



PARTNER COUNTRIES – A.A. 2017/2018

BANDO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 15 (quindici) BORSE DI STUDIO DELLA DURATA DI TRE MESI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ FORMATIVE ALL'ESTERO

1. Oggetto del Bando

È indetta, per l'anno accademico 2017/2018, una selezione per l'attribuzione di **n. 15 borse di studio** della durata di n. 3 mesi dell'importo complessivo di € 3.000,00 cadauna **per studenti Unicam iscritti a lauree triennali, lauree magistrali, lauree magistrali a ciclo unico, scuole di specializzazione, corsi di dottorato di ricerca**. Le borse sono finalizzate allo svolgimento all'estero di attività formative, preparazione di tesi, tirocinio/stage curriculare, ricerca (per gli studenti iscritti a corsi di dottorato) nei Paesi che rientrano nella classificazione ERASMUS+ Partner Countries (l'elenco dei Partner Countries è disponibile nella seconda pagina del seguente link <http://www.erasmusplus.it/wp-content/uploads/2017/01/Erasmus-mondo-LOW.pdf>). Questa attività dovrà svolgersi presso Università, Istituzioni estere di livello universitario o studi professionali altamente qualificati.

Le borse di studio saranno ripartite in n. 2 graduatorie:

- n. 12 borse saranno riservate a studenti UNICAM iscritti a corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico;
- n. 3 borse saranno riservate a studenti UNICAM iscritti a scuole di specializzazione o a corsi di dottorato di ricerca e che non siano beneficiari di un incremento della borsa per attività svolte all'estero.

Nel caso in cui le borse in una graduatoria non dovessero essere completamente assegnate, si procederà all'assegnazione agli idonei non vincitori dell'altra graduatoria.

Nessuna assegnazione potrà avvenire oltre il termine del 31 luglio 2018.

La mobilità ha come finalità l'acquisizione di crediti formativi e, pertanto, uno dei criteri nella definizione della graduatoria finale sarà il numero di crediti universitari previsti nel progetto di mobilità. Per la graduatoria finale non saranno tenuti in considerazione crediti in sovrannumero rispetto a quelli necessari per il completamento del percorso formativo.

Gli studenti stranieri vincitori della borsa non potranno effettuare l'attività formativa nel proprio Paese di origine.

Il periodo di mobilità deve iniziare entro Novembre 2018.

2. Attività che può essere svolta durante la mobilità

Lo studente, iscritto a corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico e scuole di specializzazione:

- **qualora intenda acquisire crediti in insegnamenti curricolari**, deve concordare anticipatamente l'attività formativa con il Responsabile del corso di studi che fungerà da Tutor per tutto il periodo dell'attività svolta. Il Responsabile del corso di studi ed il Responsabile per l'internazionalizzazione del proprio corso di studio o della Scuola, dovranno compilare e sottoscrivere il Learning Agreement (Allegato n. 2 al presente bando) completato nella parte "Before the mobility" con l'indicazione del numero di crediti da acquisire. Sarà compito del Tutor identificare la figura professionale nell'Università ospitante che seguirà lo studente in tutto il periodo di mobilità;



- **qualora intenda svolgere in tutto o in parte una attività di tesi durante la mobilità**, dovrà concordare il tema con un docente del corso di studi, che fungerà anche da Tutor. Sarà compito del Tutor identificare la sede idonea e la figura professionale nell'Università o ente o studio professionale ospitante che seguirà lo studente nella preparazione della tesi. Il Responsabile del corso di studi ed il Responsabile per l'internazionalizzazione del proprio corso di studio o della Scuola dovranno compilare e sottoscrivere il Learning Agreement (Allegato n. 3 al presente bando), indicando anche il numero di crediti che verranno acquisiti;
- **qualora intenda svolgere un'attività di tirocinio/stage**, dovrà indicare un docente del proprio corso di studi che fungerà da Tutor relativamente a questa attività. Il docente Tutor, il Responsabile per l'internazionalizzazione del proprio corso di studio o della Scuola ed il Responsabile per gli stage/tirocini Unicam del proprio corso, dovranno compilare e sottoscrivere il Learning Agreement (Allegato n. 3 al presente bando), indicando anche il numero di crediti che verranno acquisiti. In questo caso, gli studenti selezionati dovranno espletare anche tutte le pratiche burocratiche richieste da UNICAM per le attività di stage/tirocinio.

