



Disp.23 /APO del 28/04/2015

BANDO DI MOBILITA'

PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO

Ai sensi dell'art. 57 del CCNL 16/10/2008 – comparto Università e dell'art. 30, comma 1 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. questa Università, al fine di favorire l'attuazione dei trasferimenti secondo la normativa di cui sopra, comunica che intende ricoprire i seguenti posti vacanti in organico:

N. 1 posto di categoria Elevate Professionalità (EP), Area Biblioteche, a tempo indeterminato e in regime di tempo pieno, sede di lavoro Camerino

REQUISITI DEI CANDIDATI A CUI SI APPLICA IL CCNL - COMPARTO UNIVERSITA'

- 1) inquadramento in categoria EP, Area Biblioteche;
- 2) Laurea conseguita secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999 (Laurea vecchio ordinamento) ovvero Laurea Specialistica o Laurea Magistrale secondo gli ordinamenti previsti, rispettivamente, dal D.M. 509/1999 e D.M. 270/2004;
- 3) Particolare qualificazione professionale costituita da:
 - 3.1 Esperienza almeno biennale di responsabilità di struttura bibliotecaria universitaria che prevede il coordinamento di almeno 5 collaboratori risultante da atti formali
ovvero
 - 3.2 Esperienza in ente pubblico non universitario di responsabile di struttura bibliotecaria che prevede il coordinamento di almeno 5 collaboratori, per almeno cinque anni risultante da atti formali.

REQUISITI DEI CANDIDATI APPARTENENTI ALLE ALTRE PP.AA.

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Personale e Organizzazione
La Responsabile Tel. +39 0737 402069
e-mail annamaria.antonini@unicam.it
Fax. +39 0737 402023
PEC personale@pec.unicam.it

62032 Camerino (Italy)
Piazza Cavour, 19/F
pierluigi.palombi@unicam.it

pk



1) profilo di appartenenza che richiede per l'accesso dall'esterno tramite concorso la Laurea conseguita secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999 (Laurea vecchio ordinamento) ovvero Laurea Specialistica o Laurea Magistrale secondo gli ordinamenti previsti, rispettivamente, dal D.M. 509/1999 e D.M. 270/2004 (art. 52, comma 1-bis del D.Lgs 165/2001);

2) compiti propri del profilo di appartenenza almeno equivalenti a quelli di categoria EP di destinazione caratterizzati da (tab. A del CCNL - comparto Università, sottoscritto il 16/10/2008):

- grado di autonomia: relativa alla soluzione di problemi complessi di carattere organizzativo e/o professionale;

- grado di responsabilità: relativo alla qualità ed economicità dei risultati ottenuti.

3) possesso del titolo di studio di cui al precedente punto 1);

4) Particolare qualificazione professionale costituita da:

4.1 Esperienza almeno biennale di responsabilità di struttura bibliotecaria universitaria che prevede il coordinamento di almeno 5 collaboratori risultante da atti formali
ovvero

4.2 Esperienza in ente pubblico non universitario di responsabile di struttura bibliotecaria che prevede il coordinamento di almeno 5 collaboratori, per almeno cinque anni risultante da atti formali.

COMPETENZE PROFESSIONALI

La professionalità ricercata sarà chiamata a svolgere il ruolo di Responsabile dell'Area "Servizio Bibliotecario di Ateneo" ed a presidiare le attività di gestione e organizzazione delle attività della struttura.

Sono richieste conoscenze sui principi, sulle norme e sulle tecniche di ambito biblioteconomico e sul contesto e modelli di organizzazione e gestione dei servizi bibliotecari in realtà universitarie.

La figura ricercata deve possedere ottima conoscenza dei seguenti argomenti:

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Personale e Organizzazione
La Responsabile Tel. +39 0737 402069
e-mail annamaria.antonini@unicam.it
Fax. +39 0737 402023
PEC personale@pec.unicam.it

62032 Camerino (Italy)
Piazza Cavour, 19/F
pierluigi.palombi@unicam.it



- biblioteconomia (bibliografia, trattamento dei materiali, trattamento e recupero dell'informazione, conoscenza dei sistemi di automazione dei processi bibliotecari, delle tecnologie per l'integrazione delle informazioni e del mercato dell'informazione scientifica, biblioteca digitale, sviluppo delle raccolte);
- bibliometria, indicatori bibliometrici;
- management dei servizi bibliotecari: valutazione della performance, qualità dei servizi;
- modalità di organizzazione e gestione dei servizi bibliotecari di Ateneo;
- organizzazione e legislazione universitaria;
- Statuto ed i principali regolamenti dell'Università di Camerino
- Conoscenza sistema universitario;
- Ottima conoscenza della lingua Inglese;
- Capacità di utilizzo dei principali applicativi informatici nonché capacità di lavoro in team.

