



UNIVERSITÀ  
di CAMERINO



## **Bando per il Master Universitario di I° livello in “Diritto amministrativo”**

**Anno accademico 2018/2019**

L'Università degli Studi di Camerino,

- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con decreto rettorale n. 194 del 30 luglio 2012 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale - Parte Prima, n. 200 del 28 agosto 2012;
- VISTO** il “*Regolamento per l’istituzione e il funzionamento dei master universitari e corsi di perfezionamento e di aggiornamento professionale*”, emanato con D. R. n. 9 del 12/11/2013;
- VISTA** le Delibere della Scuola di Giurisprudenza n. 99 del 21 marzo 2018 e n. 100 dell’11 aprile 2018;
- VISTI** il Verbale della Commissione Alta Formazione del 21 maggio 2018;
- VISTE** la Delibera del Senato Accademico n. 47 del 29 maggio 2018;
- VISTI** il Decreto del Rettore di attivazione dei master/corsi UNICAM, per l’a. a. 2018/19, n. 9930 del 15 giugno 2018;

**attiva il Master Universitario di \_I°\_ livello in “Diritto amministrativo”**

### **1) FINALITA’ ED OBIETTIVI**

Fornire ed integrare le conoscenze e le competenze giuridiche, economiche e di management necessarie per operare a livello dirigenziale e direttivo nelle pubbliche amministrazioni; miglioramento delle competenze professionali ed organizzative necessarie per la soluzione di problematiche amministrative e manageriali afferenti materie giuridiche, contabili, di gestione delle risorse umane, di valutazione degli esiti in termini economici e di qualità dei servizi; approfondire le linee evolutive delle pubbliche amministrazioni, al fine di conseguire efficienza, efficacia e trasparenza in una società competitiva e globalizzata, nonché caratterizzata dai principi di legalità, trasparenza, anticorruzione e di sussidiarietà; favorire la comprensione delle principali dinamiche di funzionamento delle amministrazioni pubbliche. Al termine del percorso di formazione, i partecipanti al Master saranno in possesso degli elementi fondamentali del management delle pubbliche amministrazioni, forti di una conoscenza non solo giuridico-amministrativa, ma anche di gestione, programmazione e finanziamento delle attività delle pubbliche amministrazioni.

### **2) PROFILO PROFESSIONALE**

Competenze dirigenziali e direttive nelle pubbliche amministrazioni

### 3) MODULI DIDATTICI

Piano didattico – Moduli didattici						
Titolo dell'attività	SSD	CFU	n. ore FAD	Struttura del credito		
				N. ore Lezione frontale	N. ore Didattica alternativa	N. ore Studio individuale
<b>DIRITTO AMMINISTRATIVO SOSTANZIALE</b>	<b>IUS/10</b>	<b>6</b>		<b>36</b>		<b>114</b>
<b>ESERCITAZIONI PRATICHE DI DIRITTO AMMINISTRATIVO: REDAZIONE DI PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI</b>	<b>IUS/10</b>	<b>4</b>		<b>24</b>		<b>76</b>
<b>DIRITTO PROCESSUALE AMMINISTRATIVO</b>	<b>IUS/10</b>	<b>4</b>		<b>24</b>		<b>76</b>
<b>TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI</b>	<b>IUS/10</b>	<b>3</b>		<b>18</b>		<b>57</b>
<b>BILANCIO, PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO E CONTABILITÀ NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI</b>	<b>SEC S-P/07</b>	<b>6</b>		<b>36</b>		<b>114</b>
<b>SISTEMI INFORMATIVI ED E-GOVERNMENT</b>	<b>INF/01</b>	<b>2</b>		<b>12</b>		<b>38</b>
<b>I RAPPORTI DI LAVORO ALLE DIPENDENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI</b>	<b>IUS/10</b>	<b>4</b>		<b>24</b>		<b>76</b>
<b>AUTONOMIE REGIONALI E ENTI LOCALI</b>	<b>IUS/10 IUS/07</b>	<b>4</b>		<b>24</b>		<b>76</b>
<b>ACCESSO AGLI ATTI, ACCESSO CIVICO, FOIA</b>	<b>IUS/10</b>	<b>2</b>		<b>12</b>		<b>38</b>

