



## **GUIDA OPERATIVA PER LA RICHIESTA DI RIMBORSO DELLE TASSE UNIVERSITARIE 2016/2017**

Per l'a.a. 2016/17 tutti gli studenti UniCam sono esentati dal pagamento delle tasse universitarie (compresa la tassa regionale per il diritto allo studio di 140 euro). Le immatricolazioni e le iscrizioni agli anni successivi si perfezionano con il versamento tramite MAV di 16 euro di bollo virtuale.

**Tutti coloro che hanno già pagato le tasse universitarie e quella regionale saranno rimborsati automaticamente dall'Ateneo dei relativi importi (escluso il bollo virtuale).**

**Il rimborso verrà effettuato automaticamente dall'Ateneo. Gli interessati potranno comunicare la modalità tecnica prescelta tramite il portale della didattica UNICAM.**

**Per attivare la procedura di rimborso bisogna seguire i seguenti passi:**

1. Collegarsi a **<https://didattica.unicam.it>**.
2. Nel menù di sinistra selezionare **LOGIN** ed accedere utilizzando le credenziali per i servizi informatici di ateneo:

The screenshot shows the top navigation bar with the UNICAM logo and the text 'UNIVERSITÀ DI CAMERINO'. Below it is a dark blue navigation bar with links: 'Accesso Area Riservata', 'Offerta Didattica', and 'Home UNICAM'. The main content area is divided into two columns. On the left is a red sidebar menu with the title 'Guest' and several expandable categories: 'AREA RISERVATA', 'ESAMI', 'MOBILITÀ INTERNAZIONALE', 'GUIDA', 'INFORMAZIONI ATENEO', and 'INFORMAZIONI STUDENTE'. The 'login' link under 'AREA RISERVATA' is circled in red. On the right, the page title is 'Didattica » Area Struttura Didattica'. Below this is the heading 'Area Struttura Didattica' and a section titled 'Accesso alle aree riservate' which explains that teachers and students with accounts can access reserved areas. It provides instructions on how to register or recover a password, including contact information for the Student Secretariat in Camerino and Ascoli Piceno. At the bottom, there is a section for 'Immatricolazioni on-line'.



*Le credenziali di accesso richieste sono quelle utilizzate normalmente per l'accesso agli altri servizi informatici di ateneo (es. posta elettronica). Se hai smarrito la password sarà necessario sostituirla utilizzando la procedura online disponibile al link **<https://vela.unicam.it/recuperapwd>***

3. Sempre nel menù di sinistra, in fondo alla pagina, selezionare, sotto a **HOME**, la voce **ANAGRAFICA**

The screenshot shows a student dashboard. On the left, a vertical menu is visible with the following items: 'AREA RISERVATA', 'logout', 'cambia password', 'HOME', 'anagrafica' (highlighted with a red oval), 'messaggi', and 'SEGRETERIA'. The main content area is titled 'Benvenuto' and contains a 'Dati Personali' section with a 'Visualizza dettagli' link, a 'Pannello di controllo' section with a 'Nascondi dettagli' link, and a table with the following data:

Processo	Stato	Da fare
Tasse	da pagare - Mav disponibile	<a href="#">visualizza</a>
Piano carriera	non modificabile	
Appelli disponibili	8 appelli disponibili	<a href="#">pre nota</a>
Iscrizioni appelli	1 prenotazione	<a href="#">visualizza</a>

4. Apparirà la schermata con tutti i dati anagrafici. Scorrendo tutti i dati, in fondo alla pagina, troverete il campo riguardante i rimborsi:

The screenshot shows the 'Dati Anagrafici' page. It includes a sidebar with 'INTERNAZIONALE', 'GUIDA', 'INFORMAZIONI ATENEO', and 'INFORMAZIONI STUDENTE'. The main content area displays personal data fields such as CAP (62020), Frazione, Indirizzo (Via Cavour), N° Civico (27), and Telefono (0733906733). Below this is a 'Recapiti' section with fields for Documenti, Email (daniele.quadrani@facebook.com), Certificata, Fax, Cellulare (+39 3396630838), and Operatore Telefonico (TIM). At the bottom, there is a 'Dati Rimborsi' section with a 'MODIFICA DATI RIMBORSO' link highlighted in red.

Per inserire i dati necessari per ottenere il rimborso, cliccare su **MODIFICA DATI RIMBORSO**

## 5. Comparirà ora la schermata dove andrà scelta la modalità per il rimborso:



### Registrazione: Dati domiciliazione bancaria (Rimborsi)

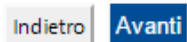
In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dei dati bancari dell'utente.

N.B. Se hai indicato come modalità di rimborso Enjoy o bonifico è necessario che il conto corrente indicato sia intestato a tuo nome.

ATTENZIONE: la modalità "Rimborso bancario diretto" può essere utilizzata solo per rimborsi INFERIORI ad € 1.000.

Domiciliazione bancaria - Rimborsi

Modalità\* Seleziona...



## MODALITÀ DI RIMBORSO PREVISTE:

- **BONIFICO BANCARIO**

Vanno indicati la **nazione, il nominativo della banca e le coordinate bancarie**

### Registrazione: Dati domiciliazione bancaria (Rimborsi)

In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dei dati bancari dell'utente.

N.B. Se hai indicato come modalità di rimborso Enjoy o bonifico è necessario che il conto corrente indicato sia intestato a tuo nome.

ATTENZIONE: la modalità "Rimborso bancario diretto" può essere utilizzata solo per rimborsi INFERIORI ad € 1.000.

Domiciliazione bancaria - Rimborsi

Modalità\* Rimborso Bonifico Bancario ▼

Nazione ITALIA ▼

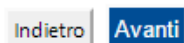
Banca\*

---

Coordinate Bancarie

IBAN\*

Inserire cin, abi, cab e c/c



*Per ottenere il rimborso è necessario che il conto sia intestato (o cointestato) allo studente UNICAM che ha diritto al rimborso. È possibile indicare anche i dati di una "carta conto" (prepagata o ricaricabile) che abbia delle coordinate bancarie (il codice IBAN) che deve sempre essere intestata allo studente.*

- **ENJOY MY UNICAM**

Vanno indicati i dati della card **già in possesso**



*Per ottenere il rimborso è necessario che il l'ENJOY MY UNICAM sia intestata allo studente UNICAM che ha diritto al rimborso.*

- **RIMBORSO BANCARIO DIRETTO**

In questo caso lo studente dovrà recarsi personalmente ad un **qualsiasi sportello di BANCA MARCHE attivo sul territorio nazionale** (<http://www.bancamarche.it>)



*La modalità "Rimborso bancario diretto" può essere utilizzata solo per importi inferiori ad € 1.000*