N. 6 POSTI di Cat. D, Area amm.va-gestionale, a tempo indeterminato e in regime di tempo pieno, sede di lavoro Camerino e sedi collegate

REQUISITI DEI CANDIDATI A CUI SI APPLICA IL CCNL - COMPARTO UNIVERSITA'

- 1) inquadramento in categoria D, Area amm.va - gestionale;
- 2) Diploma di laurea conseguito con le modalità anteriori all'entrata in vigore del DM 509/1999 (vecchio ordinamento) ovvero Laurea di I° livello conseguita secondo il DM 509/1999 ovvero Laurea (L) conseguita secondo il D.M. 270/2004 ovvero Laurea specialistica conseguita secondo il DM 509/99 ovvero Laurea magistrale conseguita secondo il D.M. 270/2004.

REQUISITI DEI CANDIDATI APPARTENENTI ALLE ALTRE PP.AA.

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Personale e Organizzazione
La Responsabile Tel. +39 0737 402069
e-mail annamaria.antonini@unicam.it
Fax. +39 0737 402023
PEC personale@pec.unicam.it

62032 Camerino (Italy)
Piazza Cavour, 19/F
pierluigi.palombi@unicam.it



1) profilo di appartenenza che richiede per l'accesso dall'esterno tramite concorso il Diploma di laurea conseguito con le modalità anteriori all'entrata in vigore del DM 509/1999 (vecchio ordinamento) *ovvero* Laurea di I° livello conseguita secondo il DM 509/1999 *ovvero* Laurea (L) conseguita secondo il D.M. 270/2004 *ovvero* Laurea specialistica conseguita secondo il DM 509/99 *ovvero* Laurea magistrale conseguita secondo il D.M. 270/2004.

2) compiti propri del profilo di appartenenza almeno equivalenti a quelli di categoria D di destinazione caratterizzati da (tab. A del CCNL - comparto Università, sottoscritto il 16/10/2008):

- grado di autonomia: svolgimento di funzioni implicanti diverse soluzioni non prestabilite;
- grado di responsabilità: relativa alla correttezza tecnico e/o gestionale delle soluzioni adottate;

3) possesso del titolo di studio di cui al precedente punto 1).

COMPETENZE PROFESSIONALI

La professionalità ricercata deve possedere una solida conoscenza del sistema universitario e conoscenze in:

- gestione della progettazione europea ed Internazionale;
- gestione Sistemi assicurazione qualità, politica per la qualità e certificazione della didattica.

Le figure professionali dovranno essere dotate di ottime capacità organizzative, predisposizione al lavoro di gruppo, spirito proattivo, capacità di redazione di progetti, attitudine ai rapporti interpersonali e capacità di gestione di attività di front-office.

La figura richiesta dovrà possedere ottime conoscenze e competenze nei seguenti ambiti:

- Legislazione universitaria;
- Principi generali di diritto amministrativo, legislazione e normativa universitaria;
- Contrattualistica pubblica;
- Statuto e principali Regolamenti dell'Ateneo di Camerino
- Normativa in materia di didattica e studenti;



- Principali programmi di finanziamento nazionali, europei ed internazionali nell'ambito della formazione, della cooperazione e delle ricerche;
- Modalità di accesso a finanziamenti nazionali ed internazionali;
- Capacità di predisporre gli strumenti contrattuali connessi alla realizzazione del progetto;
- Conoscenza dei principi di rendicontazione di progetti europei;
- Conoscenza delle normative riguardanti la mobilità internazionale di studenti, ricercatori e docenti;
- Conoscenza delle problematiche connesse alle procedure di ingresso in Italia e di accoglienza di ricercatori stranieri (sia UE che provenienti da Paesi terzi);
- Conoscenza delle regole e delle modalità per la progettazione e la programmazione della didattica di un corso di studio.

Buona conoscenza di applicativi informatici più comuni;

Buona conoscenza della lingua inglese a livello almeno B1

N. 2 posti di Cat. C, Area amministrativa, con rapporto di lavoro a tempo parziale 50% per le esigenze del Settore "Internazionalizzazione" del Macrosettore studenti, sede di lavoro Camerino e sedi collegate

REQUISITI DEI CANDIDATI A CUI SI APPLICA IL CCNL - COMPARTO UNIVERSITA'

- 1) inquadramento in categoria C, Area amministrativa;
- 2) Diploma di Scuola secondaria di secondo grado.

REQUISITI DEI CANDIDATI APPARTENENTI ALLE ALTRE PP.AA.