<b>DIRITTO DELL'AMBIENTE E GOVERNO DEL TERRITORIO</b>	<b>IUS/10</b>	<b>4</b>		<b>24</b>		<b>76</b>
<b>ATTIVITÀ CONTRATTUALE, GESTIONE DEL PATRIMONIO, APPALTI</b>	<b>IUS/10</b>	<b>6</b>		<b>36</b>		<b>114</b>
<b>BENI PUBBLICI</b>	<b>IUS/10</b>	<b>4</b>		<b>24</b>		<b>76</b>
<b>RESPONSABILITÀ DELLA P.A. E DEI SUOI DIPENDENTI</b>	<b>IUS/10</b>	<b>3</b>		<b>18</b>		<b>57</b>
<b>Totale</b>		<b>52</b>		<b>312</b>		<b>988</b>
<b>STAGE</b>		<b>CFU</b>	<b>4</b>	<b>Totale ore</b>		<b>100</b>
<b>PROVA FINALE</b>		<b>CFU</b>	<b>4</b>	<b>Totale ore</b>		<b>100</b>
<b>TOTALE</b>		<b>60</b>		<b>312</b>		<b>1188</b>
				<b>TOTALE ore 1.500</b>		

#### 4) SVOLGIMENTO E DIDATTICA

Sede: Palazzo Campana, Piazza Dante, Osimo, nonché, se del caso, presso altre sedi, anche tramite seminari, conferenze, incontri con enti o imprese.

Le lezioni saranno tenute da docenti delle Università di Camerino, di Macerata e di altri Atenei, da avvocati, da magistrati e da dirigenti della Pubblica Amministrazione.

La metodologia didattica sarà di tipo prevalentemente attivo. Le lezioni tradizionali, di tipo frontale, si accompagneranno alla “analisi e discussione di casi didattici, incident, role playing, simulazioni e griglie di analisi”, allo scopo di favorire, attraverso la discussione, l’apprendimento dei contenuti del Master.

Il Consiglio Direttivo si riserva di fornire ulteriori indicazioni sui contenuti didattici del Corso.

Gli insegnamenti sono tenuti in lingua italiana, pertanto ai candidati stranieri è richiesta un’ottima conoscenza della suddetta lingua.

L’inizio delle lezioni è previsto per venerdì 23 novembre 2018 e le lezioni, di regola, si svolgeranno il venerdì dalle 8,30 alle 12,30 e dalle 13,30 alle 17,30.

Sono previsti anche due sabati di recupero, con lezioni con l’orario sopra indicato, per dare la possibilità ai corsisti di raggiungere il numero minimo di ore di frequenza.

Il calendario con l’indicazione specifica dei moduli didattici, delle lezioni e dei docenti, sarà reso noto dieci giorni prima dell’inizio delle lezioni mediante mail indirizzata agli iscritti.

Per sopravvenute esigenze, il Direttore del Corso potrà apportare variazioni al calendario.

La frequenza è obbligatoria e non può essere in ogni caso inferiore al 75% delle ore dedicate alla didattica.

Nel corso dell’attività didattica i corsisti saranno assistiti da tutor.

## 5) STAGE

Prima della prova finale del Master, il corsista deve dimostrare di aver svolto, entro i tre anni precedenti la prova finale, almeno 100 ore di lavoro, attinenti ai moduli didattici del Master stesso, presso strutture pubbliche o private, in base a rapporti di lavoro a tempo indeterminato o determinato.

Lo svolgimento di dette ore di lavoro comporta la maturazione di quattro ulteriori crediti formativi.

## 6) REQUISITI D'ACCESSO

Possono partecipare al Master: occupati, disoccupati e inoccupati che sono in possesso almeno di una laurea triennale o titolo equiparato ovvero di una laurea conseguita in base al precedente ordinamento.

**Non può iscriversi al master** chi è già iscritto, per l'anno accademico 2018-19, ad un corso di laurea, master, scuola di specializzazione, dottorato di ricerca o altro corso di impegno annuale (Legge 270/04, art. 5, c. 2).

## 7) GRUPPO CORSI DI LAUREA (tutti i corsi di laurea di seguito indicati)

Gruppo agrario

Gruppo architettura

Gruppo chimico-farmaceutico

Gruppo economico-statistico

Gruppo educazione fisica

Gruppo geo-biologico

Gruppo giuridico

Gruppo ingegneria

Gruppo insegnamento

Gruppo letterario

Gruppo linguistico

Gruppo medico

Gruppo politico-sociale

Gruppo psicologico

Gruppo scientifico

## 8) TERMINI E MODALITA' DELLA PROVA DI SELEZIONE (*se prevista*)

Qualora il numero delle domande di iscrizione sia superiore al numero massimo dei posti disponibili, verrà accordata priorità alla data di presentazione della domanda di iscrizione al master.

