



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO



**Bando per il Master Universitario
di II° livello in
DIRITTO SANITARIO E MANAGEMENT DELLE AZIENDE
SANITARIE**

**con rilascio del certificato di formazione manageriale di 3° livello per i direttori
generali del Servizio sanitario nazionale**

Anno accademico 2018/2019

L'Università degli Studi di Camerino,

- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con decreto rettorale n. 194 del 30 luglio 2012 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale - Parte Prima, n. 200 del 28 agosto 2012;
- VISTO** il “Regolamento per l’istituzione e il funzionamento dei master universitari e corsi di perfezionamento e di aggiornamento professionale”, emanato con D. R. n. 9 del 12/11/2013;
- VISTA** le Delibere della Scuola di Giurisprudenza n. 99 del 21 marzo 2018 e n. 100 dell’11 aprile 2018;
- VISTI** il Verbale della Commissione Alta Formazione del 21 maggio 2018;
- VISTE** la Delibera del Senato Accademico n. 47 del 29 maggio 2018;
- VISTI** il Decreto del Rettore di attivazione dei master/corsi UNICAM, per l’a. a. 2018/19, n. 9930 del 15 giugno 2018;

**attiva il Master Universitario di II° livello in “ DIRITTO SANITARIO E
MANAGEMENT DELLE AZIENDE SANITARIE con rilascio del certificato di
formazione manageriale di 3° livello per i direttori generali del Servizio sanitario nazionale**

1) FINALITA' ED OBIETTIVI

Il Master si prefigge l’obiettivo di dotare gli operatori pubblici e privati di tutti gli strumenti cognitivi e di informazione per potenziare e sviluppare proficuamente gli aspetti giuridici, economici e gestionali in materia sanitaria, nonché per definire i ruoli istituzionali e i compiti degli operatori pubblici e privati.

In particolare, ai frequentanti viene trasferita una conoscenza approfondita della normativa e degli strumenti della conduzione operativa applicabili alla materia sanitaria.

Il Master è, finalizzato alla creazione, con particolare attenzione al personale dipendente dell’ASUR Marche e delle aziende sanitarie, di una classe dirigente con forti capacità di integrazione con gli operatori del Sistema Sanitario Regionale, mira al miglioramento di competenze professionali ed organizzative necessarie per la soluzione di problematiche amministrative e manageriali afferenti materie contabili, di gestione delle risorse umane, di valutazione degli esiti in termini economici e di qualità dei servizi per supportare le scelte gestionali intraprese e da intraprendere anche alla luce dei nuovi bisogni emergenti dal contesto sociale sanitario coerente con i nuovi modelli organizzativi regionali, ASUR e Aree Vaste.

Al termine del percorso di formazione, i partecipanti al Master, conosceranno i fondamenti della materia sanitaria e saranno in possesso degli elementi fondamentali del management di questa

realtà, forti di una conoscenza non solo giuridico-amministrativa, ma anche di gestione aziendale, programmazione e finanziamento dei servizi sanitari. Il Master dedica particolare attenzione alla formazione di figure dirigenziali amministrative e manageriali operanti nel contesto di tali servizi.

2) PROFILO PROFESSIONALE

Formazione di figure dirigenziali operanti nell'ambito del Servizio sanitario nazionale.

3) MODULI DIDATTICI

Piano didattico - Moduli didattici						
Titolo dell'attività	SSD	CFU	Ore di FAD	Struttura del credito		
				N. ore Lezione frontale	N. ore Didattica alternativa	N. ore Studio individuale
DIRITTO AMMINISTRATIVO	IUS /10	6		36		114
ESERCITAZIONI PRATICHE TECNICHE DI DIRITTO AMMINISTRATIVO	IUS /10	2			12	38
ORGANIZZAZIONE SANITARIA	IUS /08 IUS/10 SPS/07	7		40		135
DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA	IU S/14	2		16		34
POLITICHE DEL PERSONALE	IU S/07 - SPS /07	4		28		72
RISK MANAGEMENT	ME D/43	3		24		51
QUALITY MANAGEMENT DEI SERVIZI SANITARI	SECS - P/07	3		24		51
SALUTE E SICUREZZA	MED /43	2		16		34
L'UTENZA DEI SERVIZI SANITARI: DIRITTI E TUTELA	ME D/43	2		16		34
LA RESPONSABILITA' PENALE DEGLI OPERATORI	IUS/17 - MED /43	2		12		38
LA RESPONSABILITA' CIVILE DEGLI OPERATORI	IUS/01 -	2		12		38

