno indicare in maniera analitica tutti gli elementi necessari per la valutazione del titolo. Tali elementi necessari serviranno oltre che alla valutazione del titolo, anche per l'accertamento della veridicità dei dati dichiarati. Pertanto non saranno valutati i titoli non compresi tra quelli richiesti o i titoli dichiarati in maniera incompleta.]

b) Esperienze professionali maturate nell'ambito di rapporti di lavoro subordinato presso soggetti pubblici e/o privati:

1. denominazione della Pubblica Amministrazione o denominazione e dati identificativi (sede legale e cod.fisc/P.IVA) del datore di lavoro privato:



_____ ;
_____ ;

- trattandosi di lavoro subordinato, indicare il livello/categoria di inquadramento:
_____ ;

- periodo di svolgimento del rapporto di lavoro subordinato:
dal _____ al _____ ;

- descrizione sintetica delle mansioni svolte

[I candidati dovranno indicare in maniera analitica tutti gli elementi necessari per la valutazione delle esperienze professionali. Tali elementi necessari serviranno oltre che alla valutazione delle esperienze, anche per l'accertamento della veridicità dei dati dichiarati. Pertanto non saranno valutate le esperienze non comprese tra quelle richieste o dichiarate in maniera incompleta.]

Luogo e data,

FIRMA _____



Allegato 3 - Titoli di preferenza

A parità di merito i titoli di preferenza secondo l'ordine che segue sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto in guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli di preferenza di cui sopra la preferenza è data al candidato di età anagrafica minore, in subordine dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno.

Ai candidati a parità di merito sarà richiesto di presentare, entro un termine perentorio, l'autocertificazione dei predetti titoli di preferenza ovvero di indicare esattamente la pubblica amministrazione che ne sia in possesso.

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo
Via Gentile III Da Varano
62032 **Camerino** (MC)
Tel. +39 0737 402024 -2433
e_mail: anna.silano@unicam.it
laura.casoni@unicam.it