



AVVISO DI SELEZIONE PER PROGRESSIONI ORIZZONTALI IN APPLICAZIONE DELL'  
ART. 79 DEL CCNL 16.10.2008 RELATIVE ALL'ANNO 2015

**IL DIRETTORE GENERALE**

- Visto il CCNL 16.10.2008 ed in particolare gli artt. 79, 81, 82, 87 ed 88 e s.m.i.;
- Visto il CCNL del 12.3.2009 relativo al biennio economico 2008-2009;
- Visto il contratto collettivo integrativo di lavoro di Ateneo (CCIL) sottoscritto il 01/07/2015 relativo al periodo 2014 - 2016 ed in particolare l'art. 10;
- Visto il D.Lgs 165/2001 e successive integrazioni e modificazioni;
- Considerato che ai sensi dell'art. 79 del CCNL 16.10.2008 i passaggi a posizione economica superiore nell'ambito di ciascuna categoria sono attivati con cadenza annuale e che ad essi possono accedere i dipendenti che abbiano maturato due anni di servizio effettivo nella posizione economica immediatamente inferiore;
- Considerato che i passaggi alle posizioni economiche superiori sono disposti nel numero consentito dalla disponibilità delle risorse a ciò finalizzate;
- Ritenuto necessario definire per ciascuna categoria un budget calcolato in percentuale al personale in servizio nella categoria ed al costo potenziale (calcolato come valore massimo) dello scorrimento;

**DISPONE**

**Art.1**

In applicazione degli artt. 79, 82, 87 e 88 del CCNL 16.10.2008 e dell'art. 10 del CCIL di Ateneo indicato in premessa sono indette le procedure selettive per progressioni economiche (PEO) all'interno della categoria di appartenenza relative all'anno 2015.



### Art. 2

Sono individuate le seguenti risorse calcolate in percentuale al personale in servizio nella categoria in possesso dei requisiti necessari per presentare domanda, considerando il valore massimo del costo potenziale dello scorrimento;

CATEGORIA	RISORSE
B	€ 19.433,72
C	€ 90.302,92
D	€ 56.163,77
EP	€ 19.155,02
Tot.	€ 185.055,43

Gli importi sopra indicati sono comprensivi degli oneri a carico di UNICAM.

### Art. 3

Possono partecipare alle procedure selettive tutti i dipendenti, in servizio al 1/01/2015 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato che alla data del 31 dicembre 2014 abbiano maturato 2 anni di servizio effettivo nella attuale posizione economica.

Sono ammessi con riserva tutti i dipendenti di cui al punto precedente, salvo eventuali successive esclusioni per difetto delle condizioni/requisiti previsti per l'ammissione. L'esclusione potrà essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato che sarà notificato agli interessati.

### Art. 4

La selezione avverrà sulla base dei seguenti fattori di valutazione:



- 1) formazione e arricchimento professionale;
- 2) qualità delle prestazioni;
- 3) anzianità di servizio;
- 4) titoli culturali e professionali.

Ai fattori sopra indicati, per ciascuna categoria, sono attribuiti i pesi riportati nella seguente tabella:

<b>FATTORI</b>	<b>CATEGORIE</b>			
	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>EP</b>
<i>1/2 - Formazione e arricchimento professionale</i>	45	45	40	35
<i>3 - Qualità delle prestazioni</i>	20	20	25	25
<i>4 - Anzianità di Servizio</i>	20	15	15	10
<i>5 - Titoli culturali e professionali</i>	15	20	20	30
<b>Totale</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

I fattori sono analizzati nei seguenti sottofattori analitici:

#### **1/2 - FORMAZIONE E ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE**

Viene valutata la capacità dell'individuo di arricchire e di formare la propria professionalità nel percorso lavorativo, finalizzando al miglioramento della propria prestazione le conoscenze/competenze acquisite.

La valutazione dei titoli relativi alla presente sezione viene effettuata in modo pesato, secondo il seguente schema:





- si prendono in considerazione per intero i titoli relativi al periodo intercorrente tra l'ultima progressione conseguita ed il 31 dicembre dell'anno 2014;
- si prendono in considerazione, in misura pari a 1/3, i titoli relativi al periodo precedente l'ultima progressione conseguita.