COMUNICAZIONE E MARKETING	MED /43					
	SECS - P/0 8	2		12	38	
ECONOMIA AZIENDALE E INFORMATIZZAZIONE SANITARIA	SECS - P/0 8	3		24	51	
	SECS - P/0 7	3		24	51	
BILANCIO, PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO E CONTABILITÀ	SECS - P/0 7	2		16	34	
	SECS - P/0 7					
CONTROLLO DI GESTIONE	IUS/10	7		38	137	
ATTIVITÀ CONTRATTUALE, GESTIONE DEL PATRIMONIO, APPALTI NELLE AZIENDE SANITARIE						
Totale		52		338	12	1150
STAGE	Totale CFU	4		Totale ore	100	
PROVA FINALE	Totale CFU	4		Totale ore	100	
TOTALE		60				
				TOTALE ore 1.500		

4) DESTINATARI DEL MASTER – EVENTUALE FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al Master possono iscriversi coloro che hanno conseguito una laurea specialistica/magistrale oppure una laurea di durata quadriennale o quinquennale prevista dal previgente ordinamento, oppure un titolo di studio all'estero, riconosciuto equivalente alle suddette lauree dall'Università di Camerino che provvede alla corretta gestione delle carriere.

Se le domande di iscrizione non sono superiori a 30, non si procede alla formazione della graduatoria degli ammessi al Master.

Se, invece, le domande sono superiori a 30, si applicano i seguenti criteri.

In base alla Convenzione Università – Regione del 24 luglio 2014, rispetto al numero massimo di 30 posti, 5 posti sono riservati a coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alle selezioni per gli incarichi di direttori generali, in servizio presso le strutture indicate nell'art. 16-quinquies, comma 5, del decreto legislativo n. 502/1992, ma che al momento della presentazione della domanda non siano titolari dei predetti incarichi. Tra questi viene data priorità alla anzianità di iscrizione nell'elenco degli idonei per la nomina di direttori generali. In caso di parità di situazioni, viene data ulteriore priorità alla maggiore anzianità di servizio presso le strutture sanitarie. In presenza di ulteriore parità, viene data preferenza alla data di arrivo della domanda di ammissione al Corso.

Qualora uno o più dei suddetti 5 posti non vengano ricoperti dagli aventi titolo, saranno messi a disposizione degli appartenenti alle categorie di seguito indicate.

Nella formazione della graduatoria degli altri 25 corsisti da ammettere, viene data priorità a coloro che sono direttori generali ai sensi degli artt. 3 e 3-bis del decreto legislativo n. 502/1992, in servizio presso le strutture sanitarie del territorio regionale e che sono obbligati a conseguire la formazione manageriale sanitaria. In caso di parità di situazioni, viene data priorità all'anzianità della data di assegnazione dell'incarico di direttore generale. In caso di ulteriore parità, viene accordata priorità alla data di arrivo della domanda di ammissione al Master.

Per i posti ancora disponibili, esaurita la suddetta priorità, viene data priorità a coloro che sono direttori generali ai sensi degli artt. 3 e 3-bis del decreto legislativo n. 502/1992, in servizio presso le strutture sanitarie del territorio di Regioni diverse dalla Regione Marche e che sono obbligati a conseguire la formazione manageriale sanitaria. In caso di parità di situazioni, viene data priorità all'anzianità della data di assegnazione dell'incarico di direttore generale. In caso di ulteriore parità, viene accordata priorità alla data di arrivo della domanda di ammissione al Master.

Per i posti ancora disponibili, esaurite le due suddette priorità, viene data priorità a coloro che sono direttori generali ai sensi degli artt. 3 e 3-bis del decreto legislativo n. 502/1992, in servizio presso le strutture sanitarie e che non sono obbligati a conseguire la formazione manageriale sanitaria. In caso di parità di situazioni, viene data priorità all'anzianità della data di assegnazione dell'incarico di direttore generale. In caso di ulteriore parità, viene accordata priorità alla data di arrivo della domanda di ammissione al Master.

Per i posti ancora disponibili, esaurite le 3 suddette priorità, viene data priorità a coloro che, pur non essendo direttori generali, sono dirigenti sanitari o amministrativi in servizio nelle strutture del Servizio sanitario nazionale. In caso di parità di situazioni, viene data priorità all'anzianità della data di assegnazione dell'incarico dirigenziale. In caso di ulteriore parità, viene accordata priorità alla data di arrivo della domanda di ammissione al Master.