Lo studente iscritto a corsi di dottorato:

- potrà svolgere attività di ricerca o svolgimento tesi. Il docente supervisore fungerà da Tutor per l'intero periodo di mobilità. Il docente supervisore ed il coordinatore del dottorato dovranno compilare e sottoscrivere il Learning Agreement (Allegato n. 4 al presente bando), indicando anche il numero di crediti che verranno acquisiti.

Compito del Tutor è contattare l'Istituzione estera in cui svolgere l'attività formativa (insegnamenti curriculari, tesi, stage/tirocinio/ricerca) definendo il periodo di mobilità all'estero, l'attività che verrà svolta ed ottenere un impegno formale di accettazione (invito ufficiale), con la relativa indicazione della durata. La documentazione dovrà essere inoltrata dal Tutor stesso all'ufficio Mobilità e Relazioni internazionali, anche via mail (all'indirizzo relazioni.internazionali@unicam.it), entro la data di scadenza del bando. Nella mail di invio il Tutor dovrà altresì dichiarare che l'attività prevista è coerente con i programmi formativi o di ricerca svolti presso l'Università di Camerino. Il Tutor, al termine del periodo di mobilità, valuterà il lavoro svolto dal borsista ed i crediti effettivamente acquisiti.

3. Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

- a. Essere regolarmente iscritti in corso (o al massimo al primo anno fuori corso) ad un corso di laurea, di laurea magistrale e di laurea magistrale a ciclo unico ed essere in regola con il pagamento delle tasse:
 - per gli studenti iscritti a corsi di laurea, la partecipazione è subordinata all'avere già acquisito almeno 90 CFU;
 - per gli studenti iscritti a corsi di laurea magistrale a ciclo unico, la partecipazione è subordinata all'avere già acquisito almeno 120 CFU;
 - per gli studenti iscritti a corsi di laurea magistrale, la partecipazione non è subordinata all'aver già acquisito crediti.
- b. Essere regolarmente iscritti ed in regola con il pagamento delle tasse a scuole di specializzazione o a corsi di dottorato di ricerca dell'Università di Camerino e non essere beneficiari di un incremento della borsa per attività svolte all'estero.



Inoltre il candidato dovrà trovarsi nelle condizioni previste dal Regolamento del suo corso di studi e dal Regolamento Didattico di Ateneo per la partecipazione ad attività di stage e preparazione tesi, qualora intenda svolgere, durante la mobilità, attività di stage/tirocinio o attività legate alla tesi finale.

4. Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione, in carta semplice e secondo il modello di cui all' Allegato 1, dovrà essere inviata con posta raccomandata o consegnata a mano all'Ufficio Protocollo dell'Università di Camerino presso il Campus universitario, Via D'Accorso – 62032 Camerino (MC) **entro e non oltre il 19 marzo 2018 alle ore 13:00.**

La busta dovrà riportare la seguente dicitura “*Bando Partner Countries 2018 - Polo degli Studenti, Ufficio Mobilità e Relazioni internazionali*”.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande consegnate a mano o pervenute a mezzo raccomandata a.r. entro il termine indicato. A tal fine **non** farà fede la data del timbro postale.

Nella domanda dovrà essere indicato il domicilio eletto dal candidato oltre ai recapiti utili ai fini di ogni comunicazione inerente la presente selezione e l'attività di mobilità. Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata.

