



## Bando per il Corso di aggiornamento professionale in

### “Consulente esperto in creazione e gestione start-up e PMI innovative”

Anno accademico 2016/2017

L'Università degli Studi di Camerino,

**VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con decreto rettorale n. 194 del 30 luglio 2012 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale - Parte Prima, n. 200 del 28 agosto 2012;

**VISTO** il “*Regolamento per l’istituzione e il funzionamento dei master universitari e corsi di perfezionamento e di aggiornamento professionale*”, emanato con D. R. n. 9 del 12/11/2013;

**VISTA** la Delibera della Scuola di Giurisprudenza n. 76 del 13/01/2016 e n. 77 del 17/02/2016;

**VISTI** il Verbale della Commissione Master del 23 maggio 2016;

**VISTE** la Delibera del Senato Accademico n. 28 del 31 maggio 2016;

**VISTO** il Decreto di attivazione dei master e corsi, per l’a. a. 2016/17, n. 162 del 31 maggio 2016;

**ATTIVA IL CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE “Consulente esperto in creazione e gestione start-up e PMI innovative”**

#### **FINALITA’ ED OBIETTIVI**

Creare la figura professionale del consulente per start-up e PMI innovative.

Questa figura richiede competenze che spaziano in numerosi ambiti. La complessità dei servizi forniti richiede un lavoro di team nel quale ciascuno si specializza in una differente tematica.

Al consulente per start-up è richiesta padronanza delle materie economiche, in particolare nell’ambito della consulenza aziendale.

Se si vuole focalizzare la propria attenzione sugli aspetti imprenditoriali è necessario approfondire le proprie competenze in ambito di valutazione delle idee e business plan. Se l’ambito di lavoro vuole essere l’azienda e la sua struttura, gli studi richiederanno approfondimenti legati allo studio dell’organizzazione aziendale e delle strategie di marketing e sviluppo. Infine, per quanto concerne l’aspetto finanziario, i temi di approfondimento sono gli strumenti finanziari, gli incentivi, i fondi, i bandi europei, nazionali e regionali ed altre fonti di finanziamento legate a fondi di investimento, fondazioni, ecc.

Il Corso intende fornire agli allievi competenze e capacità per creare e sviluppare start-up innovative per nuovi business basati su idee innovative e risultati di ricerca e sviluppo propri o di altri.

I corsisti avranno competenze e capacità di valutare idee imprenditoriali, elaborare business plan, accedere ai benefici fiscali, finanziari, contributivi ed ai contributi europei, nazionali e regionali in favore delle start-up innovative.

Il Corso offre l'opportunità di sviluppare competenze di base per uno startupper, o per chi voglia informare, formare startupper potenziali o affiancare come partner o consulente o tutor chi voglia avviare una startup innovativa.

Saranno dunque sviluppate

- Le conoscenze di base sull'impresa innovativa e sulla redazione di un business plan
- Apprendere le tecniche di analisi di mercato e fattibilità tecnico-economica
- Apprendere le tecniche per la gestione di imprese innovativi con tutte le sue peculiarità: ricerca capitali, gestione flessibile del lavoro e remunerazione, etc.
- Conoscere e saper accedere a tutte le agevolazioni comunitari, nazionali e regionali per startupper innovativi

Il consulente per start-up potrà operare presso studi di consulenza aziendale, strutture specifiche quali incubatori di impresa o Poli Tecnologici e presso strutture pubbliche o a partecipazione pubblica che si occupano della gestione dei fondi comunitari e della promozione e sviluppo della ricerca applicata e dell'innovazione.

## **PROFILO PROFESSIONALE**

Imprenditore, manager, tutor o consulente di start-up innovative.

Obiettivi del corso è quello di creare competenze adeguate alle necessità di una start-up che sono sintetizzate di seguito:

**1.Imprenditoriali.** Prima della decisione di creare una start-up è necessaria una fase di **valutazione della business idea**, con analisi dei punti di forza e debolezza dell'idea e di **predisposizione del Business Plan**, strumento estremamente utile sia nella determinazione della fattibilità di un investimento, sia nella gestione dell'impresa, che nella ricerca dei finanziamenti. L'obiettivo è la presentazione delle scelte e dei risultati che ne derivano, attraverso un'analisi del piano economico-finanziario, delle previsioni di mercato e delle scelte strategiche da prendere.