Nell'ambito dei suddetti periodi verranno valutati i seguenti elementi:

1. accrescimento delle conoscenze/competenze del candidato nel proprio ambito lavorativo tramite: partecipazione ad incontri finalizzati allo scambio e condivisione di esperienze e di informazioni tra colleghi derivanti da aggiornamento professionale (corsi, seminari, ecc..) esterno e/o interno o tramite periodi di affiancamento per l'inserimento in un nuovo ruolo o per l'acquisizione di nuovi strumenti e metodi lavorativi;
2. altre esperienze professionali effettuate nell'attività lavorativa finalizzate al miglioramento della propria prestazione;
3. esperienze professionali quali co.co.co, co.co.pro, LSU presso l'Università di Camerino e contratti Tramite con destinazione UNICAM.

I tre elementi (n. 1, 2 e 3) sono valutati tenendo conto del livello di specializzazione e del grado di responsabilità richiesti rispetto alla categoria di appartenenza del lavoratore.

La valutazione viene espressa sulla base della seguente graduazione di punteggio:

Giudizio	Categoria B	Categoria C	Categoria D	Categoria EP
Migliorabile	0 – 10	0 – 10	0 – 10	0 – 8
Adeguato	11 – 22	11 – 22	11 – 20	9 – 17
Buono	23 – 34	23 – 33	21 – 30	18 – 26
Eccellente	35 – 45	34 – 45	31 – 40	27 – 35



### *3 - QUALITA' DELLE PRESTAZIONI*

La valutazione della qualità della prestazione verrà effettuata utilizzando le schede di valutazione della performance individuale relative ai due anni precedenti a quello in cui si svolge la selezione.

Il punteggio che sarà utilizzato ai fini della presente selezione è calcolato secondo i criteri indicati all'art. 10 punto 3 – *QUALITA' DELLA PRESTAZIONE* del contratto collettivo integrativo di Ateneo indicato in premessa (visibile alla pagina <http://vela.unicam.it/personale/>)

### *4 - ANZIANITA' DI SERVIZIO*

Viene valutata l'anzianità di servizio maturata senza essere incorsi negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto e senza essere incorsi in misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado.

1. Cat. B, Cat. C, Cat. D e Cat. EP = 1 punto per ogni anno di servizio fino al massimo dei punti previsti nella tabella dei fattori di valutazione.
2. L'anzianità di servizio, a partire dalla data di assunzione (inclusi i tempi determinati), è calcolata al 31 dicembre dell'anno precedente a quello in cui avviene la selezione. Per il personale di Cat. EP viene valutato il solo servizio maturato nella stessa categoria EP o nelle ex qualifiche ivi confluite.



5 - TITOLI PROFESSIONALI E CULTURALI

FATTORI	CATEGORIE			
	B	C	D	EP
a) Svolgimento di incarichi significativi e rilevanti a livello organizzativo e produttivo	11	10	10	10
b) Titoli di studio ulteriori rispetto a quello necessario per l'accesso alla categoria o acquisizione di idoneità in procedure concorsuali a categoria superiore	4	4	4	6
c) Pubblicazioni attinenti all'attività svolta	0	2	2	6
d) Docenza in convegni e seminari di studio, corsi di formazione	0	2	2	6
e) Abilitazione all'esercizio di attività professionali attinenti al lavoro svolto	0	2	2	2
<b>Totale</b>	<b>15</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>30</b>

Gli elementi sopra descritti, verranno valutati, in modo pesato, secondo il seguente schema:





- per intero i titoli professionali e culturali relativi al periodo intercorrente tra l'ultima progressione conseguita ed il 31/12/2014;
- in misura pari a 1/3, i rimanenti.

#### **Art. 5**

Il presente bando è pubblicato sul sito [www.unicam.it](http://www.unicam.it) - sezione "bandi" ed inviato alla mailing list [personale\\_ta@unicam.it](mailto:personale_ta@unicam.it).

Per partecipare alla selezione il personale in possesso dei requisiti indicati al precedente art. 3 dovrà inviare, dalla propria casella di posta elettronica istituzionale ([nome.cognome@unicam.it](mailto:nome.cognome@unicam.it)), la domanda di partecipazione indirizzata alla casella [concorsi.apo@unicam.it](mailto:concorsi.apo@unicam.it) entro e non oltre il **15/09/2015 alle ore 14,00**.

Il candidato in ogni caso dovrà accertarsi dell'avvenuta ricezione della domanda entro il termine di scadenza, anche attraverso l'inserimento dell'opzione dell'avviso di lettura del messaggio di trasmissione. Chi non fosse titolare della casella istituzionale deve far pervenire all'Ufficio protocollo la domanda cartacea firmata entro lo stesso termine di cui sopra. L'ufficio protocollo è aperto nei giorni feriali da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00, ad eccezione della settimana 10-16/08/2015.

