

BANDO



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

Protocollo n. _____ del _____

Bando per l'ammissione al CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE: **Contenuti digitali per le Scienze Sociali**

Attivato dalla Scuola di Giurisprudenza

Anno accademico 2021/2022

Decreto rettorale n.198 del 1/07/2021 di emanazione del Manifesto degli studi dell'Università di Camerino per l'Anno Accademico 2021/2022

Direttore del Corso: Prof. **FRANCESCOMARIA TEDESCO**

Componenti del Consiglio Scientifico: **Francesco Casale, Catia Eliana Gentilucci, Francescomaria Tedesco, Davide Pellegrini**

Sede amministrativa del corso: **Scuola di Giurisprudenza**

Segreteria organizzativa e didattica: catiaeliana.gentilucci@unicam.it,
francesco.casale@unicam.it ; tel: 366.5343634, 347.4551328

Sito Internet: juris.unicam.it

La consapevolezza della centralità delle varie forme di comunicazione rende impossibile pensare la ricerca scientifica senza considerare come essa può essere divulgata. Il termine 'divulgazione', tuttavia, è spesso diventato sinonimo di 'semplificazione' o di 'banalizzazione', e questo incide sullo statuto epistemologico delle questioni, che vengono piegate secondo la logica del *like* o del *clickbait*. Il corso CDS2 è un percorso di formazione specialistica che ha l'obiettivo di far convergere il sapere umanistico con la cultura tecnica digitale, con l'obiettivo di andare in controtendenza rispetto ai fenomeni appena menzionati. Con esso infatti si intende formare figure in grado di tenere insieme complessità ed esigenza comunicativa di contenuti di alto livello che, per la loro natura, la semplificazione stravolge. Diversamente dalla figura ormai conosciuta di social media manager, l'umanista digitale ha una visione più ampia e trasversale, non solo del panorama dei media, quanto piuttosto delle strategie di design del contenuto e della realizzazione di format e canali più adeguati a un'organizzazione. Al fine di valorizzare nel miglior modo possibile l'esperienza formativa, il corso è organizzato attorno all'obiettivo di realizzare un progetto editoriale per la Scuola di Giurisprudenza. Si tratta di disegnare una strategia di contenuto che possa creare un collegamento tra gli spazi digitali destinati alla divulgazione dei contenuti e la piattaforma della Scuola di Giurisprudenza, con contenuti di approfondimento tecnico strettamente connessi ai percorsi universitari e alle scienze giuridiche, sociali ed economiche. Il progetto editoriale dovrà integrarsi con le principali piattaforme di *publishing*, da Facebook a Instagram fino a Youtube, e ospitare contenuti di diverso formato, testi, immagini, visual, video. Anche i prodotti digitali di ultima generazione, dalle dirette ai podcast saranno parte integrante delle competenze proposte dal corso.

Art. 2 - PROFILO PROFESSIONALE FORMATO

Il corso ha l'obiettivo di formare una figura in grado di:

- Conoscere l'evoluzione storia del rapporto tra comunicazione e saperi
- Ragionare criticamente sul nesso tra comunicazione e genere
- Padroneggiare le questioni giuridiche, filosofiche, storiche, economiche relative ai media digitali
- Saper riconoscere le principali questioni etiche sollevate dalla comunicazione digitale
- Affrontare le tematiche della comunicazione digitale e i loro risvolti politici, a partire dalla loro incidenza nella dimensione pubblica
- Conoscere i principali media digitali
- Conoscere i principali format di editoria digitale e publishing
- Acquisire competenze di design di prodotti editoriali digitali
- Acquisire competenze di creazione e gestione di contenuti
- Imparare a utilizzare strumenti digitali per la produzione di contenuti – graphic design, visual design, video-design, social media design
- Acquisire competenze di marketing digitale e social media marketing

Art. 3 - PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI O DI MIGLIORAMENTO DELLA POSIZIONE O DEL RUOLO GIÀ RIVESTITO