- 1) profilo di appartenenza che richiede per l'accesso dall'esterno tramite concorso il Diploma di Scuola secondaria di secondo grado;

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Personale e Organizzazione
La Responsabile Tel. +39 0737 402069
e-mail annamaria.antonini@unicam.it
Fax. +39 0737 402023
PEC personale@pec.unicam.it

62032 Camerino (Italy)
Piazza Cavour, 19/F
pierluigi.palombi@unicam.it



2) compiti propri del profilo di appartenenza almeno equivalenti a quelli di categoria C di destinazione caratterizzati da (tab. A del CCNL - comparto Università, sottoscritto il 16/10/2008):

- grado di autonomia: svolgimento di attività inerenti procedure, con diversi livelli di complessità, basate su criteri parzialmente prestabiliti;
- grado di responsabilità relativa alla correttezza complessiva delle procedure gestite.

3) possesso del titolo di studio di cui al precedente punto 1).

COMPETENZE PROFESSIONALI

La professionalità ricercata deve svolgere attività di supporto ai processi di internazionalizzazione e possedere conoscenze su:

- principali programmi dell'Unione Europea aventi ad oggetto l'istruzione e la formazione universitaria.

-Programma Erasmus Plus;

-mobilità studentesca;

-Internazionalizzazione ed in particolare su percorsi didattici (Double Degree, Joint Degree)

-cooperazione internazionale.

-normative riguardanti la mobilità internazionale di studenti, ricercatori e docenti.

Buona conoscenza di applicativi informatici più comuni;

Buona conoscenza della lingua inglese a livello almeno B1.

I dipendenti a cui si applica il CCNL- Comparto Università e i dipendenti delle altre pubbliche amministrazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato potranno inoltrare domanda di mobilità se in possesso alla data di scadenza di presentazione della stessa dei requisiti sopra specificati per ogni tipologia di posti da ricoprire (categorie EP, D e C), **entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione del**



presente bando sul sito www.unicam.it, bottone “Amministrazione trasparente”, bottone “bandi di concorso”, bottone “Bando di concorso - Personale Tecnico amministrativo”.

La domanda con sottoscrizione autografa e indirizzata al Direttore Generale dell’Università degli Studi di Camerino, Piazza Cavour 19 F 62032 Camerino (MC), deve essere presentata direttamente all’Ufficio protocollo sito in Camerino, Piazza Cavour, 19/F (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00) ovvero spedita a mezzo raccomandata A.R. (farà fede il timbro dell’Ufficio postale accettante) ovvero spedita, unitamente alla documentazione allegata, alla casella PEC protocollo@pec.unicam.it; la domanda e gli allegati dovranno essere inviati in formato PDF; per il documento di identità è ammesso il formato jpg. I candidati dovranno inserire nell’oggetto della mail la dicitura “Avviso di Mobilità volontaria”.

L’invio potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC; non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

Non è ammessa altra modalità di trasmissione della domanda oltre a quelle sopra descritte e che di seguito si riportano: consegna all’Ufficio protocollo; con racc. A.R.; con posta elettronica certificata.

Nella domanda, che deve essere redatta secondo lo schema allegato, dovrà essere dichiarato sotto la propria responsabilità, tenuto conto di quanto richiamato dall’art.76 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445, quanto segue:

- 1) dati anagrafici completi e recapito telematico al quale si desidera siano trasmesse eventuali comunicazioni e con cui si intende dialogare con UNICAM;
- 2) amministrazione di appartenenza, attuale inquadramento (CCNL applicato, profilo ovvero area, categoria e posizione economica), e specifica struttura presso la quale l’aspirante presta servizio;
- 3) titolo di studio posseduto;
- 4) motivazione della richiesta di trasferimento.

Alla domanda dovranno essere allegati:

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Personale e Organizzazione
La Responsabile Tel. +39 0737 402069
e-mail annamaria.antonini@unicam.it
Fax. +39 0737 402023
PEC.personale@pec.unicam.it

62032 Camerino (Italy)
Piazza Cavour, 19/F
pierluigi.palombi@unicam.it



- 1) curriculum formativo e professionale (redatto nel formato europeo) con l'indicazione dettagliata dell'esperienza lavorativa maturata, nonché degli eventuali corsi di formazione e aggiornamento frequentati dal quale si evinca il possesso di una professionalità strettamente corrispondente a quella del posto descritto;
- 2) autocertificazione dello stato di servizio prestato presso l'Amministrazione di appartenenza e dei profili rivestiti, da cui risultino la data di assunzione, l'area di appartenenza, la categoria e la posizione economica;
- 3) assenso dell'amministrazione di appartenenza al trasferimento;
- 4) fotocopia di un documento di identità in corso di validità (fotocopia non necessaria in caso di trasmissione della domanda via PEC sottoscritta con firma elettronica digitale/qualificata/avanzata).