**2.Finanziarie.** Indispensabile per la realizzazione dell'idea imprenditoriale è la disponibilità di mezzi finanziari adeguati. Il consulente dovrà essere capace di **individuare i mezzi finanziari**, pubblici o privati, per implementare l'idea imprenditoriale, fare **ricorso alla finanza bancaria ed innovativa** attraverso il ricorso a leggi nazionali e/o regionali e strumenti comunitari e **valutare la possibilità di accesso ad eventuali agevolazioni, incentivi o finanziamenti** sia nazionali, che regionali o comunali.

**3.Aziendali ed organizzative.** La start-up necessita inizialmente di un supporto nella costituzione dell'azienda, riguardante le pratiche burocratiche e gli specifici adempimenti fiscali, nella creazione della struttura organizzativa, nella definizione del piano di marketing attraverso la definizione della mission, l'analisi degli obiettivi, l'analisi del mercato, della concorrenza, dei consumatori e l'identificazione dei punti di forza e di debolezza dell'azienda.

**4.Strutture e attrezzature.** Fondamentale è la disponibilità di spazi e di infrastrutture adeguati. Sono già presenti nel territorio nazionale strutture, denominate incubatori di impresa, che mettono a disposizione spazi per uffici, connessione internet e stampante, sala riunione e sala conferenze, servizio di reception ed altri servizi. Inoltre questi spazi realizzano eventi per la promozione delle idee imprenditoriali e strutturano una serie di servizi di consulenza ed attività formative per le stesse start-up.

Attraverso il corso si acquisiranno conoscenze e competenze anche in ambito internazionale, inerenti le metodologie e le tecniche di promozione, gestione e sviluppo di start-up innovativa.

Piano didattico						
Titolo dell'attività	SSD	CFU	Struttura del credito			
			N. ore FAD	N. ore Lezione frontale	N. ore Didattica alternativa	N. ore Studio individuale
<b>Modulo I - Normativa Startup e PMI innovative</b> STORIA. RESTART ITALIA, SPERIENZE NEL MONDO,, ORIGINI, PRESUPPOSTI, DEFINIZIONI E MODALITA' DI ISCRIZIONE DELLE START UP E PMI INNOVATIVE	SECS P/04	0,5		5		8
<b>Modulo II - Agevolazioni nazionali</b> LE AGEVOLAZIONI: FINANZIARIE, FISCALI E RELATIVE A CONTRATTI DI LAVORO ED ASSUNZIONI, ACCESSO AL CREDITO E CROWDFUNDING, INCUBATORI CERTIFICATI, STARTUP VISA	SECS P/04	0,5		5		8
<b>Modulo III - Agevolazioni finanziare UE, nazionali e regionali</b> I FINANZIAMENTI EUROPEI, NAZIONALI E REGIONALI, I REGIMI DI AIUTO, I BANDI PER LE START UP E PMI INNOVATIVE	Ius/10	0,5		5		8
<b>Modulo IV Progettazione esecutiva e Project-Work ore 10</b> Braumstorming e valutazione di una business idea Elaborazione di un business pan di STI: piano economico, piano di marketing, piano finanziario, modalità e strategie di accesso al credito e crowdfunding	SeCS P/06	1,5		10		26
<b>TOTALE</b>		<b>3</b>		<b>25</b>		<b>50</b>
				<b>TOTALE ore 75</b>		

### SVOLGIMENTO E DIDATTICA

In Corso di aggiornamento professionale “Consulente esperto in creazione e gestione start-up e PMI innovative” si svolgerà in due edizioni.

#### PRIMA EDIZIONE:

Presso Università di Camerino – Scuola di Giurisprudenza

Inizio lezioni venerdì 21 ottobre 2016 dalle 14.00 alle 19.00.

Il corso proseguirà con lo stesso orario nei venerdì di: 28 ottobre 2016; 11 novembre 2016; 25 novembre 2016; 2 dicembre 2016.

**Le iscrizioni dovranno pervenire entro il 17 ottobre 2016**

## **SECONDA EDIZIONE**

**Presso la sede Unicom di Civitanova Marche**

dalle 14.00 alle 19.00 nei seguenti giorni:

20 gennaio 2017; 3 febbraio 2017; 17 febbraio 2017; 3 marzo 2017; 10 marzo 2017.