Il percorso didattico fornisce strumenti e strategie per l'acquisizione di competenze di creatore di contenuti digitali. Lo sbocco, oltre il mercato diretto dell'editoria, interessa ogni organizzazione che abbia l'obiettivo di valorizzare la propria struttura e attività tramite azioni di visibilità e di produzione di contenuti. Agenzie di ADV, Centri Media, Imprese, Associazioni culturali e ricreative, Associazioni no profit o di promozione sociale, ecc

Art. 4 – PIANO DIDATTICO

Attività formative	SSD	CFU	Ore di FAD	N. ore Lezione frontale	N. ore Didattica alternativa*	N. ore Studio individuale
MODULO 1 Economia e management della cultura, diritto, economia, filosofia e sociologia dei media	IUS/04, SECS-P/04, SPS/01	2		8	16	26
MODULO 2 Definizione dell'habitat digitale, analisi delle piattaforme, canali, format	IUS/04, SECS-P/04, SPS/01	2		8	16	26
MODULO 3 Design del layout editoriale. Scrittura dei contenuti, social media publishing – dal concept al modello editoriale	IUS/04, SECS-P/04, SPS/01	3		8	16	51
MODULO 4 Produzione dei contenuti. Strumenti di design. Grafica, video, audio, i principali software	IUS/04, SECS-P/04, SPS/01	3		8	16	51
MODULO 5 Analytics, SEO e profilazione degli utenti. Social media SEO.	IUS/04, SECS-P/04, SPS/01	3		8	16	51

Prova Finale		2				50
Totali		15		40	80	255

* Per didattica alternativa si intendono: esercitazioni/laboratori; seminari/ testimonianze di esperti; visite aziendali/partecipazione a convegni; project work; etc.

Art. 5 – SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

1. Il percorso formativo ha durata di 5 Mesi
2. Le lezioni di didattica frontale inizieranno entro il mese di Ottobre 2021 e si concluderanno entro il mese di Marzo 2022. Le altre attività formative termineranno entro il mese di Maggio 2022.
3. La sede operativa del Corso è situata alla Scuola di Giurisprudenza e le attività formative si svolgeranno con le seguenti modalità operative: Lezione frontale, esercitazioni e seminari di approfondimento.
4. Le lezioni frontali potranno svolgersi anche attraverso l'utilizzo di una piattaforma telematica per la didattica on-line (Cisco WebEx o altre tecnologie simili quali ad esempio Google Meet o MsTeams). Le indicazioni e le istruzioni verranno indicate agli iscritti al momento del loro utilizzo.

Art. 6 - TITOLI E REQUISITI PER L'ACCESSO AL CORSO

1. Possono essere ammessi al Corso coloro che sono in possesso di un Diploma di Scuola Media Superiore.

Art. 7 - TITOLI STRANIERI

1. Possono presentare domanda di iscrizione i candidati che abbiano conseguito un titolo di studio fuori dal territorio nazionale equiparabile per livello, natura e contenuto e diritti accademici al titolo italiano richiesto per l'accesso al Corso. Per il riconoscimento si fa riferimento alla normativa vigente in materia. L'iscrizione resta tuttavia subordinata alla valutazione di idoneità.
 - a. amministrativa del percorso di studio, a cura della struttura tecnico-amministrativa dell'Amministrazione Centrale competente;
 - b. contenutistica, rispetto alle competenze acquisite, a cura del Consiglio Scientifico.

Art. 8 - NUMERO MINIMO E MASSIMO DI AMMESSI

1. Il Corso è a numero chiuso. Il numero minimo per l'attivazione è fissato in 10 iscritti e il numero massimo in 40,
2. Nel caso di superamento del numero massimo di iscritti, indicato al comma 1, gli ammessi vengono individuati in base alla procedura di selezione di cui all'articolo "Modalità di ammissione e selezione dei candidati".
3. Il mancato raggiungimento del numero minimo di studenti non consente l'attivazione del Corso.