La domanda di partecipazione deve contenere: la domanda di partecipazione, la "dichiarazione dei titoli valutabili", entrambe sottoscritte dall'interessato, e la scansione o la copia di un valido documento d'identità.

Al fine di facilitare i lavori della commissione, nel redigere la domanda, i candidati sono tenuti ad utilizzare i modelli allegati al presente bando.

#### **Art. 6**

##### **E' motivo di esclusione dalla procedura:**

1. la presentazione della domanda fuori termine;



2. la presentazione della domanda senza la copia o la scansione di un valido documento d'identità;
3. la presentazione della domanda senza la sottoscrizione del candidato.

UNICAM, a suo insindacabile giudizio e anche al termine della procedura, si riserva di richiedere ai candidati la documentazione in originale o copia autentica dei titoli presentati al fine di eseguire i controlli di legge.

I dati relativi alla valutazione della "Qualità delle prestazioni" e dell' "Anzianità di servizio" saranno comunicati dall'Area Personale e Organizzazione direttamente alla commissione.

#### **Art. 7**

La commissione incaricata di effettuare le valutazioni verrà nominata dal Direttore Generale e sarà composta da 3 membri. La commissione si avvarrà del supporto amministrativo di un segretario e, all'occorrenza, potrà convocare i responsabili di struttura per chiarimenti.

La selezione darà luogo a graduatorie distinte per ogni categoria. Ogni graduatoria sarà formata in ordine decrescente e il punteggio totale di ogni candidato sarà dato dalla somma del punteggio ottenuto per ogni fattore di valutazione indicato al precedente art. 4. In caso di parità di punteggio, e qualora le risorse non siano sufficienti a consentire la progressione, la commissione nella formazione della graduatoria riconoscerà la precedenza secondo l'ordine decrescente seguendo la media ottenuta sommando l'anzianità complessiva di servizio, la formazione e l'arricchimento professionale. Qualora persistano situazioni di parità, viene data la precedenza in base al numero dei figli a carico al 31/12/2014, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno e, in subordine, al candidato con minore età.





Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito intranet alla pagina <http://vela.unicam.it/personale/>. Di tale pubblicazione sarà data notizia attraverso un messaggio alla mailing list personale\_ta@unicam.it.

I candidati classificati in posizione utile, rispetto alle risorse disponibili per la categoria di appartenenza, saranno collocati nella posizione economica superiore a decorrere dall'1.1.2015.

#### **Art. 8**

Nel caso insorgano controversie in ordine all'applicazione della procedura e in relazione alla valutazione di merito verrà istituito il comitato di garanzia nominato dal Consiglio di Amministrazione.

I candidati che intendano ricorrere al comitato di garanzia dovranno presentare domanda indicando i motivi specifici su cui si fonda il ricorso a pena di decadenza entro 10 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie dei vincitori sul sito intranet.

#### **Art.9**

I dati personali dei candidati riportati nella domanda e nelle dichiarazioni o documentazioni allegare e quelli acquisiti d'ufficio, verranno utilizzati esclusivamente ai fini della presente procedura; oppure, in maniera anonima ed aggregata per le eventuali elaborazioni statistiche che si rendessero necessarie e saranno trattati nel rispetto del DLgs 196/03.

Le domande prodotte dai candidati costituiscono "documenti amministrativi" rispetto ai quali, salvo casi eccezionali, deve essere esclusa l'esigenza di riservatezza. Tali atti una volta acquisiti alla procedura selettiva, escono dalla sfera personale dei partecipanti che, pertanto, non assumono la veste di controinteressati nel giudizio volto all'accesso agli atti della procedura concorsuale da parte di altro soggetto.



UNIVERSITÀ  
DI CAMERINO

Disposto n. 33/APO

### Art. 10

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Gisella Claudi. Per informazioni contattare  
Gisella Claudi (2090 – [gisella.claudi@unicam.it](mailto:gisella.claudi@unicam.it);) Michela Mancinelli (2022 –  
[michela.mancinelli@unicam.it](mailto:michela.mancinelli@unicam.it);) Maddalena Falcioni (2070 [maddalena.falcioni@unicam.it](mailto:maddalena.falcioni@unicam.it);) )

### Art. 11

Per quanto non espressamente previsto nel bando trovano applicazione le disposizioni contenute nelle norme citate in premessa e nelle altre disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia di procedure concorsuali, sempreché applicabili.