**Le iscrizioni dovranno pervenire entro il 10 gennaio 2017**

Per le **due edizioni del Corso** sono previsti 5 posti gratuiti per i dipendenti della Pubblica Amministrazione impiegati nel comune in cui si svolge il Corso di aggiornamento. I 5 candidati saranno selezionati dal Comitato Scientifico del corso in base al curriculum professionale e lo svolgimento di un colloquio orale. La data della selezione di ammissione verrà comunicata ai candidati almeno 7 giorni prima del suo svolgimento.

## **REQUISITI D'ACCESSO**

Possono partecipare al Corso occupati, disoccupati e inoccupati che sono in possesso di:

- diploma di Scuola Media Superiore;
- della laurea pre-riforma;
- della laurea triennale;
- della laurea magistrale.

## **GRUPPO CORSI DI LAUREA**

1.  Gruppo agrario
2.  Gruppo architettura
3.  Gruppo chimico-farmaceutico
4.  Gruppo economico-statistico
5.  Gruppo educazione fisica
6.  Gruppo geo-biologico
7.  Gruppo giuridico
8.  Gruppo ingegneria
9.  Gruppo insegnamento
10.  Gruppo letterario
11.  Gruppo linguistico
12.  Gruppo medico
13.  Gruppo politico-sociale
14.  Gruppo psicologico
15.  Gruppo scientifico

## NUMERO CORSISTI AMMESSI

Numero minimo     **20**  
Numero massimo    **50**

## QUOTE DI ISCRIZIONE:

Quota di iscrizione: € 100,00.

La quota di iscrizione è di 75,00 euro per coloro che hanno frequentato il Corso di formazione "Politiche europee per la valorizzazione del territorio" tenuto presso la Scuola di Giurisprudenza lo scorso aprile-maggio 2016 (Gli interessati devono comunicare tale circostanza al momento dell'iscrizione al seguente indirizzo: [alessandra.ciccarelli@unicam.it](mailto:alessandra.ciccarelli@unicam.it)).

## ISCRIZIONI

La domanda di iscrizione, indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Camerino, dovrà essere redatta *on line*, nei termini sopra previsti.

Al sito <http://d7.unicam.it/reginfo/content/iscrizione-corsi-perfezionamento-e-aggiornamento-professionale> sono disponibili le informazioni e news per l'iscrizione ed eventuali modifiche non previste dal presente bando.

Per definire l'iscrizione si dovrà allegare: (i successivi punti 1 e 2 sono obbligatori):

- 1) **autodichiarazione** (Allegato A) compilata e sottoscritta disponibile nel sito <http://d7.unicam.it/reginfo/content/iscrizione-corsi-perfezionamento-e-aggiornamento-professionale>;
- 2) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

## RINUNCE

**In caso di rinuncia al Corso, dopo la data del 'Termine presentazione domanda' descritta nel presente bando, non è previsto alcun rimborso di quanto versato.**

## RILASCIO DELL'ATTESTATO

A conclusione del Corso solo gli iscritti che risulteranno in regola con la quota di iscrizione ed avranno frequentato almeno il 75% del corso (lezioni frontali) l'Università degli Studi di Camerino rilascerà un attestato di partecipazione.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La domanda d'iscrizione al Corso comporta, nel rispetto dei principi di cui al D.L. 196 del 30 giugno 2003, espressione di tacito consenso a che i dati personali dei candidati e quelli relativi alle eventuali prove di selezione siano pubblicati sul sito internet del Corso.

## DIRETTORE DEL CORSO

Prof. Catia Eliana Gentilucci           366 5343634 – [catiaeliana.gentilucci@unicam.it](mailto:catiaeliana.gentilucci@unicam.it)

## SEGRETERIA DEL CORSO:

dott. Gian Marco Quacquareni       tel. 0737403049 e mail: [marco.quacquareni@unicam.it](mailto:marco.quacquareni@unicam.it)

## POLO DI ALTA FORMAZIONE

Dott.ssa Alessandra Ciccarelli   tel. 0737 402039 e-mail: [alessandra.ciccarelli@unicam.it](mailto:alessandra.ciccarelli@unicam.it)

## RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la prof.ssa Catia Eliana Gentilucci