Art. 9- OBBLIGHI DI FREQUENZA E RICONOSCIMENTO ATTIVITÀ FORMATIVE SVOLTE IN CARRIERE PRECEDENTI

1. La frequenza alle attività didattiche non può essere inferiore al 70% del totale di quelle previste.

2. Non è previsto il riconoscimento di attività formative o esperienze e abilità professionali già acquisite.

Art. 10 - MODALITÀ DI AMMISSIONE E SELEZIONE DEI CANDIDATI

1. L'ammissione al Corso è condizionata anzitutto dal risultato della valutazione di idoneità, da parte del Consiglio Scientifico del Corso, che si basa sulla coerenza del curriculum accademico e professionale del candidato ed al rispetto dei requisiti di cui all'articolo "Titoli e requisiti per l'accesso al corso".
2. Qualora il numero delle domande di iscrizione ammissibili sia superiore al numero massimo dei posti disponibili, sarà attivata una procedura di selezione, da svolgersi con le seguenti modalità:

- | | |
|---|---|
| x | Colloquio sulle materie e le discipline inerenti il percorso formativo |
| x | Test attitudinale sulle materie e sulle discipline inerenti il percorso formativo |

3. Entro 5 giorni dalla data di scadenza per l'inoltro della domanda di iscrizione sarà comunicato a tutti i candidati, all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di iscrizione, l'esito delle verifiche di cui al comma 1 del presente articolo o l'eventuale attivazione della procedura di selezione di cui al comma 2, con le informazioni su luogo, date e orari di svolgimento e sui criteri di valutazione adottati.

Art. 11 - TERMINE E MODALITÀ DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE

1. La domanda di iscrizione deve essere compilata ed inoltrata, **entro il 30 Agosto 2021**, esclusivamente tramite procedura informatizzata on-line, reperibile nell'apposita sezione del sito Internet dell'Ateneo, all'indirizzo: <http://www.unicam.it/miiscrivo/> dove sarà possibile anche accedere a tutte le informazioni e le notizie aggiuntive relative alle stesse procedure di iscrizione. Per informazioni sulla procedura di iscrizione on-line contattare la segreteria Tel. 0737402070; e.mail: segreteriastudenti.master@unicam.it.

Al termine della compilazione non è richiesto il pagamento della I rata della quota di iscrizione, che andrà versata solo in seguito alla comunicazione di attivazione del corso, come specificato al seguente Art. 14.

Art. 12 – DECADENZA, SOSPENSIONE O RINUNCIA

1. Il corsista che non assolve agli obblighi minimi di frequenza previsti dal Corso decade dalla qualità di corsista.
2. Il corsista che non consegua il titolo entro il termine previsto per la prova finale dell'anno di iscrizione decade dalla qualità di corsista. In casi eccezionali il Consiglio scientifico può prevedere una ulteriore sessione **da svolgersi comunque entro la conclusione dell'anno accademico di riferimento del corso.**
3. Il mancato pagamento della rata, entro il termine di trenta giorni dalla scadenza, comporterà automaticamente la decadenza dall'iscrizione e la conseguente perdita del diritto di partecipare alle attività previste nel piano didattico del Corso nonché di conseguire il titolo finale.
4. In generale non può essere consentita la sospensione degli obblighi di frequenza. Solo nei casi di prolungata malattia (che supera la percentuale massima di assenza), di gravidanza o maternità/paternità (su richiesta dell'interessato), può essere concessa la sospensione della

formazione al Corso, previa presentazione dell'istanza all'ufficio competente. In questi casi è possibile ottenere l'ammissione in sovrannumero all'edizione nell'anno accademico immediatamente successivo, subordinatamente alla riedizione del Corso

5. Il corsista può rinunciare in qualsiasi momento alla sua carriera, presentando apposita istanza. La rinuncia comporta la perdita dello status di corsista. All'atto della rinuncia il corsista non ha diritto al rimborso di eventuali tasse versate.