**9) TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDA DI ISCRIZIONE**  
ore 12,00 del 2 ottobre 2018

**10) INIZIO DEL MASTER**  
23 novembre 2018

**11) TERMINE DEL MASTER**  
22 novembre 2019

**12) NUMERO CORSISTI AMMESSI**  
Numero minimo 20  
Numero massimo 45

**13) PROVE INTERMEDIE E PROVA FINALE**

Sono previste prove di esame intermedie soltanto per i due moduli: Diritto amministrativo sostanziale e Diritto processuale amministrativo, che si terranno, mediante esame orale, alla fine del periodo didattico richiesto dai due moduli.

La valutazione delle prove intermedie avviene in trentesimi. Si intende superata la verifica se il corsista ottiene un punteggio almeno pari a 18/30.

Il superamento delle prove intermedie è indispensabile al conseguimento del diploma del Master.

Il punteggio delle prove valutative intermedie concorrerà, unitamente a quello della prova finale, a determinare la valutazione complessiva.

La prova finale prevede la realizzazione di una tesina scritta, indicativamente tra le 4.000 e le 8.000 parole, in relazione ad uno o più moduli di insegnamento del Master, preventivamente concordata dal corsista con almeno uno dei docenti del Master. La discussione finale della tesina sarà effettuata davanti ad una Commissione formata dai docenti del Master.

Lo svolgimento con esito positivo di questa fase comporta la maturazione di quattro ulteriori crediti formativi.

La tesina e la sua discussione sono valutati in centodecimi con eventuale menzione della lode.

La tesina va depositata almeno dieci giorni prima della seduta fissata per la sua discussione.

Per essere ammessi alla discussione della tesina è necessario aver superato con esito positivo le prove valutative intermedie.

A tutti coloro che abbiano adempiuto gli obblighi previsti e superato la discussione finale verrà rilasciato il diploma del master universitario di I° livello, con attribuzione complessiva di 60 crediti formativi.

**14) ISCRIZIONI**

La domanda di iscrizione, indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Camerino, dovrà essere redatta *on line*. Nel sito <http://www.unicam.it/reginfo/iscrizionemaster> sono disponibili gli elementi, le informazioni e news per l'iscrizione ed eventuali modifiche non previste dal presente bando. Per definire l'iscrizione si dovranno allegare (i successivi punti 1 e 2 sono obbligatori):

- 1) autodichiarazione (Allegato A) compilata e sottoscritta disponibile nel sito <http://www.unicam.it/reginfo/iscrizionemaster>;
- 2) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Per informazioni specifiche sul Corso, sul suo svolgimento e per difficoltà nella compilazione online della domanda di iscrizione, vedere la parte finale del punto 22 del presente Bando.

## 15) QUOTE DI ISCRIZIONE al Master:

a) Quota intera € 3.600;

**rateizzazione (max 2 rate)**

**I Rata** di € 1.800 **entro il 02/10/2018;**

**II Rata** di € 1.800 **entro il 12/12/2018;**

Il pagamento della seconda rata effettuato oltre il suddetto termine di scadenza comporterà l'applicazione di un contributo di mora pari a € 25,00.

Il mancato pagamento della seconda rata, entro il termine di trenta giorni dalla scadenza, comporterà automaticamente la decadenza dall'iscrizione e la conseguente perdita del diritto di partecipare alle attività previste nel piano didattico del Master nonché di conseguire il Diploma di Master universitario.

## 16) RILASCIO DEL DIPLOMA

A conclusione del Master solo gli iscritti che risulteranno in regola con la quota di iscrizione e avranno frequentato almeno il 75% del corso (lezioni frontali) potranno sostenere la prova finale.

Superata la prova finale l'Università degli Studi di Camerino rilascerà il Diploma del Master universitario di I° livello in Diritto amministrativo.

## 17) UDITORI

I laureati non iscritti al Master possono essere ammessi alle singole attività didattiche, relative ai moduli indicati nel punto 3 del presente Bando, fino ad un massimo di n. 7, versando il totale delle quote previste entro il 2 ottobre 2018.