Camerino 30/07/2015

Il Direttore Generale  
Dott. Luigi Tapanelli



Amministrazione  
[www.unicam.it](http://www.unicam.it)  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

#### Area Personale e Organizzazione

La Responsabile Tel. +39 0737 402069  
Fax. +39 0737 402023  
PEC [personale@pec.unicam.it](mailto:personale@pec.unicam.it)

62032 Camerino (Italy)  
Piazza Cavour, 19/F  
Tel. +39 0737 402090  
[gisella.claudi@unicam.it](mailto:gisella.claudi@unicam.it)



UNIVERSITÀ  
DI CAMERINO

Disposto n. 33/APO

ALLEGATO A  
SCHEMA DI DOMANDA

Al Direttore Generale  
UNICAM \_ Università di Camerino  
concorsi.apo@unicam.it

Il/La sottoscritto/a..... nato/a a .....  
il ..... dipendente di questa università, in servizio presso .....,  
attualmente inquadrato in posizione economica .....

chiede di partecipare alla selezione per il conseguimento della posizione economica superiore indetta con Disposto n. 33/APO del 30/07/2015.

A tale scopo allega la "DICHIARAZIONE DEI TITOLI VALUTABILI" secondo lo schema allegato al bando di selezione composto da n. .... pagine (facciate) e la copia di un documento di identità in corso di validità.

Data

Firma

.....

Amministrazione  
www.unicam.it  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
protocollo@pec.unicam.it

**Area Personale e Organizzazione**  
La Responsabile Tel. +39 0737 402069  
Fax. +39 0737 402023  
PEC [personale@pec.unicam.it](mailto:personale@pec.unicam.it)

62032 Camerino (Italy)  
Piazza Cavour, 19/F  
Tel. +39 0737 402090  
[gisella.claudi@unicam.it](mailto:gisella.claudi@unicam.it)





ALLEGATO B

MODELLO DI DICHIARAZIONE DEI TITOLI VALUTABILI

Il sottoscritto/a ....., ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

TITOLO: 1/2 - FORMAZIONE E ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE

(Riportare tutti i titoli in ordine cronologico **dal più recente al meno recente**)

**Corsi/seminari** indicare:

- titolo/argomento .....
- giorni di svolgimento (gg/mm/aaaa).....
- durata complessiva in ore, se conosciuta .....
- luogo di svolgimento .....
- ente organizzatore .....
- è stata superata positivamente una verifica finale sull'apprendimento?                      Si / No

**Scambio e condivisione di esperienze/affiancamento** indicare:

- data o periodo degli incontri/affiancamento .....
- nominativo della persona che ha curato l'affiancamento/aggiornamento professionale .....
- breve descrizione delle conoscenze/competenze acquisite .....

**Altre esperienze professionali** finalizzate al miglioramento della propria prestazione;

.....  
.....  
.....



Esperienze professionale quali **co.co.co**, **co.co.pro**, **LSU presso l'Università di Camerino**; contratti **Tramite** con destinazione UNICAM.

.....  
.....

**TITOLO: 5 - TITOLI PROFESSIONALI E CULTURALI**

*(In questo spazio il candidato riporterà sotto ogni voce tutti gli elementi che riterrà utili e barrerà le voci non utili, iniziando dall'evento più recente)*

*a) Svolgimento di incarichi significativi e rilevanti a livello organizzativo e produttivo*

.....  
.....

*b) Titoli di studio ulteriori rispetto a quello necessario per l'accesso alla categoria:*

b.1) denominazione: .....; durata legale del corso di studi: .....; denominazione ente che ha rilasciato il titolo di studio: .....

.....

*b.2) idoneità in procedure concorsuali a categoria superiore riservate al personale interno, svolte prima del 15/11/2009 (entrata in vigore del D.Lgs 150/2009 pubbl. nella G.U. del 31/10/2009):*

.....

*c) Pubblicazioni attinenti all'attività svolta*

*(Utilizzare lo schema che segue per ogni pubblicazione)*

Titolo dell'opera: .....; casa editrice .....; autore/i: (nominativi) ..... Tipologia pubblicazione (libro; commento a sentenza; ecc.):



.....; breve riassunto della pubblicazione e/o lavoro originale (max 10 righe): .....

*d) Docenza in convegni e seminari di studio, corsi di formazione*

Utilizzare lo schema che segue per ogni docenza.

- argomento della docenza: .....

durata in ore, data e luogo della docenza: .....

titolo del convegno/seminario/corso formazione: .....

ente organizzatore del convegno/seminario/corso formazione: .....

*e) Abilitazione in .....*; esame svolto presso ..... il .....

Data

Firma