I posti ancora disponibili, esaurite le 4 suddette priorità, sono assegnati a quanti abbiano conseguito una laurea specialistica/magistrale oppure una laurea di durata quadriennale o quinquennale prevista dal previgente ordinamento, oppure un titolo di studio all'estero, riconosciuto equivalente alle suddette lauree dall'Università di Camerino, accordando la precedenza alla data di arrivo della domanda di ammissione al Master.

5) SVOLGIMENTO E DIDATTICA

Sede: Palazzo Campana, Piazza Dante, Osimo, nonché, se del caso, presso altre sedi, anche tramite seminari, conferenze, incontri con enti o imprese.

Le lezioni saranno tenute da docenti delle Università di Camerino, di Macerata e di altri Atenei, da avvocati, da magistrati e da dirigenti della Pubblica Amministrazione.

La metodologia didattica sarà di tipo prevalentemente attivo. Le lezioni tradizionali, di tipo frontale, si accompagneranno alla "analisi e discussione di casi didattici, incident, role playing, simulazioni e griglie di analisi", allo scopo di favorire, attraverso la discussione in piccoli gruppi di lavoro, l'apprendimento dei contenuti del Master.

I casi didattici, le simulazioni e le esercitazioni riguarderanno prevalentemente il contesto socio-sanitario.

Il Consiglio Direttivo si riserva di fornire ulteriori indicazioni sui contenuti didattici del Corso.

Gli insegnamenti sono tenuti in lingua italiana, pertanto ai candidati stranieri è richiesta un'ottima conoscenza della suddetta lingua.

L'inizio delle lezioni è previsto per venerdì 23 novembre 2018 e le lezioni, di regola, si svolgeranno il venerdì dalle 8,30 alle 12,30 e dalle 13,30 alle 17,30.

Sono previsti anche due sabati di recupero, con lezioni con l'orario sopra indicato, per dare la possibilità ai corsisti di raggiungere il numero minimo di ore di frequenza.

Il calendario con l'indicazione specifica dei moduli didattici, delle lezioni e dei docenti, sarà reso noto dieci giorni prima dell'inizio delle lezioni mediante mail indirizzata agli iscritti.

Per sopravvenute esigenze, il Direttore del Corso potrà apportare variazioni al calendario.

La frequenza è obbligatoria e non può essere in ogni caso inferiore all'80% delle ore dedicate alla didattica.

6) PERCORSO FORMATIVO DEL MASTER

Il rilascio del diploma del Master comporta l'acquisizione di 60 crediti formativi universitari (CFU), da maturare partecipando con successo alle seguenti due fasi:

a) la fase didattica.

I crediti formativi da maturare nella fase didattica sono 52 ripartiti tra i moduli di insegnamento sopra elencati.

a1) Prove valutative intermedie della fase didattica. E' prevista una prova valutativa al termine di ciascun modulo didattico, avente ad oggetto gli argomenti trattati nel modulo stesso. I moduli Diritto amministrativo ed Esercitazioni pratiche di diritto amministrativo sono accorpati in un solo esame intermedio.

Il superamento di ciascuna prova intermedia comporta l'assegnazione dei crediti formativi universitari (CFU) previsti per il rispettivo modulo didattico.

La valutazione delle prove intermedie avviene in trentesimi. Si intende superata la verifica se il corsista ottiene un punteggio almeno pari a 18/30.

Il superamento delle prove intermedie è indispensabile al conseguimento del diploma del Master.

Il punteggio delle prove valutative concorrerà, unitamente alla discussione finale di cui alla seguente lettera c), a determinare la valutazione complessiva;

b) la fase di stage, prima della prova finale del Master, il corsista deve dimostrare di aver svolto, entro i tre anni precedenti la prova finale, almeno 100 ore di lavoro, attinenti ai moduli didattici del Master stesso, presso strutture pubbliche o private, in base a rapporti di lavoro a tempo indeterminato o determinato.

Lo svolgimento di dette ore di lavoro comporta la maturazione di quattro ulteriori crediti formativi.

c) la fase progettuale, è svolta tramite la realizzazione di una tesina scritta, indicativamente tra le 4.000 e le 8.000 parole, in relazione ad uno o più moduli di insegnamento del Master, preventivamente concordata dal corsista con almeno uno dei docenti del Master. La discussione finale della tesina sarà effettuata davanti ad una Commissione formata dai docenti del Master.