La quota di iscrizione ai singoli moduli è determinata in € 70 per ogni CFU previsto per il singolo modulo. Ad esempio, il MODULO Diritto amministrativo sostanziale prevede 6 CFU, quindi la tassa di iscrizione, per detto modulo, è pari ad € 70 x 6 CFU, vale a dire € 420.

Il MODULO Diritto dell'ambiente e governo del territorio prevede 4 CFU, quindi la tassa di iscrizione, per detto modulo, è pari ad € 70 x 4 CFU, vale a dire € 280.

La domanda di iscrizione degli uditori, indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Camerino, dovrà essere redatta *on line*. Nel sito <http://www.unicam.it/reginfo/iscrizionemaster> sono disponibili gli elementi, le informazioni e news per l'iscrizione ed eventuali modifiche non previste dal presente bando.

Per definire l'iscrizione si dovrà allegare:

- 1) autodichiarazione (Allegato A) compilata e sottoscritta disponibile nel sito <http://www.unicam.it/reginfo/iscrizionemaster>;
- 2) Scheda di iscrizione per uditori (allegato B) compilato e sottoscritto disponibile nel sito <http://www.unicam.it/reginfo/iscrizionemaster>;
- 3) *copia* di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Per informazioni specifiche sul Corso, sul suo svolgimento e per difficoltà nella compilazione online della domanda di iscrizione, vedere la parte finale del punto 22 del presente Bando.

## **18) RINUNCE AL MASTER E MANCATO VERSAMENTO DELLA SECONDA RATA DI ISCRIZIONE**

La rinuncia al Master, anche come Uditore, dopo la data del ‘Termine presentazione domanda di iscrizione’ descritta nel presente bando, o la decadenza dall’iscrizione al Master per mancato pagamento della seconda rata secondo le modalità descritte nel presente bando, non consentirà alcun rimborso della quota versata.

## **19) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

La domanda d’iscrizione al Master, anche come Uditore comporta, nel rispetto dei principi di cui al D.L. 196 del 30 giugno 2003, espressione di tacito consenso a che i dati personali dei candidati e quelli relativi alle prove di selezione siano pubblicati sul sito internet del Master.

## **20) VALUTAZIONE DEGLI ESITI DEL SERVIZIO FORMATIVO**

Gli iscritti al master dovranno, prima della conclusione del corso, compilare la ‘**Scheda di valutazione**’ fornita dal Direttore dello stesso master o reperibile sul sito UNICAM, ‘quick link’ – MASTER E CORSI POST-LAUREA, poi MODULISTICA.

## **21) DIRETTORE DEL MASTER E CONSIGLIO SCIENTIFICO**

Prof. \_\_Sara Spuntarelli\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e mail: [sara.spuntarelli@unicam.it](mailto:sara.spuntarelli@unicam.it)

**Consiglio scientifico: Proff. Paolo Bianchi, Fabrizio Lorenzotti , Stefano Villamena.**

## **22) SEGRETERIE ORGANIZZATIVE DEL CORSO**

CONSORZIO PER L’ALTA FORMAZIONE E LO SVILUPPO DELLA RICERCA SCIENTIFICA IN DIRITTO AMMINISTRATIVO DI OSIMO

*Referente:* Rag. Alessandrina Pirani Tel. 071 7230738 – 071 714822 – fax 071 7235392  
[info@consorzioaltaformazione.it](mailto:info@consorzioaltaformazione.it) ; [www.consorzioaltaformazione.it](http://www.consorzioaltaformazione.it).

S.A.S. - POLO DI ALTA FORMAZIONE DELL’UNIVERSITA’ DI CAMERINO (*informazioni sull’iscrizione al master*)

Dott.ssa Daniela Nizi

Tel. 0737 402029 e-mail: [daniela.nizi@unicam.it](mailto:daniela.nizi@unicam.it)

Per informazioni specifiche sui requisiti di ammissione al Corso e sulle modalità di ammissione delle domande:

Dott.ssa Barbara Fenni

[barbarafenni2@gmail.com](mailto:barbarafenni2@gmail.com) - tel. 3930763231

Dott.ssa Gloria Mancini Palamoni:

[gloria.mancinipalamoni@gmail.com](mailto:gloria.mancinipalamoni@gmail.com) - tel. 3281339596

Prof. Fabrizio Lorenzotti

[Fabrizio.lorenzotti@unicam.it](mailto:Fabrizio.lorenzotti@unicam.it)