Si precisa che saranno presi in considerazione esclusivamente indirizzi e-mail istituzionali nome.cognome@studenti.unicam.it oppure nome.cognome@unicam.it

- Lo studente, iscritto a corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico e scuole di specializzazione dovrà allegare alla domanda:
 - a. autocertificazione di iscrizione con gli esami sostenuti e crediti maturati (libretto elettronico) oltre al voto di laurea per gli studenti iscritti a corsi di laurea magistrale;
 - b. copia della documentazione – come sopra indicata - comprovante l'impegno formale di accettazione (invito ufficiale) del candidato da parte dell'Istituzione estera di livello universitario o dello studio professionale. Nel caso in cui il candidato abbia scelto uno studio professionale come sede per la preparazione della tesi o del tirocinio all'estero, si richiede la presentazione di una documentazione ulteriore comprovante la serietà e l'impegno dello studio professionale stesso, attraverso l'indicazione del sito web o qualsiasi altro mezzo ritenuto utile ai fini dell'accertamento. Tale documentazione sarà valutata dalla commissione esaminatrice che si esprimerà sull'idoneità della sede;
 - c. elenco e copia dei titoli ritenuti validi ai fini dell'assegnazione della borsa;
 - d.
 1. per gli studenti che acquisiscono durante la mobilità crediti in insegnamenti curriculari il Learning Agreement compilato nella sezione “Before the Mobility” firmato dallo studente, dal Responsabile del corso di studio (Tutor) e dal Responsabile per l'internazionalizzazione del proprio corso di studio (Allegato n. 2);
 2. per gli studenti che acquisiscono durante la mobilità crediti per attività di tesi, Learning Agreement for thesis sottoscritto dal Docente Tutor, dal Responsabile del corso di studio e dal Responsabile per l'internazionalizzazione del proprio corso di studio (Allegato n. 3);
 3. per gli studenti che acquisiscono durante la mobilità crediti per attività di stage, Learning Agreement for stage sottoscritto dal Docente Tutor, dal Responsabile per l'internazionalizzazione



del proprio corso di studio e dal Responsabile stage/placement del proprio corso di studio (Allegato n. 3);

- Lo studente, iscritto a corsi di dottorato dovrà allegare alla domanda:
 - a. Learning Agreement for thesis or research (Allegato n. 4) sottoscritto dal Docente supervisore Tutor e dal coordinatore del dottorato, contenente una breve descrizione in inglese (potranno anche essere usate, se conosciute dal candidato, la lingua francese o spagnola qualora l'attività fosse svolta in un paese francofono o ispanofono) della tesi o ricerca che si intende svolgere all'estero;
 - b. copia della documentazione – come sopra indicata - comprovante l'impegno formale di accettazione (invito ufficiale) del candidato da parte dell'Istituzione estera di livello universitario o dello studio professionale. Nel caso in cui il candidato abbia scelto uno studio professionale come sede per la preparazione della tesi o del tirocinio all'estero, si richiede la presentazione di una documentazione ulteriore comprovante la serietà e l'impegno dello studio professionale stesso, attraverso l'indicazione del sito web o qualsiasi altro mezzo ritenuto utile ai fini dell'accertamento. Tale documentazione sarà valutata dalla commissione esaminatrice che si esprimerà sull'idoneità della sede;
 - c. elenco e copia dei titoli ritenuti validi ai fini dell'assegnazione della borsa;
 - d. autodichiarazione relativa all'assenza di altri incrementi della borsa per attività svolta all'estero;

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio per il possesso dei requisiti di cui al precedente punto 3, sarà pubblicato sul sito internet istituzionale www.unicam.it alla voce bandi il 20 marzo 2018 entro le ore 13:00.

Il giorno **22 marzo 2018 alle ore 11:00 presso il Polo G. Giachetta, in Via Madonna delle Carceri, Camerino**, si svolgerà un colloquio, in lingua inglese o in francese (se l'attività verrà svolta in un paese francofono) o in spagnolo (se l'attività verrà svolta in un paese di Lingua spagnola), come indicato dal candidato nella domanda di partecipazione.

Nel colloquio i candidati esporranno il proprio progetto. In assenza di una specifica certificazione linguistica di livello almeno B1, il colloquio dovrà anche accertare l'adeguatezza delle competenze linguistiche. Il mancato superamento di questo requisito comporta automaticamente l'esclusione dalla graduatoria. Il possesso di una certificazione linguistica ufficiale (esclusivamente Cambridge, TOEFEL e IELTS) di livello almeno B2 sarà valutato tra i titoli pertinenti.