Lo svolgimento con esito positivo di questa fase comporta la maturazione di quattro ulteriori crediti formativi.

La tesina e la sua discussione sono valutati in centodecimi con eventuale menzione della lode.

La tesina va depositata almeno dieci giorni prima della seduta fissata per la sua discussione.

Per essere ammessi alla discussione della tesina è necessario aver superato con esito positivo tutte le prove valutative intermedie.

A tutti coloro che abbiano adempiuto gli obblighi previsti e superato la discussione finale verrà rilasciato il diploma del master universitario di II° livello, con attribuzione complessiva di 60 crediti formativi, presupposto indispensabile per il rilascio del certificato di formazione manageriale di 3° livello, **alle condizioni stabilite negli ultimi due periodi del paragrafo 5.**

7) FREQUENZA OBBLIGATORIA E RELATIVE MODALITÀ

Il Master è a frequenza obbligatoria. In base alla Convenzione tra le Università marchigiane – Regione Marche del 24 luglio 2014 è **necessario frequentare almeno l'80% delle ore di didattica previste**. Il mancato raggiungimento della frequenza minima sopra indicata comporta l'impossibilità del rilascio del diploma del Master e del certificato di formazione manageriale.

8) REQUISITI D'ACCESSO

Possono partecipare al Master occupati, disoccupati e inoccupati che sono in possesso della laurea magistrale o titolo equiparato ovvero laurea conseguita in base al precedente ordinamento.

L'eventuale formazione della graduatoria avviene secondo quanto stabilito al punto 4 del presente Bando.

Non può iscriversi al master chi è già iscritto, in questo anno accademico, ad un corso di laurea, master, scuola di specializzazione, dottorato di ricerca o altro corso di impegno annuale (Legge 270/04, art. 5, c. 2).

GRUPPO CORSI DI LAUREA (tutti i corsi di laurea di seguito indicati)

1. Gruppo agrario
2. Gruppo architettura
3. Gruppo chimico-farmaceutico
4. Gruppo economico-statistico
5. Gruppo educazione fisica
6. Gruppo geo-biologico
7. Gruppo giuridico
8. Gruppo ingegneria
9. Gruppo insegnamento
10. Gruppo letterario
11. Gruppo linguistico
12. Gruppo medico
13. Gruppo politico-sociale
14. Gruppo psicologico
15. Gruppo scientifico

9) EVENTUALE SELEZIONE DELLE DOMANDE ECCEDENTI IL MASSIMO CONSENTITO

V. paragrafo 5

10) TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDA DI ISCRIZIONE ore 12,00 del 2 novembre 2018

11) INIZIO DEL MASTER

23 novembre 2018

12) TERMINE DEL MASTER

22 novembre 2019

13) NUMERO CORSISTI AMMESSI

Numero minimo 20 _____

Numero massimo 30 _____

14) PROVA INTERMEDIA (se prevista)

(indicare modalità e date di prove selettive/ammissibilità, modalità di svolgimento)

15) ISCRIZIONI

La domanda di iscrizione, indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Camerino, dovrà essere redatta *on line*, nei termini sopra previsti.

Al sito <http://www.unicam.it/reginfo/iscrizionemaster> sono disponibili le informazioni e news per l'iscrizione ed eventuali modifiche non previste dal presente bando.

Per definire l'iscrizione si dovrà allegare (i successivi punti 1 e 2 sono obbligatori):

- 1) autodichiarazione (Allegato A) compilata e sottoscritta disponibile nel sito <http://www.unicam.it/reginfo/iscrizionemaster>;
- 2) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3) _____;
- 4) _____.

16) QUOTE DI ISCRIZIONE al Master:

a) Quota intera € 4.200_____,____;

- rateizzazione (max 2 rate)

I Rata di € 2.200_____,____ entro il 02 / 11 /2018__;

II Rata di € 2.000_____,____ entro il 12 / 12 /2018__;

Il pagamento della seconda rata effettuato oltre il suddetto termine di scadenza comporterà l'applicazione di un contributo di mora pari a € 25,00.

Il mancato pagamento della seconda rata, entro il termine di trenta giorni dalla scadenza, comporterà automaticamente la decadenza dall'iscrizione e la conseguente perdita del diritto di partecipare alle attività previste nel piano didattico del Master nonché di conseguire il Diploma di Master universitario.