Art. 13 – UDITORI

1. È consentita la partecipazione al Corso di uditori il cui numero non può comunque essere superiore al 10% degli studenti iscritti.
2. Gli interessati possono segnalare la propria volontà di candidarsi come uditori direttamente alla segreteria organizzativa del corso, con una richiesta di partecipazione inviata via e-mail entro i termini di scadenza predefiniti per l'iscrizione, che illustri brevemente i motivi dell'interesse alla partecipazione con, in allegato, il *curriculum vitae*.
3. La segreteria organizzativa provvederà a comunicare direttamente ai candidati uditori l'eventuale accoglimento della richiesta, nonché i tempi e le modalità di registrazione e di pagamento della quota di partecipazione, il cui ammontare è indicato all'articolo "Quote di iscrizione".
4. L'uditore ammesso alla frequenza non sostiene l'esame finale, non ha obbligo di frequenza, non partecipa allo stage, non ha l'obbligo di preparazione di eventuali project work o partecipazione ad attività formative non convenzionali.
5. Al termine della partecipazione l'uditore ottiene un attestato di frequenza che riporta le ore e le attività formative effettivamente svolte, che non dà luogo all'acquisizione di titoli universitari o CFU.

Art. 14 – QUOTE DI ISCRIZIONE

1. La quota di iscrizione ammonta a € 600 (€ 400 per gli studenti Unicam) da versare in una unica rata a conclusione della procedura di ammissione **secondo le istruzioni comunicate con una e-mail di conferma dell'attivazione del corso che sarà inviata a tutti i candidati dalla segreteria organizzativa.**
2. Gli iscritti con disabilità riconosciuta ai sensi dell'art. 3 comma 1, della legge 5 febbraio 1992 n. 104 o con invalidità pari o superiore al 66% sono tenuti ad una contribuzione ridotta del 50% (non sono esonerati dal pagamento di tasse speciali eventualmente previste per i contributi di mora).
3. Gli iscritti come Uditori sono tenuti al pagamento di un contributo ridotto del 30%.
4. Il pagamento della seconda rata effettuato oltre il termine di scadenza comporterà l'applicazione di un contributo di mora pari a € 25,00.
5. La rinuncia al Corso, anche come uditore, dopo la data del termine di presentazione della domanda di iscrizione, o la decadenza dall'iscrizione secondo le modalità descritte nel presente bando, non darà diritto ad alcun rimborso delle quote versate.
6. I bonifici di pagamento effettuati dall'estero devono riportare nella causale, il nominativo del corsista e il titolo del master e dovranno essere effettuati sul seguente IBAN IT88M0306909350100000300026 BIC BCITITMM e va indicata BANCA INTESA SANPAOLO SPA.

Art. 15 – PROVA FINALE E RILASCIO DEL TITOLO

1. A conclusione del Corso solo gli iscritti che: risulteranno in regola con gli obblighi formativi richiesti; avranno frequentato almeno il 70% del corso (lezioni frontali); avranno compilato il questionario on-line di valutazione del corso disponibile nel sito di Ateneo collegandosi al link <http://survey2.cs.unicam.it/limesurvey/index.php/259481?lang=it>; potranno sostenere la prova finale, che si svolgerà con le seguenti modalità: presentazione di un elaborato finale.

Non sono previste prove intermedie, che potranno contribuire alla valutazione finale. La valutazione finale viene espressa con un voto in 100/100.

Sostenuta con esito positivo la prova finale e compilato il questionario on-line di valutazione del corso, l'Università di Camerino rilascerà un:

Attestato di fine corso

Art. 17 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati personali forniti dai candidati e dagli iscritti con la domanda di iscrizione sono trattati nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).
2. La domanda d'iscrizione al Corso, anche come Uditore comporta, espressione di tacito consenso a che i dati personali dei candidati e quelli relativi alle prove di selezione siano pubblicati sul sito internet dell'Ateneo e vengano trattati esclusivamente a fini statistici e di analisi di efficacia dei processi formativi.

Art. 18 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è dott.ssa Elena Cardellini@unicam.it ([e.mail: elena.cardellini@unicam.it](mailto:elena.cardellini@unicam.it), numero tel.0737402132), Manager didattico della Scuola di Giurisprudenza.

Il Direttore Generale