Questo avviso ha valore di convocazione ufficiale; i candidati non riceveranno alcuna ulteriore comunicazione.

5. Commissione, criteri di selezione e valutazione

La selezione sarà effettuata sulla base del merito. Il punteggio finale sarà stilato in base ai seguenti criteri:

- per gli iscritti a corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico:
 - rapporto tra crediti maturati e crediti acquisibili e voto/media degli esami sostenuti (fino a 12 punti); per gli studenti di corsi di laurea magistrale il voto di laurea verrà valutato nel calcolo della media;
 - altri titoli giudicati pertinenti (es. certificazioni linguistiche almeno di livello B2 o equivalente, etc.): 0,5 punti per ogni titolo (fino a un massimo di 3 punti);
 - colloquio: fino a 15 punti;



- per gli iscritti a corsi di specializzazione o di dottorato:
 - voto di laurea: fino a 15 punti;
 - altri titoli giudicati pertinenti (es. certificazioni linguistiche almeno di livello B2 o equivalente, etc.): 0,5 punti (fino a un massimo di 3 punti);
 - colloquio: fino a 12 punti.

Il punteggio assegnato nel colloquio terrà anche conto dei crediti formativi che si prevede di acquisire durante la mobilità.

Saranno collocati nella graduatoria finale i candidati che avranno raggiunto il punteggio minimo di 12 punti.

Sulla base del punteggio riportato dai singoli candidati, verranno stilate due graduatorie per l'attribuzione delle borse: una relativa agli studenti iscritti a corsi di laurea, laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico, l'altra relativa agli studenti iscritti a scuole di specializzazione o a corsi di dottorato di ricerca.

Le graduatorie finali saranno disponibili a partire dal **23 marzo 2018** nella pagina web di Unicam e affisse presso la sede dell'Ufficio Mobilità e Relazioni internazionali.

Nel caso in cui due o più candidati riportino il medesimo punteggio, costituirà titolo preferenziale non aver usufruito in precedenza della medesima borsa. In caso di ulteriore parità, avrà precedenza il candidato più vicino al completamento del corso di studi.

La Commissione giudicatrice sarà composta dal Delegato del Rettore alla Mobilità internazionale, da tre Responsabili di Scuola d'Ateneo o corso di studi per l'internazionalizzazione e da un Referente dell'Ufficio Mobilità e Relazioni internazionali, che fungerà da segretario verbalizzante.

6. Graduatorie, Accettazione, Rinunce

Ai fini dell'attribuzione delle borse, gli studenti vincitori della selezione sono invitati a far pervenire all'Ufficio Mobilità e Relazioni internazionali, entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, la dichiarazione di accettazione o rinuncia della borsa (Allegato n. 5 al bando) e la disponibilità ad iniziare e svolgere l'attività entro i termini temporali previsti. (via e-mail all'indirizzo relazioni.internazionali@unicam.it). In assenza di tale dichiarazione saranno dichiarati rinunciari.

È inoltre richiesto, a pena di esclusione, di fare pervenire all'ufficio un time planning dell'attività prevista con l'indicazione delle date di inizio e fine entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria e una copia del biglietto aereo/treno, al massimo 30 giorni prima dalla partenza. Decorso tale termine, qualora la documentazione non sia stata presentata o sia incompleta, la borsa si intenderà rinunciata.

I candidati sono tenuti ad informarsi preventivamente, tramite l'Università partner o gli Enti preposti (Ambasciate e Consolati), sulle procedure richieste per l'ingresso e il soggiorno temporaneo nel Paese estero, se necessario il visto d'ingresso, quali siano le tempistiche e le procedure da seguire, le modalità di richiesta dell'eventuale permesso di soggiorno/residenza temporanea. In particolare, gli studenti extracomunitari assegnatari di borsa sono tenuti a presentare insieme all'accettazione della borsa stessa anche la richiesta di visto per il Paese di destinazione, ove necessario.