17) RILASCIO DEL DIPLOMA

A conclusione del Master solo gli iscritti che risulteranno in regola con la quota di iscrizione e avranno frequentato almeno l'80% del corso (lezioni frontali) potranno sostenere la prova finale.

Superata la prova finale l'Università degli Studi di Camerino rilascerà un Diploma di Master universitario.

18) UDITORI

I laureati non iscritti al Master possono essere ammessi alle singole attività didattiche di seguito descritte, fino ad un massimo di n. 7__, versando il totale delle quote previste.

La quota di iscrizione ai singoli moduli è determinata in € 80 per ogni CFU previsto per il singolo modulo. Ad esempio, il MODULO I: SANITA' PUBBLICA: LE POLITICHE E LE STRATEGIE, L'ORGANIZZAZIONE SANITARIA, prevede 6 CFU, quindi la tassa di iscrizione è pari ad € 80 x 6 CFU, vale a dire € 480.

Il MODULO III: RISK MANAGEMENT, prevede 4 CFU, quindi la tassa di iscrizione è pari ad € 80 x 4 CFU, vale a dire € 320.

19) DOMANDA DI ISCRIZIONE DEGLI UDITORI

La domanda di iscrizione, indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Camerino, dovrà essere redatta *on line*, nei termini sopra previsti.

Nel sito <http://www.unicam.it/reginfo/iscrizionemaster> sono disponibili le informazioni e news per l'iscrizione ed eventuali modifiche non previste dal presente bando.

Per definire l'iscrizione si dovrà allegare:

- 1) autodichiarazione (Allegato A) compilata e sottoscritta disponibile nel sito <http://www.unicam.it/reginfo/iscrizionemaster>;
- 2) Scheda di iscrizione per uditori (allegato B) compilato e sottoscritto disponibile nel sito <http://www.unicam.it/reginfo/iscrizionemaster>;
- 3) *copia* di un documento di riconoscimento in corso di validità;

A conclusione delle attività, agli iscritti che risulteranno in regola con la quota di iscrizione alle singole attività ed avranno frequentato almeno il 75% delle stesse, UNICAM rilascerà un attestato di partecipazione.

20) RINUNCE E MANCATO VERSAMENTO DELLA SECONDA RATA

La rinuncia al Master, anche come Uditore, dopo la data del 'Termine presentazione domanda di iscrizione' descritta nel presente bando, o la decadenza dall'iscrizione al Master per mancato pagamento della seconda rata secondo le modalità descritte nel presente bando, non consentirà alcun rimborso della quota versata.

21) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La domanda d'iscrizione al Master, anche come Uditore comporta, nel rispetto dei principi di cui al D.L. 196 del 30 giugno 2003, espressione di tacito consenso a che i dati personali dei candidati e quelli relativi alle prove di selezione siano pubblicati sul sito internet del Master.

22) VALUTAZIONE DEGLI ESITI DEL SERVIZIO FORMATIVO

Gli iscritti al master dovranno, prima della conclusione del corso, compilare la **'Scheda di valutazione'** fornita dal Direttore dello stesso master o reperibile sul sito UNICAM, 'quick link' – MASTER E CORSI POST-LAUREA, poi MODULISTICA.

DIRETTORE DEL MASTER

Prof. Sara Spuntarelli tel. _____ e mail: sara.spuntarelli@unicam.it

CONSIGLIO SCIENTIFICO

Paolo Bianchi, Stefano Villamena, Fabrizio Lorenzotti, Giovanna Ricci

SEGRETERIE ORGANIZZATIVE DEL CORSO

Consorzio per l'Alta Formazione e lo Sviluppo della Ricerca scientifica in Diritto
Amministrativo di Osimo

Referente: Rag. Alessandrina Pirani Tel. 071 7230738 – 071 714822 – fax 071 7235392
info@consorzioaltaformazione.it ; www.consorzioaltaformazione.it.

S.A.S. - POLO DI ALTA FORMAZIONE (*informazioni sull'iscrizione al master*)

Dott.ssa Daniela Nizi

Tel. 0737 402039 e-mail: daniela.nizi@unicam.it

Per informazioni specifiche sui requisiti di ammissione al Corso e sulle modalità di ammissione delle domande:

Dott.ssa Barbara Fenni

barbarafenni2@gmail.com - tel. 3930763231

Dott.ssa Gloria Mancini Palamoni:

gloria.mancinipalamoni@gmail.com - tel. 3281339596

Prof. Fabrizio Lorenzotti

Fabrizio.lorenzotti@unicam.it