L'assenza della sottoscrizione o della fotocopia del documento di identità rende la domanda non valutabile.

Il Direttore Generale o apposita commissione dal medesimo nominata sulla base delle dichiarazioni rese dagli aspiranti valuterà il possesso dei requisiti e delle professionalità richieste e ha la facoltà di sottoporre gli aspiranti al trasferimento o solo alcuni di essi ad un colloquio idoneativo e motivazionale.

Il quindicesimo giorno successivo alla scadenza di presentazione delle domande sarà pubblicato sul sito www.unicam.it - bottone "Amministrazione trasparente" - bottone "Provvedimenti" - bottone - "Provvedimenti dirigenti" la scheda sintetica relativa all'esito della presente selezione con il nominativo del candidato scelto (in caso di omonimia tra candidati anche del luogo e/o data di nascita).

Sarà fornita a ciascun richiedente una comunicazione telematica relativa alle determinazioni adottate.

La procedura di cui al presente avviso avrà seguito solo qualora risulti inefficace la procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 s.m.i. contestualmente attività.

In via prioritaria saranno esaminate le domande dei dipendenti a cui si applica il CCNL - comparto Università.



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

Le domande ed i documenti prodotti dai candidati costituiscono “documenti amministrativi” rispetto ai quali, salvo casi eccezionali, deve essere esclusa l'esigenza di riservatezza. Tali atti una volta acquisiti alla procedura selettiva, escono dalla sfera personale dei partecipanti che, pertanto, non assumono la veste di controinteressati nel giudizio volto all'accesso agli atti della procedura concorsuale da parte di altro soggetto. UNICAM si riserva di effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

IL DIRETTORE GENERALE



Dott. Luigi Tapanelli

Bando di mobilità pubblicato sul sito www.unicam.it il ... 28/04/2015

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Personale e Organizzazione
La Responsabile Tel. +39 0737 402069
e-mail annamaria.antonini@unicam.it
Fax. +39 0737 402023
PEC personale@pec.unicam.it

62032 Camerino (Italy)
Piazza Cavour, 19/F
pierluigi.palombi@unicam.it



Modulo di domanda

**AL DIRETTORE GENERALE
UNIVERSITÀ STUDI
Piazza Cavour 19/F
62032 CAMERINO**

...I ... sottoscritt..... nato a (prov.) il e
residente a (prov.) in via/Piazza/ecc.n.,

PRESENTA

domanda di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 57 del vigente CCNL – comparto
Università e dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 per il/i posto/i di Cat.(EP o D o C).
A tal fine sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate
dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di
formazione e uso di atti falsi

DICHIARA

A) di essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la seguente
Amministrazione:

_____ (struttura _____
_____) appartenente al comparto _____
decorrere dal ___/___/_____;

B) di essere attualmente inquadrato/a nella categoria _____ area
_____ oppure _____ qualifica/profilo
_____.

C) di essere in possesso del seguente titolo/titoli di studio: _____



I sottoscritt_ presenta domanda di trasferimento per la seguente motivazione:

DICHIARA che tutti i fatti e gli stati indicati nel curriculum sono da ritenersi dichiarati ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e/o 47 del DPR 445/2000, con consapevolezza delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art.76 del predetto DPR 445/2000;

DICHIARA di accettare incondizionatamente le clausole del bando di mobilità e di autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs 30.6.2003 n. 196, "Codice in materia dei dati personali" compresa la pubblicazione sul sito istituzionale dei propri dati anagrafici in caso di accoglimento della domanda.

Il recapito telematico per le eventuali comunicazioni e dialogare con UNICAM è

il recapito fisico è il seguente (se diverso rispetto alla residenza):

(via/numero civico/ c.a.p./ città' e provincia/ prefisso, numero telefonico/ indirizzo e-mail)

ALLEGA:

- curriculum formativo e professionale in formato europeo
- stato di servizio prestato presso l'Amministrazione di appartenenza

ML



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

- nulla osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- copia fronte-retro di un documento di riconoscimento in corso di validità (non necessaria in caso di trasmissione della domanda via PEC sottoscritta con firma elettronica digitale/qualificata/avanzata);

Luogo e data.....

Firma

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Personale e Organizzazione
La Responsabile Tel. +39 0737 402069
e-mail annamaria.antonini@unicam.it
Fax. +39 0737 402023
PEC personale@pec.unicam.it

62032 Camerino (Italy)
Piazza Cavour, 19/F
pierluigi.palombi@unicam.it