7. Importo della Borsa

L'importo della Borsa è di € 3.000,00. Qualora non vengano completati i 3 mesi previsti per comprovate motivazioni, la borsa verrà decurtata proporzionalmente.



Le modalità di erogazione della borsa verranno definite all'interno dell'accordo finanziario che verrà sottoscritto entro la data di partenza.

Gli studenti vincitori al rientro del periodo di mobilità dovranno presentare:

- Certificate of Attendance sottoscritto e timbrato dal Responsabile dell'Istituzione ospitante con indicazione dell'esatto periodo di svolgimento della mobilità. **Si precisa che il suddetto certificato dovrà essere richiesto dallo studente all'ente ospitante, il quale ente lo invierà attraverso i recapiti di posta elettronica istituzionali** (relazioni.internazionali@unicam.it).
- il candidato che ha svolto attività legate alla tesi, stage/tirocinio o attività di ricerca dovrà a propria cura redigere e consegnare una relazione sul lavoro svolto all'estero controfirmata dal Responsabile dell'istituzione ospitante. **Tale relazione dovrà poi essere oggetto di valutazione da parte del Tutor Unicam, se positiva, consentirà l'erogazione del saldo della borsa previo invio, da parte del Tutor stesso**, all'indirizzo relazioni.internazionali@unicam.it.
- il candidato che nel periodo di mobilità ha acquisito crediti tramite insegnamenti curriculari dovrà presentare il Learning Agreement completato nella parte "After the Mobility" (Allegato n. 2) dove sono riportati gli esami sostenuti con voti e date. La **veridicità della documentazione verrà verificata a cura degli uffici e, se positiva, consentirà l'erogazione del saldo della borsa.**

8. Prolungamento del periodo di mobilità

Eventuali istanze finalizzate al prolungamento della mobilità saranno valutate sulla base di adeguate motivazioni e dell'esistenza di ulteriori fondi disponibili nel budget.

9. Contatti

Delegato del Rettore alla Mobilità Internazionale Prof. Renato De Leone

Ufficio amministrativo - Ufficio Mobilità e Relazioni internazionali / Area Servizi agli Studenti e Mobilità

dott.ssa Rita Ortenzi tel. 0737 404611

dott.ssa Claudia Caprodossi tel. 0737 404618

E-mail: relazioni.internazionali@unicam.it

Orario di sportello:

Lunedì, Mercoledì, Venerdì: 10,30-13,30 / Martedì e Giovedì ore 15,00-17,00

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241/1990 e s.m.i. e successive modificazioni e integrazioni il responsabile del procedimento è Emanuela Pascucci Responsabile Area Servizi agli Studenti e Mobilità Internazionale.

Collaborano alla procedura amministrativa del presente Bando: la dott.ssa Claudia Caprodossi e la dott.ssa Rita Ortenzi dell'Ufficio Mobilità e relazioni Internazionali.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30.06.03 n. 196 e s.m.i. "Codice in materia di dati personali"

1. Finalità del trattamento.

L'Università degli Studi di Camerino procederà al trattamento dei dati forniti esclusivamente per fini istituzionali e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali. In particolare, il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla determinazione delle graduatorie per l'assegnazione e del contributo economico.

2. Modalità del trattamento e soggetti interessati.

Il trattamento dei dati personali è effettuato sia mediante sistemi informatici sia in forma manuale su supporto cartaceo, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali (d.lgs. 196/03). Tali dati potranno essere trasmessi a soggetti esterni, sia per la procedure di valutazione dei



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

candidati sia per il contributo economico o di ulteriori contributi a sostegno della mobilità. E' titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Camerino.

Il Direttore Generale
Dott. Vincenzo Tedesco

Camerino, 15 gennaio 2018

Allegati:

Allegato n. 1: Domanda di partecipazione

Allegato n. 2: Learning Agreement Student Mobility for Studies

Allegato n. 3: Learning Agreement Student Mobility for Thesis or Stage

Allegato n. 4: Learning Agreement for PhD Student Mobility for Thesis or Research

Allegato n. 5: Dichiarazione di accettazione/rinuncia