



UNIVERSITÀ  
DICAMERINO

## Disposizione del Direttore Generale

Repertorio n.: 105 /2020

Prot. n.: 5043

**Oggetto: Programma Erasmus+ Bando relativo alla mobilità dei docenti per attività didattica per l'A.A. 2019/2020 riservato al personale docente dell'Università di Camerino.**

### DIRETTORE GENERALE

**PRESO ATTO** del Regolamento (UE) n.1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europea dell'11.12.2013 che istituisce un programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport "Erasmus+" attuato dal 1° gennaio 2014 al 31 dicembre 2020;

**CONSIDERATO** che l'Università di Camerino ha stipulato con numerose istituzioni universitarie europee una serie di accordi per la mobilità di studenti e docenti nell'ambito del progetto Erasmus+;

**CONSIDERATO** che UNICAM ha ottenuto un contributo finanziario riservato alla mobilità dei docenti per attività di didattica nell'ambito del progetto Erasmus +, come indicato nell'assegnazione del progetto 2019-1-IT02-KA103-061082;

**CONSIDERATO** che le attività ammissibili a contributo devono svolgersi entro il 30 settembre 2020 e che tutte le spese devono essere sostenute entro tale periodo;

**SENTITO** il Delegato alla Mobilità Internazionale;

### DISPONE

#### Art. 1 Oggetto

È indetto per l'A.A. 2019/2020 un bando per titoli per l'assegnazione di borse di mobilità per il personale docente in servizio presso UNICAM per svolgere attività didattica all'estero nell'ambito del programma Erasmus+. La borsa di studio consiste in un contributo per soggiorno e viaggio secondo le modalità e le condizioni indicate nel presente Bando.

#### Art. 2 Presentazione della candidatura

**Le candidature possono essere inviate a partire dalla data di pubblicazione del presente bando e fino al 31 luglio 2020.** La valutazione verrà effettuata dal Delegato alla Mobilità Internazionale con il supporto dell'Ufficio.

**Tutte le mobilità dei docenti ammesse a finanziamento devono concludersi entro il 30 settembre 2020**

**Le spese inerenti la mobilità devono essere tassativamente sostenute entro tale data.**



### Art. 3 Finanziamento

I fondi europei concessi nell'ambito del Programma Erasmus+ e destinati a borse di mobilità per attività didattica possono essere assegnati per lo svolgimento di attività didattiche all'estero presso l'istituzione ospitante secondo il programma di mobilità concordato tra istituti e regolati da accordi.

Per l'anno accademico 2019/2020 sono ammessi a finanziamento 8 flussi di mobilità in uscita; l'entità del rimborso è fissata a € 1.000 max/flusso. Eventuali spese aggiuntive, purchè compatibili con i limiti riportati nel Regolamento dell'Ateneo per la disciplina delle Missioni, potranno essere sostenuti con fondi della struttura di appartenenza del docente o con fondi propri. Il pagamento delle spese è subordinato alla presentazione dei documenti di viaggio, alloggio e vitto.

Non è ammesso più di un flusso di mobilità per ciascun docente.

Il periodo di mobilità non può avere una durata superiore a 2 mesi e una durata minima di 2 giorni di attività e un minimo di 8 ore di insegnamento per settimana. Qualora la durata della mobilità sia superiore ad una settimana, il numero minimo di ore di insegnamento per una settimana incompleta dovrà essere proporzionato alla durata della settimana stessa.

Ove l'attività di teaching fosse combinata con attività di training durante un unico periodo all'estero, le ore minime di attività si riducono a 4 ore settimanali.

Gli assegnatari della mobilità avranno diritto al contributo per il viaggio e al contributo per il soggiorno stabilito dall'Autorità nazionale d'intesa con l'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire, per un massimo di 7 giorni incluso il viaggio, anche nel caso di una durata del soggiorno superiore.

Ai fini dell'assegnazione delle sovvenzioni destinate alla mobilità del personale tra i paesi aderenti al Programma, l'enfasi sarà posta sui periodi di formazione per il personale docente di istituti d'istruzione superiore che consentano loro di sviluppare competenze pedagogiche e di progettazione dei programmi.

### Art. 4 Requisiti e modalità di partecipazione al Bando

Possono partecipare a questo Bando: professori ordinari, associati e a contratto, ricercatori che abbiano assolto ai loro compiti istituzionali nell'a.a. 2019/2020 e che hanno dato il loro consenso a svolgere compiti didattici in servizio presso UNICAM, ricercatori a tempo determinato che abbiano pienamente assolto ai loro compiti didattici istituzionali nell'a.a. 2019/20.

Per la presentazione della candidatura occorre:

- compilare il form di domanda allegato al presente bando (All.1)
- allegare alla richiesta il **Mobility Agreement- Staff Mobility for Teaching**, da svolgere all'estero, concordato con l'istituto di destinazione con la descrizione dell'attività che si intende svolgere all'estero. Il documento potrà essere inviato in Pdf e anche senza la firma della Host University, ma dovrà essere perfezionato e consegnato debitamente firmato prima della realizzazione della mobilità.

La valutazione sarà basata sulla qualità del **Mobility Agreement** presentato e di eventuali altre attestazioni o dichiarazioni allegate (es. certificazione della conoscenza della lingua inglese o della nazione ospitante)



UNIVERSITÀ  
di CAMERINO

## Art. 5 Procedure prima e dopo la mobilità

### Prima della mobilità:

I docenti ammessi alla mobilità Erasmus dovranno prendere appuntamento con l'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali per:

- **accettare la borsa**
- **compilare il modulo di missione;**
- perfezionare il Mobility Agreement debitamente firmato sia dalla Host University che dal Delegato alla Mobilità Internazionale.
- **firmare l'accordo finanziario di mobilità con l'Ateneo.**

### Dopo la mobilità:

A conclusione del periodo di mobilità i docenti dovranno:

- presentare la seguente documentazione:
  - o Certificato di docenza con attestazione del periodo di mobilità e il numero di ore di lezione, firmato e timbrato dall'Università ospitante;
  - o Mobility Agreement Staff Mobility for Teaching timbrato e firmato in originale
  - o tutti i documenti giustificativi della spesa sostenuta.
- compilare on-line il Rapporto Narrativo (EU SURVEY) entro 30 giorni successivi alla fine del periodo di mobilità e/o successivi alla ricezione dell'e-mail automatica del sistema (MobilityTool).
- I Partecipanti che non abbiano completato ed inviato il Rapporto Narrativo, possono essere tenuti ad un rimborso parziale o totale del contributo ricevuto da parte del loro Istituto.

## Art. 10 Contatti

Delegato alla Mobilità Internazionale prof. Renato De Leone  
Ufficio Amministrativo; Mobilità e Relazioni Internazionali;  
Dott.ssa Anna Pupilli Tel. 0737 404619  
Mail: erasmus@unicam.it

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241/1990 e s.m.i. e successive modificazioni e integrazioni il responsabile del procedimento è il dott. Giulio Bolzonetti Dirigente del Macro Settore Servizi per la didattica, internazionalizzazione e post laurea.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30.06.03 n. 196 e s.m.i. "Codice in materia di dati personali"

1. Finalità del trattamento - L'Università degli Studi di Camerino procederà al trattamento dei dati forniti esclusivamente per fini istituzionali e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali. In particolare, il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla determinazione delle graduatorie per l'assegnazione e del contributo economico.

2. Modalità del trattamento e soggetti interessati - Il trattamento dei dati personali è effettuato sia mediante sistemi informatici sia in forma manuale su supporto cartaceo, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali (d.lgs. 196/03 e s.m.i.). Tali dati potranno essere trasmessi a soggetti esterni, sia per la procedura di valutazione dei candidati sia per il contributo economico o di ulteriori contributi a sostegno della mobilità. È titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Camerino.

Camerino, 4 FEB. 2020

Il Direttore Generale  
Dott. Vincenzo Tedesco

Macro Settore Servizi per la Didattica, Internazionalizzazione e Post Laurea  
Area Servizi agli Studenti e Mobilità Internazionale  
Via Gentile III da Varano, 26  
62032 Camerino (MC)

Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali  
Tel. +39 0737 404619  
erasmus@unicam.it